

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 1 di 30

REGOLAMENTO **PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE**

UNITA’ ACQUISTI, GESTIONE PATRIMONIO E HQSE

Edizione aggiornata al D. Lgs. 36/2023

Dicembre 2023

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 2 di 30

PARTE I SOMMARIO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI	4
Art. 1 - Scopo del regolamento.....	4
Art. 2 - Ambito di applicazione.....	5
Art. 3 - Fonti di disciplina e struttura organizzativa	6
Art. 4 - Acquisti di Gruppo	6
Art. 5 - Principi generali del Regolamento	7
Art. 6 - Qualificazione degli operatori economici	7

PARTE II AFFIDAMENTO NEI SETTORI SPECIALI

TITOLO II - PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE NEI SETTORI SPECIALI.....	7
Capo I – Procedura.....	7
Sezione I – Appalti di Lavori, Servizi e Forniture	7
Art. 7 - Modalità di affidamento e sistemi di individuazione degli operatori economici	8
Art. 8 - Affidamento diretto e procedura negoziata senza previa indizione di gara	8
Art. 9 - Aggiudicazione con criterio del minor prezzo.....	9
Art. 10 - Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa	10
Art. 11 - Offerte anomale	10
Capo II – Gestione Fornitori.....	11
Sezione I – Procedura con sistemi di qualificazione	11
Art. 12 - Sistema di qualificazione	11
Sezione II – Albo dei Fornitori	12
Art. 13 - Albo fornitori	12
Art. 14 - Valutazione Fornitori	13
Capo III – Normativa in materia di Pubblicità.....	13
Art. 15 - Pubblicità – Appalti ordinari	13
Art. 16 - Pubblicità – Sistema di Qualificazione e Albo Fornitori	13

PARTE III AFFIDAMENTO NEI SETTORI ORDINARI

TITOLO I - PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE NEI SETTORI ORDINARI	14
Art. 17 - Modalità di affidamento e sistemi di individuazione degli operatori economici.....	14

PARTE IV DISPOSIZIONI COMUNI

TITOLO I – PROCEDIMENTO DELL'APPALTO	15
Art. 18 - Scelta Procedura e figura del Responsabile del Progetto.....	15
Art. 19 - Procedimento di Appalto – Commissione, sedute, comunicazioni	16

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 3 di 30
--	---	---

TITOLO II – FORME PARTICOLARI DI AFFIDAMENTO 17

Capo I – Acquisiti di non rilevante entità, incarichi professionali e fiduciari 17

Art. 20	- Acquisti di non rilevante entità	17
Art. 21	- Incarichi professionali	17
Art. 22	- Incarichi fiduciari	18

Capo II – Affidamenti riservati - tutela soggetti svantaggiati 18

Art. 23	- Affidamenti riservati ai soggetti art. 61 D.lgs.36/2023 e Coop. sociali tipo B)	18
---------	---	----

TITOLO III – IL CONTRATTO D’APPALTO 19

Capo I – Forma e contenuti 19

Art. 24	- Contratto	19
Art. 25	- Capitolati generali di Appalto - Capitolato d’oneri - Capitolato Speciale d’Appalto	19
Art. 26	- Durata	20
Art. 27	- Cauzioni definitiva e provvisoria	20
Art. 28	- Assicurazioni	20
Art. 29	- Penali	21
Art. 30	- Forma e contenuto del contratto in funzione dell’importo	21
Art. 31	- Definizione delle controversie	22
Art. 32	- Efficacia del contratto e responsabilità	22
Art. 33	- Norme Finali	22
Art. 34	- Entrata in vigore e disposizioni transitorie	22

ALLEGATO “A” 23

ALLEGATO “B” 25

ALLEGATO “C” 26

ALLEGATO “D” 28

ALLEGATO “E” 30

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 4 di 30
---	---	---

PARTE I SOMMARIO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Scopo del regolamento

1. ASM Terni S.p.A., di seguito denominata Società, è una società multiutility a capitale misto pubblico – privato la quale opera nel campo dei seguenti servizi pubblici locali:

- a) gestione del servizio idrico integrato nel territorio della provincia di Terni, quale socio operatore della SII s.c.p.a;
- b) gestione in regime di concessione della rete di distribuzione elettrica nel territorio del Comune di Terni;
- c) gestione in regime di concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nel comune di Terni quale socio operatore della società UDG – Umbria Distribuzione Gas S.p.A;
- d) gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti nei Comuni dell'ATI4 del territorio provinciale di Terni, in qualità di mandataria del R.T.I. costituito tra ASM Terni S.p.A. e C.N.S. - Consorzio Nazionale Servizi.
- e) gestione dell'impianto di selezione e trasferimento dei rifiuti sito a Terni in loc. Maratta Bassa, di proprietà di ASM Terni S.p.A.
- f) gestione temporanea del servizio di Illuminazione pubblica per conto del Comune di Terni, che cesserà al momento dell'individuazione da parte dell'Ente del nuovo soggetto affidatario.

Per tali caratteristiche essa opera in qualità di "Impresa pubblica" sia nei c.d. "Settori Speciali", ai sensi e per gli effetti dell'art. 146, 147 e 148 del D.lgs. 36/2023, (nel seguito richiamato anche Codice dei contratti pubblici), sia nei "Settori ordinari", relativamente ai precedenti punti e) ed f).

2. Con riferimento all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture connessi alla gestione delle attività di cui ai precedenti punti a), b) e c), la Società è pertanto:

- tenuta ad applicare, per contratti di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, la disciplina del Titolo II del D.lgs. 36/2023 relativa ai "settori speciali";
- nella facoltà di adottare, per contratti sotto tale soglia, un proprio Regolamento, disciplinante le procedure di affidamento e le modalità di contrattazione degli appalti lavori o di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'art. 50 comma 5 del D.lgs. 36/2023.

3. Con riferimento all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture connessi alla gestione delle attività del precedente punti e) ed f), la Società è pertanto:

- tenuta ad applicare, per contratti di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, la disciplina del Titolo I del Codice dei contratti pubblici per gli appalti nei "settori ordinari";
- per contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, la disciplina di cui al Libro II – Parte I del Codice (artt. da 48 a 55);

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 5 di 30
---	---	---

4. Con riferimento agli appalti di lavori, servizi e forniture cosiddetti “estranei” (cioè non strumentali da un punto di vista funzionale ad una delle attività previste dagli artt. 146, 147 e 148 del D.lgs. 36/2023), ASM Terni S.p.A. non è tenuta all’applicazione del Codice ai sensi di quanto previsto dall’art. 141 comma 2 del D. Lgs.36/2023.
I contratti relativi agli appalti estranei sono considerati di natura “privatistica” e pertanto non sarà necessaria l’acquisizione del CIG (Codice Identificativo Gara), ai sensi del punto 3.8 della determinazione dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 4 del 7 luglio 2011.
5. Con riferimento agli appalti di servizi e forniture connessi al servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti nei Comuni dell’ATI4, essendo l’ASM Terni S.p.A. aggiudicataria della concessione del servizio tramite gara ad evidenza pubblica e tenuto conto della attuale configurazione di “società mista”, la stessa non è tenuta all’applicazione del Codice.
I contratti di servizi e fornitura strumentali alla gestione in concessione del servizio di raccolta e trasporto rifiuti, non soggetti all’applicazione del Codice, sono considerati di natura “privatistica” e pertanto per questi non sarà necessaria l’acquisizione del CIG (Codice Identificativo Gara).
Le disposizioni del Codice, nell’ambito della concessione di raccolta e trasporto dei rifiuti, trovano applicazione esclusivamente per i contratti di lavori pubblici connessi alla gestione.

Art. 2 - Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua una disciplina omogenea per tutti i procedimenti di acquisizione di lavori, servizi e forniture. Tali procedimenti sono suddivisi nelle seguenti categorie:
- (a) Contratti correlati alla gestione istituzionale del servizio idrico integrato, della distribuzione dell’energia elettrica e del gas naturale (rientranti nei c.d. settori speciali), di importo pari o superiore alla vigente soglia di rilevanza comunitaria ➔ in relazione ai quali trova applicazione il Libro III del D.lgs. 36/2023.
 - (b) Contratti correlati alla gestione istituzionale del servizio idrico integrato della distribuzione dell’energia elettrica e del gas naturale (rientranti nei c.d. settori speciali), di importo inferiore alla vigente soglia di rilevanza comunitaria ➔ in relazione ai quali trova applicazione il presente Regolamento, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50 comma 5 del D.lgs. 36/2023.
 - (c) Contratti correlati alla gestione del servizio di Illuminazione Pubblica per il Comune di Terni e della gestione dell’Impianto di Selezione e Trasferenza dei rifiuti di proprietà ASM, (rientranti nei c.d. settori ordinari), ➔ in relazione ai quali trova applicazione il presente Regolamento esclusivamente nelle Parti I – III e IV;
 - (d) Contratti non strumentali e non correlati alla gestione delle attività dei settori speciali (c.d. appalti estranei), e contratti di servizi e forniture relativi alle attività di raccolta e trasporto dei rifiuti (rientranti nell’oggetto della concessione del servizio aggiudicato ad ASM con gara indetta dall’ATI4), non soggetti al Codice dei Contratti, in relazione ai quali trova applicazione il presente Regolamento esclusivamente nelle Parti I (Disposizioni Generali) e IV (Disposizioni Comuni), ove compatibili.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 6 di 30
---	---	---

L'affidamento dei contratti di natura "privatistica", potrà avvenire attraverso procedure competitive semplificate. Resta ferma la facoltà di ASM, come autovincolo, di poter applicare o richiamare articoli o parti del Codice, da valutarsi di volta in volta e per specifici contratti.

