

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 1 di 40</b>

## APPALTO DI SERVIZI

**Titolo:** CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L' ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO CER 20 01 10 E PRODOTTI TESSILI CER 20 01 11 SUL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.

Redattori :  
Documento : Capitolato Tecnico e Modalità di aggiudicazione  
Data di emissione :  
Revisione : R0

Rev		Emissione/ <i>Emission</i>			Approvazioni/ <i>Approvals</i>
n.	Data	ASM / SIA	Capo Area SIA	Capo Area Logistica e Appalti	Direttore Generale
0					

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 2 di 40</b>

## **Sommario:**

**ART.1: Premessa**

**ART.2: Servizio da assegnare**

**ART.3: Caratteristiche del servizio da assegnare**

**ART. 4: Contenitori posizionamento e consegna degli stessi**

**ART. 5: Modalità di effettuazione del servizio**

**ART. 6: Requisiti minimi per accesso alla gara**

**ART. 7: Responsabilità e obblighi dell'appaltatore**

**ART. 8: Consegna e durata del servizio**

**ART. 9: Quantitativi raccolti**

**ART. 10: Proprietà del materiale raccolto**

**ART. 11: Formulario identificazione rifiuti o idoneo documento di trasporto**

**ART. 12: Privativa del servizio**

**ART. 13: Sicurezza sul lavoro e gestione dei dipendenti**

**ART. 14: Responsabile Tecnico**

**ART. 15: Personale**

**ART. 16: Mezzi**

**ART. 17: Corrispettivi e assegnazione**

**ART. 18: Controllo del servizio e penali**

**ART. 19: Servizi aggiuntivi due**

**ART. 20: Controversie**

**ART. 21: Autorizzazione comunicazione dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.**

**ART. 22: Clausola di risoluzione e decadenza**

**ART. 23: Modalità di scelta del contraente**

**ART. 24: Aggiudicazione**

**ART. 25: Rinvio**

**ART. 26: Cessione del credito**

**ART. 27: Cessione del Contratto**

**ART. 28: Riservatezza**

**ART. 29: Allegati al Capitolato**

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 3 di 40</b>

### **ART.1: PREMESSA**

In base alla Determinazione N. 18 del 6/2/2014 di ATI N. 4, con la quale è stata definitivamente aggiudicata il servizio di gestione integrata dei rifiuti al RTI costituito da ASM TERNI SPA (*mandataria*) e dal Consorzio Nazionale Servizi – CNS Soc. Coop (*mandante*) e quest'ultimo rappresentato da Cosp Tecnoservice, si bandisce una gara per l'assegnazione dell'attività di raccolta, trasporto e recupero del vestiario per i comuni facenti parte dell'ATI 4 e precisamente: **Terni, Narni, Arrone, Calvi, Ferentillo, Montefranco, Otricoli e Polino.**

Poiché tale bando prevede l'uso intensivo dei sistemi di raccolta porta a porta, nel presente capitolato il sistema preponderante di raccolta dovrà essere questo. È comunque consentito l'uso di contenitori condominiali laddove vi siano specifiche richieste degli utenti o specifiche e tecnicamente motivate esigenze dell'appaltatore.

**Comunque è vietata l'allocazione di contenitori in strade, vie o piazze pubbliche o aree private a uso pubblico.**

### **ART.2:**

#### **SERVIZIO DA ASSEGNARE**

L'ASM Terni S.p.A. intende avviare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti costituiti da vestiario e prodotti tessili di provenienza domestica e commerciale assimilata, cod. CER 20 01 10 nei Comuni di cui sopra.

Per quanto concerne il 20 01 11, rifiuti tessili, nel caso in cui sia richiesta questa raccolta, l'impresa eseguirà la raccolta con le stesse modalità del codice 20 01 10 relativo al vestiario.

L'ASM si riserva comunque di non eseguire l'assegnazione della gara, a suo insindacabile giudizio.

### **ART.3:**

#### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DA ASSEGNARE**

L'ASM intende avviare il servizio di raccolta nei territori comunali dell'ATI 4 sopra riportati e trasporto a impianto di recupero autorizzato del vestiario mediante l'impiego di appositi sacchi per la raccolta porta a porta da distribuire a **ogni** nucleo familiare e o utenza commerciale (negozi, supermercati ecc.), che ne faccia esplicita richiesta. Tale operazione non esclude la possibilità della consegna di tale Rifiuto ai **centri comunali di raccolta differenziata (CCR)** da parte delle utenze domestiche e, in ragione di massimo 30 kg/giorno art. 193 c) 4 del T.U.A. D. Lgs 152/06 e smi delle utenze non domestiche.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 4 di 40</b>

#### **ART.4:**

### **CONTENITORI POSIZIONAMENTO E CONSEGNA DEGLI STESSI**

#### **Contenitori per singola utenza:**

Su specifiche richieste delle utenze, in conformità a quanto previsto nel Piano d'Ambito ATI 4, l'Appaltatore è obbligato a consegnare alle utenze specifici contenitori, in funzione dell'obiettivo di raccolta e delle richieste.

I sacchi dovranno essere specificatamente progettati per la raccolta degli indumenti. Gli stessi sono a carico dell'appaltatore che provvede alla consegna all'utenza richiedente, come da offerta presentata avendo cura di far firmare apposita lettera di avvenuta consegna.

I contenitori e i sacchi dovranno riportare ben visibile in alto:

- 1) il LOGO riportato nell'allegato n.5 che per i cassonetti deve essere non inferiore alle seguenti dimensioni (5 cm x 10 cm);
- 2) la scritta "**RACCOLTA INDUMENTI, VESTITI E COPERTE USATI**" e una legenda di cosa può essere inserito (es.: NO PANNI IN MICROFIBRA, CARTA, RETI DI PLASTICA...);
- 3) Il LOGO dell'appaltatore

I sacchi possono differire per volumetria tra utenze domestiche e non domestiche e per Cod. CER. Tale differenziazione sarà effettuata dall'appaltatore in funzione della richiesta che giungerà dalle utenze, sempre in conformità alla normativa.

#### **Contenitori per la raccolta multipla**

I contenitori condominiali, devono essere oggetto delle verifiche di sicurezza (*di semplice utilizzo per anziani e diversamente abili, ecc.*). La loro collocazione nelle aree deve avere il benestare scritto da parte del proprietario dell'area e deve rispettare la normativa vigente in termini di barriere architettoniche, accessibilità, ecc.

I contenitori dovranno riportare ben visibile in alto:

- 1) il LOGO riportato nell'allegato 5 che i contenitori deve essere non inferiore alle seguenti dimensioni non inferiore alle seguenti dimensioni (20 cm x 60 cm);
- 2) la scritta "**RACCOLTA INDUMENTI e VESTITI USATI**" e una legenda di cosa può essere inserito ed essere certificati per l'uso e marcati CE.

I contenitori rimangono di proprietà dell'appaltatore.

Le eventuali spese derivanti dalla collocazione dei contenitori sistemati dall'appaltatore su suolo di privati, sono a totale carico dell'appaltatore aggiudicatario della gara.

Il riepilogo delle utenze servite deve essere inviato ad ASM Terni S.p.A. almeno una volta all'anno e comunque su richiesta scritta della committente.

Il riepilogo deve riportare il nome e cognome, indirizzo, Comune, sacchi forniti e volumetria (i contenitori possono essere di diversa volumetria in funzione dell'utenza).

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 5 di 40</b>

E' possibile installare contenitori in aree private, fermo restando quanto sopra circa l'autorizzazione al posizionamento. Tali contenitori debbono essere:

- A norma e anti-intrusione, marcati CE, dotati d'informazioni e indicazioni operative.
- Puliti, pulito il pavimento, e tenuti chiusi lontano da fonti termiche.
- Situati a fronte di un'analisi di sicurezza con il richiedente, tenuto conto della normativa vigente, con apposita autorizzazione.

I contenitori possono essere anche all'interno dei CCR dell'ASM Terni S.p.A.

L'aggiudicatario s'impegna, con proprio personale e a proprie spese, per tutta la durata dell'appalto, relativamente ai contenitori allocati nelle aree private (è ammesso l'allocatione dei contenitori solo in tali aree), a effettuare tutte le operazioni di svuotamento, pulizia, disinfezione, igienizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori, e del suolo nel raggio di 1,5 m circa dagli stessi e comunque almeno 1 (una) volta al mese in modo da garantire un adeguato livello d'igienicità e di decoro. Al riguardo nessun onere è a carico dell'ASM Terni S.p.A.

#### **ART.5:**

#### **MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La raccolta degli indumenti sarà effettuata dalla ditta aggiudicataria del servizio. La ditta aggiudicataria e/o appaltatore s'impegna all'effettuazione di tutte le operazioni relative alla raccolta dei sacchi e allo svuotamento, pulizia ed eventuale sostituzione dei contenitori.

Le modalità di raccolta e le relative frequenze saranno oggetto di proposta progettuale da allegare ai documenti da presentare per la presente gara. Ogni variazione dovrà essere concordata con ASM Terni S.p.A. committente sempre al fine di ottimizzare il servizio reso, la sua efficacia e la massimizzazione della raccolta.

L'appaltatore come da offerta effettuerà campagne di sensibilizzazione e informazione per armonizzare e incrementare il programma di raccolta. La campagna dovrà anche riguardare la necessaria informazione per il corretto utilizzo dei contenitori e calendari di raccolta. Tali attività dovranno essere preventivamente sottoposte ad ASM per l'approvazione, in coerenza con i contenuti del PdA ATI 4.

La raccolta dovrà avvenire con regolari cadenze affinché si garantisca l'indispensabile livello d'igienicità e decoro. L'appaltatore fornirà un numero telefonico o un indirizzo e-mail atto a soddisfare richieste di raccolta o comunque segnalazioni.

L'aggiudicatario dovrà comunque garantire, attraverso l'incremento della frequenza di raccolta e/o attraverso il numero dei contenitori dislocati nelle varie aree private, che non si verifichino traboccamenti o accumuli a terra di questi per l'eccessivo riempimento degli stessi.

L'appaltatore comunicherà informazioni sul servizio svolto anche con pubblicazioni sul proprio sito. Le informazioni dovranno contemplare:

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 6 di 40</b>

- Area del servizio e per conto di chi è svolto;
- Che cosa raccoglie e dove sono i punti di raccolta;
- Le modalità con le quali è svolto il servizio e la frequenza della raccolta (calendari);
- Le caratteristiche dei vari contenitori, la modalità d'uso e la modalità per la richiesta di contenitori nuovi o aggiuntivi;
- Altre informazioni utili per massimizzare la raccolta differenziata, anche su richiesta della committente.

I rifiuti raccolti saranno inviati a impianti di recupero autorizzati a cura dell'appaltatore.

