



2024

BILANCIO DI SOSTENIBILITA'



ASM Terni S.p.A.

ASM Terni S.p.A.

BILANCIO DI SOSTENIBILITA' 2024

Contents

1. Comunicazione agli stakeholder e metodologia

1.1 Lettera agli azionisti e agli stakeholder

1.2 Nota metodologica

2. ASM Terni S.p.A.

2.1 Chi siamo

2.2 Storia

2.3 Vision, Mission e Valori

3. Il nostro approccio alla sostenibilità

3.1 Le linee strategiche

3.2 Gli stakeholder e il loro coinvolgimento

3.3 Le valutazioni degli impatti e l'analisi di materialità

3.4 ASM Terni Agenda 2030

4. I presidi per la gestione di un business responsabile

4.1 La nostra governance

4.1.1 Consiglio di Amministrazione

4.1.2 Collegio Sindacale

4.1.3 Organismo di Vigilanza

4.2 La strategia e la governance della sostenibilità

4.2.1 Conflitti di interesse

4.3 La separazione funzionale

5. CORPORATE GOVERNANCE ED IMPATTO ECONOMICO

5.1 Organigramma

5.2 Etica, compliance, normativa e lotta alla corruzione

5.2.1 Modello organizzativo

5.2.2 Whistleblowing

5.2.3 Codice etico

5.2.4 Privacy

5.2.5 Sistema di gestione integrato

5.3 Performance economica e impatto sul territorio

5.3.1 Valore creato e distribuito

5.3.2 Impatti indiretti e indotti del valore distribuito sul territorio

6. AMBIENTE

6.1 Efficiamento sostenibile delle reti

6.1.1 Assetto attuale

6.1.2 La rete di distribuzione elettrica: organizzazione e prestazione di servizi

6.1.2.1 Il Settore Gas: organizzazione e prestazione di servizi

6.1.2.2 Il Settore Idrico: organizzazione e prestazione di servizi

6.1.2.3 I nostri impatti ambientali e interventi intrapresi

6.1.2.4 Gestione dei consumi idrici

6.2 Mobilità sostenibile e efficienza energetica

6.2.1 Assetto attuale

6.2.2 I nostri impatti ambientali e le misure intraprese

6.2.3 Le iniziative di ASM per la riduzione dei consumi

6.3 Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare

6.3.1 L'area ambiente: organizzazione e prestazione dei servizi

6.3.2 I nostri impatti ambientali e le misure intraprese

6.3.3 La strategia ambientale

6.3.4 I nostri progetti nel settore ambiente

7. SOCIALE

7.1 Comunità e territori

7.2 Clienti

7.2.1 Qualità e sicurezza R&D dei servizi offerti

7.3 Le nostre persone

7.3.1 Approcci e politiche

7.3.2 Selezione del personale

7.3.3 Composizione del personale

7.3.4 Welfare aziendale

7.3.5 Valorizzazione del capitale umano

7.3.5.1 Valutazione ed incentivazione del personale

7.3.6 Diversità ed inclusione

7.3.7 Salute e sicurezza sul lavoro

7.4 Gestione responsabile della catena di fornitura

7.4.1 I nostri fornitori

7.4.1.1 Analisi dei fornitori per macro-tipologia

7.4.2 Il processo di approvvigionamento

7.4.3 La gestione e responsabilità nella selezione dei fornitori

10.4 Certificazione ambientale e di qualità dei fornitori

11. Appendice- GRI Content Index

12. Glossario

1. COMUNICAZIONE AGLI STAKEHOLDERS E METODOLOGIA

1.1 Lettera agli azionisti e agli stakeholder

| GRI 2-22 | GRI 2-23 |

Gentili Azionisti e Stakeholder, con questo documento Vi presentiamo i risultati del Bilancio di Sostenibilità 2024 con l'obiettivo di garantirne una lettura integrata a tutti gli stakeholder della nostra Società.

ASM Terni S.p.A. considera, infatti, la sostenibilità come leva fondamentale per la creazione di valore nel tempo ed è costantemente impegnata a condurre le proprie attività considerando gli interessi degli stakeholder, nella consapevolezza che il dialogo e la condivisione degli obiettivi siano strumenti attraverso i quali creare valore reciproco.

Con questo quarto Bilancio di Sostenibilità, redatto su base volontaria ed in conformità ai Global Reporting Iniziative (GRI) Standards, ci proponiamo di diffondere le iniziative e le scelte intraprese dalla Società nell'ultimo esercizio osservandone la dimensione sociale, ambientale e di governance.

I risultati rendicontati in questo bilancio sono frutto dell'interazione tra ASM e tutta la comunità sul territorio della Provincia di Terni, volta ad un modello di sviluppo circolare e una transizione green.

Quanto sopra, nella ricerca del costante miglioramento ed ammodernamento delle infrastrutture strategiche nei diversi ambiti, grazie alla vicinanza e proattività nei confronti delle esigenze dei clienti.

La capacità di essere flessibili e di saper interpretare eventi straordinari e trend del nostro tempo rappresentano il fattore discriminante per assicurare la competitività di un'azienda nel lungo periodo. Per questo, l'indirizzo strategico ricevuto dai nostri soci, in cui è previsto un impegno concreto verso gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030 (SDGs), è pensato per garantire resilienza nel lungo termine, anche reagendo velocemente e con efficacia a fenomeni esogeni.

I risultati conseguiti nell'anno 2024 hanno confermato la valenza strategica della complessa operazione di aggregazione tra il Comune di Terni ed Acea realizzatasi tra Dicembre 2022 ed Aprile 2023.

L'apporto di funzionali asset materiali e di know how da parte del nuovo Socio, unito alla radicata e preziosa relazione della Società con il Comune di Terni e la sua comunità sociale ed industriale, hanno dato linfa vitale ai nostri obiettivi strategici e di sostenibilità.

La centralità e l'attenzione rivolta alle tematiche ESG, trasversali a tutti i business aziendali, restano un aspetto fondamentale per la governance di una società come la nostra, che proprio intorno alle tematiche ESG trova quella necessaria integrazione tra la strategia industriale e quella di sostenibilità.

Continuiamo, quindi, a dare il nostro contributo alla transizione con un Piano Industriale nel quale crediamo fortemente e per il quale continueremo a lavorare ogni giorno.

I nostri investimenti infrastrutturali sono in costante crescita negli ultimi 3 anni, portandoci a investire complessivamente più di 8,5 milioni di euro nell'anno 2024, di cui più di 5 milioni sulla rete elettrica.

Nello stesso anno, abbiamo investito sui progetti di R&S un totale di 10.825 ore di attività, comprensive sia dei nostri tecnici ed ingegneri per 8.875 ore, che di dottorati per 1.950 ore.

Nel periodo 2024 abbiamo continuato la produzione di energia da fonti rinnovabili per circa 8,5 GWh, supportando l'economia circolare, l'uso razionale delle risorse idriche e la resilienza delle città.

La nostra attenzione alla sostenibilità passa inevitabilmente attraverso la valorizzazione delle persone e, nello specifico, vede impegnata ASM Terni S.p.A. sui seguenti temi: lavoro dignitoso e sicuro, gestione responsabile della catena di fornitura, riduzione della disparità di trattamento e di genere. Con un focus su quest'ultimo aspetto, sono stati organizzati workshop rivolti ad approfondire il tema della leadership al femminile come autentica inclusività manageriale e parità di genere.

Il benessere e la tutela delle nostre Persone è un obiettivo costantemente perseguito grazie ai principi comportamentali definiti nel Codice etico e nella Politica aziendale del benessere organizzativo, nella consapevolezza che un comportamento etico e trasparente contribuisce ad uno sviluppo sostenibile. Il nostro organico aziendale, composto da 373 dipendenti, di cui 368 assunti con contratto a tempo indeterminato, vede una presenza femminile pari al 16%.

Gli interventi di formazione si sono concentrati prevalentemente sui temi di formazione professionale e sicurezza sul lavoro, con un incremento di ore formative rispetto all'anno precedente.

Siamo consapevoli che, per affrontare l'emergenza del cambiamento climatico e la transizione ecologica, è imprescindibile lavorare a livello di ecosistema, mettendo a fattor comune le tante risorse e competenze che il territorio, gli enti pubblici e ASM Terni S.p.A. sono in grado di esprimere.

Tra questi, ci teniamo a sottolineare le misure introdotte a supporto dei nostri clienti in difficoltà economica, con la sottoscrizione di protocolli a favore delle utenze più deboli.

Abbiamo continuato a sostenere le comunità in cui operiamo non solo con iniziative di sponsorizzazione, ma anche coinvolgendo studenti e docenti in iniziative di educazione ambientale.

Vi invitiamo a leggere questo bilancio come una dichiarazione del nostro costante impegno nel promuovere la crescita delle realtà e delle comunità in cui operiamo, contribuendo a costruire un mondo più sostenibile e responsabile.

A tutte le persone di ASM Terni rivolgiamo, anche a nome del Consiglio di Amministrazione, un ringraziamento per la competenza, il senso di responsabilità, la dedizione e l'impegno che quotidianamente mettono nel loro lavoro, da cui derivano i risultati che abbiamo conseguito. Ringraziamo i nostri Azionisti, i cittadini del nostro territorio e i nostri Stakeholder, per gli stimoli che ci forniscono a perseguire uno sviluppo sostenibile, e i componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale per il determinante contributo alla crescita del Gruppo.

Il Presidente

Gabriele Ghione

L'Amministratrice Delegata

Tiziana Buonfiglio

1.2 Nota metodologica

| GRI 2-2 | GRI 2-3 | GRI 2-4 | GRI 2-5 | GRI 2-14 | GRI 2-26 |

Il presente documento rappresenta il **quarto Bilancio di sostenibilità** per la Società ASM Terni S.p.A. , redatto su base volontaria con l'obiettivo di fornire una rappresentazione trasparente delle proprie performance ambientali, sociali e di governance, nonché contribuire agli obiettivi di sostenibilità del Gruppo Acea, di cui fa parte.

La Società ha preso atto della Direttiva (UE) 2022/2464 (Corporate Sustainability Reporting Directive – CSRD), recepita nell'ordinamento italiano con il Decreto Legislativo n. 125/2024. In conformità a quanto previsto dall'articolo 7 del suddetto Decreto, ASM è esonerata dall'obbligo di redigere una rendicontazione di sostenibilità individuale, in quanto le informazioni sono incluse nel bilancio consolidato di sostenibilità predisposto dalla società madre, Gruppo Acea.

ASM partecipa attivamente al percorso di sostenibilità del Gruppo, contribuendo alla raccolta e trasmissione dei dati qualitativi e quantitativi previsti dagli standard europei, in coerenza con quanto richiesto dalla CSRD, e riferiti alle proprie aree operative e alle tematiche ambientali, sociali e di governance.

Questo documento volontario costituisce, pertanto, uno strumento integrativo che consente di dare evidenza puntuale dell'impegno di ASM sui temi della sostenibilità e della transizione ecologica, nonché della coerenza delle proprie attività con le strategie ESG adottate dal Gruppo Acea.

Il Bilancio di Sostenibilità, approvato dal Cda della società in data 14/04/2025, è redatto in conformità ai GRI Standards, secondo un livello di applicazione "in accordance with". I GRI Standard sono stati pubblicati dal Global Reporting Initiative (GRI) nel 2016 e successivamente aggiornati fino al 2023. Tali principi rappresentano, ad oggi, gli standard di rendicontazione non finanziaria più riconosciuti e diffusi a livello internazionale. Più specificatamente, il Bilancio fa riferimento ai GRI Standards indicati nella tabella di correlazione "GRI Content Index" riportata in appendice al documento dove, per ciascun aspetto rilevante ("materiale"), è esplicitato il riferimento della sezione di Bilancio o di altri documenti societari, in cui è possibile trovare il relativo contenuto.

Il presente documento tiene conto dell'ultima versione dei GRI entrati in vigore nel 2023. Tali principi introducono un processo più articolato per la definizione della materialità, che parte dall'analisi del contesto dell'organizzazione, per poi individuare e valutare gli impatti, effettivi e potenziali, delle proprie attività su attività economiche, ambiente e persone, ed infine giungere ad una scala di priorità attraverso la quale definire i temi materiali. Oltre a questa integrazione fondamentale, il GRI 2 propone una serie di temi di indagine volti ad allargare l'analisi della governance soprattutto delle attività legate alla sostenibilità richiedendo l'indicazione delle figure delegate e coinvolte e il processo attraverso il quale si pianificano e realizzano la strategia, le pratiche di realizzazione e, quindi, di rendicontazione della sostenibilità, fino a delineare le azioni e i presidi volti a rimediare gli impatti negativi. Nella fase di definizione degli impatti e dei

temi materiali si ribadisce la centralità del processo di stakeholder engagement quale momento di verifica e di approfondimento delle attività di analisi e dei relativi risultati.

Le informazioni presenti all'interno del Report sono relative alla società ASM Terni S.p.A. e l'arco temporale di riferimento è l'esercizio 2024, ovvero l'anno solare che va dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024, così come avvenuto per il Bilancio di Sostenibilità 2023.

In linea con la previsione dei GRI citati, i dati fanno riferimento al triennio 2022-2024.

Tutti gli indicatori e le informazioni rese sono stati rendicontati indipendentemente dall'andamento positivo o negativo delle stesse al fine di fornire una rappresentazione trasparente, ragionevole ed equilibrata dei contenuti.

Pur essendo prevista una revisione biennale dei temi materiali, è stato ripercorso l'intero processo previsto dal GRI 3 e sono stati confermati i temi materiali individuati nell'esercizio precedente.

Per quanto riguarda l'Assurance esterna, Asm Terni S.p.A., dall'anno 2021, ha incaricato KPMG S.p.A., primaria società internazionale nel settore dell'audit, per le attività di revisione limitata al Bilancio di Sostenibilità, mentre la revisione al Bilancio Civilistico è stata affidata a PwC S.p.A. dall'esercizio 2023.

Per richiedere ulteriori informazioni circa il presente Documento o per condividere commenti e osservazioni, è possibile scrivere a: **sostenibilita@asmterni.it**

2. ASM Terni S.p.A.

| GRI 2-1 | GRI 2-6 | GRI 2-7 | GRI 2-9 | GRI 2-10 | GRI 2-11 | GRI 2-12 | GRI 2-26 |

2.1 CHI SIAMO

ASM Terni S.p.A. è una società per azioni che, a partire dal 6 dicembre 2022, vede come azionisti il Comune di Terni ed altre società facenti parte del gruppo Acea S.p.A.

In particolare, in data 19 aprile 2023, si è concluso il secondo closing dell'operazione di aggregazione di Acea, a seguito del quale la partecipazione azionaria della società risulta così composta: 54,7% Comune di Terni e 45,3% Acea.

Ad esito di tale operazione è stato conferito in ASM il 20% del capitale sociale di Orvieto Ambiente S.r.l., oltre ad apporto di liquidità per € 2.500.000,00.

La Società opera, direttamente o attraverso le proprie partecipate, nei settori della produzione e distribuzione dell'energia elettrica, della manutenzione e gestione rete gas, dell'ambiente e del ciclo idrico integrato. La sua sede legale è a Terni, in Via Bruno Capponi, 100 e presta le sue attività di servizio nei comuni della Provincia di Terni.

In particolare, la Società ha la missione di gestire, anche indirettamente, nel territorio di competenza, il servizio di igiene ambientale in termini di raccolta, trasporto, trattamento, smaltimento dei rifiuti, il servizio di produzione e distribuzione di energia elettrica e illuminazione pubblica in via transitoria, l'attività di gestione della rete di gas naturale e relativi investimenti in virtù del contratto di servizio con Umbria Distribuzione Gas, l'attività di distribuzione di acqua potabile, depurazione acque reflue e controllo qualità delle acque quale Socio Operatore della Società concessionaria della gestione del Servizio Idrico Integrato. La Società opera perseguendo la continuità e la regolarità dei servizi erogati, il miglioramento e l'ammodernamento delle infrastrutture strategiche nei diversi ambiti e la vicinanza e proattività nei confronti delle esigenze degli utenti.

Tali settori sono a loro volta riconducibili alle "Business Unit" precisate nel seguente schema:

- Business Unit Ambiente
- Business Unit Distribuzione Energia Elettrica
- Business Unit Produzione Energia Elettrica
- Business Unit Idrico e Depurazione
- Business Unit Gas.

La suddivisione in Business Unit riflette le diverse linee di produzione dei servizi gestiti da ASM; i report di analisi periodici riflettono tale struttura al fine di fornire al Consiglio di Amministrazione degli strumenti adeguati per gestire e pianificare il Business della società.

