



Via Bruno Capponi, 100 - 05100 TERNI

## **AVVISO DI INDIZIONE**

### **DI PROCEDURA DI EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO (PARTNER INDUSTRIALE) PER IL RAFFORZAMENTO E L'ESTENSIONE DELLE LINEE DI SVILUPPO DI ASM TERNI S.P.A.**

#### **Premessa:**

L'ASM Terni S.p.A., in esecuzione delle deliberazioni del C.d.A. n. 32 del 9/4/2021 e dell'Assemblea dei soci n. 6 del 07/05/2021, intende avviare, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, una procedura finalizzata all'individuazione di un operatore economico (partner industriale) con cui realizzare un'operazione di aggregazione societaria ed industriale per il rafforzamento e l'estensione delle linee di sviluppo strategiche definite da ASM Terni S.p.A.

L'ASM Terni S.p.A. è una società per azioni controllata totalmente dal Comune di Terni, che esplica la sua attività nel settore dei servizi pubblici locali. Le entrate correnti di ASM Terni S.p.A. derivano prevalentemente da ricavi da vendita dei servizi di trasmissione, distribuzione, misura di energia elettrica; dai corrispettivi dei Comuni dell'ATI4 per la gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti; dai corrispettivi quale "socio operatore" del Servizio Idrico integrato (S.I.I.); dai corrispettivi, quale socio della società Umbria Distribuzione Gas S.p.A., del servizio di distribuzione gas; dai corrispettivi, quale socio della società Umbria Energy S.p.A., della vendita di energia elettrica e gas. È intenzione di ASM Terni S.p.A., dunque, implementare le attività attualmente svolte, individuando nuove linee di sviluppo.

Di seguito vengono forniti gli elementi di base nell'ambito dei quali si inquadra l'iniziativa; il quadro completo ed esaustivo sarà fornito ai candidati selezionati cui sarà inoltrata la Lettera di invito relativa alla seconda fase della presente procedura.

#### **ART. 1 – Informazioni sulla Società**

1. ASM Terni S.p.A. - Via Bruno Capponi, 100 – 05100 Terni  
PEC: [asmternispa@legalmail.it](mailto:asmternispa@legalmail.it)  
URL: [www.asmterni.it](http://www.asmterni.it)
2. ASM Terni S.p.A. ("ASM") è una società di capitali di diritto italiano iscritta al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di Terni al n. 00693630550, REA TR – 65472  
È stata costituita quale Azienda Speciale Multiservizi con delibera del C.C. del Comune di Terni n. 306 del 15.09.1960, e trasformata in società per azioni con delibera del C.C. del Comune di Terni n. 155 del 12.07.2000.
3. Il capitale di ASM è integralmente posseduto dal Comune di Terni.
4. L'oggetto sociale di ASM è costituito dalla gestione dei seguenti servizi:

- a) captazione, sollevamento, potabilizzazione, manipolazione e distribuzione dell'acqua nonché il servizio idrico integrato come definito dall'articolo 4, comma 1, lett. f), della Legge 36/1994;
  - b) acquisto, produzione, trasporto, distribuzione e vendita dell'energia elettrica;
  - c) installazione ed esercizio delle reti di pubblica illuminazione, impianti semaforici, lampade votive nelle aree cimiteriali;
  - d) produzione, trasporto, distribuzione e vendita del gas combustibile per usi civili e industriali;
  - e) produzione e distribuzione di calore ad uso industriale e domestico, gestione impianti di riscaldamento di edifici pubblici e privati;
  - f) servizi di igiene urbana ed in particolare raccolta, trasporto e smaltimento, anche con riciclaggio e termodistruzione con recupero energetico, dei rifiuti; raccolta differenziata, lavaggio e spazzamento stradale;
  - g) raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento, anche con recupero energetico e riciclaggio dei rifiuti ospedalieri, industriali, tossico-nocivi, pericolosi e di ogni tipo;
  - h) gestione integrale del verde pubblico, di parchi e giardini, di serre e vivai, di alberature, sfalcio erba, ecc.;
  - i) installazione, manutenzione ed esercizio di reti di telecomunicazione e trasmissione dati;
  - j) promozione, diffusione e realizzazione di impianti alimentati da fonti di energia rinnovabili ed assimilate e servizi per la distribuzione di energia da fonti rinnovabili;
  - k) attività di ricerca e sviluppo.
5. Ulteriori dettagli relativi ai dati economici di ASM potranno essere esaminati dai relativi Bilanci di esercizio pubblicati nel profilo di committente al seguente link: <https://www.asmterni.it/ggg/trasparenza/trasparenza-bilanci/>.