Tutta l'attività del servizio oggetto di gara dovrà essere svolta nel pieno rispetto delle prescrizioni, vincoli e obblighi derivanti dalla normativa vigente.

Tutte le spese e gli oneri, nessuno escluso, per la gestione, organizzazione, trasporto, acquisto di materiali, attrezzature, personale, tasse, oneri e quant'altro necessario per espletare il servizio oggetto di gara sono a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

## ART.6

### REQUISITI MINIMI PER ACCESSO ALLA GARA.

La presente gara è aperta a Ditte o Cooperative sociali tipo B o Onlus organizzate e in possesso dei requisiti richiesti dal presente Capitolato Tecnico, anche in associazione temporanea.

**I partecipanti debbono essere iscritti all'albo Conto Terzi al Ministero dei Trasporti e alla Cat. 1 classe B raccolta differenziata (segmento I) presso l'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ANGA), o superiori.**

Deve essere chiaro in questa fase che la raccolta riguarda il vestiario e rifiuti tessili CER 20 01 10/11, provenienti da utenze domestiche e utenze non domestiche laddove quest'ultime sono previste dalle Delibere comunali di assimilazione e/o da quelle dell'ATI 4. Il "Segmento I" descrive i requisiti per la raccolta, nella sezione regionale dell'all'Albo Nazionale dell'Umbria, per la raccolta differenziata per il codice richiesto.

Tale requisito può essere raggiunto anche in **associazione temporanea d'impresa** laddove la mandataria abbia il requisito richiesto e lo applichi ai comuni superiori a 100.000 ab e le mandanti per le iscrizioni di categoria inferiori ma sempre per il numero di abitanti ivi previsto. Quanto sopra in ottemperanza alla normativa in vigore al momento della redazione del presente capitolato.

**In ogni caso l'appaltatore deve dimostrare di avere non meno di 2 autocarri idonei appositamente iscritti all'ANGA al trasporto del vestiario/rifiuti tessili CER 20 01 10/11.** Deve essere inoltre dichiarata espressamente la disponibilità di un mezzo sostitutivo avente le stesse caratteristiche e iscrizione (il mezzo potrà essere di proprietà, a nolo, a leasing).

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 7 di 40</b>

Le Cooperative Sociali e le ONLUS, che intendono partecipare, debbono avere tra le proprie finalità statutarie, anche quelli inerenti allo svolgimento delle attività riguardanti la raccolta differenziata proveniente da utenze domestiche e non, e specificato che tali attività sono finalizzate all'inserimento di persone svantaggiate.

Quanto sopra deve essere attestato in fase di gara.

Essendo ASM Terni S.p.A. gestore del pubblico servizio di raccolta e committente della presente gara per la raccolta di rifiuto domestico CER 20 01 10/11, di fatto, l'appaltatore agisce in nome e per conto di ASM espleta un'attività di pubblico servizio. Si applicano quindi le disposizioni di cui l'art. 193 comma 4 del TUA e quanto contenuto nella circolare ministeriale n. 812 del 4/8/1998. Il trasporto deve comunque avvenire con idoneo documento di trasporto per le varie fasi di raccolta e fino all'impianto finale di destinazione.

Valgono poi le Determine di assimilazione di ATI 4 approvate dai singoli comuni.

Eventuali situazioni di criticità o d'incertezza operativa saranno segnalate per tempo.

#### **ART. 7**

#### **RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

L'appaltatore è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- a) Corrispondere ad ASM Terni S.p.A. l'Importo annuale fisso offerto in sede di gara per l'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato che dovrà essere superiore all'importo minimo posto a base di gara fissato dall'ASM Terni S.p.A. in € 15.000,00 per ogni anno (quindicimila euro/anno), da versare nei modi e nei termini riportati nell'ART.17.
- b) Ai fini dei controlli sulle quantità e sull'andamento tecnico ed economico, l'aggiudicatario dovrà trasmettere obbligatoriamente all'ASM Terni S.p.A. ogni dieci giorni i formulari d'identificazione rifiuti o idonei documenti relativi alla raccolta e trasporto dei rifiuti, per consentirne la registrazione nei registri di carico e scarico dei comuni gestiti da ASM Terni SpA come previsto dal DM 152/2006 art. 190 c) 1 lett. a). L'aggiudicatario dovrà trasmettere con cadenza trimestrale una relazione relativa ai quantitativi raccolti, il prezzo medio di vendita, nonché le fatturazioni relative al rifiuto, deve altresì fornire trimestralmente l'informazione sui: contenitori forniti alle singole utenze;
  - a. Sui contenitori forniti alle singole utenze;
  - b. Sui contenitori forniti ai singoli condomini;
  - c. Sullo stato di avanzamento del progetto offerto in sede di gara ("offerta comunicazione" e "offerta tecnica")
  - d. Sui contenitori posizionati per la raccolta nelle aree private.

Per questi dovrà essere specificata la loro tipologia, la data di allocazione, la loro posizione nel territorio, il nominativo del soggetto privato che ha richiesto e/o autorizzato l'allocazione del contenitore;
- c) Fornire entro la fine di Gennaio di ogni anno ad ASM Terni S.p.A. i dati relativi ai rifiuti suddivisi per gli 8 Comuni oggetto di gara dell'ATI 4 raccolti nell'anno

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 8 di 40</b>

precedente al fine di poter verificare la veridicità dei dati inseriti nei registri di carico e scarico per i successivi adempimenti relativi alle dichiarazioni ORSO e MUD;

- d) Provvedere alla regolare copertura assicurativa del personale, dei mezzi e attrezzature, impiegati per l'espletamento del servizio e responsabilità civile nei confronti di terzi per danni provocati dall'assicurato nell'espletamento del servizio oggetto di gara o da atti vandalici al fine di manlevare l'ASM Terni S.p.A. da qualsiasi responsabilità per danni a cose o persone provocati dall'appaltatore durante lo svolgimento del servizio. L'aggiudicatario sarà l'unico responsabile per gli eventuali danni che i contenitori potranno arrecare a terzi. S'intendono quindi, in via indicativa e non esaustiva a carico dell'aggiudicatario i danni derivanti dal contenitore o in qualsiasi modo a esso correlato (danni derivati da eventi atmosferici, atti vandalici o dolosi, incendio, esplosione, oltre che da urti di veicoli in transito), restando di fatto unico responsabile del buono stato di conservazione dei contenitori.
- e) L'aggiudicatario s'impegna altresì a stipulare, prima della firma del contratto, apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi per qualsiasi danno a beni e/o persone derivanti dalla collocazione dei contenitori sulle aree private, dal loro uso da parte dei cittadini o in occasione delle periodiche operazioni di svuotamento e di manutenzione e per l'eventuale presenza di materiali all'esterno dei contenitori, causato dal mancato svuotamento degli stessi o dall'irresponsabile abbandono da parte d'ignoti, con ciò sollevando l'ASM Terni S.p.A. da qualsivoglia responsabilità sia civile sia penale e da eventuale richieste di risarcimento. Detta polizza dovrà essere stipulata per un importo non inferiore a € 1.500.000 (un milione e cinquecentomila euro);
- f) L'aggiudicatario s'impegna altresì a stipulare, prima della firma del contratto polizza fideiussoria, d'importo pari all'importo annuale offerto in sede di gara e avente una validità pari alla durata contrattuale, cioè tre anni. L'ASM Terni S.p.A. potrà avvalersi di tale polizza per far fronte agli eventuali oneri per inadempimento contrattuale da parte dell'aggiudicatario, fermo restando la facoltà dell'ASM Terni S.p.A. di richiedere il risarcimento di ulteriori danni patiti.
- g) L'appaltatore è tenuto a ripristinare la funzionalità e la sicurezza dei contenitori eventualmente danneggiati autonomamente o dietro segnalazione dell'ASM Terni S.p.A. o di cittadini;
- h) Svolgere il servizio nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e di gestione dei rifiuti secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e dal D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.
- i) In caso di segnalazioni, che saranno inoltrate via FAX o e-mail all'appaltatore, circa la presenza di materiale depositato all'esterno dei contenitori, sarà impegno dello stesso intervenire entro i tre giorni successivi alla richiesta da parte dell'ASM Terni S.p.A., onde assicurare l'igiene e il decoro del territorio dei comuni oggetto del servizio nonché la tutela ambientale.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 9 di 40</b>

- j) Dovrà essere trasmesso alla committente ASM Terni S.p.A.: telefono, e-mail e FAX, dove dovranno essere trasmesse le comunicazioni ufficiali dell'ASM Terni S.p.A.

Eventuali depositi preliminari e/o stoccaggi, di cui l'appaltatore intenda servirsi, dovranno essere autorizzati ai sensi della normativa vigente (Art. 183 del Testo Unico (aggiornato dal D.lgs 205/2010) alla lett. aa) e tali autorizzazioni dovranno essere inoltrate a ASM Terni S.p.A.

**Anche gli impianti ove sarà inviato a recupero il rifiuto raccolto devono essere autorizzati e le autorizzazioni inviate all'ASM Terni S.p.A per i successivi controlli.**

**L'appaltatore s'impegna anche a ricercare periodicamente le migliori condizioni di vendita del vestiario e dei rifiuti tessili presso impianti di recupero autorizzati e a darne comunicazione alla committente.**

**L'impianto di destinazione e/o il deposito preliminare dovranno essere esplicitamente autorizzati alle operazioni di riutilizzo.**

A conclusione della durata del presente contratto l'aggiudicatario dovrà provvedere entro 48 ore dalla richiesta alla rimozione di tutti i contenitori ubicati nei territori oggetto di gara e alla pulizia delle aree di allocazione e limitrofe. L'intervento di rimozione dovrà essere completato entro 10 gg. dalla richiesta dell'ASM Terni S.p.A. In difetto provvederà direttamente l'ASM Terni S.p.A. a spese dell'aggiudicatario, da rivalere anche attraverso la fideiussione.

## **ART. 8**

### **CONSEGNA E DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è stabilita in anni 3 (tre) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

All'atto della consegna del servizio all'ASM Terni S.p.A. procederà, in contraddittorio con l'Appaltatore, alla verifica dell'applicazione del progetto attraverso incontri programmati di verifica. Negli stessi verranno effettuate tutte le verifiche che si riterranno necessarie ai sensi del presente contratto (frequenze, contenitori, formazione personale).

L'ASM Terni S.p.A. si riserva comunque di effettuare controlli in ogni momento.

L'ASM Terni S.p.A., in caso di situazioni di difformità con le norme o per ripetute violazioni contrattuali (almeno 3 per iscritto) si riserva di rescindere il contratto senza che l'appaltatore abbia nulla a che pretendere, fermo restando quanto specificamente previsto nell'art. 12.