La Società ASM Terni S.p.A., oltre a svolgere le attività operative secondo lo schema per BU, detiene, al 31/12/2024, le sottoelencate partecipazioni operanti nei diversi settori di attività:

- Umbria Energy S.p.A. partecipata al 50%;
- Umbria Distribuzione Gas S.p.A., partecipata al 40%;
- S.I.I. S.C.p.A., partecipata direttamente al 3% e indirettamente tramite Umbriadue Servizi Idrici S.C. a R.L. al 40%;
- Ferrocarr S.r.l., partecipata al 60%;
- Umbriadue Servizi Idrici S.c. a r.l., partecipata al 99.4 %;
- Orvieto Ambiente S.r.l. partecipata al 20%.

ASM Terni opera in RTI¹ con il CNS (Consorzio Nazionale Servizi) nella attività di Raccolta e Spazzamento; in tale RTI ASM Terni ha il ruolo di mandataria.

Dal 2020 ASM ha costituito, insieme ad Umbria Energy, una RTI per la gestione delle colonnine di ricarica per gli autoveicoli elettrici partecipando ad un bando del Comune di Terni.

Società partecipate

Umbria Distribuzione Gas S.p.A. (“UDG”)

La società ha per oggetto la gestione in regime di concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nel Comune di Terni. Il suo punto di forza è l'intensa attività nella gestione delle reti, finalizzata a garantire il miglioramento degli standard di qualità e la sicurezza del servizio, a ridurre l'impatto ambientale e ad aumentare l'efficienza energetica. La concessione del servizio ad UDG è scaduta nell'esercizio 2019, ma risulta prorogata “ex lege” fino allo svolgimento della nuova gara ed all'individuazione nel nuovo “gestore”.

SII Servizio Idrico Integrato S.c.p.A.

La partecipata, che ha natura consortile ed è consolidata da Acea per il tramite della subholding Umbriadue, svolge l'attività di gestione del servizio idrico nella provincia di Terni con lo scopo di ottimizzare le risorse idriche del territorio, grazie all'accorpamento delle competenze e delle responsabilità sotto un unico gestore.

Umbria Energy S.p.A.

È una società partecipata in modo paritetico da ASM Terni S.p.A. ed ACEA ENERGIA S.p.A., consolidata da quest'ultima, e si occupa della vendita di energia elettrica e gas ai clienti situati nella Regione Umbria che

¹ Il raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), è l'istituto mediante il quale un'impresa si associa ad altre imprese per incrementare i propri requisiti di qualificazione, in vista della partecipazione ad una specifica gara d'appalto. Il RTI si costituisce mediante il conferimento, da parte delle imprese c.d. mandanti, di un mandato collettivo speciale con rappresentanza in capo all'impresa c.d. mandataria (o capogruppo), in virtù del quale quest'ultima diviene l'interlocutrice principale nei confronti della stazione appaltante.

acquistano sul mercato libero del territorio di riferimento, nonché della vendita di prodotti di efficienza energetica.

Ferrocarr s.r.l.

È una società che si occupa della selezione, del recupero e del riciclo di materiali quali la carta, la plastica, il legno e altre materie prime secondarie, della gestione e raccolta dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata ed è piattaforma autorizzata per la provincia di Terni dei consorzi di riciclo.

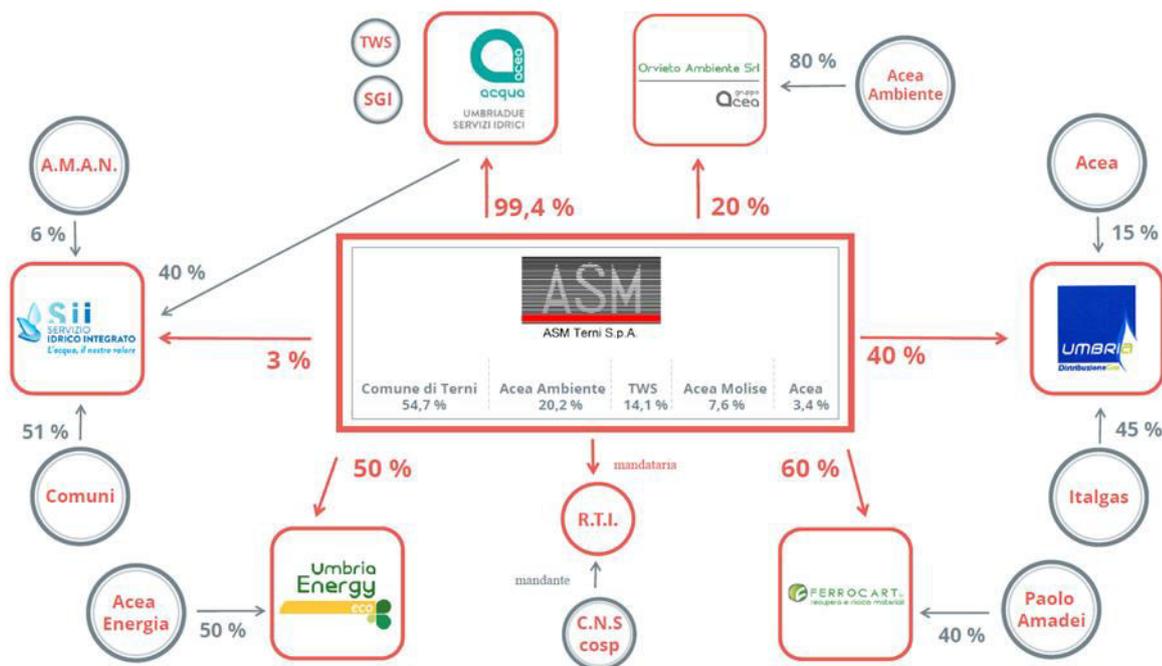
Umbriadue Servizi Idrici S.c. a r.l.

È socio operatore privato del SII s.c.p.a. Servizio Idrico Integrato, oltre che socio industriale a seguito di gara a doppio oggetto, e svolge attività del servizio idrico integrato sulla base di quanto disciplinato dallo Statuto e dal regolamento di consorzio: fognatura e depurazione, smaltimento fanghi, bollettazione, realizzazione di interventi di manutenzione e investimenti.

Orvieto Ambiente S.r.l.

La società, costituita il 21 febbraio 2023, è diventata operativa il 1° marzo 2023 ed opera nei servizi ambientali e nella produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili.

Si riporta di seguito la rappresentazione della struttura societaria al 31/12/2024



NOSTRE SEDI

 **Direzione, Uffici al Pubblico e Reparti Operativi**
Terni, Via Capponi n.100

 **Servizio Igiene Ambientale**
Terni, Via Capponi n.47

 **Stazione di Trasferenza e Selezione Rifiuti**
Terni, Via Ratini n.6

 **Area Operativa Distribuzione Energia Elettrica**
Terni, Via Capponi n.98

 **Area Operativa Servizio Idrico**
Terni, Via Capponi n.98

 **Servizio Depurazione Acque**
Terni, Via Vanzetti n.23C

 **Laboratorio Chimico**
Terni, Via Vanzetti n.23C

 **Sede Operativa Servizio Acquedotto**
Orvieto, Località Fontanelle di Bardano

 **Sportello Tari e Info Point**
Narni, Via Garibaldi n.3



2.2 STORIA

1960

→ 15/09/1960, con deliberazione del Consiglio Comunale di Terni, nasce A.S.M. Terni, Azienda Servizi Municipalizzati, al quale viene affidata la gestione dell'impianto elettrico cittadino e la gestione dell'acquedotto municipale, sino ad allora esercitata in economia dal Comune di Terni.

La notevole e gravosa opera di ricostruzione, ammodernamento ed ampliamento ha interessato sia la rete di distribuzione che gli impianti di illuminazione pubblica della città e delle frazioni del comune.

Notevole è stato anche l'impegno nel settore idrico, con l'obiettivo iniziale di far giungere l'acqua potabile a tutte le case del Comune attraverso le opere di ampliamento della rete e di potenziamento di quelle esistenti, e successivamente con la realizzazione di nuovi impianti di sollevamento e di serbatoi idrici.

1995

→ ASM inizia a curarsi della gestione dell'acquedotto del Comune di Polino.

1996

- ASM Azienda Servizi Municipalizzati si trasforma in ASM Azienda Speciale Multiservizi.
- Il Consiglio Comunale delibera il trasferimento, per accorpamento, dei servizi comunali di igiene ambientale all'Azienda Speciale Multiservizi, consistente nella raccolta, spazzamento, riciclaggio, trasformazione e deposito dei rifiuti solidi urbani.
- Il Comune di Terni affida all'ASM anche la fase dell'incenerimento dei rifiuti a mezzo del proprio impianto di termovalorizzazione.

2000

- ASM si trasforma in Società per azioni denominata ASM Terni S.p.A.

2001

- Viene formalmente rilasciata ad ASM, da parte del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato, la concessione dell'attività di distribuzione dell'energia elettrica nel Comune di Terni, con approvazione dell'annessa convenzione

2002

- Il Comune di Terni dispone la cessione ad ASM Terni S.p.A. del 18% del Capitale sociale della Soc. "S.I.I. società consortile per azioni" alla quale è affidata la gestione del ciclo idrico integrato nell'ATO Umbria 2.
- Completamento ed attivazione della centrale idroelettrica di Alviano 2.

2003

- ASM, in qualità di socio operatore della S.I.I., svolge le seguenti attività:
 - esercizio e manutenzione ordinaria dell'acquedotto su tutto il territorio dell'ATO Umbria 2, ad eccezione degli impianti ricadenti nel territorio del sub ambito amerino e narnese;
 - gestione ordinaria degli impianti di depurazione dell'intero ATO Umbria 2, ad eccezione del sub ambito orvietano;
 - controllo della qualità dell'acqua su tutto il territorio dell'ATO Umbria 2.

2004

- Tramite la controllata Umbria Energy, creata in partnership con l'AceaElectrabel, ASM entra nel mercato liberalizzato della compravendita di energia elettrica e gas naturale.

2006

- ASM costituisce la società per azioni UMBRIA DISTRIBUZIONE GAS (partecipata da: ITALGAS 45%; ASM TERNI S.p.A. 40%; ACEA 15%) per partecipare alla gara indetta dal Comune di Terni per la distribuzione di gas naturale nel territorio cittadino.

2007

- ASM, in qualità di socio di UMBRIA DISTRIBUZIONE GAS (aggiudicataria della gara indetta dal Comune di Terni), svolge l'attività di esercizio della rete gas nel territorio cittadino.

2008

- Inizia l'attività di sostituzione dei contatori elettromeccanici con misuratori elettronici digitali.
- Viene conferito ad Umbria Energy il ramo d'azienda preposto alla vendita dell'energia elettrica agli ex utenti vincolati.
- Realizzazione di quattro impianti fotovoltaici per una potenza complessiva di circa 600 kWp ed una energia annua prodotta di circa 7.500 kWh.

2010

- Nasce la società GreenASM s.r.l., una joint venture tra ASM Terni S.p.A. e TerniEnergia, società attiva nel settore delle fonti rinnovabili. La società gestisce il biodigestore di Nera Montoro che è un impianto di trattamento della frazione organica dei rifiuti solidi urbani per il recupero di materia ed energia.

2011

- ASM Terni S.p.A. compie e festeggia 50 anni e consolida la sua posizione di operatore dei servizi pubblici locali sul territorio.
- ASM Terni S.p.A. si lancia negli investimenti in Smart Grids.

2013

- ASM Terni S.p.A. rafforza il ruolo per lo sviluppo tecnologico e socioeconomico del territorio attraverso la partecipazione ad un importante progetto di ricerca europeo, "FINESCE – Future Internet Smart Utility Services", che coniuga le più moderne tecnologie informatiche (ICT) e la Smart Grid (Rete elettrica intelligente), in una visione di sostenibilità ambientale.

2014

- Costituzione di R.T.I. ASM-CNS affidatario del Servizio Gestione Integrata Rifiuti ATI4.

2017

- In esecuzione alla deliberazione AEEGSI n° 296/2015/R/COM, TIUF, è stata creata TDE – Unità Produttiva di ASM Terni S.p.A., che gestisce l'intera rete elettrica di distribuzione in Alta (AT) Media (MT) e Bassa Tensione (BT) della città di Terni. Opera, inoltre, nella manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica cittadina.

2018

- ASM Terni S.p.A. si impegna nella campagna di sostituzione dei contatori obsoleti con nuovi contatori SMART conformi alle norme vigenti. L'attività viene svolta dal personale aziendale per conto del concessionario del servizio di distribuzione del gas, Umbria Distribuzione Gas, di cui ASM è socio.

2020

- ASM Terni S.p.A. ha costituito insieme ad Umbria Energy una RTI per la gestione delle colonnine di ricarica per gli autoveicoli elettrici partecipando ad un bando del Comune di Terni.

2021

- TEN 2030: Il 18/10/2021 si è tenuto a Terni il Convegno “Terni Energy Day” per stimolare le imprese verso la transizione ecologica, tema sul quale ASM Terni S.p.A. opera da protagonista.

2022

- In data 06.12.2022 si è perfezionato il closing della prima fase dell’operazione di aggregazione con ACEA, ad esito della procedura ad evidenza pubblica avviata da ASM nel 2021.
L’operazione, da un punto di vista strategico, è finalizzata alla creazione di una multiutility integrata attiva in Umbria nei settori della distribuzione e vendita di elettricità e gas, della gestione dei rifiuti e del ciclo idrico integrato.

2023

- Nel 19.4.2023 si è perfezionato il closing della seconda fase dell’operazione di aggregazione societaria con ACEA che ha determinato l’attuale azionariato di ASM Terni S.p.A.

2024

- In data 28.3.2024, GreenASM delibera un aumento di capitale che non viene sottoscritto da ASM Terni la quale esce, pertanto, dalla compagine sociale.

2.3 Vision, Mission e Valori

VISION

ASM Terni S.p.A. da sempre opera in trasparenza per la cura dell’ambiente, migliorando la qualità della vita dei cittadini a salvaguardia delle generazioni future.

ASM lavora con le persone e per le persone, crede nella forza di operatori qualificati e cittadini responsabili, investe nella tecnologia pensando ad un futuro sostenibile.

La Società si pone l’obiettivo di diventare uno dei principali riferimenti come Azienda di servizi pubblici nel territorio della Regione Umbria, utilizzando la leva distintiva della “qualità nel tempo”. Operare nei servizi pubblici significa occuparsi della qualità della vita, del benessere e del progresso economico e sociale poiché tutti hanno il diritto di avere servizi pubblici sicuri ed efficienti a costi competitivi.

MISSION

ASM Terni S.p.A. intende rappresentare un partner di eccellenza nel territorio Comunale e Provinciale in cui opera relativamente alla erogazione di pubblici servizi quali la fornitura di gas, la fornitura di energia elettrica, i servizi di gestione dei rifiuti, il servizio idrico e la depurazione.

ASM intende inoltre operare come promotore di sviluppo economico, sociale, ambientale, di qualità e di sicurezza con l’obiettivo di creare una relazione sempre più chiara e trasparente con i propri clienti e stakeholders.

Trasparenza, affidabilità, attenzione verso il cliente sono i valori che guidano la nostra attività, senza dimenticare la necessaria flessibilità, indispensabile per agire con efficienza ed efficacia nel mercato dei servizi.

Un'attenzione particolare per l'ambiente è riscontrabile nell'interesse che ASM rivolge verso le produzioni di energia verde.

In sintonia con l'impegno per il rispetto dell'ambiente, ASM risponde, sia nella gestione quotidiana che nella progettazione futura, alla prevenzione delle emergenze, alle sfide che la tutela del territorio e della salute pubblica impongono, ad un costante impegno al raggiungimento prima, e al mantenimento poi, di efficienza, efficacia ed eccellenza in ogni settore, fornendo soluzioni flessibili capaci di garantire sempre la massima soddisfazione del cliente.

Attraverso le sue attività ASM intende:

- creare valore per i propri azionisti e sviluppare l'Azienda nel lungo termine;
- contribuire al benessere ed alla crescita professionale dei dipendenti, clienti, collaboratori e stakeholders;
- trasferire elementi di innovazione e di progresso economico e civile alla comunità nel pieno rispetto dei valori primari dell'azienda, cioè etica e trasparenza.