## **ART. 2 – Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

Ing. Stefano Tirinzi – Direttore Generale di ASM Terni S.p.A.

## **Art. 3 – Descrizione delle finalità e dell'oggetto della procedura**

1. Con la presente procedura ASM intende individuare un operatore economico (partner industriale) con cui realizzare un'operazione di aggregazione societaria ed industriale per il rafforzamento e l'estensione delle linee di sviluppo strategiche definite da ASM ("**Operazione**"). È infatti intenzione di ASM individuare un partner industriale che possa supportarla nel perseguire le linee guida di sviluppo dei propri business e delle nuove iniziative imprenditoriali.
2. L'operatore economico individuato dovrà apportare, a seguito di aumento di capitale di ASM, per il tramite di una operazione straordinaria, *asset* ed eventualmente anche liquidità. Per *asset* si intendono partecipazioni societarie, impianti o business afferenti ai settori in cui opera ASM, con particolare riferimento ai servizi pubblici locali di rilevanza economica. Per liquidità si intendono apporti in denaro.
3. A fronte dell'apporto di *asset* ed eventualmente anche liquidità, ed in considerazione del loro valore economico, l'operatore economico riceverà azioni societarie di ASM, emesse a seguito di un aumento di capitale, per un valore individuato tra il 35% e il 49% del capitale sociale di ASM.

4. L'Operazione dovrà essere ispirata e rispettare le intenzioni di ASM e del Comune di Terni relativamente:
  - a) alla permanenza del Comune di Terni nel capitale sociale del soggetto risultante dall'Operazione con una quota di maggioranza assoluta;
  - b) allo sviluppo e al rafforzamento di ASM nel territorio di riferimento (provincia di Terni, Regione Umbria e territori limitrofi) con particolare riferimento al perseguimento delle Linee Guida strategiche di ASM (**Allegato C**, disponibile nella sezione di cui al successivo articolo 14);
  - c) al mantenimento della sede operativa e legale di ASM nel comune di Terni, così come la conservazione di tutte le strutture, mezzi e risorse, personale;
  - d) alla salvaguardia occupazionale per tutto il personale dipendente e dirigente operante al momento della definizione dell'Operazione nonché alla creazione di sviluppo e crescita occupazionale;
  - e) alla configurazione di un modello di governance che, in linea con le esigenze pubblicistiche connaturate al servizio, garantisca al Comune di Terni la partecipazione alle decisioni strategiche relativamente ai servizi erogati nel relativo territorio.
5. A fronte dell'interesse pubblico definito da ASM mediante l'individuazione della strategia di rafforzarsi industrialmente e finanziariamente con l'obiettivo ultimo di favorire lo sviluppo e il benessere del territorio di riferimento, le principali caratteristiche ricercate nell'operatore economico e nella relativa offerta, sono riassumibili nei seguenti punti:
  - a) data la natura multi-business di ASM, l'operatore economico dovrebbe preferibilmente configurarsi come una società *multiutility*, operante sia nella filiera energetica sia in quella ambientale ed idrica;
  - b) il raggiungimento degli obiettivi strategici di ASM rende necessaria la realizzazione di un piano di investimenti di sicura rilevanza, che necessita il supporto di un operatore economico caratterizzato da una dimensione economica e patrimoniale di primario rilievo.
6. Salvo il rispetto di quanto previsto al precedente paragrafo 4, lett. e), a seguito dell'Operazione ASM potrà assumere ogni possibile assetto di *governance*. Al contempo, nulla esclude che i meccanismi di *governance*, proposti dai candidati, consentano all'operatore economico individuato di consolidare economicamente la performance di ASM.
7. ASM, fin d'ora, si riserva di sospendere, revocare o ritirare in qualsiasi momento (anche dopo la ricezione di offerte idonee), prima di procedere al perfezionamento dell'operazione, la procedura ovvero indire una nuova procedura in assenza di offerte ammissibili ed idonee o comunque, anche in presenza di offerte ammissibili ed idonee, ravvisandone l'opportunità avuto riguardo agli obiettivi di pubblico interesse perseguiti con il presente Avviso, pure tenuto conto delle informazioni ed indicazioni pervenute dagli operatori candidati.
8. Dal presente Avviso non consegue in capo ad ASM né al Comune di Terni alcun formale obbligo di dare seguito alle candidature che saranno presentate dagli operatori economici interessati, né alcuno speculare interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo agli operatori proponenti la candidatura, a che il Comune di Terni ponga in essere, in alcun modo, attività e/o operazioni successive volte a dare esecuzione al percorso strategico delineato.