2. In tutti i casi previsti dal presente Regolamento, resta salva la facoltà della Società di affidare direttamente l'erogazione di servizi, forniture e lavori (anche se non attinenti ai propri scopi istituzionali) qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 142 del D.lgs. 36/2023 (accordi fra enti, joint venture e affidamenti ad imprese collegate);

3. Il presente Regolamento, sarà utilizzato anche in riferimento ai contratti stipulati in veste di ente aggiudicatore di Società Collegate e/o Controllate.

4. Qualora la Società non sia normativamente vincolata da regole specifiche in fatto di pubblicità e procedure, questa osserverà criteri di condotta che, in proporzione alla rilevanza economica dello specifico intervento, siano comunque improntati a garantire i principi di cui al successivo Art. 4, quale Società gestore di pubblico servizio.

Art. 3 – Fonti di disciplina e struttura organizzativa

1. La Struttura preposta alla gestione degli acquisti è competente in materia di procedure di selezione del fornitore e di redazione dei conseguenti contratti/ordini.

2. Restano riservate alle Unità competenti per materia con sottoscrizione/stipula/affidamento a cura dell'Amministratore Delegato o con sottoscrizione/stipula/affidamento da parte di un suo Procuratore nei limiti delle deleghe di spesa assegnate:

- a) gli affidamenti degli incarichi fiduciari, di cui all'art. 19 del presente Regolamento;
- b) gli affidamenti di incarichi di rappresentanza e patrocinio legale conferiti da ASM Terni S.p.A. in un arbitrato, in una conciliazione o in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali e di consulenza legale fornita in preparazione di uno di tali procedimenti, fermo il rispetto dei principi richiamati dall'articolo 4 del Codice dei contratti pubblici
- c) la stipula di contratti esclusi dall'applicazione del codice degli appalti, quali: sponsorizzazioni, contratti conto terzi, concessioni, affitti, contratti concernenti servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita e al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, o ad operazioni di approvvigionamento in denaro o capitale;
- d) la stipula di protocolli d'intesa, accordi di programma e contratti infragruppo.

3. Per le suddette attività, la struttura preposta alla gestione degli appalti provvederà alla mera registrazione dell'ordine/contratto nel sistema aziendale.

Art. 4 - Acquisti di Gruppo

1. ASM Terni S.p.A. partecipa ai processi di efficientamento ed ottimizzazione del sistema degli acquisti, attuati congiuntamente alle altre Società soggette ad influenza dominante, diretta o indiretta, di Acea S.p.A.. A tal fine ASM Terni S.p.A. può svolgere funzione di centrale di committenza, ai sensi dell'art.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 7 di 30

62 del D.lgs. 36/2023, per tali Società, ovvero ricorrere alle predette Società, qualora siano queste ultime ad assumere funzione di centrale di committenza.

2. Le determinazioni in merito al ruolo di centrale di committenza, di volta in volta assunto da ASM Terni S.p.A. e/o dalle Società di cui al comma precedente, saranno direttamente concordate tra le Società interessate.

3. In caso di applicazione del presente articolo, ASM Terni S.p.A. o la Società designata svolgeranno le funzioni di Stazione Appaltante, in nome proprio, per conto delle altre Società committenti interessate, in base a mandato senza rappresentanza. Salvo diversa regolamentazione introdotta nella specifica procedura, i rapporti contrattuali potranno essere disciplinati direttamente tra il o i Fornitore/i prescelto/i e la Committente interessata.

4. È condizione necessaria per l’applicazione del presente articolo che le Società interessate alla sua applicazione abbiano adottato un Regolamento coerente con i principi che formano il presente Regolamento.

Art. 5 - Principi generali del Regolamento

1. Il presente Regolamento persegue il fine di orientare l’attività contrattuale della Società secondo criteri di unità di indirizzo, efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, concorrenza e qualità dei servizi, nel rispetto dei principi di accesso al mercato previsti nell’articolo 3 del Codice dei contratti pubblici.

2. L’attività negoziale di ASM Terni S.p.A. in particolare persegue i seguenti obiettivi:

- a. Realizzazione della massima economicità ed efficienza.
- b. Osservanza della obiettività nella scelta dei sistemi negoziali e dei contraenti.
- c. Garanzia di conformità e qualità dei beni-servizi-lavori in affidamento.

Art. 6 - Qualificazione degli operatori economici

1. Gli operatori economici che intendono partecipare alle procedure di affidamento indette dalla Società dovranno possedere:

- a. i requisiti generali ex artt. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici;
- b. gli ulteriori requisiti, inerenti l’idoneità professionale, tecnica ed economico finanziaria necessaria per l’esecuzione delle specifiche tipologie di lavorazione o di fornitura oggetto dell’appalto, inseriti nei capitolati, conformemente a quanto disposto dal Codice dei contratti pubblici.

PARTE II

AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI SPECIALI

TITOLO I - PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE NEI SETTORI SPECIALI

Capo I – Procedura

Sezione I – Appalti di Lavori, Servizi e Forniture

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 8 di 30
---	---	---

Art. 7 - Modalità di affidamento e sistemi di individuazione degli operatori economici

1. Gli operatori economici partecipanti ad una procedura di affidamento di appalto di lavori, servizi, forniture, saranno in caso di:

- procedure aperte o ristrette precedute da pubblicazione di bando (senza riferimento ad un sistema di qualificazione), quelli che abbiano fatto domanda di partecipazione o abbiano presentato offerta in risposta al bando pubblico;
- procedure ristrette o negoziate con riferimento ad un sistema di qualificazione, quelli invitati tra gli iscritti al sistema di qualificazione, ai sensi dell'art. 168 del D.lgs. 36/2023;
- ogni altra procedura selettiva, quelli invitati tra gli iscritti al sistema di qualificazione di riferimento (se esistente e valevole anche per procedimenti di importo inferiore alla soglia comunitaria) oppure quelli iscritti nell'Albo dei Fornitori di riferimento (se esistente in luogo del sistema di qualificazione);
- procedure negoziate con riferimento ad una ricerca di mercato, quelli invitati tra i fornitori individuati tramite la ricerca;
- affidamento diretto, l'operatore individuato come destinatario di affidamento diretto;

2. Per appalti di lavori, servizi e forniture **di importo inferiore alla soglia comunitaria** ASM Terni S.p.A. procede all'individuazione del contraente con Procedura selettiva mediante interpello di una o più ditte rientranti nel Sistema di Qualificazione disciplinato ai sensi dell'art. 141 comma 4 lett. a) del D.lgs. 36/2023, o al sistema di qualificazione predisposto da società ad essa collegata di cui fa parte e/o comunque società soggette all'influenza dominante diretta o indiretta di Acea S.p.A. o nell'Albo Fornitori aziendale. Il numero delle ditte interpellabili in funzione dei relativi scaglioni di importi è indicato nel Regolamento dei Sistemi di Qualificazione aziendale; qualora non indicate si potrà fare riferimento alla disciplina vigente per i settori ordinari per gli affidamenti sotto soglia.

3. Laddove non fossero istituiti appositi Sistemi di Qualificazione, per affidamenti **di importo inferiore alla soglia comunitaria**, per l'individuazione degli operatori economici e per il numero delle ditte interpellabili in funzione dei relativi scaglioni di importi si farà riferimento alle disposizioni vigenti per i settori ordinari e nello specifico all'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

4. Laddove non fossero istituiti appositi Sistemi di Qualificazione, per appalti di **importo sopra soglia comunitaria** si provvederà con procedura ad evidenza pubblica.

5. Resta salva la facoltà di ricorrere alle procedure aperte o ristrette per tutti gli appalti per i quali, indipendentemente dal loro valore, si ritenga opportuno ricorrere al mercato.