## **ART. 9**

### **QUANTITATIVI RACCOLTI**

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 10 di 40</b>

L'appaltatore è tenuto a informare costantemente l'ASM Terni S.p.A. circa i quantitativi raccolti ripartiti per comune come da art. 11. Inoltre, come riportato nell'art. 7, dovrà consegnare tutti i documenti di trasporto inerenti, la raccolta dei rifiuti ogni dieci giorni dalla raccolta e una relazione trimestrale con l'indicazione dei quantitativi (espressi in kg).

La relazione/ rapporto trimestrale dovrà contenere, oltre a quanto riportato nell'art.7, la segnalazione di eventuali problemi riscontrati e proposte di soluzione utili al miglioramento e potenziamento del servizio al fine di ottenere una costante ottimizzazione della raccolta differenziata.

### **ART. 10**

#### **PROPRIETÀ DEL MATERIALE RACCOLTO**

Il materiale raccolto prodotto nei Comuni riportati nell'Art.1(*produttore Comune di riferimento*) fin dal momento della raccolta dai contenitori sarà di esclusiva competenza e proprietà dell'appaltatore, che pertanto potrà disporre in esclusiva autonomia del migliore utilizzo possibile al fine di perseguire la **maggiore** quotazione economica.

Sono esclusi, salvo diversa indicazione della committente, i prelievi dai Centri Ecologici della Committente per l'avvio a impianto di recupero autorizzato.

L'ASM Terni S.p.A. dovrà solo vigilare che il rifiuto sia conferito a impianti autorizzati. A tal proposito l'appaltatore fornirà alla stazione appaltante tutte le autorizzazioni degli impianti di destinazione.

Il materiale raccolto dovrà risultare conforme alle analisi (che potranno essere fatte dall'impianto di destinazione o a campione dall'ASM Terni S.p.A. o dall'appaltatore). Lo smaltimento del materiale non conforme è a carico dell'appaltatore, fatte salve situazioni in cui sia ben identificato l'autore delle miscele, che dovrà essere segnalato secondo la normativa vigente.

### **ART. 11**

#### **FORMULARIO IDENTIFICAZIONE RIFIUTI O IDONEO DOCUMENTO DI TRASPORTO**

L'appaltatore è tenuto a compilare idoneo documento di trasporto dei rifiuti urbani come sancito dalla Circolare 04/08/98 GAB/DEC/812/98 lett. N) e dal Dlgs 152/2006 art. 193 comma 4 in via di principio si stabilisce che il trasporto di rifiuti urbani non deve essere accompagnato dal formulario di identificazione è quello effettuato dal gestore del servizio pubblico nel territorio del Comune o dei Comuni per i quali il servizio medesimo è gestito.

In tal caso l'appaltatore si configura come gestore di una parte del servizio di raccolta di rifiuti urbani ed è per questo esonerato dall'obbligo del formulario di identificazione si ritiene, tuttavia, applicabile anche nel caso in cui il trasporto dei rifiuti urbani venga

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 11 di 40</b>

effettuato al di fuori del territorio del Comune o dei Comuni per i quali è effettuato il predetto servizio qualora ricorrano entrambe le seguenti condizioni:

a) i rifiuti siano conferiti ad impianti di recupero o di smaltimento indicati nell'atto di affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani (ed a tal fine si ritiene che il concessionario del servizio di raccolta di rifiuti urbani e/o frazioni differenziate di rifiuti urbani debba dotare ogni veicolo adibito al trasporto di una copia dell'atto di affidamento della gestione dal quale risulti, appunto, l'impianto cui sono destinati i rifiuti);

b) il conferimento di tali rifiuti ai predetti impianti sia effettuato direttamente dallo stesso mezzo che ha effettuato la raccolta.

La prima copia del documento di trasporto deve essere consegnata a ASM Terni SpA entro e non oltre dieci giorni dalla raccolta per consentirne la registrazione sui registri di carico e scarico intestati ai vari Comuni produttori.

Resta fermo che il trasporto di rifiuti urbani effettuato da un centro di stoccaggio a un centro di smaltimento o recupero finale deve **sempre** essere accompagnato dal formulario di identificazione.

La prima copia del formulario di identificazione se il rifiuto è consegnato direttamente ad impianto di recupero finale deve essere consegnata a ASM Terni SpA entro e non oltre dieci giorni dalla raccolta per consentirne la registrazione sui registri di carico e scarico intestati ai vari Comuni produttori.

La mancanza o errata compilazione dei formulari o documenti di trasporto e la mancata consegna degli stessi a ASM Terni SpA se ripetuta, potrà essere causa di rescissione contrattuale, le eventuali sanzioni amministrative saranno commutate all'appaltatore.

## **ART. 12**

### **PRIVATIVA DEL SERVIZIO**

L'ASM Terni S.p.A. s'impegna a non stipulare analoghe convenzioni con qualsiasi altro soggetto del territorio interessato in ordine alla specifica attivazione di raccolta differenziata del rifiuto oggetto del seguente capitolato. Questo al fine di non creare confusione o commistione tra la raccolta di rifiuti di provenienza speciale e la raccolta di urbani e assimilati

Avrà però la facoltà di considerare decaduto a ogni effetto di legge il contratto qualora a seguito dell'interruzione dell'attività di svuotamento e/o raccolta porta a porta dei sacchi o contenitori, l'appaltatore non fornisca plausibili giustificazioni scritte del proprio operato, entro 15 giorni, come risposta a eventuali contestazioni scritte da parte dell'ASM Terni S.p.A., o non provveda, entro 48 ore alla richiesta dell'ASM Terni S.p.A., alle operazioni di svuotamento dei contenitori e della pulizia delle aree a essi limitrofe.

## **ART. 13**

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 12 di 40</b>

## **SICUREZZA SUL LAVORO E GESTIONE DEI DIPENDENTI**

L'appaltatore, per i servizi oggetto del presente capitolato, è obbligato ad applicare, anche in nome delle sue eventuali consorziate, tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, nonché in materia previdenziale e assicurativa del personale. La mancata osservazione di dette norme, accertata attraverso Enti competenti, comporterà la revoca del contratto.

L'appaltatore s'impegna al rispetto di tutte le normative di sicurezza vigenti e future, al rispetto di quanto contenuto nei documenti di valutazione dei rischi e dei DUVRI (laddove siano previsti accessi ai CCR o Impianti) che l'ASM Terni S.p.A. consegnerà, delle disposizioni di sicurezza che i preposti dell'ASM Terni S.p.A. daranno, a elaborare il POS in funzione dei dati forniti dell'ASM Terni S.p.A.

L'appaltatore assicura la rispondenza alle misure di sicurezza e igiene del posto di lavoro in relazione al tipo di svantaggio delle persone occupate.

L'appaltatore si atterrà a tutte le disposizioni di legge inerenti al codice della strada, il T.U. ambientale e il D.Lgs 81/08 e successivi.

Tutti gli oneri fiscali, previdenziali e di sicurezza e igiene del lavoro sono a carico dell'appaltatore della gara.

L'appaltatore dovrà consegnare, con periodicità semestrale, l'elenco dei dipendenti impiegati per il servizio.

### **ART. 14**

#### **RESPONSABILE TECNICO**

L'appaltatore dovrà nominare un Responsabile Tecnico che sarà responsabile di tutti i rapporti con l'ASM Terni S.p.A. e della gestione del servizio.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere reperibile e presente almeno una volta al mese o su richiesta dell'ASM Terni S.p.A. per conferire con i responsabili dell'ASM Terni S.p.A. sulla gestione, organizzazione e andamento del servizio.

Il Responsabile Tecnico invierà all'ASM Terni S.p.A., il nominativo e telefono dei preposti e delle persone che dovrà contattare ai fini della sicurezza, dell'amministrazione e dell'informativa, avendo cura di segnalare tempestivamente ogni variazione dei nominativi e del recapito telefonico.

### **ART. 15**

#### **PERSONALE**

Per l'adempimento delle obbligazioni di fornitura dei servizi di cui alla presente convenzione, l'appaltatore s'impegna in ogni caso a utilizzare n.º1 lavoratore con le attestazioni di formazione almeno per lo svolgimento del lavoro di raccolta ai sensi del D. Lgs 81/08 e successivi, **regolare patente di guida e corsi di formazione e attestati aziendali circa le attività oggetto della gara.**

Nell'espletamento delle prestazioni della presente convenzione non è previsto l'impiego di volontari.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 13 di 40</b>

L'appaltatore della gara applicherà al personale impiegato quanto contenuto nel CCNL Federambiente relativamente a quanto contenuto agli artt. 6 comma 2 e 8 comma 1 lettera d).

In caso di malattie o ferie o assenze l'aggiudicatario assicura la sostituzione dell'addetto alla raccolta trasmettendo le attestazioni d'idoneità e formazione del sostituto al Referente di contratto dell'ASM Terni S.p.A.

## **ART. 16**

### **MEZZI**

L'appaltatore mette a disposizione i mezzi regolarmente iscritti alle categorie richieste all'art. 6 del presente documento. Il numero minimo di automezzi è quello definito nell'art. 6.

Lo stesso mette a disposizione un mezzo sostitutivo per la raccolta in caso di necessità. Il mezzo sostitutivo dovrà risultare essere idoneo per iscrizione e caratteristiche tecniche a quello che va a sostituire.

Nei mezzi dovrà essere presente un kit per la pulizia dei contenitori e delle aree limitrofe.

Ad aggiudicazione avvenuta, la Ditta aggiudicataria dovrà dimostrare a quest'Azienda di avere la disponibilità dei mezzi e l'immediata utilizzabilità degli stessi per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato.

A tal fine la Ditta aggiudicataria entro e non oltre 60 gg. dalla data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà presentare inderogabilmente ad ASM Terni S.p.A. la Carta di Circolazione di tutti i mezzi offerti in gara dalla quale risulti proprietaria dei mezzi, ovvero persona giuridica che può disporre del mezzo sulla base di un titolo legale diverso da quello di proprietario (per i mezzi presi in leasing o a noleggio), o altra valida documentazione tesa a dimostrare, inconfutabilmente, la piena disponibilità e l'immediato utilizzo di tutti i mezzi offerti in gara. Per i mezzi eventualmente presi in leasing o a noleggio o attraverso altre forme, diverse da quella dell'acquisto del mezzo in proprietà, la Ditta, prima di presentare offerta dovrà accertarsi presso le sedi di competenza se tale diversa forma di acquisto permetterà comunque alla Ditta l'iscrizione del mezzo così acquisito all'Albo Gestori Ambientali e all'Albo dei Trasportatori in conto terzi.