#### **Art. 4 – Soggetti ammessi a partecipare alla procedura**

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura tutti i soggetti previsti dall'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Non sono ammessi gli operatori economici che si trovino in una delle condizioni ostative previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla normativa antimafia e dalle ulteriori disposizioni normative che precludono la possibilità di contrarre con la pubblica Amministrazione. Tali requisiti morali devono essere posseduti da ciascun operatore che presenti una domanda di partecipazione unitamente ad altri quale componente di una formazione collettiva.
3. Ai fini della presentazione delle Offerte, tutti i requisiti richiesti dovranno essere comprovati mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/00.

#### **Art. 5 – Requisiti di partecipazione**

1. Gli operatori economici che vorranno presentare domanda di partecipazione (“**Candidati**”) devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di carattere patrimoniale, economico ed industriale:

##### **a) Idoneità patrimoniale**

- i) Patrimonio netto, risultante dall'ultimo bilancio depositato presso il registro delle imprese, pari ad almeno 5 volte il Patrimonio netto di ASM risultante dal bilancio al 31/12/2019, e dunque pari almeno a 240.251.000,00 euro;
- ii) Rapporto tra Posizione Finanziaria Netta (PFN, determinata come differenza tra le passività finanziarie e bancarie a breve, medio e lungo termine e la somma tra attività finanziarie, crediti finanziari e disponibilità liquide) e Margine Operativo Lordo (MOL, calcolato come differenza tra il valore della produzione e la somma dei costi di materie prime, servizi, godimento beni di terzi, personale variazione rimanenze materie prime e oneri diversi di gestione) risultante dall'ultimo bilancio depositato pari al massimo ad 2x volte la media aritmetica dei rapporti PFN/MOL di ASM Terni risultanti dai bilanci riferiti al 31/12/2019, 31/12/2018 e 31/12/2017 (i.e rapporto PFN/MOL pari al massimo a 5,8x);

##### **b) Idoneità economica**

Valore della Produzione, registrato negli ultimi tre bilanci depositati presso il registro delle imprese, pari ad almeno 5 volte la media aritmetica del Valore della Produzione di ASM registrato nei bilanci riferiti al 31/12/2019, 31/12/2018 e 31/12/2017, e dunque pari almeno a 325.778.000,00 euro;

##### **c) Idoneità tecnica**

Aver operato nel corso dell'ultimo anno solare (2020) in almeno 3 dei 6 principali business in cui opera ASM (distribuzione elettrica, distribuzione gas, impianti ambiente, igiene urbana, servizio idrico integrato, vendita di gas ed energia elettrica). Il requisito è soddisfatto ove siano raggiunte le seguenti soglie dimensionali:

Servizio di distribuzione energia elettrica	di	Gestione del servizio, in corso, per un numero di PoD serviti pari ad <b>almeno 100.000</b> (corrispondente circa a 1,5 volte quelli gestiti da ASM)
Servizio di distribuzione gas	di	Gestione del servizio, in corso, per un numero di PdR serviti pari ad <b>almeno 75.000</b> (corrispondente circa a 1,5 volte quelli gestiti da ASM e/o dalle sue collegate)

Proprietà di impianti di trattamento <sup>1</sup>	Trattamento di quantità di rifiuti differenziati presso impianti di proprietà pari ad <b>almeno 85.000 tonnellate/annue</b> (corrispondente a circa 1,5 volte la quantità complessivamente gestita dagli impianti di selezione e bio-digestione di ASM e delle sue collegate)
Servizio di igiene urbana	Gestione del servizio, in corso, per un numero di abitanti serviti pari ad <b>almeno 210.000</b> (corrispondente a circa 1,5 volte il numero di abitanti serviti da ASM)
Servizio idrico integrato	Gestione del servizio, in corso, per un numero di abitanti serviti pari ad <b>almeno 330.000</b> (corrispondente a circa 1,5 volte il numero di abitanti serviti da ASM)
Vendita energia elettrica e gas	Numero di clienti, complessivamente intesi sia per il gas sia per energia elettrica, pari ad <b>almeno 115.000</b> (corrispondente a circa 1,5 volte i clienti gas e elettricità di ASM e/o delle sue collegate)

2. I requisiti di idoneità patrimoniale ed economica, di cui al punto 1, dovranno essere rispettati dai candidati individualmente o a livello di gruppo societario ovvero – ove applicabile – per il tramite dei soggetti ricompresi nel perimetro del bilancio consolidato del candidato stesso. I requisiti di idoneità tecnica, di cui al punto 1, potranno essere posseduti dal candidato anche per il tramite di società controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, anche indirettamente.
3. I requisiti di cui al punto 1 non potranno essere oggetto di avalimento.
4. Nel caso di candidati in forma collettiva, i requisiti di idoneità patrimoniale ed economica devono essere soddisfatti per almeno il 60% dal soggetto capofila e per almeno il 20% da ciascuno dei soggetti, ad eccezione del requisito di cui al punto 1, lett. a), n. ii), che deve essere rispettato da ogni soggetto componente il raggruppamento. Il requisito di idoneità tecnica non può essere soddisfatto dalla formazione collettiva nel suo complesso, ma deve essere soddisfatto da almeno uno dei soggetti componenti del raggruppamento.
5. I candidati in forma collettiva si impegnano, in caso di aggiudicazione in loro favore, a costituire una società in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, per assolvere in modo unitario agli impegni negoziali nascenti dall'Operazione. La quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto dovrà corrispondere alla quota indicata in sede di domanda di partecipazione alla presente procedura.
6. Il possesso dei requisiti di cui al punto 1 dovrà essere comprovato mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 6 – Modalità di svolgimento della procedura.**

1. Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura sono tenuti a inviare ad ASM una domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (**Allegato A**), e corredata della documentazione attestante il possesso dei requisiti minimi di partecipazione, nei termini e nei modi di cui all'articolo 7.
2. La verifica delle domande di partecipazione presentate sarà eseguita dal RUP.
3. La procedura si articolerà nelle seguenti fasi:

<sup>1</sup> Per impianti di trattamento si intendono impianti di trattamento delle frazioni secche della raccolta differenziata dei rifiuti urbani e/o impianti di trattamento della frazione organica proveniente dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani.

**a) Prima fase: acquisizione e verifica delle domande di partecipazione e invito a presentare le offerte iniziali**

Acquisite e verificate le domande di partecipazione, ASM invierà ai candidati in possesso dei requisiti di partecipazione una Lettera di invito per la presentazione di un'offerta iniziale entro 20 giorni dalla ricezione della Lettera stessa.