Art. 8 - Affidamento diretto e procedura negoziata senza previa indizione di gara

L' affidamento diretto è consentito entro le soglie massime previste dalla disciplina nei settori ordinari, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e precisamente: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a **150.000,00** euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a **140.000,00** euro.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 9 di 30
---	---	---

L'affidamento diretto è processato solo se il Responsabile dell'Unità richiedente, mediante relazione tecnica allegata alla richiesta di acquisto (Allegato C), dà evidenza degli elementi obiettivi che depongono per la sussistenza di almeno uno dei seguenti presupposti:

- operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti nei sistemi di qualificazione o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- unicità in concreto del fornitore/materiale per comprovati motivi tecnici, correlati alle specifiche esigenze di ASM Terni S.p.A.;
- emergenza per motivi di sicurezza;
- ragioni di speciale opportunità e convenienza;
- urgenza non imputabile;
- tempistiche di approvvigionamento o di intervento;

Per gli appalti inferiori alla soglia comunitaria, l'affidamento diretto è altresì ammesso per lavori o servizi complementari, non compresi nel progetto inizialmente aggiudicato e nel contratto iniziale, i quali siano divenuti necessari, per circostanze imprevedute, all'esecuzione dell'appalto, purché questo sia aggiudicato all'imprenditore o al prestatore di servizi che esegue l'appalto iniziale:

- quando tali lavori o servizi complementari non possano essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dall'appalto iniziale senza recare gravi inconvenienti agli enti aggiudicatori, oppure;
- quando tali lavori o servizi complementari, pur essendo separabili dall'esecuzione dell'appalto iniziale, siano strettamente necessari al suo perfezionamento.

ASM Terni S.p.A. potrà ricorrere alle procedure negoziate senza previa indizione di gara, indipendentemente dalla soglia comunitaria, ove sussistano le condizioni previste dall'art. 158 del D.lgs. 36/2023.

In tutti i casi di affidamento di cui al presente articolo, il Responsabile del Progetto/Responsabile dell'Unità richiedente, nella richiesta di acquisto, dovrà allegare adeguata documentazione giustificativa (Modello Affidamento Fornitore Unico).

Sezione II – Criteri di Aggiudicazione

Art. 9 - Aggiudicazione con criterio del minor prezzo

1. Per gli appalti rientranti nei c.d. settori speciali di importo superiore alla soglia comunitaria, l'adozione del criterio di aggiudicazione del minor prezzo sarà disposta in base alle condizioni previste dall'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 10 di 30
---	---	--

2. Per gli appalti rientranti nei c.d. settori speciali di importo inferiore alla soglia comunitaria, i contratti inerenti l'acquisto di lavori, beni e servizi sono aggiudicati di regola mediante l'utilizzo del criterio del minor prezzo, salvo quanto previsto all'art. 108 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.

3. Il minor prezzo potrà essere espresso mediante:

- a. ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara;
- b. offerta a prezzi unitari;
- c. ribasso sull'importo posto a base di gara.

Art. 10 - Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

1. Nei casi previsti dalla normativa ed in particolare dall'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, ovvero per scelta dell'ASM nel caso di realizzazione di nuovi investimenti caratterizzati da elevata componente tecnologica, sarà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con applicazione della disciplina delle offerte anomale, di cui all'art. 110 del D. Lgs. 36/2023.

2. Il Responsabile del Progetto, nel capitolato speciale di appalto o nelle relazioni tecniche, stabilisce gli elementi/parametri di valutazione dell'offerta a cui si deve attenere la commissione giudicatrice.

3. L'identificazione delle varie componenti di valutazione dell'offerta deve essere effettuata secondo criteri di equilibrio tra profili tecnico-qualitativi ed economici in relazione all'oggetto dell'appalto. I dati economici devono essere comparati attraverso parametri che rispettino criteri di proporzionalità. Gli elementi tecnico-qualitativi saranno valutati sulla base dei criteri previsti all'art. 108, comma 4 e 7 del D.lgs. 36/2023 quali, a titolo esemplificativo, la struttura organizzativa, tecnica e professionale messa a disposizione, le modalità di erogazione della prestazione, l'attività di programmazione e ricerca, le caratteristiche funzionali, ambientali, qualitative ed estetiche, i servizi accessori di garanzia, manutenzione, assistenza, gli elementi tecnici contenuti nei piani di qualità o certificazioni di qualità presentati dalle imprese e i tempi di consegna e lavorazione, l'adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere.

4. Qualora la natura dell'affidamento lo consenta, nella definizione degli elementi di valutazione dell'offerta saranno presi in considerazione anche elementi di sostenibilità ambientale, quali, a titolo esemplificativo, il risparmio energetico, l'utilizzo di tecniche innovative ed ecocompatibili per l'approvvigionamento e lo smaltimento dei materiali, l'utilizzo di materiali riciclati, l'introduzione di elementi di bioedilizia e di tecniche di ingegneria naturalistica. Nei casi in cui è previsto l'impiego diretto di lavoratori, la Società, compatibilmente con la natura del contratto, terrà conto di misure per l'inserimento lavorativo di persone disabili, di disoccupati di lungo periodo e di lavoratori in cassa integrazione.

ART. 11 – Offerte anomale

Nelle procedure di importo superiore alla soglia comunitaria ASM Terni S.p.A., ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023, valuterà la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. Nel bando o nel disciplinare di gara verranno indicati gli elementi specifici ai fini della valutazione.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 11 di 30
---	---	--

In presenza di un'offerta che appaia anormalmente bassa verrà richiesto per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni. Le spiegazioni possono riguardare i seguenti elementi:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

Non sono ammesse giustificazioni:

- a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge;
- b) in relazione agli oneri di sicurezza.

L'offerta verrà esclusa qualora le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o di costi proposti oppure se l'offerta è anormalmente bassa in quanto non rispetta quanto previsto dall'art. 110 comma 5 del Codice;

Nelle procedure di gara di importo inferiore alla soglia comunitaria ed aggiudicate con il criterio del minor prezzo, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 36/2023. L'esclusione automatica opera qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Indipendentemente dalla soglia di anomalia, ASM Terni S.p.A. si riserva comunque di effettuare la verifica di anomalia su qualsiasi offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Capo II – Gestione Fornitori

Sezione I – Procedura con sistemi di qualificazione (settori speciali)

Art. 12 - Sistema di qualificazione

1. La Società, una volta istituiti prediligerà il ricorso, per i propri affidamenti di lavori, servizi e forniture, a Sistemi pubblici di qualificazione, istituiti ai sensi dell'art. 141 comma 4 lett. a) del Codice dei contratti pubblici.

2. I sistemi di qualificazione potranno essere suddivisi per fasce di importo, anche inferiori alle soglie comunitarie e faranno riferimento ad una categoria di acquisto che potrà essere relativa ad uno o più gruppi merce; tale strumento permetterà di dotarsi di un parco di operatori economici di provata affidabilità preventivamente e specificamente qualificati riducendo altresì i tempi delle procedure di affidamento.

3. Ciascun Sistema sarà appositamente regolamentato, tramite apposito **“REGOLAMENTO DEI SISTEMI DI QUALIFICAZIONE”** che sarà reso disponibile sul portale fornitori della Società, ove saranno indicati:

- i requisiti generali e speciali che i fornitori dovranno possedere per essere iscritti ed essere invitati a procedura ristretta o negoziata o a diversa procedura selettiva;
- in base agli importi da aggiudicare, il numero delle imprese da invitare;

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 12 di 30

- i meccanismi di esclusione o penalizzazione in caso di inadempimenti delle imprese nelle fasi di qualificazione, aggiudicazione ed esecuzione.

4. L'istituzione di un sistema di qualificazione non è vincolante per l'adozione della procedura di scelta del fornitore. Su indicazione del Responsabile del Progetto, il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento potrà infatti ricorrere alle altre procedure previste dal Regolamento, senza che per questo le ditte qualificate ed iscritte nel sistema di qualificazione abbiano titolo per procedere a richieste di danni o pretese di compensi di qualsiasi natura.

5. Le richieste di iscrizione ai Sistemi di Qualificazione procederanno mediante registrazione online sul portale fornitori di ASM Terni S.p.A. seguendo le regole ivi pubblicate; le modalità di iscrizione sono disciplinate da apposito Regolamento anch'esso disponibile sul portale fornitori della Società.

6. Il Responsabile del Progetto/Responsabile per la Fase di Affidamento, qualora si accerti che nel sistema di qualificazione/albo di riferimento risulta iscritto un numero di imprese inferiore rispetto a quanto previsto dal presente Regolamento, stabilisce se procedere con le ditte presenti nel sistema di qualificazione/albo o attivare una apposita ricerca di mercato. Si procederà con apposita ricerca di mercato anche qualora non sia stato pubblicato specifico sistema di qualificazione/albo per le prestazioni richieste.