L'ASM Terni S.p.A., ricevuta la documentazione di cui sopra, effettuerà tutte le verifiche che riterrà opportune e necessarie al fine di accertare che i valori dei parametri (utilizzati per la valutazione dell'offerta tecnica) dei mezzi acquistati o in leasing o a noleggio, sono rispondenti in tutto e per tutto a quelli offerti in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace e si procederà quindi alla successiva stipula del contratto solo dopo che la verifica di cui sopra avrà dato esito positivo e cioè dopo che la Ditta avrà dimostrato di avere la piena disponibilità e l'immediato utilizzo di tutti i mezzi necessari per espletare il servizio e che questi sono perfettamente rispondenti a quelli offerti in sede di gara.

Trascorso il termine di 60 gg. di cui sopra senza che la Ditta aggiudicataria abbia presentato valide prove a dimostrazione della disponibilità e immediata utilizzazione di

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 14 di 40</b>

tutti i mezzi previsti in gara, ovvero l'abbia data solo per una parte degli stessi, quest'Azienda procederà con l'immediata revoca dell'aggiudicazione definitiva ed escuterà la fideiussione provvisoria, fatto salvo la richiesta di risarcimento di ulteriori danni. Procederà quindi con l'aggiudicazione definitiva della gara alla Ditta che si sarà piazzata seconda nella graduatoria e alla contestuale verifica per questa dei requisiti riguardanti la disponibilità dei mezzi offerti in gara.

Uno o più mezzi offerti in gara (previa richiesta da parte della Ditta), possono essere sostituiti, dopo aggiudicazione, da altri mezzi, se e solo se:

- a) i nuovi mezzi sono della stessa tipologia dei mezzi da sostituire ed equivalenti in termini prestazionali e dimensionali ai mezzi che sostituiscono;
- b) l'insieme dei parametri (utilizzati per la valutazione dell'offerta tecnica), riscontrabili sul nuovo mezzo, sono tali da non alterare la graduatoria di aggiudicazione derivante dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

A tal fine l'accettazione dell'eventuale sostituzione è subordinata alla verifica di cui sopra e previa consegna da parte della Ditta di tutta la documentazione riguardante i nuovi mezzi.

Alle condizioni di cui ai punti precedenti, anche la disponibilità giuridica dei mezzi (titolo legale di utilizzo del mezzo) può essere diversa da quella presentata e indicata in sede di gara.

Nel caso in cui la Ditta, modifica nel corso dell'appalto il contenuto dell'offerta tecnica (ad esempio sostituisce un mezzo con un altro), fermo restando l'applicazione della prescritta penale, sarà effettuato dall'ASM Terni S.p.A. la verifica di cui sopra e l'addebito dei relativi costi. E' fatta salva, comunque, l'applicazione della risoluzione del contratto.

L'ASM Terni S.p.A. si riserva di effettuare delle verifiche periodiche tese ad accertare, nel corso di tutta la durata dell'accordo quadro, il mantenimento da parte della Ditta aggiudicataria dei requisiti di cui all'offerta tecnica. In caso di esito negativo saranno applicate le prescritte penali previste nell'art.18 del presente capitolato, fatta salva l'applicazione della risoluzione del contratto.

## **ART. 17 CORRISPETTIVI E ASSEGNAZIONE**

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 15 di 40</b>

Per l'assegnazione della gara occorrerà presentare un progetto (utilizzando l'apposito MODELLO RELAZIONE TECNICA (RT), allegato al presente capitolato **All.n.4**) ove debbono essere riportati chiaramente e in maniera univoca, i valori dei parametri richiesti nelle tabelle di valutazione di cui l'ALLEGATO 2 al presente capitolato, timbrata e firmata dal Rappresentante Legale della Ditta.

L'appaltatore s'impegna a corrispondere all'ASM Terni S.p.A. l'importo annuale offerto in sede di gara, fisso e invariabile per tutta la durata del contratto, che dovrà essere superiore all'importo minimo posto a base di gara fissato dall'ASM Terni S.p.A. di € 15.000 ad anno (quindicimila euro l'anno) così come indicato nell'art. 7 punto a) del presente capitolato.

L'importo annuale dovrà essere corrisposto in due rate semestrali uguali, una entro il 30/6 e una entro il 31/12 di ogni anno di validità del contratto.

Le modalità di fatturazione verranno definite dall'Ufficio Contabilità Generale e Cassa dell'ASM Terni S.p.A.

Il ritardo di un mese nel pagamento di quanto sopra, autorizzerà l'ASM Terni S.p.A. a escutere la fideiussione per un importo pari a quanto dovuto. L'aggiudicatario in caso di parziale incameramento della fideiussione è tenuto a reintegrarla, entro e non oltre il termine di quindici giorni, decorrente dal momento in cui l'ASM Terni S.p.A. ne fa richiesta. In caso di mancata reintegrazione, nel termine suddetto, il contratto è soggetto a provvedimento di decadenza.

Al fine di mettere le ditte concorrenti nella condizione di poter fare un'offerta che tenga conto degli attuali dati in possesso di quest'Azienda, si riporta la seguente tabella.

Numero utenze servite	CIRCA 60.000 utenze
Numero abitanti complessivo degli 8 Comuni oggetto della presente gara	CIRCA 142.000 abitanti residenti

## **ART. 18**

### **CONTROLLO DEL SERVIZIO E PENALI**

Resta facoltà dell'ASM Terni S.p.A. procedere in ogni momento al controllo del servizio effettuato, nonché alla verifica del corretto recupero dei rifiuti raccolti e del rispetto delle norme contrattuali. A tal fine il personale dell'ASM Terni S.p.A. avrà accesso incondizionato a tutte le installazioni dell'appaltatore.

Per i servizi effettuati in maniera difforme, saranno applicate le seguenti sanzioni:

- a) mancata asportazione dei sacchi o mancato svuotamento dei contenitori alla cadenza stabilita o su richiesta dell'ASM Terni S.p.A. se pieno o vi è presenza di materiale debordante e/o a terra: euro 50,00/cadauno;

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 16 di 40</b>

- b) mancata pulizia a terra entro mt. 1,5 dai contenitori alla frequenza stabilita o su richiesta dell'ASM Terni S.p.A: (entro 3 gg/lavorativi): euro 50,00/cadauno;
- c) mancata o errata compilazione dei formulari d'identificazione rifiuto o idoneo documento di trasporto: euro 100,00/cadauno oltre alle sanzioni di legge;
- d) trasporto, recupero o smaltimento finale non conforme alle norme: euro 500,00/viaggio oltre alle sanzioni di legge;
- e) mancata riparazione/sostituzione di un contenitore dopo la richiesta dell'ASM Terni S.p.A. (entro 3 gg lavorativi): euro 100,00/cadauno, oltre al costo dell'intervento in danno;
- f) mancato intervento entro tre giorni successivi dalla segnalazione dell'ASM Terni S.p.A. (inoltrata via FAX o e-mail all'appaltatore), circa la presenza di materiale depositato all'esterno dei contenitori: euro 100,00/cadauno, oltre al costo dell'intervento in danno;
- g) mancata trasmissione dei documenti di trasporto dei formulari: euro 50,00/cadauno.
- h) mancata trasmissione dei report trimestrali e annuali previsti nell'art.7 euro 50,00/cadauno;
- i) mancata fornitura dei contenitori su richiesta delle utenze, dei condomini, ecc. come previsto all'art. 4, euro 50,00/cadauno.
- j) per non aver mantenuto, per tutta la durata del contratto, i requisiti offerti in sede di gara (es: utilizzo per la raccolta di automezzi diversi da quelli offerti in gara in termini di tipologia (furgonati) o di emissioni inquinanti, ecc.), 500 euro a violazione;
- k) per qualsivoglia altra violazione o mancato rispetto di quanto richiesto nel presente capitolato, non riportata nei punti di cui sopra, euro 50,00/cadauno.

## **ART. 19**

### **SERVIZI AGGIUNTIVI**

I servizi aggiuntivi potranno essere richiesti dall'ASM Terni S.p.A., in accordo con quanto contenuto nel presente documento. Tali servizi saranno oggetto di apposito accordo tra le parti e atto aggiuntivo al contratto, ove necessario.

## **ART. 20**

### **CONTROVERSIE**

In caso di controversie che dovessero sorgere in merito a questioni relative alla validità, interpretazione o esecuzione del presente contratto, le parti si obbligano a procedere di comune accordo a un tentativo di conciliazione in via amministrativa. Ove tale tentativo non abbia effetto, le controversie saranno demandate al giudice ordinario. Per ogni eventuale controversia giudiziaria sarà competente il Foro di Terni.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 17 di 40</b>

## **ART.21**

### **AUTORIZZAZIONE COMUNICAZIONE DATI AI SENSI DEL D.LGS 196/2003**

L'aggiudicatario s'impegna a considerare riservate le informazioni ricevute dall'ASM Terni S.p.A. o acquisite nel corso dell'esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato e a non rivelarle a terzi senza il preventivo consenso scritto dell'ASM Terni S.p.A.

L'aggiudicatario garantisce inoltre tali clausole di riservatezza anche per tramite di eventuali subappalti da lui assegnati e autorizza l'inserimento e il trattamento dei propri dati personali nelle banche dati dell'ASM Terni S.p.A. Infine l'aggiudicatario s'impegna a non diffondere tali dati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

## **ART.22**

### **CLAUSOLA DI RISOLUZIONE E DECADENZA**

Ferma restando l'applicazione degli artt. 1453 e 1454 del c.c., è in facoltà dell'ASM Terni S.p.A. risolvere il contratto, dietro semplice comunicazione all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) qualora si verifichi una o più delle seguenti ipotesi d'inosservanza, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggiore danno:

- Nel caso in cui il progetto offerto in sede di gara l'aggiudicatario relativo alle voci: "Offerta Comunicazione" e/o "Offerta Tecnica" nei tempi previsti non lo esegue, lo esegue parzialmente o lo esegue, rispetto all'offerta, in difformità in tutto o in parte;
- nel caso in cui l'aggiudicatario non mantiene, per tutta la durata del contratto, i requisiti offerti in sede di gara (es: cambio di uno o tutti e due i mezzi con mezzi non rispondenti in tipologia (furgonati) o per emissioni inquinanti a quelli offerti in gara);
- nel caso in cui l'aggiudicatario si renda colpevole di frodi o risulti in stato d'insolvenza;
- nel caso in cui l'aggiudicatario si renda colpevole di negligenza grave (vedasi al riguardo art.8, art.11, art.18);
- in caso di revoca dell'autorizzazione all'esercizio delle attività oggetto dell'appalto;
- in caso di assunzioni di decisioni unilaterali quali l'abbandono o sospensione ingiustificata, totale o parziale, dei servizi in appalto (vedasi al riguardo art.12);
- in caso di non idoneità degli automezzi e delle attrezzature destinati allo svolgimento del servizio;

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 18 di 40</b>

- nel caso di mancato reintegro della fideiussione, entro e non oltre il termine di quindici giorni, decorrente dal momento in cui l'ASM Terni S.p.A. ne fa richiesta.