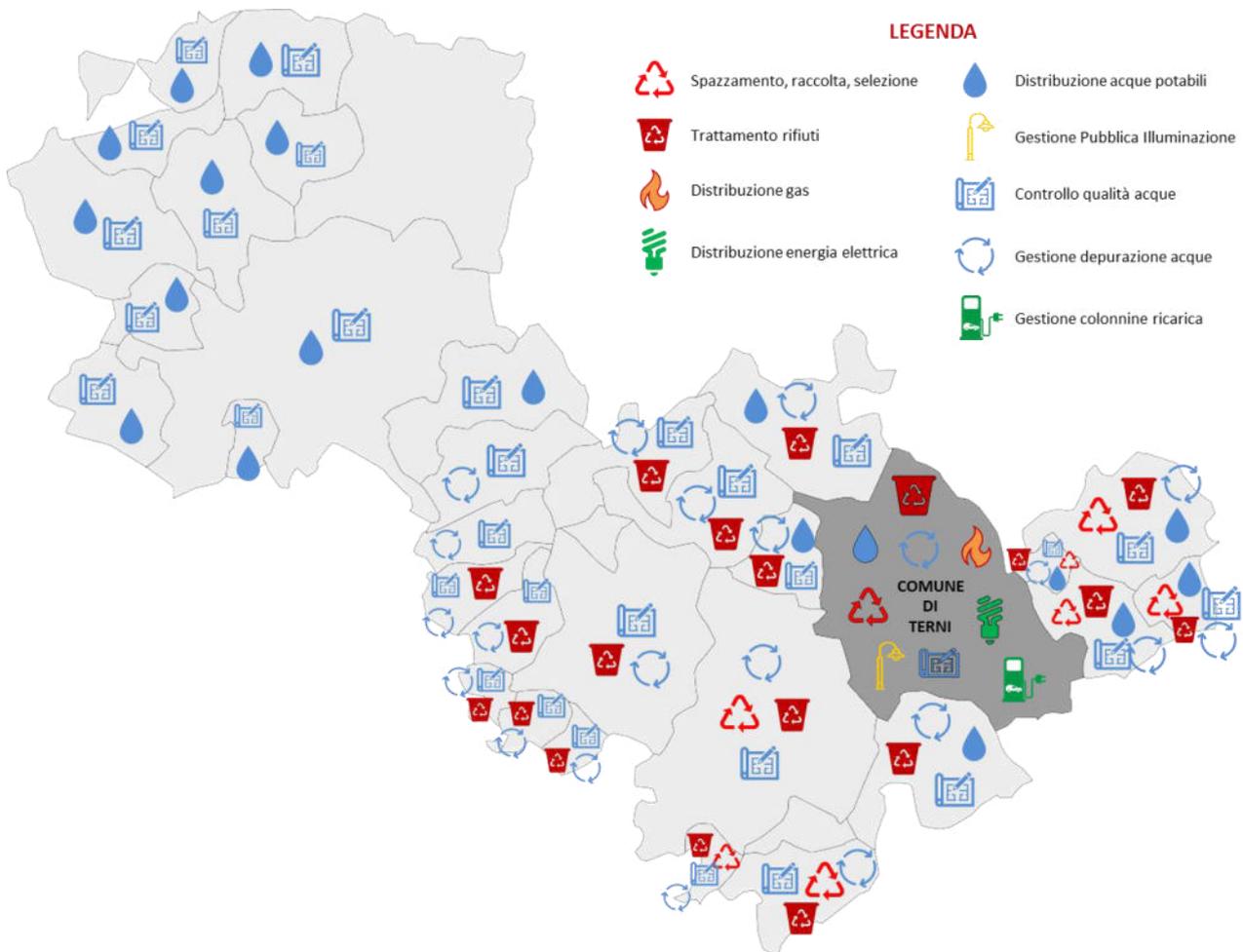


Servizi offerti e territori serviti

ASM Terni S.p.A. esplica la sua attività nel settore dei servizi pubblici locali e precisamente:

- produzione e distribuzione di energia elettrica;
- pubblica illuminazione con 20.500 punti luce ubicati in tutto il territorio;
- servizio di igiene ambientale: spazzamento, raccolta, selezione, trasporto dei rifiuti;
- distribuzione di acqua potabile e servizio di depurazione acque reflue in qualità di socio operatore di S.I.I. (Servizio Idrico Integrato) S.c.p.a.;

- attività di esercizio della rete di gas naturale, in qualità di socio della Società Umbria Distribuzione Gas.



SERVIZIO AMBIENTALE

BU – AMBIENTE: il settore del Servizio Igiene Ambientale

Il Servizio di Igiene Ambientale di ASM Terni S.p.A. effettua spazzamento, raccolta, selezione e trasporto dei rifiuti in 8 Comuni. Inoltre, nel suo impianto di trattamento rifiuti, sono autorizzati all'accesso e conferiscono i rifiuti 19 Comuni.

SERVIZIO DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

BU – DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

La Rete di Distribuzione Elettrica si occupa della gestione della rete cittadina di distribuzione dell'energia elettrica con circa 318 GWh di energia distribuita nell'anno.

SERVIZIO PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA

BU - PRODUZIONE ENERGIA ELETTRICA

La Società, attraverso la Centrale Idroelettrica di Alviano e i quattro impianti fotovoltaici, si occupa della gestione e dell'esercizio degli impianti nel settore della produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile. L'energia elettrica prodotta annualmente nell'ultimo triennio è in media di circa 10,20 GWh, di cui circa 9,70 GWh dalla Centrale e 0,55 GWh dai fotovoltaici.

AREA IDRICO – DEPURAZIONE – GAS

BU – GAS: il settore Gas

ASM Terni S.p.A., in qualità di Socio di Umbria Distribuzione Gas S.p.A., si occupa della gestione della rete di distribuzione Gas naturale.

La concessione relativa alla gestione della distribuzione del gas naturale è stata assegnata nel 2007 ad Umbria Distribuzione Gas S.p.A. mediante gara esperita dal Comune di Terni con validità pari ad anni 12.

Attualmente è garantita la continuità del servizio in attesa dell'espletamento della nuova gara d'ambito, alla quale ASM, per il tramite della collegata, è intenzionata a parteciparvi per aggiudicarsi la gestione del servizio.

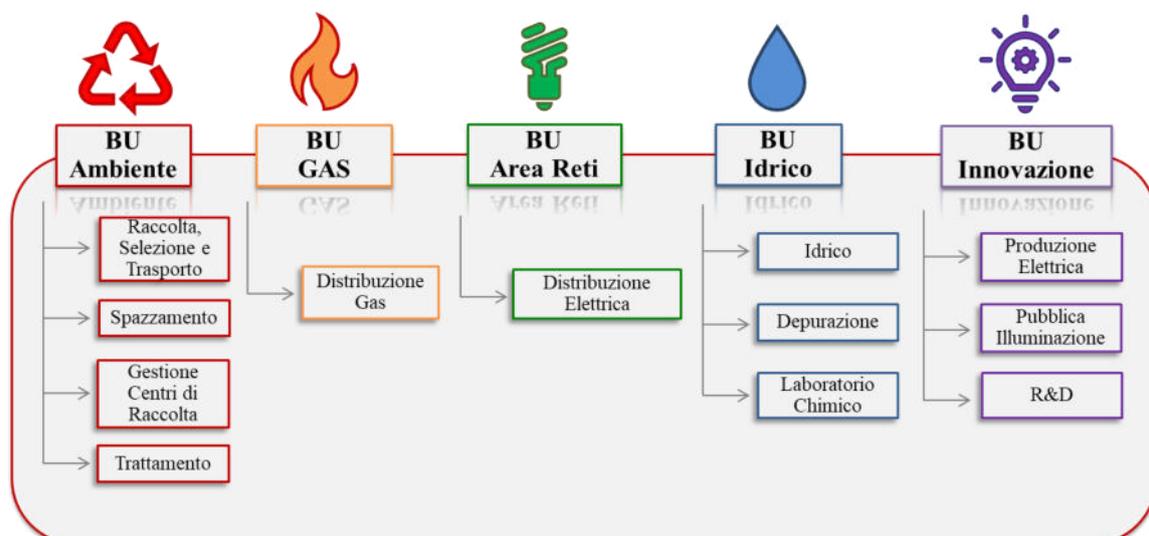
La rete del Comune di Terni si estende per circa 406 Km di tubazioni con un numero di Utenze allacciate pari a 49.872 unità.

SERVIZIO IDRICO

BU – IDRICO E DEPURAZIONE: il settore Idrico ed il settore Depurazione

ASM Terni S.p.A., in qualità di Socio operatore della SII S.c.p.a., dal 2003 svolge le seguenti attività:

- esercizio e manutenzione ordinaria dell'acquedotto sul territorio dell'ATO per 19 Comuni;
- gestione ordinaria degli impianti di depurazione dell'intero ATO Umbria 2, ad eccezione del sub ambito orvietano, in 21 Comuni;
- gestione utenze sul territorio dell'ATO in 2 Comuni;
- controllo della qualità dell'acqua su tutto il territorio dell'ATO in 32 comuni.



3. Il nostro approccio alla Sostenibilità

| GRI 3-1 | GRI 3-2 | GRI 3-3 | GRI 2-12 | GRI 2-13 | GRI 2-23 | GRI 2-29 |

ASM si pone come obiettivo di medio-lungo termine di creare valore per i propri stakeholder adottando una strategia di crescita industriale che richiede un consolidamento ed efficientamento del business attuale affiancato da iniziative di innovazione di prodotto e di processo.

L'indirizzo strategico di ASM è orientato:

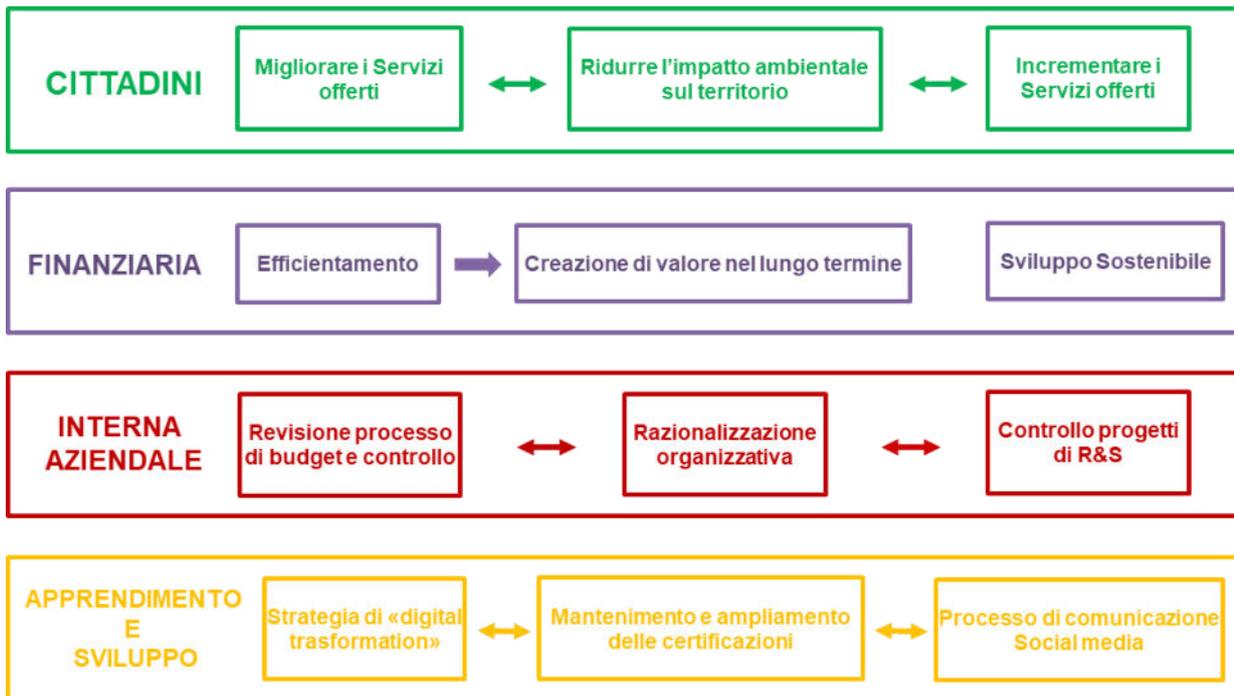
- allo **SVILUPPO SOSTENIBILE** dell'attuale struttura di azienda multiservizi, anche a mezzo delle società collegate e controllate, attraverso processi aggregativi (fattore di scala) e/o diversificazioni produttive (fattore di gamma);
- alla **SOLIDITA' FINANZIARIA**, ossia alla capacità di garantire una struttura finanziaria solida e bilanciata a sostegno della crescita aziendale;
- all'**EFFICIENTAMENTO** delle attività e razionalizzazione dei costi operativi, attraverso operazioni di ampliamento, sviluppo, ammodernamento e riorganizzazione nei singoli settori.

La strategia di ASM è stata costruita sulla base delle quattro prospettive descritte dalla Balanced Scorecard, in cui gli obiettivi sono definiti, monitorati e valutati sul piano del cittadino, in primis, nonché sul piano finanziario, dei processi e dell'apprendimento e sviluppo.

L'utilizzo della Balanced Scorecard facilita non solo la misurabilità e il controllo della performance ma accompagna la Società ad integrare tra loro obiettivi di natura finanziaria e non finanziaria.

L'implementazione di tale strumento ha, inoltre, lo scopo di favorire la comunicazione e la comprensione degli obiettivi di business e delle strategie ad ogni livello dell'organizzazione.

Le prospettive della Balanced Scorecard



Le linee strategiche di sostenibilità sono state integrate nel Piano Industriale, all'interno del quale vengono illustrate le iniziative che definiscono l'orientamento di ASM ad una crescita sostenibile:

- forte crescita industriale;
- costante attenzione al territorio;
- innovazione tecnologica;
- efficienza operativa;
- incremento delle performances.

I principali driver di sviluppo strategico che ASM intende intraprendere riguardano il settore elettrico e l'ambiente in logica di innovazione del servizio e rafforzamento industriale e societario.



3.1 LE LINEE STRATEGICHE

Le linee strategiche per le specifiche aree di business sono:

Le linee strategiche di sostenibilità saranno integrate nel Piano Industriale, all'interno del quale saranno illustrate le iniziative che definiranno nei prossimi anni l'orientamento di ASM ad una crescita sostenibile e che possono essere esemplificate in:

- forte crescita industriale;
- costante attenzione al territorio;
- innovazione tecnologica;
- efficienza operativa;
- incremento delle performance.

I principali driver di sviluppo strategico che ASM intende intraprendere sono:

Relativamente alle reti:

- Per la **Distribuzione Elettrica**, permane il focus nell'ammodernamento Rete elettrica, completamento del passaggio alla Tensione elettrica a 20 kW ed il progetto di sostituzione dei contatori di ultima generazione. In questo settore le interazioni con l'area di Ricerca e sviluppo rimangono centrali in modo particolare per i progetti di ricerca relativi allo sviluppo Smart Grid, alla sicurezza della rete alle comunità energetiche. Per questi motivi si conferma la rilevanza strategica della collaborazione di ASM con università ed enti governativi italiani ed europei che oggi vede la nostra presenza in numerosi progetti internazionali.
- Nella **Distribuzione Gas**, La continuità del servizio è il principale obiettivo strategico in attesa dell'avvio della gara d'ambito.
- Nel settore **Idrico**, interventi di potenziamento degli ambiti Gestione e Depurazione in termini di miglioramento dell'efficienza e delle prestazioni per il primo, e di contenimento della produzione di fanghi e dell'impatto ambientale in generale per il secondo. L'ingresso del socio ACEA e l'apporto di nuovi Asset industriali risultano cruciali in questo settore dove l'integrazione con le società collegate potrà generare nuovi scenari di efficienza e miglioramento del servizio alla rete.

Relativamente agli altri settori di business:

- Per l'**Ambiente**: La Tariffa Puntuale rimane elemento centrale di gestione del servizio di raccolta in un'ottica di miglioramento continuo delle performance di differenziazione del rifiuto. A questo strumento saranno affiancate anche tutte le possibili azioni di ottimizzazione, come per esempio i progetti di utilizzo di cassoni scarrabili da usare nelle aree ad alta intensità turistica (acquisti grazie a fondi PNRR). Sul fronte delle politiche di Tariffazione rimane strategica l'attenzione che ASM ha verso le categorie di utenti protetti e, al contempo, si continua a perseguire politiche di abbattimento dei costi.

Il Business Ambientale rimane incentrato intorno al potenziamento e valorizzazione della parte impiantistica che, grazie agli apporti industriali del nuovo socio ACEA, oggi risulta particolarmente completa consentendo ad ASM di chiudere il cerchio di smaltimento, ma soprattutto di valorizzare ogni frazione di rifiuto raccolto.

Lo sviluppo e le sinergie industriali tra i diversi impianti presenti oggi nel settore Ambiente saranno al centro dello sviluppo delle future strategie.