7. Qualora gli operatori economici individuati in base al sistema di qualificazione siano in numero inferiore rispetto ai soggetti da invitare secondo le disposizioni del presente regolamento, ASM Terni S.p.A. si riserva la possibilità di integrare il numero degli operatori mancanti, attingendo al sistema di qualificazione predisposto da società ad essa collegata di cui fa parte e/o comunque società soggette all'influenza dominante diretta o indiretta di Acea S.p.A.

In tal caso, però, è condizione necessaria che il Regolamento ed il sistema di qualificazione predisposti dalle suddette società siano coerenti con i principi espressi nel presente Regolamento.

Sezione II – Albo dei Fornitori (All. II 1 del D. Lgs. 36/2023)

Art. 13 - Albo fornitori

1. Gli Albi Fornitori (o Elenco di Operatori Economici) sono istituiti per categorie d'acquisto esclusivamente per fasce di importo inferiori alle soglie comunitarie; gli Albi non saranno istituiti per quelle categorie per le quali siano presenti sistemi di qualificazione di cui al precedente articolo 12, istituiti anche con riferimento a fasce di importo inferiori alle soglie comunitarie.

2. Gli operatori Economici iscritti agli Albi fornitori, potranno essere utilizzati per l'espletamento delle procedure selettive di cui all'art. 50 del D.lgs. 36/2023.

3. Anche gli Albi dei fornitori saranno istituiti per ciascuna categoria d'acquisto, la quale farà riferimento ad uno o più Gruppi Merce omogenei in base alla tipologia di attività espletate o prodotti forniti.

4. Gli operatori interessati potranno fare richiesta di iscrizione agli albi o mediante registrazione online sul portale fornitori di ASM Terni S.p.A. seguendo le regole e le modalità di iscrizione ivi pubblicate o seguendo le apposite indicazioni fornite sull'avviso pubblico.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 13 di 30

Art. 14 - Valutazione Fornitori

1. I Fornitori che eseguono prestazioni di lavori, servizi o forniture potranno essere valutati dalla Società sulla base di campagne avviate dalla Struttura preposta alla gestione degli appalti con i propri valutatori interni. La valutazione è avviata a livello di Categoria di Acquisto e il punteggio che ne deriva applicato alla categoria stessa. Le valutazioni saranno verbalizzate.
2. I parametri di valutazione dei Fornitori saranno disciplinati con apposito "REGOLAMENTO VENDOR RATING" tempo per tempo vigente.
3. In relazione alle valutazioni espresse dai Responsabili del Procedimento per la fase di Esecuzione dei contratti e dai Responsabili delle Strutture interessate e debitamente motivate durante la fase istruttoria, si procederà all'aggiornamento del punteggio dei fornitori. I fornitori con punteggio inferiore a 50 punti saranno sospesi dal sistema; ai fornitori destinatari di sospensione sarà data relativa comunicazione da parte del Responsabile del procedimento in fase di Affidamento.
4. L'applicazione della sanzione di cui sopra spetterà all'Amministratore Delegato o al Responsabile del procedimento in fase di Affidamento ad esito della campagna di valutazione. Eventuali richieste di riammissione saranno valutate decorsi 12 mesi dalla data di sospensione.

Capo III – Normativa in materia di Pubblicità

Art. 15 - Pubblicità – Appalti ordinari

1. Per appalti di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria, qualora la Società non si avvalga di propri albi fornitori o di Sistemi di Qualificazione, ma intenda ricorrere al mercato si provvederà: alla pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del committente e qualora di interesse rilevante, sul portale della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP).

Art. 13 - Pubblicità – Sistema di Qualificazione e Albo Fornitori

1. Il sistema di qualificazione sarà reso pubblico per ogni tipologia di appalto (di lavori, di servizio e di fornitura) e Categoria di Acquisto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 168 del Codice e disciplinato dall'apposito Regolamento dei Sistemi di Qualificazione.
2. Per gli Albi Fornitori o Elenchi Aperti si provvederà alla pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del committente e sul portale della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP).

PARTE III

AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI NEI SETTORI ORDINARI

TITOLO I - PROCEDURE DI SCELTA DEL CONTRAENTE NEI SETTORI ORDINARI

Art. 17 - Modalità di affidamento e sistemi di individuazione degli operatori economici

1. Gli operatori economici partecipanti ad una procedura di affidamento di appalto di lavori, servizi, forniture nei settori ordinari, saranno in caso di:

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 14 di 30
---	---	--

- a. procedure aperte o ristrette precedute da pubblicazione di bando, quelli che abbiano presentato offerta o abbiano fatto domanda di partecipazione in risposta al bando pubblico;
 - b. procedure negoziate, quelli invitati tra gli iscritti nell'Albo dei fornitori aperto di ASM Terni S.p.A., ad albi o elenchi di fornitori tenuti da altra stazione appaltante o selezionati a seguito di indagini di mercato;
 - c. affidamento diretto, l'operatore individuato come destinatario di affidamento diretto;
2. Per appalti di lavori, servizi e forniture **di importo superiore alle soglie comunitarie previste dalla normativa per i settori ordinari** ASM Terni S.p.A. per l'individuazione e la selezione degli operatori economici applicherà le norme previste nel Titolo II del Codice degli Appalti (ad esclusione della Parte I);
3. Per appalti di lavori, servizi e forniture **di importo inferiore alla soglia comunitaria nei settori ordinari** ASM Terni S.p.A. si attiene alla disciplina del Titolo II – Parte I del D. Lgs. 36/2023 (artt. da 48 a 55) e precisamente:
 - a. Art. 50 comma 1 lettera a) e b) del D. Lgs. 36/2023:
affidamento diretto per lavori di importo inferiore a **150.000** euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a **140.000** euro.
In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023.
 - b. Art. 50 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 36/2023:
procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a **150.000** euro e inferiore a 1 milione di euro;
 - c. Art. 50 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 36/2023:
procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo **pari o superiore a 1 milione** di euro e fino alle soglie di rilevanza comunitaria, salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del Libro II del Codice;
 - d. Art. 50 comma 1 lettera e) del D. Lgs. 36/2023:
procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo **pari o superiore a 140.000 euro** e fino alle soglie di rilevanza comunitaria.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 15 di 30
---	---	--

4. Affidamento diretto

L' affidamento diretto è consentito entro le soglie massime previste dall'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 e precisamente: affidamento diretto per lavori di importo inferiore a **150.000,00** euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a **140.000,00** euro.

L'affidamento diretto è processato solo se il Responsabile dell'Unità richiedente, mediante relazione tecnica allegata alla richiesta di acquisto (Modello Fornitore Unico - allegato C), dà evidenza degli elementi obiettivi che depongono per la sussistenza di almeno uno dei seguenti presupposti:

- a) operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti negli albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) unicità in concreto del fornitore/materiale per comprovati motivi tecnici, correlati alle specifiche esigenze di ASM Terni S.p.A.;
- c) emergenza per motivi di sicurezza;
- d) ragioni di speciale opportunità e convenienza;
- e) urgenza non imputabile;
- f) tempistiche di approvvigionamento o di intervento;
- g) per gli appalti inferiori alla soglia comunitaria, l'affidamento diretto è altresì ammesso per lavori o servizi complementari, non compresi nel progetto inizialmente aggiudicato e nel contratto iniziale, i quali siano divenuti necessari, per circostanze impreviste, all'esecuzione dell'appalto, purché questo sia aggiudicato all'imprenditore o al prestatore di servizi che esegue l'appalto iniziale:

quando tali lavori o servizi complementari non possano essere separati, sotto il profilo tecnico o economico, dall'appalto iniziale senza recare gravi inconvenienti agli enti aggiudicatori,

oppure;

quando tali lavori o servizi complementari, pur essendo separabili dall'esecuzione dell'appalto iniziale, siano strettamente necessari al suo perfezionamento.

In tutti i casi di affidamento di cui al presente articolo, il Responsabile dell'Unità richiedente, nella richiesta di acquisto, dovrà giustificare l'elemento economico dell'affidamento, anche mediante documenti tecnici e offerta del fornitore al quale propone l'affidamento diretto.

PARTE IV DISPOSIZIONI COMUNI

TITOLO I – PROCEDIMENTO DELL'APPALTO

Art. 18 - Scelta Procedura e figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP)

1. L'Amministratore Delegato, in virtù dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, individua uno o più Responsabili

	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 16 di 30

Unici del Progetto, anche distinguendo per le singole fasi di progettazione, di affidamento e di esecuzione. In quest'ultimo caso tali soggetti, nell'ambito del presente Regolamento, sono identificati con le seguenti denominazioni: Responsabile Unico del Progetto, Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento e Responsabile del Procedimento per la fase di Esecuzione. Il ruolo di Responsabile del Progetto è attribuito per competenza funzionale al Responsabile di ogni Unità aziendale. È Responsabile del Procedimento per la fase di Esecuzione lo stesso Responsabile del Progetto, fatta salva una sua diversa specifica individuazione.