Il Contratto s'intende automaticamente decaduto qualora l'appaltatore del servizio nel corso della durata del contratto (tre anni) non sia più in possesso di tutte le autorizzazioni o assenti comunque denominati, previsti dall'attuale normativa vigente in materia di rifiuti, applicabile alla fattispecie. In caso di decadenza dell'appalto l'aggiudicatario dovrà provvedere entro 48 ore dalla richiesta alla rimozione di tutti i contenitori ubicati nel territorio e alla pulizia delle aree di allocazione che dovrà essere completata entro 10 gg. dalla richiesta. In difetto provvederà direttamente l'ASM Terni S.p.A. a spese dell'aggiudicatario, da rivalere anche attraverso la fideiussione.

La risoluzione e decadenza del contratto, nei casi previsti nel presente articolo, comporterà l'immediata e automatica escussione della fideiussione da parte dell'ASM Terni S.p.A.

## **ART.23**

### **MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 comma 1 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del medesimo decreto legislativo.

L'Offerta dovrà essere articolata in un'Offerta Comunicazione, un'Offerta Tecnica e in un'Offerta Economica. Ai fini dell'attribuzione del punteggio per un massimo di 100 punti, la Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio massimo di 27 punti **all'Offerta Economica**, un punteggio massimo di 36 punti per **l'Offerta Comunicazione** e un punteggio massimo di 37 punti per **l'Offerta Tecnica**.

#### a) OFFERTA ECONOMICA ( MAX PUNTI 27 )

L'offerta economica in aumento rispetto all'importo fisso a base di gara pari a € 15.000 (quindicimila euro/anno), dovrà essere formulata compilando l'apposito modello riportato nella lettera d'invito, indicando l'importo offerto in Euro in cifra e in lettere, timbrato datato e firmato dal Legale Rappresentante.

L'offerta dovrà contenere tutti i dati richiesti e la validità della stessa non dovrà essere inferiore a 180 gg, successivi e continui decorrenti dalla data di consegna.

L'offerta non dovrà contenere né riserve né condizioni, a pena dell'invalidità della stessa. Non saranno ammesse offerte in ribasso, le stesse se presentate saranno escluse.

Il punteggio dell'offerta economica sarà determinato sulla base dell'importo offerto applicando la seguente formula.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 19 di 40</b>

$$PE_i = 27 * (\text{Importo offerto}_i / \text{Importo massimo offerto})$$

Dove:

PE<sub>i</sub> = è il punteggio dell'offerta economica della ditta i-esima;

27 = è il massimo punteggio dato all'offerta economica;

Importo offerto<sub>i</sub> = è l'importo offerto dalla Ditta i-esima;

Importo massimo offerto = è l'importo massimo offerto dalle ditte partecipanti

IN PRESENZA DI CIFRE DECIMALI, SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE TRE CIFRE DECIMALI, SENZA ARROTONDAMENTO.

b) OFFERTA COMUNICAZIONE MAX PUNTI 36 E OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 37

Ai fini della predisposizione dell'offerta comunicazione e offerta tecnica di partecipazione alla gara le Ditte dovranno compilare e presentare:

- Un'unica Relazione Tecnica (RT), come da modello allegato (Allegato N.4). Nel modello dovranno essere compilate in ogni parte le diverse schede ivi riportate, necessarie ai fini della valutazione e attribuzione dei punteggi e sub punteggi da parte della Commissione giudicatrice, fatto salvo la verifica degli stessi mediante la documentazione riportata nell'allegato (DT) . La Relazione Tecnica in parola dovrà essere rilegata e ogni pagina numerata. Su ogni foglio dovrà essere applicato il timbro della Ditta e la firma dal Rappresentante Legale;
- Una Documentazione Tecnica (DT), in allegato alla Relazione tecnica, contenente tutti gli elementi tesi a dare evidenza e dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti e riportati, dal Rappresentante Legale della Ditta, nella Relazione Tecnica. Pertanto la dimostrazione dei requisiti riportati nella Relazione Tecnica deve essere fornita attraverso la presente Documentazione Tecnica (DT) che deve essere allegata alla Relazione Tecnica (RT).

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 20 di 40</b>

Tutta la documentazione (DT) in allegato alla Relazione Tecnica (RT) (Allegato n.4), deve essere chiara, comprensibile e semplice per l'individuazione inconfutabile del requisito da parte della Commissione; dovrà avere un indice riportante il mezzo (targa o descrizione del mezzo) e per ogni mezzo un sotto indice riportante il requisito; essere rilegata e le relative pagine numerate. Su ogni foglio deve essere riportato il timbro dalla Ditta e la firma dal Rappresentante Legale.

La Commissione effettuerà il calcolo del punteggio solo ed esclusivamente sulla base della Documentazione Tecnica (DT) come sopra presentata.

I parametri di valutazione non riportati o non rilevabili nella Documentazione Tecnica (DT), a prescindere da quanto dichiarato e riportato nella Relazione Tecnica (RT) dal Rappresentante Legale, non saranno valutati dalla Commissione e quindi riceveranno zero punti.

Ad aggiudicazione avvenuta, come già segnalato in altre parti del presente Capitolato, la Ditta aggiudicataria dovrà dimostrare a quest'Azienda di avere dato attuazione al progetto e precisamente:

#### **ASPETTI RIGUARDANTI L'OFFERTA COMUNICAZIONE**

A tal fine la Ditta aggiudicataria entro e non oltre 30 gg. dalla data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva:

copia dei piani-programma e copia dei contratti stipulati (datati e firmati dalle parti contraenti), con riferimento alla proposta progettuale riguardante la "comunicazione".

Trascorso il termine di 60 gg. dalla data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva senza che la Ditta aggiudicataria abbia presentato quanto offerto in sede di gara, ovvero l'abbia data solo per una parte degli stessi, quest'Azienda procederà con l'immediata revoca dell'aggiudicazione definitiva ed escuterà la fideiussione provvisoria, fatto salvo la richiesta di risarcimento di ulteriori danni. Procederà quindi con l'aggiudicazione definitiva della gara alla Ditta che si sarà piazzata seconda nella graduatoria e alla contestuale verifica per questa dei requisiti offerti in gara.

#### **ASPETTI RIGUARDANTI L'OFFERTA TECNICA**

A tal fine la Ditta aggiudicataria entro e non oltre 60 giorni dalla data della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà dimostrare la disponibilità dei mezzi e l'immediata utilizzabilità degli stessi per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato. A tal fine dovrà presentare inderogabilmente ad ASM Terni

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 21 di 40</b>

S.p.A. le Carta di Circolazione di tutti i mezzi offerti in gara (sia quelli obbligatori 2 + uno di riserva, sia gli ulteriori mezzi offerti nella proposta progettuale), dalle letture di queste la ditta dovrà risultare proprietaria dei mezzi, ovvero persona giuridica, che può disporre del mezzo sulla base di un titolo legale diverso da quello di proprietario (per i mezzi presi in leasing o a noleggio) tesa a dimostrare, inconfutabilmente, la piena disponibilità e l'immediato utilizzo di tutti i mezzi offerti in gara. Per i mezzi eventualmente presi in leasing o a noleggio, la Ditta, prima di presentare offerta dovrà accertarsi presso le sedi di competenza se tale diversa forma di acquisto permetterà comunque alla Ditta l'iscrizione del mezzo così acquisito all'Albo Gestori Ambientali e all'Albo dei Trasportatori in conto terzi.

L'ASM Terni S.p.A., ricevuta la documentazione di cui sopra, effettuerà tutte le verifiche che riterrà opportune e necessarie al fine di accertare che i valori dei parametri (utilizzati per la valutazione dell'offerta tecnica) dei mezzi acquistati o in leasing o a noleggio, sono rispondenti in tutto e per tutto a quelli offerti in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace e si procederà quindi alla successiva stipula del contratto solo dopo che la verifica di cui sopra avrà dato esito positivo e cioè dopo che la Ditta avrà dimostrato di avere la piena disponibilità e l'immediato utilizzo di tutti i mezzi necessari per espletare il servizio e che questi sono perfettamente rispondenti a quelli offerti in sede di gara.

Trascorso il termine di 60 gg. di cui sopra senza che la Ditta aggiudicataria abbia presentato valide prove a dimostrazione della disponibilità e immediata utilizzazione di tutti i mezzi offerti in gara, ovvero l'abbia data solo per una parte degli stessi, quest'Azienda procederà con l'immediata revoca dell'aggiudicazione definitiva ed escuterà la fideiussione provvisoria, fatto salvo la richiesta di risarcimento di ulteriori danni. Procederà quindi con l'aggiudicazione definitiva della gara alla Ditta che si sarà piazzata seconda nella graduatoria e alla contestuale verifica per questa dei requisiti riguardanti la disponibilità dei mezzi offerti in gara.

Uno o più mezzi offerti in gara (previa richiesta da parte della Ditta), possono essere sostituiti, dopo aggiudicazione, da altri mezzi, se e solo se:

- c) i nuovi mezzi sono della stessa tipologia dei mezzi da sostituire ed equivalenti in termini prestazionali e dimensionali ai mezzi che sostituiscono;
- d) l'insieme dei parametri (utilizzati per la valutazione dell'offerta tecnica), riscontrabili sul nuovo mezzo, sono tali da non alterare la graduatoria di aggiudicazione derivante dalla somma dei punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 22 di 40</b>

A tal fine l'accettazione dell'eventuale sostituzione è subordinata alla verifica di cui sopra e previa consegna da parte della Ditta di tutta la documentazione riguardante i nuovi mezzi.

Alle condizioni di cui ai punti precedenti, anche la disponibilità giuridica dei mezzi (titolo legale di utilizzo del mezzo) può essere diversa da quella presentata e indicata in sede di gara.

Nel caso in cui la Ditta unilateralmente, senza comunicare nulla all'ASM Terni S.p.A., modifica nel corso dell'appalto il contenuto dell'offerta tecnica (ad esempio sostituisce un mezzo con un altro), fermo restando l'applicazione della prescritta penale, sarà effettuato dall'ASM Terni S.p.A. la verifica di cui sopra. E' fatta salva, comunque, l'applicazione della risoluzione del contratto.

L'ASM Terni S.p.A. si riserva di effettuare delle verifiche periodiche tese ad accertare, nel corso di tutta la durata dell'accordo quadro, il mantenimento da parte della Ditta aggiudicataria dei requisiti di cui all'offerta tecnica. In caso di esito negativo saranno applicate le prescritte penali previste nell'art.18 del presente capitolato, fatta salva l'applicazione della risoluzione del contratto.

