

**ASM Terni S.p.A.**  
Viale B. Capponi, 100  
05100 Terni  
Fax 0744.391407  
asmternispa@legalmail.it (pec)  
info@asmterni.it (mail)  
0744.391.407 (Fax)

c.a. Ufficio protocollo <sup>[1]</sup>

**ISTANZA DI RIESAME**

**SULLA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE / ACCESSO GENERALIZZATO**

(Fac-simile, ad uso cittadino, ai sensi dell'art. 5 co. 1 e co. 2 , D. Lgs. n. 33/ 2013 - “Decreto Trasparenza”)

La/il sottoscritta/o

NOME .....

COGNOME .....

LUOGO E DATA DI NASCITA .....

RESIDENTE IN ..... PROV .....

VIA/PIAZZA ..... N.....

TEL/ FAX ..... FAX .....

PEC/MAIL .....

IN QUALITA' DI ..... <sup>[2]</sup>

MUNITO/A DI DOCUMENTO DI IDENTITA' CHE SI ALLEGA

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace, o qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, sarà punito/a ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 2000 s.m.i

**PREMESSO CHE**

È stata presentata ad ASM Terni SpA istanza di  accesso civico semplice /  accesso civico generalizzato indirizzata a ASM Terni S.p.A., in data ...../...../..... prot. mitt. ...., che si allega in copia alla presente

e avendo ricevuto in data ...../...../..... prot. .... comunicazione, che si allega anch'essa alla presente, che l'istanza:

- non è stata accolta
- è stata limitata / accolta parzialmente
- è stata differita

Ovvero avendo rilevato che

- scaduto il termine, la richiesta non ha avuto risposta

## CHIEDE

all'Amministratore delegato di ASM Terni SpA

ai sensi dell'art. 5, comma 7, del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., il riesame della propria Istanza di Accesso Civico, al fine di verificare la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione obbligatoria in capo ad ASM Terni SpA., faccia pubblicare sul Sito Internet della stessa (www.umbraacque.com nella Sezione "Umbra Acque Trasparente") quanto richiesto nella suddetta Istanza di Accesso Civico semplice dandone contemporanea comunicazione al richiedente e indicando il relativo collegamento ipertestuale.

il riesame della propria istanza di accesso generalizzato.

Indicare indirizzo, anche di posta elettronica per il riscontro alla presente richiesta di riesame.<sup>[3]</sup>

.....

A tal fine il sottoscritto dichiara di essere stato informato che i rimedi giurisdizionali utilizzabili ai sensi dell'art. 5 c. 7 D.lgs 33/2013 nei confronti della decisione di riesame (ricorso il richiedente può proporre ricorso al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Luogo e data ..... - ...../...../..... Firma .....

Si allega:

- copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.
- copia istanza Accesso civico semplice / accesso civico generalizzato
- copia eventuale provvedimento di diniego totale o parziale

**INFORMATIVA BREVE ART.13 GDPR 679/2016 "IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI":**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria. i dati saranno conservati presso la Società e saranno trattati ai fini del procedimento in oggetto. Titolare del trattamento è ASM Terni S.p.A. Per ogni eventuale chiarimento, informazione o esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del medesimo Decreto l'interessato deve rivolgere richiesta scritta indirizzata ad ASM Terni SpA Via Bruno Capponi, 100 – 05100 Terni tel. 0744/3911 fax 0744/391407 e-mail: [privacy@asmterni.it](mailto:privacy@asmterni.it) ovvero [dpo@asmterni.it](mailto:dpo@asmterni.it). L'informativa completa è disponibile presso il seguente link: <https://www.asmtorni.it/privacy/>

**Note:**

[1] L'istanza va indirizzata sempre all'Ufficio del protocollo che provvederà a smistarla alla c.a. dell'Amministratore delegato.

[2] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[3] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza di riesame.