2. Il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento, ove nominato, sceglie determina la procedura competitiva da seguire in conformità al presente Regolamento e alle normative vigenti in materia. Il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento svolge i propri compiti dall'avvio della procedura competitiva e fino alla redazione dell'ordine/contratto.

In caso di affidamento diretto o di incarico fiduciario il Responsabile dell'Unità che propone l'affidamento assume il ruolo di Responsabile del Progetto e di responsabile della fase di Affidamento.

3. Il Responsabile Unico del Progetto non deve trovarsi in posizione di incompatibilità o in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, qualora nell'esecuzione di tale compito sopraggiunga una delle suddette circostanze, anche solo potenziale, deve darne tempestiva comunicazione ad ASM Terni S.p.A. e astenersi dal compimento di ulteriori atti, salvo diversa disposizione della Società.

4. ASM Terni S.p.A. allo scopo di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva, può istituire una struttura stabile a supporto dei diversi Responsabili del Procedimento ai sensi di quanto stabilito dall'art. 15, comma 6, del D.lgs. 36/2023.

Art. 19 - Procedimento di Appalto – Commissione, sedute, comunicazioni

1. In tutte le procedure di gara ad evidenza pubblica, procedura negoziata o altre procedure competitive, sarà prevista una commissione di gara per l'apertura delle offerte; in tali casi, la commissione procederà in seduta pubblica. La commissione di gara esemplificativamente procede:

- a verificare che le offerte siano pervenute nei termini stabiliti;
- ad accertare l'integrità formale delle istanze pervenute;
- a verificare, l'ammissibilità o meno delle ditte partecipanti, attraverso la valutazione documentale prevista dalla lettera d'invito o dal bando di gara;
- all'apertura delle offerte economiche;
- all'apertura delle offerte tecniche nel caso in cui il criterio di aggiudicazione sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Al termine delle operazioni di gara, uno dei commissari con funzione di segretario redigerà il verbale di gara che sarà trasmesso al Responsabile Unico del Progetto o al Responsabile della fase di Affidamento, per la determina di aggiudicazione e la comunicazione dell'esito della gara ai partecipanti.

Le operazioni di gara sopra riportate potranno essere svolte anche mediante l'utilizzo di piattaforme telematiche che sostituiscono la produzione cartacea delle offerte.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 17 di 30

TITOLO II – FORME PARTICOLARI DI AFFIDAMENTO

Capo I – Acquisiti di non rilevante entità, incarichi professionali e fiduciari

Art. 20- Acquisti di non rilevante entità

1. Per acquisti di non rilevante entità si intende quegli acquisti di beni, servizi e lavori di importo modesto, che risultano necessari per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali/operative della Società e che per natura e per necessità di immediata acquisizione non sono compatibili con i tempi richiesti dalla negoziazione e dall'eventuale stipula di un documento contrattuale.
2. Gli acquisti di beni, servizi e lavori di non rilevante entità sono autorizzati, previa richiesta dell'Unità interessata, fino ad un massimo di 2.500,00 euro per singolo acquisto e nei limiti massimi stabiliti negli specifici contratti e/o procedure interne.
3. Gli acquisiti giornalieri di non rilevante entità che non superano l'importo di 1.500,00 euro, come confermato dalla delibera ANAC n. 585 del 19 dicembre 2023, non sono soggetti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010 e pertanto sono esenti dalla richiesta del CIG.
4. Gli acquisti effettuati dal personale dotato di carta prepagata, sono autorizzati per importi singolarmente non superiori a 150 euro; per gli acquisiti con carta di credito è prevista una rendicontazione mensile.
5. È in ogni caso vietato il frazionamento artificioso degli acquisti allo scopo di sottrarli alla disciplina di cui al presente Regolamento.

Art. 21- Incarichi professionali

1. Gli affidamenti di prestazioni professionali sotto soglia comunitaria finalizzati alla resa di consulenze aziendali, informatiche e per la formazione professionale, saranno ammessi, di regola, quando è già stato verificato dal richiedente che non è disponibile all'interno dell'organizzazione una figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico o qualora, per particolari situazioni, si rendesse necessario ottenere pareri di conferma o supporto per particolari conoscenze ed esperienze in materia o rilevanza/novità della questione. Nel caso di richiesta di incarico ad un soggetto in affidamento diretto le motivazioni devono essere indicate nella relazione allegata al flusso approvativo nel sistema di gestione delle richieste di acquisto e delle relative procedure di approvvigionamento. Le relative modalità di affidamento saranno definite in dettaglio nelle Istruzioni Operative interne.
2. In merito agli incarichi di rappresentanza e patrocinio legale conferiti da ASM Terni S.p.A. in un arbitrato, in una conciliazione o in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali e di consulenza legale fornita in preparazione di uno di tali procedimenti, quando è già stato verificato che non è disponibile all'interno dell'organizzazione una figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico ovvero l'indisponibilità è dovuta alla concomitanza di altri indifferibili e/o urgenti incarichi e/o carichi di lavoro esistenti, saranno affidati ad avvocati esterni secondo modalità e criteri stabiliti, a seconda della tipologia dell'incarico, nell'elenco aperto di professionisti legali all'uopo predisposto dalla Società, fermo il rispetto dei principi richiamati dall'articolo 48 del Codice dei contratti pubblici.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 18 di 30

Si potrà derogare ai criteri fissati dal presente comma 2 nel caso in cui dovessero essere trattate questioni di rilevante importanza per la Società ovvero di una complessità tale da richiedere un'elevata competenza e uno specifico profilo professionale. In tal caso potranno essere interpellati e/o conferiti incarichi a professionisti di chiara fama, studiosi della materia, docenti universitari o ricercatori, anche se non risultanti iscritti nel predetto elenco aperto di professionisti legali e il conferimento dell'incarico dovrà essere adeguatamente motivato con riferimento alle ragioni dell'affidamento. Tale deroga, in ogni caso, non pregiudica il rispetto dei principi generali richiamati dall'art. 48 del Codice dei contratti pubblici.

3. In merito agli incarichi di Progettazione, Direzione Lavori, Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, certificati di regolari esecuzioni, studi di fattibilità, indagini geotecniche ed altre prestazioni tecniche, invece, ASM Terni S.p.A. utilizzerà le procedure previste nelle parti II e III del presente regolamento (in base all'appartenenza ai settori speciali o ordinari) o si avvarrà della Società di ingegneria partecipata in quanto non rientranti tra gli incarichi professionali di cui al presente articolo.

Art. 22 – Incarichi fiduciari

1. Il presente articolo si applica agli affidamenti di incarichi professionali specialistici di consulenza, rientranti nell'ambito tipico di una professione intellettuale ordinistica, ed aventi carattere essenzialmente personalissimo e fiduciario, in quanto richiedano valutazioni ad alto tasso di discrezionalità o si concretino in attività non predeterminabili e quindi rimesse all'autonoma valutazione del professionista.

2. ASM Terni S.p.A, ricorre agli incarichi fiduciari, se necessario per sopperire a *deficit* di competenza interni all'Azienda, ovvero per indisponibilità dovuta a concomitanti carichi di lavoro, per l'acquisizione di valutazioni particolarmente complesse, oppure di carattere strategico (in quanto riferite a questioni suscettibili di generare contenzioso con l'Azienda) e/o per garantirne la necessaria terzietà.

3. Gli incarichi di cui al presente articolo saranno affidati direttamente dall'Amministratore Delegato, o da suo Procuratore, previa motivazione sul carattere fiduciario dell'affidamento e previa valutazione del *curriculum* del professionista, che denoti la presenza di preparazione ed esperienza professionale adeguate al profilo richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

Capo II – Affidamenti riservati - tutela soggetti svantaggiati

Art. 23 - Affidamenti riservati ai soggetti di cui all'art. 61 del D. Lgs. 36/2023 e a Coop. sociali di tipo B)

ASM Terni S.p.A, in coerenza con la normativa comunitaria e nazionale vigente, nonché con gli indirizzi espressi dall'ANAC - è sensibile all'inserimento occupazionale di persone svantaggiate; tale sensibilità può essere esercitata riservando la partecipazione a parte delle procedure di appalto per la fornitura di beni e servizi, a Cooperative Sociali di tipo B (di cui all'art. 1 co. 1 della Legge n. 381/1991) e loro consorzi e a Imprese Sociali di cui al D. Lgs n. 112/2017, il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate o la riserva dell'esecuzione nel contesto di programmi di lavoro protetti, quando almeno il 30% dei lavoratori dei suddetti operatori economici (e dei lavoratori che eseguiranno le prestazioni) sia composto da soggetti rientranti nelle sopracitate categorie.