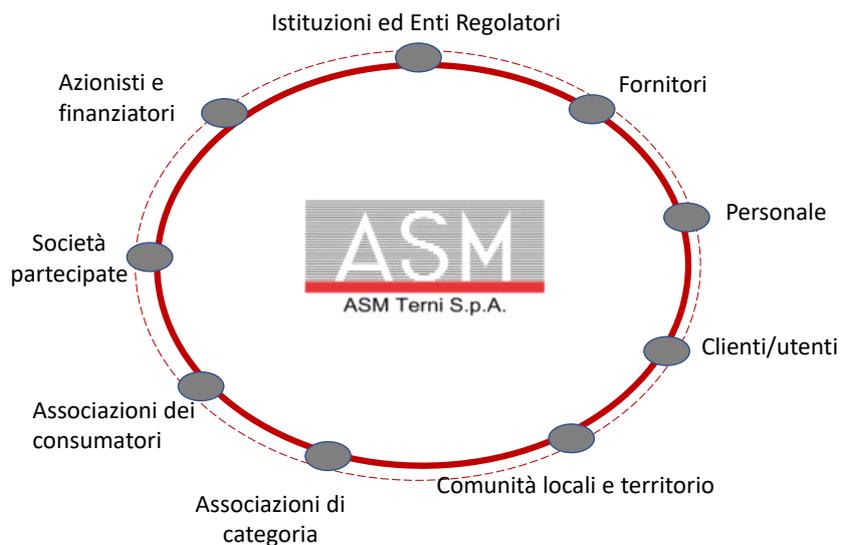
In questo ambito risulta elemento centrale il nuovo piano regionale in fase di elaborazione verso cui ASM pone ovviamente una particolare attenzione e su cui dovrà parametrare le sue future strategie di crescita.

- Nell'ambito **Innovazione**, è da evidenziare la volontà di continuare a presidiare gli attuali impianti di Produzione di energia elettrica, migliorandone efficienza ed efficacia. Si perseguono inoltre politiche di sviluppo in materia di Pubblica Illuminazione, smart city, Mobilità Sostenibile.

3.2 Gli stakeholder ed il loro coinvolgimento

| GRI 2-28 | GRI 2-29 |

Come dichiarato anche nella Vision e nella Mission, ASM si pone l'obiettivo di creare valore per tutti gli stakeholder che entrano in contatto con l'azienda, primi fra tutti i cittadini. Per raggiungere questo obiettivo la Società si impegna a mantenere nel tempo un rapporto positivo e costante con tutti i portatori di interesse, al fine di renderli partecipi della vita aziendale.



Per ciascuna classe di stakeholder, ASM sviluppa continuamente delle interlocuzioni da cui è possibile verificare la qualità del servizio offerto, le aree di criticità che possono emergere nello svolgimento delle attività di prestazione di servizio e nel funzionamento aziendale, le aspettative provenienti dalle diverse classi di stakeholder.

In particolare, per le attività previste per la valutazione d'impatto e per la pesatura dei temi materiali, la Società ha svolto delle rilevazioni dirette coinvolgendo la parte preponderante degli stakeholder in interviste e nella compilazione di questionari sui temi materiali. Nelle interviste dirette sono stati presi in considerazione gli impatti effettivi e/o potenziali che possono derivare dai processi aziendali sulle tre aree della governance, dell'ambiente e del sociale.

Stakeholder	Modalità di coinvolgimento e di ascolto
<i>Istituzioni ed enti regolatori (ARERA)</i>	Incontri con i vertici istituzionali ed enti regolatori
	Sito Internet
<i>Fornitori</i>	Whistleblowing
	Interviste
	Questionari
	Sistema di Qualificazione dei Fornitori
<i>Personale</i>	Percorsi di formazione
	Whistleblowing
	Sportello di ascolto (Consigliere di fiducia)
	Indagini sul benessere organizzativo
<i>Clienti/Utenti</i>	Servizi di assistenza (sportelli e call center)
	Sito internet
	Whistleblowing
<i>Comunità locali e territorio</i>	Sito Internet
	Collaborazioni con Scuole ed Università
	Network Energetico
	Progetto Mobilità Sostenibile
	Progetto Fontane di Acqua
<i>Associazioni di categoria</i>	Rapporti istituzionali
	Incontri ed interviste
<i>Associazioni dei consumatori</i>	Incontri
	Interviste
<i>Società partecipate</i>	Piano Industriale
	Assemblea degli azionisti
<i>Azionisti e finanziatori</i>	Piano Industriale
	Assemblea degli azionisti
	Questionari
	Whistleblowing

Appartenenza ad associazioni

In termini di adesione a organizzazioni associative, ASM Terni S.p.A. è iscritta a Confindustria Umbria e ad Utilitalia.

3.3 La valutazione degli impatti e l'analisi di materialità

| GRI 3-1 | GRI 3-2 | GRI 2-14 |

Ai fini della predisposizione del quarto Bilancio di Sostenibilità, ASM Terni S.p.A. ha ripercorso nel 2024 la propria analisi di materialità mettendo in atto le fasi preliminari previste dallo standard e seguendo il processo di definizione dei temi materiali.

In particolare, sono state sviluppate le seguenti fasi:

- a) comprensione del contesto e dell'organizzazione;
- b) individuazione degli impatti potenziali ed effettivi;
- c) valutazione dell'importanza degli impatti;
- d) prioritizzazione degli impatti più significativi da rendicontare.

La Società ha approfondito gli impatti, effettivi e potenziali, positivi e negativi, previsti e non previsti, reversibili e irreversibili, dei suoi processi e delle sue attività nei tre ambiti previsti dal GRI 3, anche attraverso il coinvolgimento degli stakeholder chiave e dei referenti aziendali per settore.

Le analisi svolte hanno confermato gli 11 temi materiali dello scorso esercizio. La definizione di tali temi è il frutto dell'analisi dei processi, del settore di appartenenza, dei servizi prestati nell'ambito dell'inquadramento della vision, della mission, del sistema di balanced scorecard definito dalla Società nel Piano Industriale e delle linee strategiche individuate per area di business. Tali aspetti sono stati tutti inquadrati e sintetizzati all'interno di questo documento. Il processo e i risultati che hanno condotto ai temi materiali sono stati supervisionati, revisionati ed approvati dall'Amministratrice Delegata.

I temi materiali identificati da ASM in funzione dei risultati della valutazione degli impatti sono i seguenti:

- Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione
- Performance economiche e creazione di valore per il territorio e la comunità
- Efficientamento sostenibile delle reti
- Mobilità sostenibile ed efficienza energetica
- Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
- Salute e Sicurezza sul lavoro
- Diversità e inclusione
- Welfare aziendale
- Valorizzazione del capitale umano
- Gestione responsabile della catena di fornitura
- Qualità, sicurezza e R&D nella fornitura di servizi e prodotti.

Ogni tema materiale è stato trattato in specifici capitoli del presente documento al fine di rappresentare le modalità di gestione e il relativo impatto.

Si riporta, di seguito, la valutazione di impatto per ciascun tema materiale.

TEMI MATERIALI	DESCRIZIONE	IMPATTI	CARATTERISTICHE	SIGNIFICATIVITA'	GRI TOPIC SPECIFIC
Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione	La Società dà un'elevata priorità alla compliance normativa ed ha realizzato una serie di presidi su tutte le aree aziendali e, in particolare modo, sulle attività ed i processi maggiormente esposti ai rischi quali la tutela dei dati, i processi di affidamento dei lavori, un corretto rapporto con tutti i fornitori e i clienti ed utenti.	Violazioni della privacy e perdita dati	Negativo Potenziale	Rilevante	418
		Non rispetto dei criteri di affidamento appalti pubblici	Negativo Potenziale	Moderato	205
		Trattamenti preferenziali di fornitori, clienti, dipendenti	Negativo Potenziale	Moderato	205
Performance economiche e creazione di valore per il territorio e la comunità	ASM eroga una serie di prestazioni di servizio e svolge attività di manutenzione anche per conto di società consorziate. Le correlate spese sostenute sono di natura prevalentemente ricorrente e generano un impatto diretto ed indiretto sia sul territorio di riferimento, sia su quello degli altri fornitori.	Impatto sulla comunità in termini di distribuzione di ricchezza e di occasioni di lavoro	Positivo Effettivo	Rilevante	201
Efficientamento sostenibile delle reti	ASM eroga servizi a rete negli ambiti dell'elettrico, della distribuzione del gas e dell'idrico anche in consorzio con società collegate. Tale gamma di servizi, molto ampia e strategica per il territorio e la comunità di riferimento, richiede un monitoraggio continuo e frequenti interventi di manutenzione, ripristino e risoluzione di tematiche legate alle diverse fasi dei processi erogativi e alla gestione ottimale della risorsa immessa e trasportata in termini di impatti sulla salute e sull'ambiente e sull'idoneità ai bisogni.	Interruzione erogazione reti	Negativo Effettivo	Moderato	416
		Perdite di rete	Negativo Effettivo	Moderato	306
		Fughe di gas	Negativo Potenziale	Rilevante	305 416
		Qualità dell'acqua	Negativo Effettivo	Rilevante	416
		Sversamenti	Negativo Potenziale	Rilevante	303 304
		Non conformità allo scarico	Negativo Potenziale	Moderato	303 304
Mobilità sostenibile ed efficienza energetica	ASM persegue la progressiva riduzione delle emissioni e, in generale, degli impatti rispetto all'ambiente e alle persone attraverso la massimizzazione della produzione di energia da fonti rinnovabili e la promozione di progetti ed iniziative volte al contenimento di emissioni da combustibili fossili	Emissioni e consumi energetici	Negativo Potenziale	Moderato	302
		Produzione di energia alternativa	Positivo Effettivo	Rilevante	302
Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare	ASM persegue nel settore ambientale un continuo miglioramento in termini di efficienza della raccolta, aumento della componente differenziata e tracciabilità attraverso sistemi di monitoraggio e iniziative progettuali volte al contenimento dell'impatto dei processi core su persone ed ambiente.	Impatto sull'ambiente e sulle persone per veicoli usurati	Negativo Potenziale	Moderato	306 416
		Impatto sull'ambiente e sulle persone per principi di incendio	Negativo Potenziale	Rilevante	305 416
		Trattamento di materiale non conforme rinvenuto	Negativo Potenziale	Moderato	306 416
		Emissioni odorigene legate ad impianto di trattamento rifiuti	Negativo Potenziale	Rilevante	306 416
Salute e Sicurezza sul lavoro	ASM persegue continuamente, attraverso presidi ed un sistematico monitoraggio, la tutela della salute dei dipendenti e del personale esterno che opera, eventualmente, all'interno delle strutture della Società.	Infortuni sul lavoro	Negativo Potenziale	Moderato	403
Diversità e inclusione	ASM intende valorizzare la diversità e promuovere una inclusione crescente che si traduca nella valorizzazione delle specificità di ogni risorsa tramite le occasioni offerte dalle attività lavorative e da tutte le interazioni tra l'Azienda, il suo personale e quello dei suoi fornitori	Mancata valorizzazione del personale	Negativo Potenziale	Rilevante	406
Welfare aziendale	ASM intende rafforzare gli strumenti e le logiche di conciliazione tra vita lavorativa e vita privata del suo personale.	Assenza di un piano di welfare aziendale	Negativo Effettivo	Moderato	402
Valorizzazione del capitale umano	La Società vuole sviluppare un graduale percorso di crescita del livello medio delle competenze e delle capacità del proprio personale perseguendo contemporaneamente la migliore attribuzione di ruoli e mansioni e i necessari interventi di formazione ed acquisizione delle necessarie skill.	Necessità di potenziamento delle competenze aziendali complessive per elevare il livello medio di conoscenze ed abilità	Negativo Effettivo	Rilevante	404
Qualità, sicurezza e R&D nella fornitura di servizi e prodotti	ASM persegue il continuo miglioramento della qualità e dell'efficienza dei servizi erogati ai suoi clienti ed utenti attraverso il concepimento e l'implementazione di progetti di innovazione da tradurre nell'operatività aziendale.	Miglioramento qualità ed efficienza servizi	Positivo Potenziale	Rilevante	416
Gestione responsabile della catena di fornitura	ASM considera centrale perseguire un continuo miglioramento della qualità, affidabilità e fidelizzazione dei propri fornitori attraverso processi di selezione, affidamento e monitoraggio delle attività e l'instaurazione di regole ed interventi volti a dare continuità alla relazione in un approccio win-win. In questo quadro promuove, nell'ambito normativo e delle regole interne, la massima inclusività ed il coinvolgimento di persone svantaggiate.	Adozione di comportamenti non compliant	Negativo Potenziale	Moderato	205
		Inclusione sociale del personale dei fornitori	Positivo Effettivo	Rilevante	406 414
		Discriminazione fornitori	Negativo Potenziale	Moderato	406
		Impatto ambientale dei fornitori	Positivo Effettivo	Moderato	308

| GRI 1 |

ASM Terni S.p.A., nell’ambito della predisposizione del suo quarto Bilancio di Sostenibilità, ha effettuato una valutazione per identificare gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite (SDGs) ai quali contribuisce o può contribuire in futuro sulla base delle attività svolte e degli impegni futuri che la Società si è posta. Sono stati analizzati i 17 SDGs, con i relativi target, e sono stati raccordati con i temi materiali della Società, al fine di identificare gli obiettivi che possono essere ritenuti prioritari. Di seguito si riporta la tabella di raccordo.

Tabella di raccordo temi materiali-SDGs

Temi Materiali	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	16
EFFICIENTAMENTO SOSTENIBILE DELLE RETI				Green			Green				Green	
MOBILITA' SOSTENIBILE ED EFFICIENZA ENERGETICA					Green				Green		Green	
GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI ED ECONOMIA CIRCOLARE										Green		
SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	Yellow											
DIVERSITA' E INCLUSIONE			Yellow					Yellow				
VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO						Yellow						
WELFARE AZIENDALE						Yellow						
QUALITA', SICUREZZA E R&D NELLA FORNITURA DI SERVIZI E PRODOTTI							Orange					
GESTIONE RESPONSABILE DELLA CATENA DI FORNITURA								Orange	Orange	Orange		
PERFORMANCE ECONOMICHE E CREAZIONE DI VALORE PER IL TERRITORIO E LE COMUNITA'						Purple	Purple		Purple			
ETICA, COMPLIANCE NORMATIVA E LOTTA ALLA CORRUZIONE												Purple

4. I presidi per la gestione di un business responsabile

| GRI 2-9 | GRI 2-10 | GRI 2-11 | GRI 2-12 | GRI 2-13 | GRI 2-14 | GRI 2-15 | GRI 2-16 | GRI 2-17 | GRI 2-18 | GRI 2-19 | GRI 2-20 | GRI 2-21 | GRI 2-22 | GRI 2-23 | GRI 2-24 | GRI 2-25 | GRI 2-26 | GRI 2-27 | GRI 2-28 | GRI 405-1 |

4.1 La nostra Governance

ASM Terni S.p.A. ha adottato il modello di amministrazione e controllo di tipo “tradizionale” costituito dall’Assemblea dei Soci, dal Consiglio di Amministrazione, a cui è affidata la gestione della Società, dal Collegio Sindacale con compiti di vigilanza e di controllo sull’amministrazione e dalla Società di Revisione alla quale è affidata la funzione di revisione legale dei conti.

Il modello di governance adottato da ASM Terni S.p.A. assicura una sana e prudente gestione grazie alla netta separazione tra l’attività di amministrazione e l’attività di vigilanza e a un adeguato controllo dell’Assemblea degli Azionisti sull’operato degli amministratori.

ASM Terni S.p.A. persegue l’obiettivo di garantire la massima trasparenza amministrativa offrendo la miglior circolazione possibile delle informazioni sia all’interno del sistema amministrativo, sia tra questo e il mondo esterno.

4.1.1 Consiglio di Amministrazione

Composizione, deleghe, e sistema dei compensi

| GRI 2-9 | GRI 2-10 | GRI 2-11 | GRI 2-18 | GRI 2-19 | GRI 2-20 | GRI 2-21 | GRI 405-1 |

Il Consiglio di Amministrazione, organo amministrativo e massimo organo di governo e di gestione della Società ai sensi dell’art. 2380 *bis* del Codice Civile, è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società e, più segnatamente, gli sono conferite tutte le facoltà per l’attuazione e il raggiungimento degli scopi sociali che dalla legge o dallo Statuto non siano riservate all’Assemblea. Gli amministratori durano in carica per tre esercizi e sono rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione attualmente in carica è stato nominato dall’Assemblea dei Soci del 06 dicembre 2022 ed è composto da 6 membri. Resterà in carica fino all’approvazione del Bilancio di esercizio 2024.

Sia il Presidente, che non svolge un ruolo esecutivo e non è un alto dirigente della Società né un lavoratore alle sue dipendenze, che l’Amministratrice Delegata sono rappresentanti legali della Società.

Non sono previsti comitati endoconsiliari.

Le remunerazioni dei componenti il Consiglio di Amministrazione vengono definite dall’Assemblea degli Azionisti e non prevedono a carico della Società forme di retribuzione diverse da quelle dell’emolumento deliberato quali consiglieri. Non sono previsti compensi riferiti al controllo e all’intervento sugli impatti sull’ambiente, sull’economia e sulle persone.

Il rapporto tra la retribuzione della figura aziendale apicale nella gestione della Società e la retribuzione totale annuale media di tutti i dipendenti eccetto quella persona è, nel 2024, pari a 3,88². Con riferimento al rapporto delle variazioni percentuali annue di queste due grandezze, si rileva che la variazione è pari a 0 per il primo e pari a +2,73% per la retribuzione totale annuale media di tutti i dipendenti.