Nella Lettera di invito saranno precisati i contenuti minimi dell'offerta iniziale, il termine entro il quale deve essere presentata, i criteri di valutazione e ogni altro elemento necessario per la successiva fase di negoziazione.

L'offerta iniziale avrà comunque ad oggetto solo la proposta di apporto che il candidato intende offrire ad ASM in termini di *asset* ed eventualmente anche liquidità, nonché gli ulteriori contenuti minimi indicati nella Lettera di invito.

**b) Seconda fase: negoziazione competitiva**

La negoziazione competitiva sarà svolta dal RUP e dal Presidente di ASM.

La negoziazione competitiva si svolgerà attraverso una serie di incontri individuali con i candidati, in numero non superiore a tre, al fine di affinare, precisare ed integrare l'offerta iniziale, nonché svilupparne in termini migliorativi i relativi contenuti per le finalità indicate da ASM.

I candidati invitati potranno precisare e modificare:

- l'impostazione generale dell'offerta;
- le soluzioni prospettate sotto il profilo tecnico, organizzativo e prestazionale;
- ogni altro aspetto ritenuto meritevole di analisi e valutazione per giungere alla migliore soluzione degli aspetti tecnico/organizzativi/qualitativi/economici previsti dai criteri di valutazione.

Non potranno essere oggetto di negoziazione i requisiti di partecipazione, di cui agli articoli 4 e 5, e i criteri di valutazione che saranno definiti nella Lettera di invito.

In tale fase potranno anche esser discussi, pur se non ricompresi nell'offerta iniziale, tutti gli aspetti dell'Operazione, come:

- il valore economico dei conferimenti e la stima del valore di ASM;
- il valore di concambio delle azioni;
- la quota di partecipazione del candidato in ASM;
- i meccanismi di governance;
- ogni soluzione di governance da cui derivino conseguenze in termini di controllo societario nonché per l'eventuale consolidamento economico della società nel bilancio del candidato.

La fase di negoziazione competitiva avrà durata non superiore a 20 giorni.

**c) Terza fase: formulazione delle offerte finali e redazione della graduatoria**

Al termine della negoziazione competitiva, ASM inviterà i candidati a formulare l'offerta finale nel termine di 5 giorni dal ricevimento dell'invito.

L'offerta finale avrà ad oggetto la proposta di apporto che il candidato, a seguito della negoziazione competitiva, intende offrire ad ASM in termini di *asset* ed eventualmente anche liquidità nonché gli ulteriori contenuti minimi indicati nella Lettera di invito.

Le offerte finali vincoleranno il concorrente al loro contenuto per un tempo non superiore a 180 giorni dalla loro presentazione ma saranno sottoposte alla condizione sospensiva del positivo esito della negoziazione diretta di cui al successivo punto d).

La valutazione delle offerte finali sarà svolta da una Commissione, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte iniziali, composta da tre membri esperti in possesso di requisiti di compatibilità e moralità nonché di comprovata competenza e professionalità rispetto all'Operazione e ai settori a cui si essa si riferisce.

La Commissione, in applicazione dei criteri di aggiudicazione previsti nel presente Avviso e meglio declinati nella Lettera di invito, assegnerà un punteggio a ciascuna offerta finale e redigerà la graduatoria.

Dei punteggi e della graduatoria sarà dato avviso ai candidati che hanno presentato le offerte finali.

**d) Quarta fase: negoziazione diretta**

Conclusa la fase precedente, ASM provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati da parte del primo candidato in graduatoria e provvederà a negoziare direttamente ed esclusivamente con esso.