	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 19 di 30

I beneficiari all'inserimento lavorativo sono i soggetti individuati dall'art. 61 comma 4 del D. Lgs. 36/2023 e secondo quanto previsto all'articolo 3 "Sui beneficiari" delle Linee guida per l'affidamento di appalti di servizi e forniture agli organismi della cooperazione sociale.

In caso di affidamento di prestazioni di forniture e servizi aventi valore superiore alla soglia comunitaria, finalizzati all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, l'individuazione dell'affidatario avverrà a seguito di procedura aperta nel cui ambito sia previsto, tra le condizioni di esecuzione dell'appalto, l'obbligo di eseguire il contratto con l'impiego di persone svantaggiate.

In caso di affidamento di prestazioni di forniture e servizi avente valore inferiore alla soglia comunitaria, l'affidamento potrà avvenire tramite convenzione con Cooperative Sociali di tipo B) ai sensi della Legge n. 381/1991, mediante affidamento diretto o a seguito di esperimento di procedura comparativa.

I Responsabili delle strutture aziendali potranno individuare, nell'ambito delle attività di competenza da affidare a terzi, quelle prestazioni che per la loro natura e peculiarità possono essere destinate all'inserimento occupazionale di persone svantaggiate.

TITOLO III – IL CONTRATTO D'APPALTO

Capo I – Forma e contenuti

Art. 24 - Contratto

1. Il contratto è predisposto secondo i contenuti previsti nei capitolati generali/schema di contratto o nei capitolati speciali della specifica procedura di affidamento.

Art. 25 - Capitolati generali societari di Appalto - Capitolato d'oneri - Capitolato Speciale d'Appalto

1. La predisposizione dei Capitolati Speciali di Appalto, Capitolati Tecnici o Capitolati d'oneri, deve rispettare le linee guida presenti negli elaborati eventualmente predisposti e approvati dalla Società (Capitolati Generali societari di Appalto) o specificamente indicate dalla Struttura preposta alla gestione degli appalti.

2. I singoli capitolati speciali di appalto, tecnici o d'oneri, per la stipulazione di uno specifico contratto, sono predisposti dall'Unità richiedente, preconstituendone il contenuto contrattuale specifico e le condizioni tecniche, economiche ed organizzative specifiche necessarie alla scelta del contraente, nonché le eventuali sanzioni previste in caso gravi inadempimenti contrattuali.

3. Nei singoli capitolati speciali di appalto, tecnici o d'oneri, per la stipulazione di uno specifico contratto, devono essere regolamentati gli obblighi in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, meglio definiti nel PSC o DUVRI e i criteri ambientali minimi, di cui all'art. 57 comma 2 del D.lgs. 36/2023, ove applicabili.

4. Gli stessi sono approvati dal Responsabile dell'Unità richiedente prima della procedura di gara o della stipulazione del contratto; ai medesimi fanno capo le responsabilità da essi derivanti.

5. Gli elaborati di gara sono altresì integrati con i Capitolati Generali societari d'Appalto depositati presso la Struttura preposta alla gestione degli appalti che redige tutti i contratti/ordini.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 20 di 30
---	---	--

Art. 26 - Durata

1. I contratti devono avere termini e durata certa. Di norma non possono contenere clausole di tacita proroga o rinnovo. La durata del contratto può altresì essere legata all'esaurimento dell'importo.
2. Sono ammesse, su richiesta dell'Unità competente, con l'eventuale supporto per l'istruttoria della Struttura preposta alla gestione degli appalti, le proroghe del contratto secondo la disciplina del quinto d'obbligo ovvero le proroghe del contratto che, alla scadenza, abbia ancora capienza economica.
3. I contratti pluriennali devono, preferibilmente, contenere a favore della Società la clausola di recesso anticipato senza oneri aggiuntivi. È ammesso prevedere, quando ve ne siano i presupposti, la facoltà di recesso a scadenze determinate anche per il terzo contraente.
4. I contratti ad esecuzione continuata non possono avere durata eccedente i nove anni, salvo diversa motivata determinazione, contenuta nell'autorizzazione alla stipulazione del contratto.
5. Salvo il rispetto dei limiti di cui al comma precedente, il rinnovo dei contratti è ammesso solo per periodi non superiori a quello originario del contratto prorogato.

Art. 27 - Cauzioni provvisoria e definitiva

1. Nelle procedure di affidamento di importo pari o superiore ad € 140.000,00 è di norma dovuta una cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari al 2% del valore dell'appalto ed una cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento del contratto/ordine;
2. Le cauzioni, provvisoria e definitiva, sono costituite rispettivamente ai sensi degli artt. 106 e 117 del D.lgs. 36/2023 secondo le modalità e gli schemi previsti dal D.M. 193 del 16/09/2022 e potranno essere ridotte percentualmente nelle modalità previste dai suddetti articoli.
3. Lo svincolo o la restituzione della cauzione definitiva è effettuato dalla Struttura preposta alla gestione degli appalti previa nulla osta rilasciato in forma scritta dal Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione del Contratto, ad avvenuto accertamento del regolare assolvimento degli obblighi contrattuali.
4. In caso di inadempimento o ritardo nell'esecuzione del contratto e nelle altre ipotesi eventualmente previste da norme di settore, il Responsabile del procedimento in fase di esecuzione provvede ad informare la Struttura preposta alla gestione degli appalti affinché attivi la procedura di escussione della cauzione definitiva segnalando all'unità Legale l'eventuale necessità di azioni ulteriori di risarcimento del danno.
5. Per importi non eccedenti Euro 140.000,00 sarà richiesta la cauzione definitiva solo dove espressamente richiesto dal Responsabile dell'Unità richiedente.

Art. 28 - Assicurazioni

1. Nel caso in cui la natura dell'appalto lo richieda, i Capitolati speciali d'appalto, i Capitolati Tecnici o d'Oneri dovranno prevedere la presentazione di idonee garanzie assicurative (tipo Polizze CAR) che garantiscano la Società verso Terzi e per danni a persone, cose o opere della Società. In relazione alle caratteristiche di ogni affidamento il Responsabile dell'Unità richiedente dovrà stabilire i massimali delle

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 21 di 30
---	---	--

coperture assicurative RCT e RCO richieste per l'esecuzione dell'appalto. Tali coperture assicurative sono allegate al fascicolo del contratto di appalto.

2. Le polizze di cui trattasi vanno prodotte integralmente, in originale o copia autenticata nelle forme di legge, unitamente alle relative appendici. Le polizze di assicurazione non devono prevedere fattispecie di rischi esclusi e/o di inoperatività/inefficacia della copertura non compatibili e/o in insanabile contrasto con la tipologia delle prestazioni e/o con le modalità e/o il luogo di loro esecuzione.

3. Per gli appalti di servizi e forniture le polizze potranno essere stipulate "ad hoc" per ogni affidamento oppure potranno essere accettate polizze già in essere tra l'aggiudicatario e la propria compagnia di assicurazione mediante presentazione di appendice alle polizze stesse con specifico riconoscimento della Società come terzo in relazione all'oggetto dell'appalto a cui si riferisce, previa verifica con l'Unità competente.

Art. 29 - Penali

1. Nei Capitolati speciali o Tecnici sarà prevista, quando la tipologia dell'appalto lo richieda, l'applicazione di penali all'appaltatore disciplinandone altresì espressamente la modalità di quantificazione e applicazione.

2. Le penali potranno essere stabilite, a titolo esemplificativo, per ritardo, per prestazione non conforme a standard predeterminati nel capitolato, per errori o omissioni del fornitore nell'esecuzione della prestazione, per mancato rispetto delle norme di sicurezza, riscontrate in sede di audit. La necessità di penali specifiche dovrà essere manifestata dal Responsabile dell'Unità richiedente in sede di presentazione del Capitolato o relazione tecnica.

3. Qualora il valore delle penali irrogate superasse il 10% dell'importo contrattuale, sarà prevista in sede contrattuale a favore della Società specifica clausola risolutiva espressa, fatta salva la facoltà di richiedere l'ulteriore risarcimento del danno e degli eventuali maggiori oneri sostenuti, che dovessero derivare in dipendenza dell'inadempimento stesso. Il Responsabile Unico del Progetto o il Responsabile per la fase di esecuzione segnalerà le dette casistiche all'unità legale.

Art. 30 - Forma e contenuto del contratto in funzione dell'importo

1. La stipulazione del contratto potrà avvenire tramite scrittura privata mediante la sottoscrizione di contratto tipo, capitolato speciale di appalto o d'oneri, se presente, nonché di tutti gli elementi che hanno contribuito alla formulazione dell'offerta (ad esempio elenco prezzi, listini, schede tecniche).