In tutti i calcoli dell'offerta tecnica, alla presenza di cifre decimali, saranno prese in considerazione TRE cifre decimali, senza arrotondamento.

Nell'attribuzione del punteggio OFFERTA COMUNICAZIONE(PC) e OFFERTA TECNICA (PT), la Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione dell'offerta sulla base dei parametri e sub-parametri e relativi punteggi riportati nell'Allegato N.2 del presente capitolato.

## **ART.24**

### **AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa calcolata come somma del punteggio derivante dall'offerta economica (**PE**), somma del punteggio derivante dall'offerta comunicazione (**PC**) e somma del punteggio derivante dall'offerta tecnica (**PT**).

$$\mathbf{P_{tot}(i) = PE (i) + PC(i) +PT(i)}$$

Tot (i) = punteggio totale raggiunto dalla Ditta i-esima

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 23 di 40</b>

PE(i)= punteggio economico ottenuto dalla Ditta i-esima

PC(i)= punteggio comunicazione ottenuto dalla Ditta i-esima

PT(i) = punteggio tecnico ottenuto dalla Ditta i-esima

### **Individuazione delle Offerte anomale**

Relativamente all'individuazione delle offerte anomale, si applica l'art.284 del D.P.R.207/2010 "Regolamento del Codice dei Contratti".

La Ditta con la presentazione dell'offerta è vincolata alla stessa 180 giorni dalla data della gara.

L'offerta dovrà essere indicata in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

L'ASM Terni S.p.A. potrà affidare il servizio anche alla presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente e adeguata dall'ASM Terni S.p.A.

L'ASM si riserva comunque di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta idonea o nel caso in cui sopraggiungano cambiamenti nelle strategie organizzative e gestionali dell'ASM Terni S.p.A. al momento imprevedute e/o imprevedibili.

Relativamente all'offerta economica non sono ammesse offerte in ribasso.

La partecipazione alla gara costituisce, a ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui al presente capitolato.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace e si procederà quindi alla successiva stipula del contratto solo dopo la verifica dell'attuazione del progetto di cui all'offerta comunicazione e all'offerta tecnica, nonché la presentazione della documentazione prevista nella lettera d'invito, la fideiussione e la polizza assicurativa.

### **ART.25**

#### **RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, valgono, in quanto applicabili, le norme di cui agli artt. 1655 e segg. del Codice Civile e le altre norme di legge applicabili.

### **ART.26**

#### **CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del Codice Civile, è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte dell'ASM Terni S.p.A.

### **ART.27**

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 24 di 40</b>

### **CESSIONE DEL CONTRATTO**

È fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, cessione, fusione e scissione d'impresa per la quale la cessione del contratto è consentita, ai sensi dell'art. 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti per la gestione del servizio.

### **ART.28**

#### **RISERVATEZZA**

La Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano eventualmente per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, in ogni caso, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato di appalto.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso d'inosservanza l'ASM ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando l'obbligo dell'aggiudicatario al risarcimento di tutti i danni che dovessero derivare all'ASM stessa.

L'aggiudicatario e i suoi ausiliari sono tenuti al pieno rispetto di tutti gli obblighi imposti dalla L.196 del 30/06/03, e dai suoi Regolamenti attuativi, sulla tutela delle persone e d'altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Tale riservatezza si estende anche a suoi eventuali soci, collaboratori, e quant'altri a vario titolo e modo vi abbiano accesso e/o conoscenza e in caso di ATI/RTI o consorzio a tutte le imprese componenti, la stessa.

### **ART.29**

#### **ALLEGATI AL CAPITOLATO**

Costituiscono allegati del presente capitolato, quale parte integrante e sostanziale:

**All. n.1** Elenco iscrizioni e autorizzazioni richieste

**All. n. 2** Parametri e sub-parametri per la valutazione del progetto e relativi punteggi;

**All. n.3** Documentazione da presentare a comprova dell'attuazione del progetto offerto in sede di gara;

**All. n.4** Modello Relazione Tecnica (RT)

**All. n.5** Logo da applicare sui sacchi, contenitori, ecc. utilizzati per la raccolta.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 25 di 40</b>

## All. n.1 - ELENCO ISCRIZIONI ED AUTORIZZAZIONI RICHIESTE

Tassativamente dovranno essere indicate le seguenti informazioni:

N°	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA IN GARA
1	Iscrizione all'Albo Trasportatori conto Terzi
2	Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali in classe 1 B, almeno in segmento I.
3	Indicazione dell'Impianto di destinazione e sue Autorizzazioni al momento della presentazione dell'offerta per la gara
4	Indicazione nel caso in cui il rifiuto, dopo la raccolta, sia depositato in apposita area attrezzata di " <b>stoccaggio</b> " (Art. 183 del Testo Unico aggiornato dal D.lgs 205/2010 alla lett. aa) individuata dall'Appaltatore, fornire alla Committente le autorizzazioni relative all'esercizio di tale attività di deposito preliminare prima dell'avvio a recupero del rifiuto.
5	Le informazioni inerenti alla formazione, l'inquadramento e le idoneità del personale
6	Le informazioni inerenti ai mezzi, la loro dotazione e idoneità, la loro iscrizione agli Albi
7	Modalità di comunicazione delle informazioni e dei controlli alla Committente ASM come e quando intende avvertire l'ASM prima dell'inizio dei giri di raccolta;

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 26 di 40</b>

## **All.n.2 - PARAMETRI E SUB-PARAMETRI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO E RELATIVI PUNTEGGI**

Il progetto dovrà descrivere le modalità di raccolta e di comunicazione che s'intendono adottare per l'espletamento del servizio specificando i singoli parametri di valutazione riguardanti sia l'offerta "Comunicazione", sia l'offerta "Tecnica".

Al riguardo, al fine di agevolare il lavoro della Commissione giudicatrice, il progetto in parola dovrà essere presentato compilando e utilizzando esclusivamente il "MODELLO RELAZIONE TECNICA" (RT), allegato al presente capitolato tecnico (All.n.4). Lo stesso dovrà riportare tutti gli allegati che nello stesso modello sono richiamati, dando a questi una numerazione chiara e inequivocabile.

La formula che sarà utilizzata, per ripartire proporzionalmente il punteggio, laddove per il sub parametro è prevista la ripartizione proporzionale del punteggio tra le offerte presentate, rispetto all'offerta migliore, la quale chiaramente otterrà il punteggio massimo previsto per il sub parametro, è effettuata mediante la formula seguente.

Considerando, ad esempio, il sub parametro numero massimo di copie di volantini, se una ditta1 offre 30.000 copie, un'altra ditta2 offre 20.000 copie, un'altra ditta3 offre 50.000 copie, chiaramente l'offerta migliore per il sub parametro in questione è quella della ditta3, pertanto la ditta3 prenderà il massimo del punteggio e cioè TRE PUNTI, le altre ditte prenderanno il seguente punteggio:

$$\text{ditta1} = 3 \cdot (30.000 / 50.000) = 1,800 \text{ punti}$$

$$\text{ditta2} = 3 \cdot (20.000 / 50.000) = 1,200 \text{ punti}$$

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 27 di 40</b>

## DESCRIZIONE DEI PARAMETRI, SUB PARAMETRI CON I RELATIVI PUNTEGGI OGGETTO DI AGGIUDICAZIONE

<b>OFFERTA COMUNICAZIONE (punti MAX 36)</b>				
N°	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB PARAMETRI DI VALUTAZIONE	SUB-PUNTI
1	MODALITA' DI COMUNICAZIONE. OGNI TIPOLOGIA SCELTA VALE UN PUNTO (La scelta deve essere confermata dalle scelte che la Ditta effettua nei parametri successivi)	7	VOLANTINAGGIO PORTA A PORTA	1
			MANIFESTO A COLORI	1
			OPUSCOLO INFORMATIVO	1
			MASS MEDIA - GIORNALI	1
			MASS MEDIA –RADIO LOCALE	1
			MASS MEDIA –TELEVISIONE LOCALE	1
			MASS MEDIA -BANNER PUBBLICITARIO IN UN SITO DEI GIORNALI "LIQUIDI" ON-LINE DEL TERRITORIO LOCALE	1
2	INFORMAZIONE ALLE UTENZE MEDIANTE: VOLANTI, MANIFESTI E OPUSCOLI	9	NUMERO MASSIMO DI COPIE DI VOLANTINI (dimensione A5 fronte retro a colori per il volantinaggio porta a porta)	<b>3 punti</b> all'offerta con il numero massimo di volantini stampati e distribuiti (Max 60.000 volantini) negli 8 Comuni ENTRO IL PRIMO ANNO di contratto che, ai soli fini della consegna, l'anno decorre dal trentesimo giorno successivo alla data della lettera di aggiudicatore definitiva inviata alla Ditta via fax o PEC; le altre offerte a scendere

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 28 di 40</b>

				proporzionalmente
			NUMERO DI COPIE DI MANIFESTI DA AFFIGGERE IN TUTTI GLI 8 COMUNI (dimensioni 70x100 cm colore 4+0 carta per affissione esterna, compresa tassa di affissione)	<b>3 punti</b> all'offerta con il numero massimo di manifesti che intende affiggere complessivamente negli 8 Comuni ENTRO IL PRIMO ANNO di contratto che, ai soli fini della consegna, l'anno decorre dal trentesimo giorno successivo alla data della lettera di aggiudicatore definitiva inviata alla Ditta via fax o PEC ; le altre offerte a scendere proporzionalmente
			NUMERO MASSIMO DI COPIE DI OPUSCOLO INFORMATIVO RECAPITATO ALLE UTENZE opuscolo formato A5 piegato fronte/retro- colore 4+4 – carta patinata opaca da 115 gr.	<b>3 punti</b> all'offerta con il numero massimo di opuscoli informativo stampati e consegnati (max 60.000 opuscoli) agli utenti degli 8 Comuni ENTRO IL PRIMO ANNO di contratto che, ai soli fini della consegna, l'anno decorre dal trentesimo giorno successivo alla data della lettera di aggiudicatore definitiva inviata alla Ditta via fax o PEC ; le altre offerte a scendere proporzionalmente
<b>3</b>	INFORMAZIONI ALLE UTENZE MEDIANTE MASS MEDIA (**) (Il contenuto dello spot può essere lo stesso sia per	20	NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI <b>ANNUALI</b> MEDIANTE PUBBLICAZIONE SUI GIORNALI E/O PAGINE LOCALI (1/4 di pagina), DA EFFETTUARE OGNI ANNO	<b>4 punti</b> all'offerta con il numero più alto di <u>passaggi informativi annuali</u> ; le altre offerte a scendere proporzionalmente
			NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI	<b>4 punti</b> all'offerta con il numero più