Il Consiglio di Amministrazione ha una componente femminile del 33% ed un'età media di 54 anni.

Consiglio di Amministrazione al 31 dicembre 2024

Cognome	Nome	Qualifica	Anno di nascita	Genere
Ghione	Gabriele	Presidente	17/04/1959	M
Buonfiglio	Tiziana	Amministratrice Delegata	22/09/1966	F
Pastorello	Marco	Vicepresidente	05/05/1983	M
Bartomeoli	Natalia	Consigliere	06/12/1977	F
Diomedì	Franco	Consigliere	21/10/1957	M
Salis	Marco	Consigliere	28/11/1978	M

4.1.2 Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale è investito dei poteri di vigilanza sull'osservanza della legge e dello statuto da parte degli organi sociali nonché sull'adeguatezza e sul rispetto dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della società. I Sindaci durano in carica un triennio e sono rieleggibili.

Il Collegio Sindacale attualmente in carica è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 6 dicembre 2022 ed è composto da 3 membri effettivi e 2 supplenti. Resterà in carica fino all'approvazione del Bilancio di esercizio 2024.

Il Collegio Sindacale ha una componente femminile del 67% ed un'età media di 57 anni.

Collegio Sindacale al 31 dicembre 2024

Cognome	Nome	Qualifica	Anno di nascita	Genere
Scandurra	Marina	Presidente del Collegio Sindacale	15/12/1969	F
Cesarini	Paolo	Sindaco effettivo	21/10/1960	M
Mosca	Alexia	Sindaco effettivo	13/06/1972	F

4.1.3 Organismo di Vigilanza

| GRI 205-3 |

L'Organismo di Vigilanza, nominato per la prima volta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 luglio 2007, ha il compito di vigilare sul funzionamento, sull'efficacia e sull'osservanza del Modello di

²Si è preso come riferimento la figura apicale aziendale confrontabile con il precedente bilancio di sostenibilità.

Organizzazione, Gestione e Controllo aziendale, istituito ai sensi del D. Lgs. n° 231/2001 (MOG) e del Codice Etico.

L'Organismo di Vigilanza in carica al 31/12/2024 è composto da tre membri di comprovata esperienza e competenza (in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, autonomia, indipendenza e continuità d'azione individuati dalle Linee Guida di Confindustria), di cui due membri esterni, tra i quali uno nel ruolo di Presidente, e un membro interno con l'ulteriore ruolo di responsabile Internal Audit della Società

Nel 2024 non sono state ricevute dall'Organismo di Vigilanza segnalazioni riguardanti eventuali violazioni del Modello, del Codice etico o riferite ad episodi di corruzione.

Organismo di Vigilanza al 31 dicembre 2024

Cognome	Nome	Qualifica	Anno di nascita	Genere	Membro
Vaccaro	Francesco	Presidente ODV	1979	M	Esterno
La Rocca	Patrizio	Componente ODV	1967	M	Esterno
Migliorati	Francesco	Componente ODV	1985	M	Interno

4.2 La Strategia e la Governance della sostenibilità

GRI 2-12 | GRI 2-13 | GRI 2-14 | GRI 2-16 | GRI 2-17 | GRI 2-18 | GRI 2-22 | GRI 2-23 | GRI 2-24 | GRI 2-25 |

All'Amministratrice Delegata sono attribuiti tutti i poteri ma non sono, ad oggi previste, specifiche deleghe nello sviluppo, nell'approvazione e nell'aggiornamento delle dichiarazioni di scopo, valore o missione dell'organizzazione, delle strategie, delle politiche e degli obiettivi relativi allo sviluppo sostenibile, nonché sul controllo degli impatti sull'economia, sull'ambiente e sulle persone. Le linee guida di questo percorso sono in ogni caso condivise ed enunciate anche nei capitoli relativi a: "Lettera agli stakeholder e agli azionisti", "Vision, Mission, Valori", "Il Nostro Approccio alla sostenibilità".

Il controllo della due diligence dell'organizzazione e di altri processi per identificare e gestire gli impatti, così come la revisione e l'approvazione delle informazioni riferite e l'analisi del lavoro svolto, compresi i temi materiali, sono attribuite all'Amministratrice Delegata che coinvolge, nelle attività di analisi preparatoria, la prima linea gerarchica e i principali stakeholder (si veda il paragrafo "Valutazione degli impatti e analisi di materialità").

Dal 2021 la Società redige il Bilancio di Sostenibilità con il coinvolgimento del Cda nell'analisi e nell'approvazione.

L'Amministratrice Delegata ha un'esperienza pluriennale sui temi della sostenibilità e della sua rendicontazione acquisiti anche in altre imprese del settore utility.

Per quanto riguarda la valutazione della performance del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti sull'economia, l'ambiente e le persone, non è stato ancora approntato un sistema di misurazione.

Con riferimento alla comunicazione delle criticità aziendali, oltre ai flussi ordinari e previsti nell'ambito della catena gerarchica della Società, è stata data attuazione, nel rispetto della normativa vigente (D. Lgs 23/2024) all'istituto del *Whistleblowing*, con l'adozione di un canale di comunicazione rispettoso della tutela del segnalante, presidiato dall'Organismo di Vigilanza ex Decreto Legislativo 231/2001 oltre all'adozione della Policy in materia di *Whistleblowing*.

La società si è dotata altresì di Codice Etico, quale allegato e parte integrante del MOGC 231 approvato in data 4/7/2024, e di procedure di selezione che prevedono espressamente il rispetto della persona e della *diversity*. Non ha al momento definito ed esplicitato una specifica *policy* per una condotta d'impresa responsabile per cui non si può parlare di integrazione degli impegni in termini di *policy* stessa.

L'azienda è dotata di processi e presidi di raccolta e gestione dei reclami dagli utenti/clienti e di sistemi di monitoraggio della *customer satisfaction*. Le statistiche e le evidenze emerse vengono utilizzate per realizzare azioni di rimedio e di mitigazione degli impatti verificatisi.

Come indicato, la società prevede sistemi di ascolto e monitoraggio della *customer satisfaction* e della presenza di situazioni critiche; sono poi previste interlocuzioni periodiche con i principali *stakeholder* e lo strumento di contatto diretto del *whistleblowing* già citato.

4.2.1 Conflitti di interesse

| GRI 2-15 |

Non si rileva detenzione di azioni nel capitale sociale di ASM da parte di componenti del Consiglio di Amministrazione.

Si presentano di seguito gli incarichi dei consiglieri della Società al 31.12.2024:

- a) Il presidente Gabriele Ghione non ha altri incarichi;
- b) L'amministratrice delegata Tiziana Buonfiglio è amministratrice delegata di Umbra Acque S.p.A., presidente di Acque Blu Arno Basso S.p.A.;
- c) Il vice-presidente Marco Pastorello è consigliere di Acea Acqua S.p.A.;
- d) Il consigliere Marco Salis non ha altri incarichi;
- e) La consigliera Natalia Bartomeoli è presidente del collegio sindacale di Anas International Enterprises S.p.A. in liquidazione e membro del collegio sindacale di Centro Plast S.p.A.
- f) Il consigliere Franco Diomedi ricopre l'incarico di Responsabile Tecnico di Comunità Energetiche S.p.A. e di membro del Gestore Indipendente.

Nelle sedute del Consiglio di Amministrazione si riferisce sulle operazioni di maggior rilievo e vengono illustrati gli affidamenti relativi a Operazioni con Parti Correlate (OPC), ex art. 2391 bis c.c. con Acea S.p.A.

quale società quotata e/o una sua società controllata o partecipata, che sono oggetto di apposita procedura OPC di Acea S.p.A.

La Società è altresì dotata di un sistema di poteri che prevede un'ampia delega alla gestione all'Amministratrice Delegata, conferita dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 dicembre 2022. L'Amministratrice Delegata, nell'ambito dei propri poteri, riferisce al Consiglio di Amministrazione durante le sue riunioni sulle principali operazioni compiute nell'esercizio della delega gestionale e sulle eventuali criticità riscontrate. Nell'esercizio di tale delega l'Amministratrice Delegata, a sua volta, ha nominato dei procuratori dipendenti della Società per lo svolgimento di specifiche attività di competenza e che a lei rispondono, come ad esempio, in materia di ambiente e sicurezza sul lavoro.

4.3 La Separazione Funzionale

L'Autorità con Delibera 296/2015/R/com (TIUF – Testo Integrato Unbundling Funzionale) ha posto in capo al Gestore Indipendente la responsabilità della corretta attuazione della regolazione in materia, tra cui l'obbligo di separazione funzionale posto a carico degli esercenti del settore dell'energia elettrica e del gas naturale al fine di favorire lo sviluppo della concorrenza in tali settori, di garantire la neutralità della gestione delle infrastrutture essenziali per lo sviluppo di un libero mercato energetico, di impedire discriminazioni nell'accesso e nell'uso di informazioni commercialmente sensibili nonché trasferimenti incrociati di risorse tra i segmenti delle filiere. Per una maggiore compliance rispetto alla normativa vigente, il Consiglio di amministrazione di ASM Terni in data 04 luglio 2024 ha approvato il nuovo modello di unbundling e, successivamente, l'Assemblea straordinaria ha approvato la modifica statutaria relativa all'art. 26 "Gestore Indipendente" per rendere la formulazione testuale dello Statuto societario pedissequamente conforme alla normativa vigente.

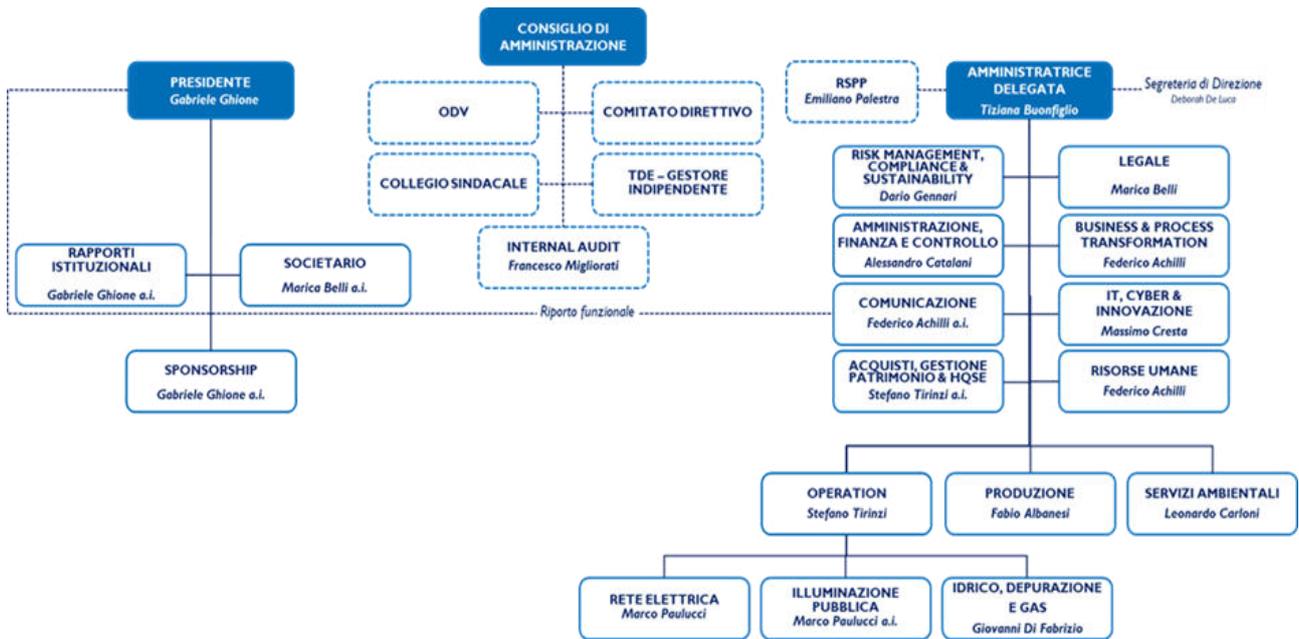
Di seguito viene riportato l'organigramma di ASM Terni S.p.A., alla data del 31/12/2024, con l'obiettivo di assicurare la massima trasparenza amministrativa, nonché illustrare la separazione funzionale della Società.

5. CORPORATE GOVERNANCE ED IMPATTO ECONOMICO

5.1 ORGANIGRAMMA

La configurazione organizzativa è focalizzata sugli aspetti operativi correlati ai core business, sulle sinergie delle aree di staff a servizio trasversale del business e sul rafforzamento e/o definizione di nuovi presidi di controllo, al fine di perseguire nella maniera più efficace ed efficiente gli obiettivi dell’Azienda e del Gruppo.

Organigramma al 31/12/2024

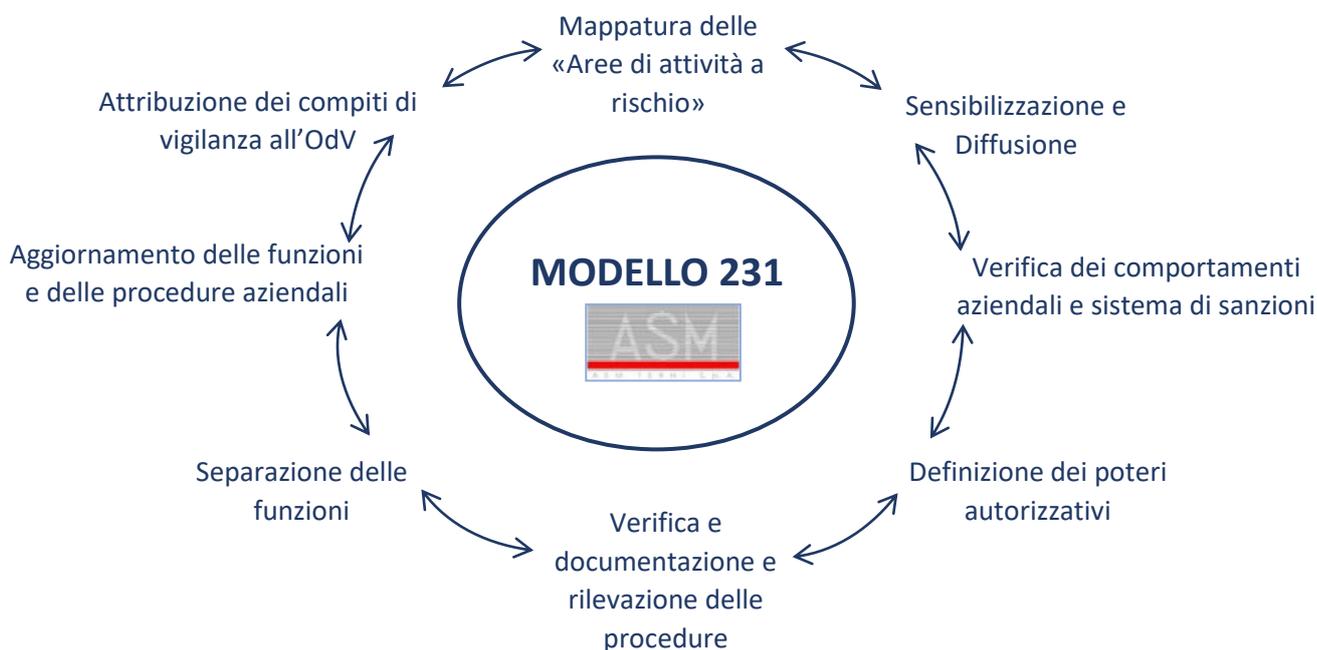


5.2 ETICA, COMPLIANCE NORMATIVA E LOTTA ALLA CORRUZIONE

| GRI -205-1 | GRI 205-2 | 205-3 | 418-1 |

5.2.1 Modello organizzativo

Il Consiglio di Amministrazione di ASM Terni S.p.A., in ottemperanza agli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 231/2001, che ha introdotto nell'ordinamento italiano la responsabilità amministrativa delle Società, ha adottato per la prima volta il 16 luglio 2007 il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo aziendale (MOG) accanto alla nomina dell'Organismo di Vigilanza.



Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) ex D. Lgs. 231/2001 finalizzato all'adozione delle misure idonee alla prevenzione e mitigazione del rischio di commissione di reati, nell'interesse o a vantaggio della società, da parte del personale dipendente ("soggetti apicali" o "soggetti sottoposti alla direzione dei soggetti apicali"), dal 2007 in poi è stato costantemente aggiornato in relazione all'evolversi del quadro normativo penale.

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/07/2024 il Modello Organizzativo è stato oggetto di revisione, aggiornamento e razionalizzazione; nello specifico il nuovo modello ha recepito i mutamenti organizzativi interni promuovendo un approccio per processi, anziché per reati, favorendo in tal modo una maggiore aderenza alla realtà operativa nonché l'introduzione di presidi di controllo più specifici e coerenti con il contesto aziendale, il tutto rimanendo aggiornato ai reati presupposto introdotti dalle ultime novità legislative.