2. In caso di contratti a seguito di procedura negoziata sotto soglia ovvero per gli affidamenti di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 potrà essere ritenuta valida la sottoscrizione mediante scambio di corrispondenza, preventivi, ordini sottoscritti e tutto ciò che è consentito dagli usi del commercio a condizione che siano riportati almeno i seguenti requisiti: i dati completi del fornitore, l'oggetto e modalità della prestazione, il prezzo, la tracciabilità ove richiesta, la durata ed eventuali penali.

3. Il contratto deve contenere la clausola di divieto di cessione - integrale o parziale - del medesimo, fatto salvo quanto previsto all'art. 120 comma 14 del D. Lgs. 36/2023.

	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 22 di 30

4. I crediti e i debiti derivanti dai contratti con ASM Terni S.p.A. non possono formare oggetto di cessione o delegazione o mandato all'incasso se non previa autorizzazione scritta di ASM Terni S.p.A.

5. Per le procedure sotto soglia, il contratto potrà prevedere espressamente il divieto di applicazione dell'istituto dell'anticipazione del prezzo.

Art. 31 - Definizione delle controversie

1. Qualora non espressamente derogato, per la definizione delle controversie, sarà competente in via esclusiva il Foro di Terni ove ha sede Legale ASM Terni S.p.A.

Art. 32 - Efficacia del contratto e responsabilità

1. Il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo alla Società all'atto della stipulazione definitiva. Fino a tale momento gli atti del procedimento possono essere in ogni momento revocati dal Responsabile del Procedimento in fase di Affidamento.

2. Nell'ipotesi di grave inadempimento o frode del contraente, si dovranno attivare le procedure per la risoluzione d'ufficio del contratto su iniziativa del Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del contratto e previa segnalazione all'unità Legale.

3. In caso di inadempimento, salvo il diritto della Società al risarcimento del danno, al contraente può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita, nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per la Società.

4. Ove ricorrano ritardi o inadempimenti da parte del contraente, idonei a recare grave pregiudizio all'interesse della Società, il Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del contratto può richiedere che l'esecuzione, ove possibile, avvenga con mezzi propri, ovvero ad opera di altro soggetto idoneo individuato mediante procedura negoziata, essendo in ogni caso a carico dell'originario contraente le maggiori spese ed i danni.

Art. 33 - Norme Finali

1. Il presente Regolamento è approvato dall'Amministratore Delegato, che ne darà informativa al Consiglio di Amministrazione.

2. Modifiche di carattere operativo o di adeguamento normativo, modifiche ai limiti di importo delle procedure sotto soglia nonché agli allegati A, B, C e D al presente Regolamento, sono apportate dall'Unità Legale e Acquisti con informativa all' Amministratore Delegato.

3. Le modifiche delle soglie di rilevanza comunitaria, disposte dalle direttive e dai regolamenti europei, in quanto di diretta applicazione nell'ordinamento giuridico, sono immediatamente recepite dall'Azienda, previa diramazione delle opportune istruzioni da parte dell'Unità Legale e Acquisti.

Art. 34 - Entrata in vigore e disposizioni transitorie

1. Il presente Regolamento si applica ai procedimenti avviati dopo la sua pubblicazione.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023 Pagina 23 di 30
---	---	--

ALLEGATO "A"

REGOLAMENTO COMMISSIONE DI GARA

1. Le disposizioni per la nomina ed il funzionamento delle Commissioni di gara sotto richiamate è regolato dalle disposizioni appresso riportate e comunque nel rispetto di quanto previsto all'art.93 del D.Lgs. 36/2023.

1. Per le procedure ad evidenza pubblica, per le procedure negoziate e per le altre procedure competitive, è istituita un'apposita **Commissione di gara (o Seggio di gara)** composta da personale interno alla Società. La commissione di gara è responsabile all'effettuazione della procedura di gara. La Commissione opera in modo collegiale, con la presenza di tutti i membri (anche avvalendosi di procedure telematiche che consentano di lavorare a distanza, e che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni). In caso di dissenso in ordine ai provvedimenti da adottare, la Commissione decide a maggioranza. Le presenti disposizioni non si applicano nel caso di appalti estranei.

2. Nel caso in cui il criterio di individuazione della migliore offerta sia quello della offerta economicamente più vantaggiosa, si provvede anche alla nomina, da parte Responsabile dell'Unità richiedente, della **Commissione Giudicatrice** delle offerte, che provvede esclusivamente alla valutazione degli aspetti tecnici ed economici dell'offerta e alla attribuzione dei coefficienti di valutazione di tali criteri, secondo le modalità stabilite negli atti di gara, nel rispetto del principio di competenza tecnica adeguata. A tal fine ASM Terni S.p.A. potrà istituire apposito elenco dei dipendenti idonei a svolgere il ruolo di Commissario per competenze possedute, riferite ad ambiti specifici dell'operatività aziendale.

3. La determinazione della soglia di anomalia in base alle disposizioni dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023, è di competenza del Presidente di Gara.

4. Sia la Commissione di Gara che la Commissione Giudicatrice delle Offerte è composta da un numero dispari di membri effettivi variabile da tre a cinque, di cui uno con funzioni di presidente, ed eventualmente da un numero di supplenti preferibilmente pari a quelli effettivi; i membri supplenti non partecipano alle sedute.

5. La Commissione Giudicatrice delle Offerte è nominata dal Responsabile dell'Unità richiedente o dal Responsabile dell'Unità Legale e Acquisiti, con apposita lettera di nomina, dove verranno attribuite le funzioni di Presidente, di commissari effettivi e di eventuali commissari supplenti. La nomina della Commissione Giudicatrice delle Offerte deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte stesse; la notifica deve essere effettuata con anticipo rispetto al giorno stabilito per l'apertura delle offerte.

6. Nel caso in cui, pur avendo scelto quale criterio di individuazione della migliore offerta quello del prezzo più basso, la gara preveda una valutazione anche qualitativa del prodotto offerto in termini di rispondenza con i criteri minimi fissati dal capitolato e, conseguentemente, di ammissibilità dell'offerta, la Commissione di Gara, oltre ai componenti come sopra individuati, ferma restando la competenza esclusiva della Commissione nella formulazione del giudizio, potrà essere assistita da ulteriori membri in possesso di particolari conoscenze specifiche sugli aspetti qualitativi del prodotto offerto scelti dal Responsabile per la fase di Affidamento sentito il Responsabile dell'Unità Richiedente.

7. Il Presidente di Gara, richiederà al Responsabile Unico del Progetto una valutazione di congruità per

	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 24 di 30

tutte le offerte risultate anormalmente basse.

8. La Commissione di Gara e quella Giudicatrice delle Offerte, per le attività istruttorie o preparatorie, qualora le competenze possedute risultino strumentali al perseguimento di un interesse specifico e garantiscano l'ottenimento dei migliori risultati possibili in termini di efficienza, potrà essere coadiuvata da personale tecnico, ferma restando la competenza esclusiva della Commissione per le attività di giudizio.

9. Il giorno della gara il Presidente della Commissione di Gara provvederà a verificare la presenza dei commissari di cui all'atto di nomina. Qualora rilevasse l'assenza di uno dei membri effettivi provvede alla sua sostituzione con il supplente individuato tra il personale dell'area Acquisiti o dell'Unità richiedente.

10. Individuata la Commissione Giudicatrice, il Presidente verifica che non sussistano cause di incompatibilità tra i membri della stessa e l'esercizio delle loro funzioni, ne acquisisce formale dichiarazione e ne dà atto nel verbale di gara. In particolare, ogni singolo commissario dichiara, di non trovarsi, allo stato e a propria conoscenza, in posizione di incompatibilità o in situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023, e di impegnarsi, qualora nel prosieguo sopraggiunga una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne tempestiva comunicazione ad ASM Terni S.p.A. e ad astenersi dal compimento di ulteriori atti, salvo diversa disposizione della Società.

11. Il Responsabile Unico del Progetto o Il Responsabile per la fase di Affidamento di norma presiede la Commissione di Gara. Sono idonei d'ufficio ad essere individuati come componenti della Commissione di Gara con funzioni di commissario i dipendenti che in organigramma risultano essere assegnati alla funzione preposta alla gestione degli appalti, nonché i Responsabili del Progetto o i Responsabili dell'Unità richiedente.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 25 di 30

ALLEGATO "B"

ELENCO APPALTI ESTRANEI

Possono essere considerati "estranei" e non soggetti all'applicazione del Codice, i contratti di lavori, servizi e forniture sotto elencati che, previa analisi da effettuare caso per caso, non risultino esclusivamente e direttamente strumentali alle attività dei settori speciali di cui all'Art. 1 lett. a), b) e c) del Regolamento).