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 29 di 40</b>

la Radio che per la Televisione)		(SPOT) ANNUALI ALL'INTERNO DI PROGRAMMI RADIOFONICI TERRITORIALI DELLA DURATA MINIMA DI 20" SEC. <u>PER UN MINIMO DI 60 PASSAGGI IN UN ANNO (**).</u> DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.	alto di <u>passaggi informativi <b>annuali</b></u> ; le altre offerte a scendere proporzionalmente
		NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI (SPOT) ANNUALI ALL'INTERNO DI PROGRAMMI TELEVISIVI TERRITORIALI DELLA DURATA MINIMA DI 20" SEC. <u>PER UN MINIMO DI 30 PASSAGGI IN UN ANNO (**).</u> DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.	<b>4 punti</b> all'offerta con il numero più alto di <u>passaggi informativi <b>annuali</b></u> ; le altre offerte a scendere proporzionalmente
		NUMERO MASSIMO DI GIORNI DI ACQUISTO BANNER PUBBLICITARIO NEI SITI DEI GIORNALI "LIQUIDI" ON-LINE DEL TERRITORIO LOCALE. BANNER MINIMO 300X200 PIXEL, MASSIMO 450X350 PIXEL <u>PER UN MINIMO DI 30 GG CONSECUTIVI DI PERMANENZA.</u> DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.	<b>8 punti</b> all'offerta con il numero più alto di giorni offerti per il banner pubblicitario (giornali on-line) <b>annuale.</b> <b>N.B.</b> <i>Durante l'anno può essere ripetuto, ma ogni ripetizione deve avere comunque una durata non inferiore a 30 gg. consecutivi</i>

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 30 di 40</b>

<b>OFFERTA TECNICA (punti MAX 37)</b>				
N°	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	SUB PARAMETRI DI VALUTAZIONE	SUB-PUNTI
1	CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITA' DI RACCOLTA	22	N° MASSIMO DI SACCHI DA FORNIRE ALLA SINGOLA UTENZA DOMESTICA ANNUALMENTE (considerando un totale utenze di circa 60.000)	<b>10 punti</b> all'offerta con il numero più alto di sacchi <b>per utenza domestica e per anno</b> , le altre a scendere proporzionalmente
			NUMERO PUNTI O AREE DI PRIVATE OVE SARANNO COLLOCATI I CONTENITORI	<b>4 punti</b> all'offerta con il numero più alto di punti/aree di raccolta, le altre a scendere proporzionalmente
			FREQUENZA DI RACCOLTA PORTA A PORTA	<b>4 punti</b> per quindicinale, <b>2 punti</b> per mensile, <b>1 punto</b> per superiore al mese, <b>0 punti</b> superiore a 2 mesi
			ULTERIORI MEZZI CHE SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE ED ALL'OCCORRENZA UTILIZZATI PER LA RACCOLTA ( <b>sono esclusi dal conteggio i due autocarri obbligatori più quello di riserva</b> ): Questi ulteriori mezzi devono essere tutti a ridotto impatto ambientale, come specificato nei successivi punti, e dovranno essere tutti iscritti all'Albo in conto terzi e all'albo Nazionale gestori Ambientali per lo specifico codice CER necessario per il servizio oggetto di gara.	<b>4 punti</b> all'offerta con il maggior numero mezzi, le altre a scendere proporzionalmente e comunque devono essere di numero non inferiore a due autocarri più un autocarro di riserva.
0	TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DUE AUTOCARRI OBBLIGATORI E DELL'AUTOCARRO DI	15	TIPOLOGIA DEI DUE AUTOCARRI OBBLIGATORI E DELL'AUTOCARRO DI RISERVA	<b>3 punti</b> se tutti e tre furgonati, <b>2 punti</b> per due autocarri furgonati; <b>1 punto</b> se un autocarro è furgonato, <b>0 punti</b> se nessuno dei tre autocarri è furgonato

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 31 di 40</b>

	RISERVA		RIDUZIONE DELLE EMISSIONI INQUINANTI PER I DUE AUTOCARRI OBBLIGATORI E DELL'AUTOCARRO DI RISERVA	Euro 6/ elettrico/Metano/GpL <b>punti 4</b> ad autocarro; Euro 5 <b>punti 3</b> ad autocarro; Euro 4 <b>punti 2</b> ad autocarro; Euro 3(*) <b>punti 1</b> ad autocarro. Autocarri al di sotto dell'Euro 3(*) <u>non sono ammessi</u>
--	---------	--	--	--

(\*) Alimentati con miscela di gasolio desolfurato (contenuto massimo di zolfo 10 ppm) al 75% e olio di esteri metilici di acidi grassi F.A.M.E., altrimenti detto biodiesel al 25%.

### **All. n.3 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A PROVA DELL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO OFFERTO IN SEDE DI GARA**

L'aggiudicatario nelle relazioni di cui all'art.7 lett. b e c) del presente capitolato, dovrà comprovare, con allegata idonea documentazione, richiamata nelle tabelle che seguono, lo stato di avanzamento del progetto offerto in sede di gara.

La prova entro l'anno del progetto proposto dovrà avvenire con la presentazione ad ASM Terni della documentazione di seguito riportata.

L'ASM Terni S.p.A. si riserva in ogni momento di effettuare, durante l'esecuzione del servizio, controlli e verifiche in campo.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 32 di 40</b>

## PARAMETRO: OFFERTA COMUNICAZIONE

Al fine di dare prova dell'avvenuta attuazione, ovvero dello stato di attuazione, della "offerta comunicazione" che la ditta aggiudicataria ha proposto in sede di gara, questa dovrà consegnare all'ASM Terni S.p.A. la seguente documentazione nel corso dell'anno e comunque, laddove previsto, entro la fine di ogni anno di contratto.

<b>PARAMETRO N° 1</b>	<b>SUB PARAMETRO</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE</b>
MODALITÀ DI COMUNICAZIONE. OGNI TIPOLOGIA SCELTA VALE UN PUNTO (La scelta deve essere confermata dalle scelte effettuate nei parametri successivi)	VOLANTINAGGIO PORTA A PORTA	Relativamente a questi SUB PARAMETRI la verifica viene effettuata attraverso il riscontro dell'effettiva attuazione dei successivi parametri.
	MANIFESTO A COLORI	
	OPUSCOLO INFORMATIVO	
	MASS MEDIA - GIORNALI	
	MASS MEDIA - RADIO	
	MASS MEDIA –TELEVISIONE LOCALE	
	MASS MEDIA – BANNER PUBBLICITARI ON-LINE	
<b>PARAMETRO N° 2</b>	<b>SUB PARAMETRO</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AD AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA AVVENUTA</b>
INFORMAZIONE ALLE UTENZE MEDIANTE: VOLANTINI, MANIFESTI E OPUSCOLI	NUMERO MASSIMO DI VOLANTINI DA STAMPARE E DIFFONDERE A CURA E SPESE DELL'OFFERENTE (dimensione A5 fronte retro a colori per il volantinaggio porta a porta)	1) Consegna ad ASM copie del volantino; 2) Riscontro del quantitativo stampato, a mezzo personale ASM, <u>prima della loro distribuzione</u> ; 3) Consegna ad ASM del piano-programma nel quale è riportata la consegna dei volantini nell'arco del primo anno contrattuale (vedasi specificazione sopra della data d'inizio dell'anno ai fini della consegna), timbrato e firmato dal rappresentante legale

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 33 di 40</b>

		<p>dell'appaltatore, nel quale dovranno essere riportati i giorni della consegna dei volantini, in quale Comune e le quantità giornalmente in distribuzione, ciò al fine di un puntuale riscontro dell'avvenuta distribuzione da parte dell'ASM. Fermo restando i termini contrattuali, modifiche al piano-programma dovranno essere comunicate in anticipo all'ASM.</p>
	<p>NUMERO MASSIMO DI MANIFESTI DA STAMPARE E AFFIGGERE A CURA E SPESE DELL'OFFERENTE IN TUTTI GLI 8 COMUNI (dimensioni 70x100 cm colore 4+0 carta per affissione esterna, compresa tassa di affissione)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Consegna ad ASM copie del manifesto;</li> <li>2) Riscontro del quantitativo stampato, a mezzo personale ASM, <u>prima della loro distribuzione</u>;</li> <li>3) Copia contratto di affissione, firmato tra le parti, stipulato con una o più apposite Ditte nel quale si evince il piano-programma della distribuzione e affissione dei manifesti nell'arco del primo anno contrattuale (vedasi specificazione sopra della data d'inizio dell'anno ai fini della consegna), nei vari Comuni con i relativi quantitativi. Fermo restando i termini contrattuali, modifiche al piano-programma dovranno essere comunicate in anticipo all'ASM.</li> </ol>
	<p>NUMERO MASSIMO DI OPUSCOLI INFORMATIVI DA STAMPARE E FAR RECAPITARE ALLE UTENZE A CURA E SPESE DELL'OFFERENTE. Opuscolo formato A5 piegato fronte/retro- colore 4+4 – carta patinata opaca da 115 gr.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Consegna ad ASM copie dell'opuscolo informativo;</li> <li>2) Riscontro del quantitativo stampato, a mezzo personale ASM, <u>prima della loro distribuzione</u>;</li> <li>3) Consegna del piano-programma della consegna degli opuscoli informativi nell'arco del primo anno contrattuale (vedasi specificazione sopra della data d'inizio dell'anno ai fini della consegna), timbrato e firmato dal Rappresentante legale dell'appaltatore, nel</li> </ol>

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 34 di 40</b>

		quale dovranno essere riportati i giorni della consegna degli opuscoli, in quale Comune e le quantità giornalmente in distribuzione, ciò al fine di un puntuale riscontro dell'avvenuta distribuzione da parte dell'ASM. Fermo restando i termini contrattuali, modifiche al piano-programma dovranno essere comunicate in anticipo all'ASM.
--	--	--