Per quanto concerne l'Organismo di Vigilanza con delibera del CdA n. 6 del 1/3/2023, è stato ritenuto opportuno modificare il numero dei componenti da due (2) a tre (3) per consentire di avere un organismo maggiormente efficace nell'espletamento delle proprie funzioni.

ASM Terni S.p.A., sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali, a tutela della propria posizione ed immagine, delle aspettative degli azionisti, del lavoro dei propri dipendenti e degli *stakeholders* in genere, ha ritenuto conforme alle proprie politiche aziendali adeguarsi alla normativa 231/2001 adottando un Modello Organizzativo di gestione e Controllo efficace e aderente alla struttura organizzativa della Società. L'iniziativa è stata assunta nella convinzione che l'adozione del Modello, al di là delle prescrizioni del Decreto, che indicano il Modello stesso come elemento facoltativo e non obbligatorio, possa costituire un valido strumento di sensibilizzazione nei confronti di tutti coloro che operano in nome e per conto della Società, affinché seguano, nell'espletamento delle proprie attività, comportamenti improntati alla legalità, correttezza e trasparenza.

Il MOGC, costantemente aggiornato in relazione all'evolversi del quadro normativo penale, è quindi finalizzato all'adozione di misure idonee alla prevenzione e mitigazione del rischio di commissione di reati, nell'interesse o a vantaggio della società, da parte del personale dipendente ("soggetti apicali" o "soggetti sottoposti alla direzione dei soggetti apicali").

Nella predisposizione del Modello 231, la Società ha preso in considerazione non solo le prescrizioni del Decreto ma anche le linee guida elaborate in materia di associazioni di categoria, nonché la ricca esperienza statunitense nella stesura di modelli di prevenzione dei reati, della *best practice* americana e delle *Federal Sentencing Guidelines*.

Il Modello, aggiornato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 13/07/2023, è pubblicato nel sito internet di ASM nella sezione "Società Trasparente" nelle sezioni "Disposizioni generali" e "Prevenzione della Corruzione".

Il Modello prevede la costruzione di un sistema strutturato per processi con le relative procedure di gestione del rischio e attività di controllo, da svolgersi anche in via preventiva (controllo ex ante), volto a prevenire la commissione delle diverse tipologie di reati contemplate dal Decreto.

Attraverso il MOGC è possibile:

- individuare e mappare le "aree di attività a rischio";
- comunicare a tutto il personale le forme di comportamento illecito condannate da ASM;
- consentire alla Società di monitorare continuamente le aree a rischio per assicurare un intervento tempestivo.

Il Modello 231 risulta così strutturato e si compone dei seguenti documenti:

Parte Generale MOGC

Parte Speciale MOGC

Protocollo 01 – Operazioni straordinarie

Protocollo 02 – Sponsorizzazioni e liberalità

Protocollo 03 – Partecipazione a gare

Protocollo 04 – Amministrazione, Finanza e Controllo

Protocollo 05 – Gestione risorse umane

Protocollo 06 – Comunicazione

Protocollo 07 – Ricerca e Sviluppo

Protocollo 08 – Sistemi informativi

Protocollo 09 – Acquisti

Protocollo 10 – Gestione patrimonio

Protocollo 11 – Affari legali e societari

Protocollo 12 – Adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Protocollo 13 – Idrico, depurazione e gas

Protocollo 14 – Rete elettrica

Protocollo 15 – Illuminazione pubblica

Protocollo 16 – Produzione energia

Protocollo 17 – Servizi ambientali

Protocollo 18 – Relazioni istituzionali e rapporti con la Pubblica Amministrazione

Protocollo 19 – Rapporti Intercompany

Protocollo 20 – Gestione rischi ambientali

Allegati (al Modello)

Allegato 01 – Control Risk Self Assessment

Allegato 02 – Codice Etico

Allegato 03 – Statuto Dell’organismo Di Vigilanza

Allegato 04 – Sistema Disciplinare

Allegato 05 – Policy Whistleblowing

Allegato 06a – Flussi Informativi Periodici OdV

Allegato 06b – Flussi Informativi Verso OdV

Allegato 07 – Risk Assessment Anticorruzione

Allegato 08 – Misure Anticorruzione

In data 27/05/2024, con nomina dell'Amministratrice Delegata, l'organismo di Vigilanza (OdV) è stato identificato quale soggetto con funzioni analoghe all'OIV (Organismo Indipendente di valutazione), ai sensi del D. Lgs n. 33/2013, limitatamente al rilascio dell'attestazione annuale sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, come previsto dall' art. 14, co. 4, lett. g), del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

Lotta alla corruzione

Asm Terni S.p.A., essendo sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di legalità, correttezza e trasparenza nella conduzione degli affari e delle attività aziendali in coerenza con le proprie politiche e con quelle della Capogruppo, con delibera del CdA del 28/06/2024 ha nominato un Responsabile Anti Corruzione (RAC). Tutto ciò al fine di avere un presidio per verificare e monitorare l'attuazione delle misure anticorruzione adottate dalla Società, per fornire consulenza e guida al personale in materia anticorruzione supportando le funzioni/strutture interne in caso di eventuali dubbi operativi e per garantire il monitoraggio dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale in materia anticorruzione.

5.2.2 Whistleblowing

Con la pubblicazione del D. Lgs. 24/2023 è stata recepita anche in Italia la Direttiva 2019/1937 in materia di *Whistleblowing*. La nuova disciplina normativa è volta a garantire un elevato livello di protezione di coloro che, in modalità anonima, segnalano illeciti amministrativi, contabili, civili o penali o condotte illecite rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001 - sia nel settore pubblico che nel settore privato - di cui sono venuti a sapere nell'ambito della propria attività professionale sia in qualità di dipendenti dell'azienda, sia in qualità di soggetti che collaborano o hanno contatti con la stessa (utenti).

ASM Terni, se pur avesse già implementato una piattaforma *whistleblowing* che consentisse di effettuare le segnalazioni predette, si è attivata tempestivamente per aggiornare e adeguare la piattaforma alle nuove prescrizioni normative rispondendo in maniera completa ed efficace a tutti gli adempimenti specificati dalla nuova normativa.

Con delibera del 13 luglio 2023 è stata adottata una nuova Policy Whistleblowing per regolamentare ogni fase e ogni soggetto coinvolto nel procedimento di verifica di una segnalazione fino al completamento dello stesso.

In tale contesto quindi, quale soggetto deputato a ricevere le segnalazioni, è stato individuato l'Organismo di vigilanza che meglio risponde alle attività di riservatezza e istruttoria richieste dalla legge a seguito dell'avvenuta segnalazione.

L'Adeguamento alla normativa ha portato con sé anche l'adeguamento del Modello Organizzativo e Gestionale di ASM ai sensi del D. Lgs. 231/01 limitatamente alla parte inerente alla nuova disciplina Whistleblowing e al Codice Etico.

La nuova piattaforma di Whistleblowing è attiva a partire dal 15 luglio come da prescrizioni normative.

La segnalazione può essere fatta, accedendo all'area riservata al *Whistleblowing* presente nel sito web di ASM Terni S.p.A. La segnalazione sarà ricevuta e gestita dai membri dell'Organismo di Vigilanza, formalmente incaricati dalla Società, che mantengono il dovere di confidenzialità e riservatezza nei confronti del segnalante. Nessuna ritorsione o discriminazione può derivare in capo a chi effettua una segnalazione, in quanto la Società garantisce l'anonimato del segnalante e si riserva di adottare le opportune azioni contro chiunque ponga in essere o minacci atti di ritorsione contro coloro che hanno presentato segnalazioni.

La segnalazione può essere fatta da qualsiasi dispositivo digitale (pc, tablet, smartphone) sia dall'interno dell'ente che dal suo esterno.

Inoltre, obiettivo nell'adesione al progetto *Whistleblowing*, oltre ad assicurare un metodo efficace per la segnalazione di un illecito, corruzione, frode o pericolo per la salute e sicurezza pubblica, è quello di sensibilizzare il territorio alla lotta all'illegalità e contribuire ad una responsabilizzazione della comunità.

5.2.3 Codice Etico

ASM Terni S.p.A. è convinta che l'etica nella conduzione degli affari sia condizione per il successo dell'impresa e strumento per la promozione della propria immagine, elemento quest'ultimo, che rappresenta un valore primario ed essenziale per la Società.

A tal fine, ASM Terni S.p.A. ha deciso di adottare un Codice Etico Aziendale che, ispirato ai principi di lealtà e onestà condivisi dall'azienda, è volto a regolare, attraverso norme comportamentali, l'attività aziendale, fissando i principi generali ai quali la Società deve conformarsi.

Con delibera del 04/07/2024 il Codice Etico è stato rivisto, allineato e integrato al nuovo Modello organizzativo della Società redatto ai sensi del D. Lgs. 231/2001.

Il management di ASM è tenuto ad osservare i contenuti del Codice nel proporre e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti utili ad accrescere nel lungo periodo i valori patrimoniali, gestionali ed il know-how dell'impresa, il rendimento per l'azionista nonché il benessere di lungo termine per i dipendenti.

Il Codice si applica ad ASM Terni S.p.A. e a tutte le società da quest'ultima eventualmente controllate ai sensi e per gli effetti dell'art. 2359 del Codice Civile ed è conseguentemente vincolante per i comportamenti di tutti i rispettivi dipendenti e collaboratori.

Inoltre, ASM richiede a tutte le imprese collegate o partecipate e ai principali fornitori, appaltatori e subappaltatori, una condotta in linea con i principi generali del presente Codice, fermo restando il rispetto delle specificità religiose, culturali e sociali.

Nel compimento delle proprie attività, la Società si impegna a rispettare i principi di non discriminazione, rispetto delle norme, conflitti di interessi, riservatezza delle informazioni, valorizzazione delle risorse umane, correttezza nei rapporti con i dipendenti e integrità della persona.

Con la pubblicazione e adozione del Codice Etico ASM Terni S.p.A. assicura l'eticità:

- nell'attività degli organi sociali e nell'organizzazione societaria;
- nei rapporti con i terzi;
- nelle relazioni con i dipendenti;
- nelle relazioni con fornitori, appaltatori, subappaltatori;
- nei rapporti dei dipendenti e collaboratori nei confronti dell'azienda.

5.2.4 Privacy

Alla luce del Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali ("GDPR"), che è divenuto esecutivo il 25 maggio 2018, e della normativa italiana di recepimento (D. Lgs. n. 101/2018 che modifica il D. Lgs. n. 196/2003) intervenuta successivamente solo nel mese di settembre 2018, ASM Terni S.p.A. ha avviato un programma di adeguamento al fine di individuare le attività da compiere per raggiungere il più alto livello di conformità possibile.

In particolare:

- ha predisposto il Registro dei trattamenti dei dati personali, alla luce delle evoluzioni intervenute nelle singole unità aziendali;
- ha nominato il DPO ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. b) del Regolamento UE n. 679/2016. L'atto di nomina è disponibile nel sito internet aziendale - sezione Privacy;
- ha nominato nel 2023 un nuovo Amministratore di sistema;
- ha allineato alle prescrizioni del GDPR le informative sul trattamento dei dati personali adeguando quelle relative agli utenti, fornitori e dipendenti pubblicate rispettivamente nel sito internet e nella intranet della Società;
- aggiorna le cookie policy per quanto riguarda il sito internet aziendale, adeguandole alle prescrizioni del Garante;
- redige addenda (DPA - Data Processing Agreement) ai contratti in essere nei confronti di fornitori che, in qualità di Responsabili esterni del trattamento, trattano dati personali relativi a clienti e dipendenti per conto del Titolare;

- attua programmi di formazione a tutti i soggetti autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto richiesto dal sopra richiamato Regolamento.

Inoltre, le attuali misure di sicurezza informatica, le policy e le procedure interne, pubblicate nella intranet aziendale alla sezione privacy, garantiscono adeguati livelli di protezione dei dati personali dai rischi di loro perdita e violazione. Nel 2024 particolare attenzione è stata data alle Policy inerenti i sistemi di videosorveglianza implementato dalla Società, ai sistemi di satellitari installati sugli automezzi dell'igiene ambientale, alla procedura che regola ipotetici *data breach*.

Nel corso del 2024 non sono pervenuti reclami relativi a violazione della privacy alla Società.

5.2.5 Sistema di gestione integrato

Certificazioni ed Accredimenti di ASM Terni S.p.A.

Tra i presidi che consentono di sviluppare una serie di processi core aziendali secondo standard elevati e riconosciuti di qualità e di affidabilità vi sono i sistemi di certificazione detenuti ed aggiornati continuamente da ASM al fine di poter conseguentemente mappare e rendere tracciabili le attività e di creare i presupposti per i relativi controlli ex ante e, soprattutto, ex post.

Tali certificazioni coprono una parte rilevante delle attività "sensibili" aziendali e rientrano nel complesso dei sistemi di controllo volti a prevenire e ridurre gli impatti dei rischi a cui è sottoposta l'azienda.

Nel corso dell'anno 2024, ASM Terni S.p.A. ha completato con successo la transizione dalla società di certificazione DNV GL alla società di certificazione RINA Services S.p.A.

Durante l'anno 2024, ASM Terni S.p.A. ha confermato il mantenimento delle seguenti certificazioni e accreditamenti:

- Certificazione "Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015";
- Certificazione "Ambientale secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015";
- Certificazione "Sicurezza secondo la norma UNI ISO 45001:2018";
- Accredimento del Laboratorio di prova secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025;
- Certificazione "Comunità sostenibili – Sistemi di gestione per lo sviluppo sostenibile".

✓ CERTIFICAZIONE QUALITA' (UNI EN ISO 9001) – Certificato n°45673/24/S

Campo applicativo: Progettazione, installazione e manutenzione d'impianti di pubblica illuminazione anche sotto forma di global service. Erogazione di servizi di igiene urbana: raccolta e conferimento di rifiuti solidi urbani ed assimilati, raccolta differenziata RSU, spazzamento e lavaggio strade, gestione di centri per la raccolta differenziata di rifiuti. Erogazione di servizi di analisi chimiche e microbiologiche su acque potabili e

acque reflue. Progettazione, installazione, conduzione e manutenzione di reti di distribuzione di gas naturale. Distribuzione, gestione e manutenzione acquedotto e depurazione acque reflue (IAF 39, 28, 35, 26, 27).

✓ **CERTIFICAZIONE AMBIENTALE (UNI EN ISO 14001) – Certificato n° EMS-10026/S**

Campo applicativo: Progettazione, installazione e manutenzione d'impianti di pubblica illuminazione anche sotto forma di global service. Erogazione di servizi di igiene urbana: raccolta e conferimento di rifiuti solidi urbani ed assimilati, raccolta differenziata RSU, spazzamento e lavaggio strade, gestione di centri per la raccolta differenziata di rifiuti. Gestione impianto di selezione e trasferimento rifiuti con messa in riserva e deposito preliminare. Progettazione, installazione, conduzione e manutenzione di reti di distribuzione di gas naturale. Distribuzione, gestione e manutenzione acquedotto e depurazione acque reflue (IAF 39, 28, 26, 27).

✓ **CERTIFICAZIONE SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI (UNI ISO 45001) – Certificato n° OHS-5424**

Progettazione e manutenzione d'impianti di pubblica illuminazione anche sotto forma di global service. Erogazione di servizi di igiene urbana: raccolta conferimento di rifiuti solidi urbani ed assimilati, raccolta differenziata RSU, spazzamento e lavaggio strade, gestione di centri per la raccolta differenziata di rifiuti, gestione impianto di selezione e trasferimento rifiuti con messa in riserva e deposito preliminare. Progettazione, installazione, conduzione e manutenzione di reti di distribuzione di gas naturale. Laboratorio di analisi chimiche. Distribuzione di energia elettrica. Distribuzione, gestione e manutenzione acquedotto e depurazione acque reflue. Produzione di energia elettrica. (IAF 28, 39, 25, 27, 26, 35).

✓ **ACCREDITAMENTO DEL LABORATORIO DI PROVA (UNI CEI EN ISO/IEC 17025) – Accredito n.1774L**

Rev.0 emesso da Accredia dipartimento laboratorio di prove il 30/07/2019

Il laboratorio di ASM Terni S.p.A. è accreditato con il numero 1774 secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025. L'elenco delle prove accreditate è disponibile presso il laboratorio e sul sito www.accredia.it. nella sezione banche dati - laboratori di prova. L'accreditamento è regolamentato da apposita convenzione e costituisce il riconoscimento formale della competenza tecnica del laboratorio nell'effettuare le prove analitiche sulle acque potabile e sulle acque reflue per le quali è stato richiesto l'accreditamento. Durante le visite ispettive annuali Accredia accerta e vigila sui requisiti organizzativi e tecnici dei laboratori di prova in modo che siano garantiti i riferimenti metrologici, la ripetibilità e l'affidabilità delle procedure impiegate, l'uso di strumentazioni e materiali adeguati, la competenza e l'imparzialità del personale addetto alle prove.