Fermi i contenuti dell'offerta finale presentata del candidato collocatosi primo in graduatoria, che non potranno essere modificati o integrati ulteriormente, in sede di negoziazione diretta saranno discussi tutti gli altri aspetti inerenti all'Operazione, come (a titolo esemplificativo):

- il valore economico dei conferimenti e la stima del valore di ASM;
- il valore di concambio delle azioni;
- la quota di partecipazione del candidato in ASM;
- i meccanismi di governance;
- ogni soluzione di governance da cui derivino conseguenze in termini di controllo societario nonché per l'eventuale consolidamento economico della società nel bilancio del candidato.

In tale fase potranno essere svolte, da parte di ASM e del candidato interessato, le attività di consulenza, indagine di controllo e verifica preliminare repute necessarie e opportune.

La fase di negoziazione diretta, condotta dal RUP e dal Presidente di ASM, avrà durata non superiore a 40 giorni.

Concordati gli ulteriori aspetti inerenti all'Operazione, ASM aggiudicherà la procedura al candidato collocatosi primo in graduatoria con il quale ha negoziato direttamente. In caso di mancato accordo, entrambe le parti saranno libere da ogni impegno di natura contrattuale e sopporteranno ciascuna i costi sostenuti per la fase di negoziazione diretta.

In caso di mancato accordo con il candidato collocatosi primo in graduatoria, ASM interpellerà progressivamente e secondo l'ordine della graduatoria i candidati che hanno presentato le offerte finali, avviando una nuova negoziazione diretta con le modalità e le regole prima descritte.

4. Sia la negoziazione competitiva sia la negoziazione diretta saranno conformate ai principi di trasparenza, imparzialità, non discriminazione e riservatezza. A tal fine, delle eventuali sedute saranno redatti processi verbali che verranno conservati agli atti dell'ufficio, in uno alla corrispondenza eventualmente intercorsa con ciascun offerente. L'Amministrazione si impegna ad assicurare *par condicio* nella negoziazione e la massima riservatezza in ordine alle informazioni ivi contenute.

5. In presenza di una sola domanda di partecipazione o di una sola offerta iniziale, ASM si riserva la possibilità di procedere a negoziazione diretta con l'unico candidato in merito ogni aspetto dell'offerta, purché in possesso dei requisiti di partecipazione.
6. ASM, inoltre, si riserva di non procedere alla conclusione della procedura se nessuna offerta, anche all'esito della negoziazione, risulti conveniente o idonea in relazione alle finalità della procedura.
7. Saranno posti a carico dell'operatore economico selezionato i costi relativi alla consulenza svolta da ASM per la presente procedura, come quantificati nella Lettera di invito.

#### **Art. 7 – Contenuti della domanda di partecipazione**

1. La domanda di partecipazione dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**A) Domanda di partecipazione:** i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione nella quale richiedono di prendere parte alla presente procedura e attestano, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'insussistenza delle cause ostative così come previsto dall'articoli 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dalla normativa antimafia e dalle ulteriori disposizioni normative che precludono soggettivamente la contrattazione con le pubbliche Amministrazioni, richiamate dall'articolo 4 dell'Avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in lingua italiana in conformità al modello di cui all'**Allegato A** al presente Avviso. In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto giuridicamente abilitato ad impegnare il candidato.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'articolo 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000.

In caso di procuratore deve essere allegata anche copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di candidatura in formazione collettiva, la domanda di partecipazione dovrà essere prodotta da ogni singolo operatore del raggruppamento o del consorzio ordinario, dai consorzi di cui all'articoli 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e da tutte le imprese da questi indicate come concorrenti.

La domanda di partecipazione dovrà contenere anche l'autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'articolo 5 del presente Avviso.

**B) Copia del presente Avviso sottoscritto** con firma digitale da parte del legale rappresentante del candidato o da altro soggetto giuridicamente abilitato ad impegnare il candidato, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni riportate nello stesso.

**C) Lettera di riservatezza sottoscritta** con firma digitale da parte del legale rappresentante del candidato o da altro soggetto giuridicamente abilitato ad impegnare il candidato.