<b>PARAMETRO N° 3</b>	<b>SUB PARAMETRO</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AD AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA AVVENUTA</b>
<p>INFORMAZIONI ALLE UTENZE MEDIANTE MASS MEDIA</p> <p>(**) Il contenuto dello spot può essere lo stesso sia per la Radio che per la Televisione.</p>	<p>NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI <b>ANNUALI</b> MEDIANTE PUBBLICAZIONE SUI GIORNALI E/O PAGINE LOCALI (1/4 di pagina), DA EFFETTUARE OGNI ANNO</p>	<p>Consegna ad ASM copia del contratto firmato tra le parti stipulato con il giornale nel quale si evince: il riferimento al servizio oggetto di gara, il numero dei passaggi informativi, la specificazione delle dimensioni pari a 1/4 di pagina, la durata dell'accordo pari a tre anni e i giorni del mese nel quale vengono effettuati i passaggi. Il contratto può essere anche di un anno, in tal caso, dovrà essere consegnato ad ASM, di anno in anno, il nuovo contratto.</p>
	<p>NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI (SPOT) ANNUALI ALL'INTERNO DI PROGRAMMI RADIOFONICI TERRITORIALI DELLA DURATA MINIMA DI 20" SEC. PER UN MINIMO DI 60 PASSAGGI IN UN ANNO (**). DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.</p>	<p>Consegna ad ASM copia del contratto firmato tra le parti stipulato con una radio locale nel quale si evince: il riferimento al servizio oggetto di gara, il numero dei passaggi informativi, la specificazione della durata non inferiore a 20 secondi, la durata dell'accordo pari a tre anni e i giorni del mese nel quale vengono effettuati i passaggi (piano-programma). Il contratto può essere anche di un anno, in tal caso, dovrà essere consegnato ad ASM, di anno in anno, il nuovo contratto.</p>
	<p>NUMERO MASSIMO DI PASSAGGI INFORMATIVI (SPOT) ANNUALI ALL'INTERNO DI PROGRAMMI</p>	<p>Consegna ad ASM copia del contratto firmato tra le parti stipulato con una televisione locale nel quale si</p>

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 35 di 40</b>

	<p>TELEVISIVI TERRITORIALI DELLA DURATA MINIMA DI 20" SEC. PER UN MINIMO DI 30 PASSAGGI IN UN ANNO (**). DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.</p>	<p>evince: il riferimento al servizio oggetto di gara, il numero dei passaggi informativi, la specificazione della durata non inferiore a 20 secondi, la durata dell'accordo pari a tre anni e i giorni del mese nel quale vengono effettuati i passaggi (piano-programma). Il contratto potrà avere una durata anche di un anno; in tal caso, fermo restando le condizioni offerte in gara, il nuovo contratto dovrà essere consegnato ad ASM di anno in anno a inizio dell'anno contrattuale.</p>
	<p>NUMERO MASSIMO DI GIORNI DI ACQUISTO BANNER PUBBLICITARIO NEI SITI DEI GIORNALI "LIQUIDI" ON-LINE DEL TERRITORIO LOCALE. BANNER MINIMO 300X200 PIXEL, MASSIMO 450X350 PIXEL PER UN MINIMO DI 30 GG CONSECUTIVI DI PERMANENZA. DA RIPROPORRE PER I DUE ANNI SUCCESSIVI DI DURATA DEL CONTRATTO.</p>	<p>Consegna ad ASM copia del contratto firmato tra le parti stipulato con un soggetto del territorio locale che fornisce lo spazio pubblicitario on-line nel quale si evince: il riferimento al servizio oggetto di gara, le dimensioni del banner la permanenza che deve essere non inferiore a 30 gg. consecutivi, la durata dell'accordo pari a tre anni e il periodo nel quale viene messo in rete il banner pubblicitario (piano-programma). Il contratto potrà avere una durata anche di un anno; in tal caso, fermo restando le condizioni offerte in gara, il nuovo contratto dovrà essere consegnato ad ASM di anno in anno a inizio dell'anno contrattuale. <b>N.B.</b> Durante l'anno il banner può essere ripetuto più volte, ma ogni ripetizione deve avere comunque una durata non inferiore a 30 gg. consecutivi; tranche di durata inferiore non vengono prese in considerazione ai fini del calcolo del numero massimo di giorni di acquisto di banner pubblicitari.</p>

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 36 di 40</b>

## PARAMETRO: OFFERTA TECNICA

Al fine di dare prova dell'avvenuta attuazione, ovvero dello stato di attuazione, della "offerta tecnica" che la ditta aggiudicataria ha proposto in sede di gara, questa dovrà consegnare all'ASM Terni S.p.A. la seguente documentazione nel corso dell'anno e comunque, laddove previsto, entro la fine di ogni anno di contratto :

<b>PARAMETRO N° 1</b>	<b>SUB PARAMETRO</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AD AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA AVVENUTA</b>
CARATTERISTICHE TECNICHE E MODALITA' DI RACCOLTA	N° MASSIMO DI SACCHI DA FORNIRE ALLA SINGOLA UTENZA DOMESTICA ANNUALMENTE (considerando un totale utenze di circa 60.000)	Documentazione comprovante l'avvenuta consegna dei sacchi offerti all'utenza consistente in un apposito modulo dal quale si evince il nome e cognome o ragione sociale dell'utenza, il numero dei sacchi consegnati, la data di consegna e la firma per ricevuta dell'utente, il nome e cognome e firma dell'operatore che consegna i sacchi, sia se dipendente dell'appaltatore sia se d'impresa esterna, in quest'ultimo caso deve essere riportata anche la ragione sociale dell'impresa.
	NUMERO PUNTI O AREE PRIVATE OVE SARANNO COLLOCATI I CONTENITORI	La prova dei contenitori allocati dovrà essere data mediante presentazione della convenzione firmata con il soggetto privato che ha autorizzato l'allocazione del contenitore.

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 37 di 40</b>

	<p>FREQUENZA DI RACCOLTA PORTA A PORTA (il valore della frequenza proposta e offerta dalla Ditta è da riferirsi per tutto il territorio degli 8 Comuni oggetto di gara e non per zone o aree specifiche. In sostanza se una Ditta offre una raccolta con frequenza mensile, significa che la ditta ogni mese, con i suoi mezzi, fa il giro della raccolta su tutto il territorio degli 8 Comuni.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Documento a firma del Rappresentante Legale della ditta aggiudicataria dal quale si evince il Piano programma della raccolta con la frequenza prevista nell'arco dell'anno, come viene organizzata ed espletata. La frequenza di raccolta dovrà essere richiamata nei vari punti della "comunicazione" offerti dalla ditta aggiudicataria.</li> <li>2) Comunicazione scritta ad ASM di ogni inizio del giro di raccolta su tutto il territorio degli 8 Comuni in gara.</li> </ol>
<b>PARAMETRO N° 2</b>	<b>SUB PARAMETRO</b>	<b>DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE</b>
TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI AUTOCARRI DA UTILIZZARE PER LA RACCOLTA	TIPOLOGIA DEI DUE AUTOCARRI OBBLIGATORI NONCHE' DELL'AUTOCARRO DI RISERVA ( SE FURGONATI O NON FURGONATI)	<p>In caso di autocarri già in possesso della ditta offerente, copia della Carta di Circolazione dalla quale si evince in modo chiaro se trattasi di autocarri di tipo furgonato.</p> <p>In caso di nuovo acquisto, noleggio o leasing, di uno due o tutti e tre gli autocarri occorre presentare documentazione tecnica allegata (brochure, dépliant, documentazione tecnica del produttore, ecc.), da riportare in allegato alla presente relazione tecnica dalla quale si evince che il tipo di modello di autocarro che s'intende acquistare, noleggiare o prendere in leasing, per espletare il servizio oggetto della presente gara, è/sono di tipo furgonato (al riguardo si legga l'art.16 del capitolato).</p>
	RIDUZIONE DELLE EMISSIONI INQUINANTI PER I DUE AUTOCARRI OBBLIGATORI E DELL'AUTOCARRO DI RISERVA	<p>In caso di autocarri già in possesso della ditta offerente, copia della Carta di Circolazione dalla quale si evince in modo chiaro in quale categoria di emissioni inquinanti si collocano i tre automezzi (Euro6, Euro5, Euro 4 o Euro 3(*)).</p> <p>In caso di nuovo acquisto, noleggio o leasing, di uno due o tutti e</p>

	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 38 di 40</b>

		<p>tre gli autocarri occorre presentare documentazione tecnica allegata (brochure, dépliant, documentazione tecnica del produttore, ecc.), da riportare in allegato alla presente relazione tecnica dalla quale si evince che gli autocarri che s'intendono acquistare, noleggiare o prendere in leasing da utilizzare per espletare il servizio oggetto di gara, è/sono : Euro 6, Euro 5, Euro 4, Euro 3 (*) (al riguardo si legga l'<b>art.16</b> del capitolato).</p>
	<p>ULTERIORI MEZZI CHE SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE ED ALL'OCCORRENZA UTILIZZATI PER LA RACCOLTA (sono esclusi dal conteggio i due autocarri obbligatori più quello di riserva): Questi ulteriori mezzi messi a disposizione devono essere tutti a ridotto impatto ambientale, come specificato nei successivi punti e dovranno essere tutti iscritti all'Albo in conto terzi e all'albo Nazionale gestori Ambientali per lo specifico codice CER necessario per il servizio oggetto di gara.</p>	<p>In caso di autocarri già in possesso della ditta offerente, copia della Carta di Circolazione dalla quale si evince in modo chiaro in quale categoria di emissioni inquinanti si collocano gli ulteriori automezzi offerti (Euro6, Euro5, Euro 4 o Euro 3 ()).</p> <p>In caso di nuovo acquisto, noleggio o leasing, di uno due o tutti e tre gli autocarri occorre presentare documentazione tecnica allegata (brochure, dépliant, documentazione tecnica del produttore, ecc.), da riportare in allegato alla presente relazione tecnica dalla quale si evince che gli autocarri che s'intendono acquistare, noleggiare o prendere in leasing da utilizzare per espletare il servizio oggetto di gara, è/sono : Euro 6, Euro 5, Euro 4, Euro 3(*) (al riguardo si legga l'<b>art.16</b> del capitolato).</p>

(\*) Alimentati con miscela di gasolio desolfurato (contenuto massimo di zolfo 10 ppm) al 75% e olio di esteri metilici di acidi grassi F.A.M.E., altrimenti detto biodiesel al 25%.

## **ALL. N.4 - MODELLO RELAZIONE TECNICA (RT)**

 ASM Terni S.p.A.	<b>CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.</b>	<b>CAP_TEC_02</b>
		<b>Rev. 0 dello 01/09/15</b>
		<b>Pagina 39 di 40</b>

**ALL. n.5 - LOGO DA APPLICARE SUI SACCHI, CONTENITORI, ECC. UTILIZZATI  
PER LA RACCOLTA**



**CAPITOLATO TECNICO DI GARA PER  
L'ASSEGNAZIONE DELL'ATTIVITA' DI  
RACCOLTA E RECUPERO DEL VESTIARIO NEL  
TERRITORIO DELL'ATI 4 DEI COMUNI  
GESTITI DA ASM TERNI S.p.A.**

**CAP\_TEC\_02**

**Rev. 0 dello  
01/09/15**

**Pagina 40 di 40**



*insieme*



**per un viaggio chiamato ambiente**