✓ **COMUNITA' SOSTENIBILI (ISO 37101) – Sistema di gestione per lo sviluppo sostenibile**

ASM Terni nell'ambito delle imprese che hanno aderito al progetto TURN URBAN REGENERATION TERNI NARNI, promosso da Confindustria Umbria ha conseguito la certificazione ISO 37101 "Comunità sostenibili – Sistema di Gestione per lo sviluppo sostenibile". Il progetto nasce con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio

del distretto di Terni Narni con particolare attenzione all'integrazione tra tessuto urbano, natura e attività produttive. La comunità, che è la prima certificata in Italia, è costituita da 31 imprese del territorio che hanno portato diversi contributi in funzione delle proprie specificità.

ASM ha contribuito ai progetti relativi all'illuminazione con lampade a Led ed agli impianti fotovoltaici.

Tabella 1: Certificazioni detenute da ASM

Descrizione	Norma di riferimento	Anno di conseguimento	Anno ultimo rinnovo	Anno di scadenza
Sistema di Gestione per la Qualità	UNI EN ISO 9001:2015	2015	2022	2025
Sistema di Gestione Ambientale	UNI EN ISO 14001:2015	2016	2022	2025
Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza sul Lavoro	UNI EN ISO 45001:2018	2016	2022	2025
Sistema di Gestione per la Qualità dell'U.O. Laboratorio	UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018	2019	2023	2027
Comunità sostenibili – Sistemi di gestione per lo sviluppo sostenibile	ISO 37101	2023		2026

5.3 PERFORMANCE ECONOMICA ED IMPATTO SUL TERRITORIO

| GRI 201-1 | GRI 413-1 |

5.3.1 Valore creato e distribuito

Oltre a garantire un dialogo continuo con i propri stakeholder, ASM si impegna a distribuire parte del valore economico generato al territorio al fine di contribuire allo sviluppo delle comunità e delle realtà con cui opera. Si riporta di seguito lo sviluppo della creazione e distribuzione di valore generato da ASM nel corso del triennio 2022-2024.

Tabella 2: Generazione e distribuzione del valore

Creazione e Distribuzione di valore	2022	%	2023	%	2024	%
Valore economico generato	74.059.836	100,00%	78.382.752	100,00%	75.380.109	100,00%
Valore economico trattenuto	7.288.664	9,84%	9.429.769	12,03%	10.276.444	13,63%
Valore economico distribuito	66.771.172	90,16%	68.952.983	87,97%	65.103.665	86,37%
Valore distribuito ai fornitori	43.696.036	59,00%	45.542.369	58,10%	40.737.036	54,04%
Valore distribuito ai dipendenti	21.458.356	28,97%	21.388.050	27,29%	22.005.226	29,19%
Valore distribuito ai fornitori di capitale	1.171.870	1,58%	1.592.873	2,03%	1.676.298	2,22%
Valore distribuito alla P.A.	382.495	0,52%	314.065	0,40%	599.791	0,80%
Valore distribuito agli azionisti	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Valore distribuito alla comunità	62.414	0,08%	115.626	0,15%	85.314	0,11%

La presente tabella riporta i dati del bilancio dell'ultimo triennio.

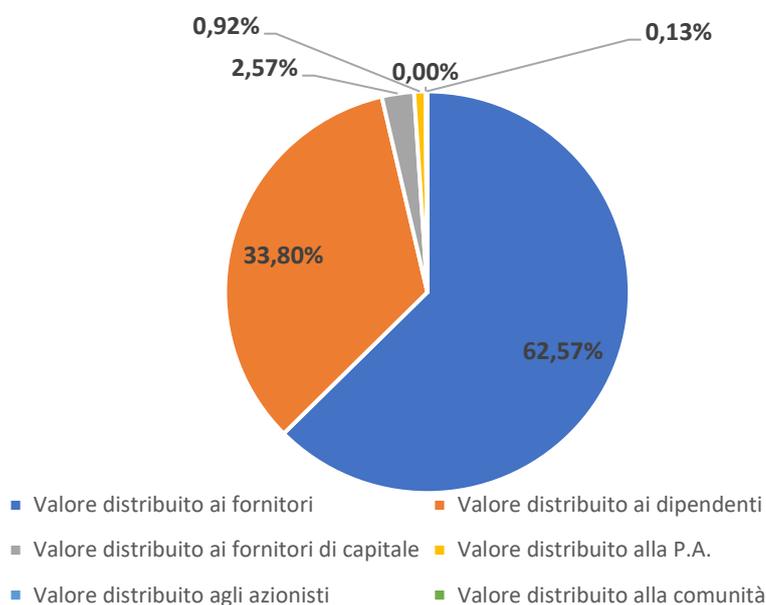
Approfondendo lo sviluppo dell'anno 2024, si rileva un valore generato di 75.380.109 euro, ridotto del 3,8% rispetto all'anno precedente, con un'incidenza del valore distribuito agli stakeholder dell'86,3%.

Il restante 13,6% è la componente di valore trattenuta a rafforzamento aziendale.

In termini di composizione ed evoluzione del valore distribuito si rileva una variazione nella composizione tra i diversi stakeholder e, in particolare, una quota di valore distribuita ai fornitori di euro 40.737.036 con un decremento, rispetto all'anno precedente, del 10,5%. Per quanto riguarda la quota attribuita ai dipendenti, il suo valore assoluto è pari ad euro 22.005.226 in leggero aumento (+2,9%) rispetto al 2023; con riferimento ai fornitori di capitale, cioè ai finanziatori, si registra un valore di euro 1.676.298 in aumento del 5,2% comparato con l'anno precedente. Anche la parte di valore distribuita alla Pubblica Amministrazione sotto forma di imposte risulta pari a 599.791, in aumento rispetto all'anno precedente; non risulta distribuzione di utili sotto forma di dividendi agli azionisti mentre emerge una quota di valore attribuita al territorio pari ad euro 85.314, in riduzione del 26,2% rispetto al 2023.

Di seguito la diversa composizione della ricchezza attribuita ai diversi stakeholder (Grafico 1).

Grafico 1: Composizione valore distribuito agli stakeholders



5.3.2 Impatti indiretti ed indotti del valore distribuito sul territorio

Attraverso la scomposizione della distribuzione del valore trasferito ai fornitori, sviluppata nel capitolo della Gestione responsabile della catena di fornitura, si evince che ASM Terni S.p.A. eroga in maniera ricorrente ricchezza che assicura nel tempo, oltre ad un effetto diretto, anche un impatto indiretto ed indotto in termini di PIL e di occupazione.

Per stimare tali valori si è ricorso agli studi presenti in letteratura e alle applicazioni già svolte con riferimento al settore delle opere e, in particolare, a quelli inerenti al settore idrico (REF Ricerche, Investimenti nel servizio idrico: impatto economico ed occupazionale, 2016; AIAF, Quaderno 186, Settore Idrico: gli indicatori finanziari e non finanziari e le prospettive di sviluppo, 2019) rispetto ai quali sono stati assunti dei moltiplicatori prudenziali per quanto riguarda l'impatto sul PIL

Entrando più in dettaglio, basandosi sui valori rilevati sugli ordini ai fornitori, si stima che:

Tabella 3: Stima dell'impatto nel triennio 2022-2024 della distribuzione di ricchezza ai fornitori (valore ordini)

	U.M.	2022	2023	2024	Totale
Trasferimento di ricchezza diretto nel triennio	€	23.219.167,49	27.880.493,85	34.225.128,57	85.324.789,91
Impatto indiretto ed indotto totale		46.438.334,98	55.760.987,70	68.450.257,15	170.649.579,83
Impatto indiretto ed indotto regionale		22.289.693,50	33.684.641,82	38.253.609,72	94.227.945,04
Impatto complessivo in termini occupazionali	n.	387,76	465,60	571,56	1.424,92
Impatto in termini occupazionali nel territorio regionale	risorse	186,12	281,27	319,42	786,80

6. AMBIENTE

6.1 EFFICIENTAMENTO SOSTENIBILE DELLE RETI

GRI 2-6 | GRI 3-3 | GRI 303-1 | GRI 303-2 | GRI 303-3 | GRI 305-1 | GRI 306-1 | GRI 306-3 | 416-2 |

6.1.1 L'assetto attuale

ASM Terni S.p.A. svolge, direttamente o in parte tramite società ad essa consorziate e con le quali ha legami societari, **servizi a rete con riferimento all'elettricità, alla distribuzione del gas e al settore idrico.**

Tali attività hanno rilevato, nel corso della valutazione degli impatti, una serie di rischi attuali e potenziali, relativamente a perdite e dispersione delle reti, interruzioni nell'erogazione di attività, consumi eccessivi, erogazione della risorsa idrica non avente i necessari requisiti previsti dalla normativa.

6.1.2 La Rete di Distribuzione Elettrica: organizzazione e prestazione dei servizi

ASM Terni S.p.A. gestisce la rete cittadina di distribuzione dell'energia elettrica del Comune di Terni (318 GWh di energia distribuita all'anno) grazie alla Concessione Ministeriale con durata fino all'anno 2030. La Società è titolare del contratto di servizio per l'impianto della pubblica illuminazione con 20.500 punti luce ubicati in tutto il territorio.

Il Servizio Elettrico aziendale è affidato all'Unità Rete elettrica e illuminazione pubblica ed è composta da un team di 39 addetti che si occupano della gestione delle reti e della qualità del servizio.

L'energia elettrica, prima di essere messa a disposizione degli utenti, viene prelevata dalla rete nazionale (e dai produttori) e poi distribuita attraverso le reti di media e bassa tensione di ASM.

Si riportano, qui di seguito, i KPI's che sintetizzano le peculiarità del servizio:

KPI Rete Elettrica	2022	2023	2024
Rete di trasmissione elettrica: Suddivisa tra bassa, media ed alta tensione	2.198 Km	2.219 Km	2.236 Km
Cabine di trasformazione: Cabine primarie, cabine di trasformazione MT/BT, e cabine di consegna per utenti finali	701	701	697
Utenti serviti: Di cui l'80% sono utenze domestiche	64.896,00	64.355,00	65.120,00
Distribuzione energia elettrica: Di cui il 3% per l'illuminazione pubblica, 30% per uso domestico ed il restante suddiviso tra media e bassa tensione	318 GWh	311 GWh	318 GWh
Qualità Servizio: Valore medio tra interruzioni in zone di alta concentrazione (53 min anno), e bassa concentrazione (66 min anno)	30 min/anno	29 min/anno	56 min/anno

Nel settore elettrico ARERA, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, definisce gli obiettivi di qualità e continuità del servizio e annualmente provvede a valutare la performance dei distributori di energia elettrica con specifici KPI (verificando la durata ed il numero delle interruzioni di energia elettrica per ogni utente). L'Autorità impone, inoltre, il rispetto di un livello minimo, sotto il quale vengono applicate penali o sopra il quale sono erogati premi economici, ottenuti negli ultimi anni dall'Area Elettrica.

Gli eventuali disservizi sono rilevati in tempo reale nella rete di Media Tensione (essendo dotata di telecontrollo) o tramite segnalazione dell'utente per la rete di Bassa Tensione (che non rileva in automatico l'interruzione del servizio).

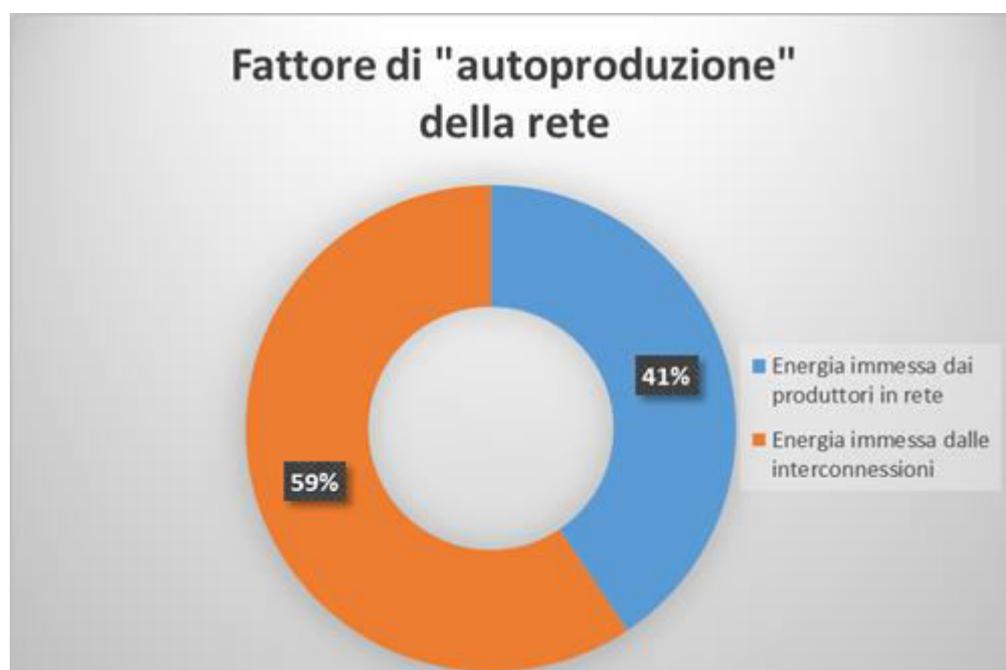
ASM ha in progetto un'aggregazione dell'attività di distribuzione elettrica con altre società, al fine di:

- difendere e sviluppare la titolarità territoriale della distribuzione elettrica;
- divenire un polo per lo sviluppo energetico;
- valorizzare gli investimenti sul territorio;
- migliorare gli standard di qualità;
- salvaguardare i livelli occupazionali e dell'indotto locale;
- raggiungere soglie dimensionali adeguate ad attrarre nuovi finanziamenti e massimizzare ricavi.

La Società è particolarmente coinvolta sulle tematiche ambientali e sociali del proprio territorio, e agisce da protagonista stimolando la comunità locale affinché contribuisca al suo progresso sostenibile.

L'Area Elettrica ha agevolato negli ultimi anni la diffusione di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, distribuita agli utenti connessi alla propria rete di distribuzione. Il risultato ottenuto è la connessione attuale di circa 2.764 impianti di produzione da fonte rinnovabile che complessivamente producono circa il 41% del fabbisogno energetico della rete cittadina.

Grafico 2: Fattore di autoproduzione della rete elettrica e generazione distribuita BT in rete



La società ha in corso il piano di sostituzione massivo dei contatori 2G. Lo stato d'avanzamento della sostituzione al 31.12.2024 è 50.350 misuratori 2G installati, in linea con il piano di sostituzione che prevede il 90% delle sostituzioni entro l'anno 2025 rispetto ad un installato di 66.270 misuratori.

I nuovi contatori 2G permetteranno di portare la flessibilità della rete intelligente, fino ai singoli punti di utilizzo dell'energia. Il nuovo contatore 2G consentirà un monitoraggio più efficace della rete elettrica e faciliterà la gestione dei consumi di energia elettrica per famiglie e imprese. Grazie al sistema di telegestione gran parte delle operazioni tecniche e commerciali sono eseguite da remoto consentendo ai clienti di ricevere i servizi richiesti in tempi brevi, riducendo al minimo la movimentazione delle squadre e abbattendo i valori delle emissioni prodotte.



6.1.2.1 Il Settore Gas: organizzazione e prestazione dei servizi

ASM Terni S.p.A., in qualità di Socio di Umbria Distribuzione Gas S.p.A., si occupa della gestione della rete di distribuzione Gas naturale dal 2007.

La rete del comune di Terni si estende per circa 406 km di tubazioni con un numero di UtENZE allacciate pari a 49.762 unità.

Nel corso del 2024, ASM Terni S.p.A. si è impegnata nella campagna di sostituzione dei contatori obsoleti. L'attività è stata svolta dal personale aziendale per conto del concessionario del servizio di distribuzione del gas, Umbria Distribuzione Gas, di cui ASM è socio, ed era volta a garantire condizioni di esercizio ottimali della rete in termini di sicurezza e continuità del servizio, attraverso l'installazione di nuovi contatori SMART.

La digitalizzazione delle reti non rappresenta solo un fattore di sviluppo ma anche il contributo per la creazione di un mix energetico net-zero richiesto dall'Unione Europea entro il 2050.