#### **Art. 8 – Modalità e termine di presentazione della domanda di partecipazione**

1. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, secondo le modalità di seguito indicate, entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle **ore 12:00 del giorno 25.05.2021**.



2. La presente procedura sarà gestita da ASM attraverso la piattaforma telematica di negoziazione gestita dalla soc. Net4Market CSA Med accessibile al seguente indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmterni](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmterni).
3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire con le seguenti modalità:

**a) Registrazione e abilitazione alla procedura**

Gli operatori economici, entro il termine di scadenza sopra indicato, dovranno obbligatoriamente abilitarsi alla procedura, pena l'impossibilità di partecipare.

L'abilitazione avviene collegandosi all'area di accesso alla Piattaforma Telematica all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmterni](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmterni), richiamando l'Avviso pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" ed inserendo, previa "Accettazione", i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione collegata al bando.

Gli operatori economici già accreditati alla piattaforma della scrivente Stazione Appaltante potranno abilitarsi alla procedura utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono ancora accreditati potranno procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale perverrà una *password* provvisoria), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del *form* sarà necessario personalizzare la *password* al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda di gara. Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 45 e 48 del D.lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste al precedente punto (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo, o designata tale, provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla procedura.

**b) Modalità di predisposizione e caricamento della documentazione**

Completata la fase di registrazione, la domanda di partecipazione, redatta secondo quanto indicato all'articolo 7 e corredata dai documenti ivi indicati, dovrà essere caricata sulla piattaforma in formato *.pdf* ed essere firmata digitalmente. L'ulteriore estensione del file *.pdf* firmato digitalmente dovrà essere obbligatoriamente *p7m*.

Per eseguire il caricamento dei documenti a sistema sarà necessario accedere alla scheda della procedura dalla sezione "E-Procurement" – "Proc. D'acquisto", cliccare sull'icona raffigurante una lente d'ingrandimento e accedere alla sezione "Doc.Gara" – "Documentazione". Premere il simbolo della cartella in corrispondenza della voce giustificativa. All'interno della maschera che si aprirà – premere "Seleziona file", cercare il documento sul proprio PC e premere "Avvia upload". Al termine di tale processo il sistema mostrerà l'avvenuto caricamento e invierà una PEC di esito positivo di acquisizione.

4. Il termine previsto al punto 1 del presente articolo si intende rispettato ove il sistema registri l'avvenuto caricamento entro la data e l'ora indicata.
5. Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione che pervengano con modalità diverse da quelle sopra indicate.
6. Il gestore del sistema è Net4market - CSAmed S.r.l. di Cremona (CR). Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372 801730,

dal lunedì al venerdì, nei seguenti orari: 8.30– 13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: [imprese@net4market.com](mailto:imprese@net4market.com).

#### **Art. 9 – Modalità di invito degli operatori economici selezionati**

1. I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno invitati a presentare offerta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmterni](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmterni).
2. La Lettera invito verrà trasmessa all'indirizzo PEC fornito dal candidato in sede di registrazione alla piattaforma.
3. ASM utilizzerà – per l'invio dell'invito dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso si esegue accedendo alla sezione "Iscrizione - Dati" della piattaforma telematica nell'apposito campo "Email PEC" all'interno dello step "Principale". La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione dell'invito inoltrato da ASM.

#### **Art. 10 – Criteri di selezione**

1. La valutazione delle offerte finali avverrà nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento secondo criteri – pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche della presente procedura – che saranno individuati nella Lettera di invito.
2. ASM procederà alla selezione dell'operatore economico tenendo conto degli elementi di natura qualitativa e quantitativa delle offerte presentate, tali da consentire l'individuazione della migliore offerta e del *partner* industriale più idoneo con cui concludere l'Operazione, coerentemente con le finalità precisate nell'articolo 3 del presente avviso.
3. La Lettera di invito indicherà espressamente la ponderazione relativa attribuita a ciascuno criterio di valutazione. I criteri garantiranno una concorrenza effettiva e saranno accompagnati da specifiche tecniche che consentiranno l'efficace verifica delle informazioni fornite dagli offerenti e la valutazione delle offerte finali.