In caso di contratti di carattere generale che dovessero riguardare attività trasversali ai settori speciali ed ai settori ordinari, si terrà conto della prevalenza economica per la scelta della disciplina applicabile.

APPALTI DI SERVIZI/LAVORI ESTRANEI:

- 1) Servizi di disinfestazione e derattizzazione
- 2) Servizi di noleggio automezzi
- 3) Servizi di officine meccaniche
- 4) Servizi di manutenzione / sostituzione / riparazione pneumatici
- 5) Servizi di carrozzeria automezzi
- 6) Servizi di lavaggio automezzi
- 7) Servizi di vigilanza e sorveglianza sedi
- 8) Servizi di pulizia sedi
- 9) Servizi di lavanderia
- 10) Servizi di pubblicità e pubblicità legale, comunicazione, informazione e promozione;
- 11) Servizi di stampa, tipografici di riproduzioni eliografiche e fotografiche;
- 12) Servizi assicurativi;
- 13) Servizi bancari e finanziari;
- 14) Servizi di traslochi;
- 15) Servizi di facchinaggio;
- 16) Servizi di postalizzazione;
- 17) Servizi di somministrazione di lavoro interinale;
- 18) Servizi di manutenzione impianti elettrici, termici, condizionamento delle sedi;
- 19) Lavori edili e di impianti elettrici, termici, condizionamento delle sedi;
- 20) Servizi di informazioni commerciali per la valutazione della solvibilità e della garanzia di affidabilità (rating) di gestione e recupero credito e di accesso alle informazioni al cliente;
- 21) Servizi di catering;
- 22) Acquisti beni alimentari o di altra natura per omaggi ai dipendenti o terzi (ad esempio per la strenna natalizia);
- 23) Servizio di agenzie di viaggio per trasferte dipendenti;

APPALTI DI FORNITURE ESTRANEE:

- 1) Fornitura di cancelleria e toner stampanti;
- 2) Fornitura per l'arredamento degli uffici delle sedi.

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 26 di 30

ALLEGATO "C"
MODULO AFFIDAMENTO FORNITORE UNICO

UNITA' RICHIEDENTE:

.....

RESPONSABILE UNITA' RICHIEDENTE:

.....

TIPOLOGIA: ☐ Ordine; ☐ Contratto Quadro; ☐ Contratto Appalto

OGGETTO AFFIDAMENTO (*barrare l'opzione d'interesse*): ☐ Lavoro; ☐ Servizio; ☐ Fornitura;
(*descrizione*)

.....
.....
.....

IMPORTO AFFIDAMENTO € CIG..... ☐ Estraneo

FORNITORE PROPOSTO: (*ragione sociale e C.F.*)

ELEMENTI GIUSTIFICATIVI (*barrare l'opzione d'interesse*):

☐ affidamenti di importo minore o uguale a € 2.500,00

PRESUPPOSTO:

Si tratta di acquisti di beni, servizi e lavori di non rilevante entità, che risultano necessari per sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali/operative della Società, per natura e per necessità di immediata acquisizione non compatibili con i tempi richiesti dalla negoziazione e dall'eventuale stipula di un documento contrattuale.

☐ operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti negli albi istituiti dalla stazione appaltante, nel rispetto dei principi dell'art. 30 del Codice

☐ unicità in concreto del fornitore/materiale per comprovati motivi tecnici, correlati alle specifiche esigenze di ASM Terni S.p.A.

☐ emergenza per motivi di sicurezza

☐ ragioni di speciale opportunità e convenienza

☐ urgenza non imputabile

☐ tempistiche di approvvigionamento o di intervento

☐ appalto complementare

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 27 di 30

NB: *Solo per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria, nel caso in cui i lavori/servizi siano divenuti necessari, per circostanze impreviste, all'esecuzione dell'appalto iniziale e affidati esclusivamente all'operatore economico che esegue l'appalto iniziale.*

DESCRIZIONE DI DETTAGLIO DEL PRESUPPOSTO GIUSTIFICATIVO SELEZIONATO:

.....

.....

.....

MODALITÀ INDIVIDUAZIONE FORNITORE (es: Sistema di Qualificazione o Elenco aperto se istituiti per lo specifico ambito, Albo Fornitori, indagini di mercato, ecc.):

.....

.....

.....

VALUTAZIONE E CONGRUITÀ DEL PREZZO OFFERTO:

.....

.....

.....

NB: *Tale onere può essere soddisfatto mediante un confronto con la spesa per precedenti affidamenti o con il corrispettivo riconosciuto da altri Enti/Amministrazioni per affidamenti analoghi o mediante indagini di mercato.*

NOTE DI DETTAGLIO

(indicare eventuali note di dettaglio e/o documenti giustificativi da allegare):

.....

.....

.....

Data e luogo _____

Firma del Responsabile Unità

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 28 di 30

ALLEGATO "D"
MODULO AFFIDAMENTO INCARICHI

UNITA' RICHIEDENTE:

.....

RESPONSABILE UNITA' RICHIEDENTE:

.....

TIPOLOGIA INCARICO (*scegliere la tipologia d'interesse*):

☐ Professionale

NB: Si tratta di prestazioni professionali finalizzate alla resa di consulenze aziendali, informatiche o per la formazione professionale.

☐ Professionale legale

NB: Si tratta di incarichi di rappresentanza e patrocinio legale conferiti da ASM Terni S.p.A. in un arbitrato, in una conciliazione o in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali e di consulenza legale fornita in preparazione di uno di tali procedimenti.

☐ Fiduciario

NB: Si tratta di incarichi professionali specialistici di consulenza, rientranti nell'ambito tipico di una professione intellettuale ordinistica, ed aventi carattere essenzialmente personalissimo e fiduciario, in quanto richiedano valutazioni ad alto tasso di discrezionalità o si concretino in attività non predeterminabili e quindi rimesse all'autonoma valutazione del professionista.

OGGETTO INCARICO:

.....
.....
.....

IMPORTO AFFIDAMENTO € CIG..... ☐ Estraneo

PROFESSIONISTA PROPOSTO: (*ragione sociale e C.F.*)

ELEMENTI GIUSTIFICATIVI (*indicare gli elementi che ricorrono nel caso di specie*):

➤ Carenza di specifiche professionalità all'interno della struttura organizzativa:

.....
.....
.....

➤ Valutazione curriculum professionale:

.....
.....

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 29 di 30

-
- Modalità individuazione professionista (es: *Albo Fornitori, Elenco, Elenco aperto se istituito per lo specifico ambito, indagini di mercato, ecc.*):

.....

.....

.....

oppure

- Motivazione affidamento diretto (*specificare ragioni che evidenziano l'unicità*):

.....

.....

.....

oppure

- Motivazione carattere fiduciario (es: *valutazioni particolarmente complesse o di carattere strategico, esigenze di indipendenza e terzietà connesse allo svolgimento dell'incarico, ecc.*):

.....

.....

.....

CONGRUITÀ DEL PREZZO OFFERTO/VALUTAZIONE PREVENTIVO:

.....

.....

.....

.....

.....

NB: Tale onere può essere soddisfatto mediante un confronto con la spesa per precedenti incarichi o con il corrispettivo riconosciuto da altri Enti/Amministrazioni per incarichi analoghi o mediante indagini di mercato.

NOTE DI DETTAGLIO (*indicare note di dettaglio e/o documenti giustificativi da allegare*):

.....

.....

.....

Data e luogo _____

Firma Responsabile Unità richiedente

 ASM TERNI S.p.A.	REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Rev. 02 del 28/12/2023
		Pagina 30 di 30

ALLEGATO “E”
MODULO AFFIDAMENTO INTERCOMPANY

UNITA' RICHIEDENTE:

RESPONSABILE UNITA' RICHIEDENTE:

Tipologia di Ordine richiesto: ☐ Ordine; ☐ Contratto Quadro;

Oggetto e descrizione del fabbisogno (modalità, termini e condizioni):

.....
.....
.....

Individuazione parte correlata coinvolta, nonché la natura della correlazione:

.....
.....
.....

Determinazione corrispettivo:

.....
.....
.....

Valutazione congruità corrispettivo (rispetto ai valori di mercato di operazioni similari):

.....
.....
.....

Oggettivi elementi di riscontro (nel caso di operazione conclusa a condizioni equivalenti a quelle di mercato o definite come standard):

.....
.....
.....

OPPURE

Motivazioni scostamenti (nel caso di operazione conclusa a condizioni non equivalenti a quelle di mercato o definite come standard):

.....
.....
.....

Ulteriori Note di dettaglio:

.....
.....
.....

Data e luogo: _____

Firma del Responsabile Unità