#### **Art. 11 – Chiarimenti**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite l'apposito spazio 'Chiarimenti' disponibile nella piattaforma telematica, almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_asmterni](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmterni).
2. ASM potrebbe utilizzare la sezione "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai candidati in pendenza del termine di deposito della documentazione e/o la PEC per le comunicazioni di carattere generale. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

## **Art. 12 - Ulteriori informazioni**

1. Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura, sollevano espressamente ASM, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.
2. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.
3. La e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla procedura sono personali. I candidati sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.
4. Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne ASM ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.
5. Il Gestore del Sistema e ASM non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.
6. Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente ASM ed il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.
7. Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.
8. Modalità di Sospensione o Annullamento: in caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati da ASM e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, ASM adotterà i provvedimenti di cui all'articolo 79, comma 5 bis), del D.Lgs. n. 50/2016, integrato dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 56/2017.

## **Art. 13 - Accesso agli atti e Patto di riservatezza**

1. Il diritto di accesso agli atti è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della Legge 241/1990 (legge sul procedimento amministrativo).
2. L'accesso alle domande di partecipazione, ai relativi allegati, alle offerte iniziali e a ogni altra documentazione ad esse inerenti è differito al termine della presente procedura, al fine di rispettare la riservatezza delle informazioni in essi contenute e la *par condicio* tra i candidati concorrenti.
3. I candidati dovranno sottoscrivere una Lettera di impegno alla riservatezza (**Allegato B**) relativa al trattamento dei dati sensibili di cui verranno in possesso nel corso della procedura.

4. Tutte le informazioni, dati o documenti di cui i candidati verranno in possesso, o che una parte comunicherà all'altra ai fini della negoziazione, non potranno essere divulgati, pubblicati o comunicati in alcun modo a terzi, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte, né potranno essere usati e/o sfruttati dai candidati per vantaggi propri o di terzi.
5. Nella valutazione delle informazioni, dati e documenti relativi a ASM e alle sue controllate, i concorrenti prenderanno ogni misura affinché gli stessi rimangano strettamente riservati. La violazione del presente impegno da parte dei concorrenti comporterà l'obbligo di risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti, arrecati nei confronti di ASM.
6. Partecipando alla presente selezione i concorrenti assumono espressamente l'obbligo di risarcire anche i danni causati dai loro dipendenti, collaboratori, professionisti incaricati e da tutti i soggetti di cui si avvalgono in caso di violazione dell'obbligo di riservatezza.
7. L'obbligo di riservatezza previsto nel presente articolo avrà validità e sarà efficace per un periodo di cinque anni dopo la cessazione dell'incarico di consulenza.

#### **Art. 14 – Documenti allegati e data room**

1. Sono allegati al presente Avviso e costituiscono parte integrante dello stesso:
  - Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 e dei requisiti di cui all'articolo 5;
  - Allegato B – Lettera di impegno alla riservatezza.
2. L'Allegato C – Linee guida strategiche di ASM è disponibile nella sezione della piattaforma "Documentazione per i fornitori accreditati" alla quale si può accedere previa registrazione secondo le indicazioni di cui all'articolo 8, punto 3. L'accesso al suddetto documento impegna l'operatore economico alla riservatezza di cui all'articolo 13, anche qualora non sia seguito dalla presentazione della domanda di partecipazione.

#### **Art. 15 – Modalità di ricorso**

Avverso il presente atto è possibile fare ricorso, nei termini di legge, innanzi alla competente autorità giurisdizionale (Tribunale Amministrativo regionale).

#### **Art. 16 – Termini della procedura**

Qualora i termini di scadenza indicati nel presente avviso e nell'intera procedura cadano in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Terni, 07/05/2021

f.to IL DIRETTORE GENERALE

*(Ing. Stefano Tirinzi)*