ASM, in qualità di socio di Umbria Distribuzione Gas S.p.A., nella gestione della rete di distribuzione svolge le seguenti attività:

- pronto intervento 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno;
- reperibilità;
- controllo frodi;
- manutenzione ordinaria e straordinaria;
- estensione e sostituzione della rete gas;
- aggiornamento planimetrie rete gas;
- conduzione e manutenzione cabine di primo salto, gruppi di riduzione e protezione catodica;
- controllo e rabbocco dell'odorizzante;
- intervento di riparazione e sostituzioni di reti;
- gestione agenda appuntamenti (allacci, subentri, morosità, riattivazione fornitura, ecc.) presso la clientela finale;
- sopralluoghi e preventivi;
- tracciatura sottoservizi;
- accertamento della regolare conformità degli impianti interni per i nuovi punti di riconsegna secondo la delibera 40/14 emanata da ARERA;
- campagna di sostituzione contatori meccanici con contatori Smart;
- telelettura contatori di grosso calibro;
- gestione della protezione catodica per la protezione delle tubazioni in acciaio;
- rifacimento di dispersori per la protezione catodica;
- gestione e manutenzione Impianto di Melezzole.

Si riportano, qui di seguito, i KPI's che sintetizzano le peculiarità del servizio:

KPI Gas	2022	2023	2024
Rete di distribuzione gas metano: suddivisa tra bassa (296 km) e media pressione (110 km)	405,9 Km	405,8 km	406,2 km
Cabine: cabine 1° salto (3) e cabine 2° salto (8)	11	11	11
Gas metano immesso in rete	52,9 MLN Smc	48,7 MLN Smc	46,6 MLN Smc
Gruppi di riduzione: gruppi di riduzione finale (64), gruppi di riduzione industriale (22)	86	86	86
Utenti serviti: di cui l'80% sono utenze domestiche	49.941	49.872	49.762

La Società si impegna a garantire condizioni di esercizio della rete ottimali in termini di sicurezza e continuità del servizio.

L'intensa attività nella gestione delle reti di distribuzione del gas è finalizzata a garantire il miglioramento degli standard di qualità e la sicurezza del servizio, ridurre l'impatto ambientale e aumentare l'efficienza energetica.

6.1.2.2 Il Settore idrico: organizzazione e prestazione dei servizi

ASM Terni S.p.A., dal 1° gennaio 2003, in qualità di socio operatore della SII S.c.p.a., presta la propria attività nel settore di distribuzione acqua potabile e settore di depurazione delle acque; essa si impegna a monitorare la gestione idrica per ottimizzare l'utilizzo di risorse del territorio, ridurre i costi di gestione e migliorare la qualità del servizio erogato.

In particolare, svolge le seguenti attività:

- gestione e manutenzione ordinaria delle reti e degli impianti a partire dalla captazione fino alla gestione dei contatori, incluse le manovre, le ispezioni, i controlli, le riparazioni ordinarie, sul territorio dell'ATO per 19 comuni della Provincia di Terni (8 comuni del sub-ambito ternano e 11 comuni del sub-ambito orvietano);
- gestione ordinaria degli impianti di depurazione dell'intero ATO Umbria 2, ad eccezione del sub ambito orvietano, operando su 21 comuni;
- gestione del processo idropotabile (controllo portate, livelli falde, livelli pozzi, attivazioni/disattivazione di stazioni di sollevamento);
- monitoraggio impianti e pronto intervento h24 per 365 giorni all'anno;
- manutenzioni straordinarie di pronto intervento del sistema idropotabile, necessarie a garantire la continuità del servizio nell'ambito del territorio di propria competenza;
- gestione utenze sul territorio dell'ATO nei Comuni dei sub-ambiti ternano ed orvietano;
- controlli, tramite analisi di laboratorio sia di routine che di legge, su qualità: dell'acqua destinate al consumo umano su tutto il territorio dell'ATO costituito da 32 comuni, delle acque reflue degli impianti di depurazione gestiti da ASM, delle acque industriali;
- gestione del telecontrollo idrico;
- gestione degli impianti di clorazione e di potabilizzazione;
- estensioni e sostituzione di brevi tratti di rete;
- campagna di ricerca delle perdite occulte;
- campagna sostituzione contatori obsoleti;
- gestione del numero verde dei guasti idrici.

Si riportano, qui di seguito, i KPI's che sintetizzano le peculiarità del servizio:

KPI Settore Idrico - Distribuzione Acqua potabile	2022	2023	2024
Abitanti serviti	161.447	161.447	155.121
Impianti gestiti: (fonti, serbatoi e partitori impianti di sollevamento, potabilizzazione)	617	620	620
Impianti gestiti da telecontrollo	128	132	137
Volume d'acqua misurata alle utenze	9,77 Mm3	10,22 Mm3	9,71 Mm4
Contatori gestiti: (n° utenze)	96.194	95.990	92.355
Estensione della rete di adduzione e distribuzione	1.805 Km	1.805 Km	1.805 Km

KPI Settore Depurazione	2022	2023	2024
Abitanti serviti	284.660	285.490	286.823
Impianti gestiti	80	85	87
Volume d'acqua trattata	22,2 Mm3	23,2 Mm3	23,8 Mm3
Produzione di fanghi palabili	6.738 t/anno	4.949 t/anno	5.891,8 t/anno
Produzione di fanghi liquidi	6.704 t/anno	6.102 t/anno	6.419,8 t/anno

QUALITA' TECNICA

A seguito della Delibera ARERA n.637/2023/R/IDR è stato modificato l'allegato A in materia di Regolazione della Qualità Tecnica del servizio idrico integrato (RQTI). In questa nuova deliberazione, oltre ai già noti indicatori tecnici sia gli indicatori specifici di continuità del servizio acquedotto (S1, S2, S3) che gli indicatori generali (M1, M2, M3, M4, M5, M6), è stato aumentato il set degli indicatori. Infatti il legislatore alla luce dello scenario climatico in atto, ha introdotto un nuovo macro-indicatore M0 riguardante la "resilienza idrica". In sostanza questo nuovo macro indicatore l'Autorità misurerà gli interventi dei gestori diretti a mitigare gli effetti del cambiamento climatico. Esso comprende i seguenti indicatori che definiscono quanto segue:

- (M0a): che rappresenta la resilienza idrica a livello di gestione del servizio idrico integrato;
- (M0b): che rappresenta la resilienza idrica a livello sovraordinato.

Con successiva Deliberazione ARERA del 30 gennaio 2024, n. 26/2024/R/IDR, è stato dato l'avvio del procedimento per portare a compimento il meccanismo di incentivazione della resilienza idrica.

I suddetti macro indicatori definiscono le condizioni tecniche di erogazione del servizio idrico da parte della SII S.c.p.a., q quindi di ASM Terni S.p.A. in qualità di socio operatore.

QUALITA' CONTRATTUALE

Con la deliberazione n.637/2023/R/IDR, ARERA è stato aggiornato l'allegato A in materia di Regolazione della Qualità Contrattuale del Servizio Idrico Integrato (RQSII) che è composta da due grandi macro indicatori: il primo MC1, che raggruppa 18 indicatori inerenti l'avvio e la cessazione del rapporto contrattuale; l'altro MC2 che raggruppa 24 indicatori che disciplinano la gestione del rapporto contrattuale e l'accessibilità al servizio. In totale l'ARERA per la qualità contrattuale del servizio idrico ha previsto 42 indicatori.

La SII, attraverso i propri soci operatori e quindi attraverso l'operatività del personale ASM, ha l'obbligo di svolgere il servizio nel rispetto degli indicatori definiti nell'allegato A della delibera sopra richiamata. In

particolare questi prevedono i tempi entro i quali la SII, e quindi il socio ASM, dovrà eseguire le diverse attività verso la clientela per la gestione del servizio idrico.

LABORATORIO - CONTROLLO DI QUALITA' DELLE ACQUE

Il laboratorio di analisi chimiche e microbiologiche di ASM Terni S.p.A. svolge dal 2004 attività di campionamento e di analisi di acque destinate al consumo umano e di acque reflue di depurazione per conto della SII, nell'ambito di uno specifico "Regolamento di Consorzio" in essere dal 2004.

Il laboratorio ha in dotazione strumentazione scientifica e personale specializzato costituito da 6 unità, 4 laureati e 2 tecnici ed è in grado di coprire la totalità delle determinazioni analitiche previste dalla normativa vigente, sia nel settore delle acque potabili che delle acque reflue.

Nel 2024 il laboratorio ha analizzato 4.629 campioni di acque destinate al consumo umano, 1.016 campioni di acque reflue di depurazione, 105 campioni di acque reflue industriali e 108 fanghi di depurazione, per conto di SII S.c.p.a.

Al 31/12/2024 il Laboratorio risulta accreditato per n. 23 metodi di prova sulla matrice acqua e complessivamente per n. 75 parametri. Nel 2024 è stata inoltre svolta attività finalizzata all'accreditamento di ulteriori 2 parametri, previsto in occasione della visita ispettiva annuale di Accredia di giugno 2025.

Nel 2024 la Società ha effettuato un importante investimento riguardante l'acquisto del nuovo strumento LC-MS/MS da utilizzare per l'analisi dei nuovi parametri PFAS, Acidi aloacetici, Bisfenolo-A e Bromato nelle acque destinate al consumo umano in conformità al Dlgs 18/2023.

Tabella 4: Analisi campioni

Tipologia di campioni		Numero di campioni analizzati nel 2022	Numero di parametri analizzati nel 2022	Numero di campioni analizzati nel 2023	Numero di parametri analizzati nel 2023	Numero di campioni analizzati nel 2024	Numero di parametri analizzati nel 2024
acque destinate al consumo	acque della rete di distribuzione, captazioni, serbatoi, impianti di potabilizzazione, segnalazioni da utenti (prelievi al CTR), infiltrazioni, erogatori di acqua frizzante	5.012	87.629	4.889	87.626	4.629	86.089
acque reflue di depurazione	ingressi ed uscite dai depuratori gestiti, controlli interni di gestione depuratori	1.001	9.590	1.054	10.222	1.016	10.263
acque reflue industriali	scarichi industriali in fognatura, collettori fognari per scarichi anomali	72	2.449	111	3.503	105	3.282
Totale		6.085	99.668	6.054	101.351	5.750	99.634

GESTIONE DELLE NON CONFORMITA' DELLE ACQUE

Per la gestione delle non conformità dell'acqua destinata alle utenze, la SII si è dotata di una procedura E01-2 rev7, con la quale vengono dettagliatamente descritte le indicazioni che i soci operatori e quindi ASM, devono seguire per gestire le non conformità riscontrate nella qualità delle acque destinate al consumo umano e per il ripristino degli standard di qualità, in ottemperanza alle leggi vigenti.

La procedura disciplina tutte le possibili segnalazioni di non conformità che possono pervenire:

- da utenti (con segnalazioni scritte oppure con segnalazioni al numero verde dei guasti idrici);
- dal laboratorio chimico di ASM da controlli pianificati e programmati sulla rete e sui serbatoi;
- da controlli eseguiti sulla rete dall'ASL.

Gli attuali presidi di monitoraggio e controllo dei servizi presentati

I presidi di controllo e monitoraggio ed allerta sono rappresentati dai telecontrolli degli impianti:

- ✓ GAS: telecontrollo sulle tre cabine REMI con relativi allarmi di malfunzionamento che giungono sul computer della sede operativa di ASM.
- ✓ IDRICO: telecontrollo sugli impianti più importanti (controlli del livello dei serbatoi, controllo scatto termico, controllo del cloro residuo in rete, controllo delle portate degli impianti). Inoltre, possono essere eseguite manovre da remoto sugli impianti e quindi effettuare anche la tele-gestione. Sul cellulare del reperibile di turno arriva una chiamata di allarme che indica anche la tipologia dell'allarme in corso.
- ✓ DEPURAZIONE: telecontrollo del processo di depurazione dell'impianto principale sito in via Vanzetti. Applicazioni tramite smartphone dove poter accedere tramite link e guardare la situazione di funzionamento degli impianti più importanti in gestione. Tramite sms arriva un messaggio di allarme ai tecnici reperibili di eventuali anomalie di funzionamento di questi impianti.

6.1.2.3 I nostri impatti ambientali e interventi intrapresi

Rete elettrica

Il servizio di distribuzione comporta delle inevitabili perdite di energia elettrica legate ai processi fisici coinvolti. Nell'anno 2024, TDE ha prelevato 332GWh e distribuito agli utenti 318GWh di energia elettrica, con un rendimento superiore al 95%, dato in linea con gli standard stabiliti da ARERA.

Tabella 5: Perdite di rete elettrica

Perdite di rete elettrica in kWh	U.M.	2022	2023	2024
Consumo servizi ausiliari della distribuzione: cabine elettriche di TDE	kWh	262.565	194.976	164.383
Perdite di rete nella rete elettrica di distribuzione di TDE		15.458.077	14.588.174	15.529.400
Totale (consumi indiretti di energia)		15.720.642	14.783.150	15.693.783

Terni Distribuzione Elettrica persegue l'obiettivo di ammodernare la rete elettrica di distribuzione per migliorare la qualità del servizio, ridurre le perdite.

La Società sta effettuando importanti investimenti per completare il passaggio della rete cittadina dalla tensione di 10 kV a 20 kV, affinché sia semplificata la gestione e abbattute le perdite di energia.

È stata, inoltre, implementata una nuova tecnologia di distribuzione elettrica, la Smart Grid, ossia una rete intelligente che ottimizza la distribuzione dell'energia elettrica, decentralizza le centrali di produzione dell'energia e minimizza sovraccarichi e variazioni della tensione elettrica.

Specifiche aree della rete elettrica sono inoltre oggetto di numerosi progetti di Ricerca e Sviluppo sui temi delle reti intelligenti, la generazione distribuita, la cybersecurity, i sistemi di storage, le comunità energetiche e l'utilizzo dell'idrogeno nell'ambito dei sistemi di distribuzione.

6.1.2.4 Gestione dei consumi idrici

PRELIEVI IDRICI

I prelievi idrici di ASM Terni S.p.A. vengono effettuati esclusivamente tramite allaccio alla rete idrica; in nessun caso l'acqua viene prelevata da aree a stress idrico. Il servizio igiene ambientale e l'impianto di selezione e trasferimento di ASM impiegano le risorse idriche provenienti dall'acquedotto comunale sia per l'utilizzo a servizio degli edifici, che per quello industriale. Quest'ultimo riguarda il lavaggio dei mezzi adibiti alla raccolta rifiuti.

Attualmente è in corso un progetto con l'Università di Perugia che ha il fine di individuare una soluzione per il riutilizzo dell'acqua di lavaggio dei mezzi al fine di ridurre i consumi idrici e l'impatto ambientale prodotto.

Tabella 6: Prelievi idrici

Prelievo idrico	U.M.	2022		2023		2024	
		Tutte le aree	Aree a stress idrico	Tutte le aree	Aree a stress idrico	Tutte le aree	Aree a stress idrico
Risorse idriche di terze parti	ML						
<i>acqua dolce ($\leq 1,000$ mg/L di solidi disciolti totali)</i>		13,7		13,5		19,2	
<i>altre tipologie di acqua (> 1000 mg/l di solidi disciolti totali)</i>			-				
Prelievi idrici totali	ML	13,7	-	13,5		19,2	

SCARICHI IDRICI

ASM Terni S.p.A., sempre attenta alla tutela dell'ambiente, adotta opportuni controlli sugli scarichi delle risorse idriche in conformità alla normativa vigente.

Gli scarichi soggetti ad autorizzazione sono inviati a trattamento ma senza verifica del volume.

Gli scarichi provenienti dall'impianto di selezione e trasfenza, prima dello sversamento in pubblica fognatura, sono inviati ad impianto per il trattamento delle acque di prima pioggia per poi essere ulteriormente trattate in impianto biologico.

Successivamente sono inviate in ampia vasca di raccolta dove sono stoccate e analizzate dal laboratorio accreditato per la verifica di compatibilità alla tabella di scarico (si avverte l'ARPA 15 giorni prima del campionamento), così come previsto dalla normativa di riferimento e prescritto dall'autorizzazione AIA.

Il processo prevede, dopo conferma delle analisi, il successivo sversamento in pubblica fognatura.

Gli scarichi delle acque meteoriche del settore pesa e area di messa in riserva, presso l'area selezione e trasfenza, sono inviate direttamente in pubblica fognatura previa trattamento impianto di 1° pioggia (defangatore e disoleatore).

Le acque di lavaggio mezzi, quando presenti, sono inviate a impianto di trattamento come rifiuto liquido.

Gli scarichi provenienti da uffici o spogliatoi quali acque reflue sono recapitate direttamente in pubblica fognatura.

ASM Terni S.p.A. dichiara che nel corso dell'anno non si sono verificati casi di non conformità degli scarichi.

GESTIONE DELLE NON CONFORMITA' DELLE ACQUE

Per la gestione delle non conformità dell'acqua destinata alle utenze, la SII si è dotata di una procedura E01-2 rev7, con la quale vengono dettagliatamente descritte le indicazioni che i soci operatori e quindi ASM, devono seguire per gestire le non conformità riscontrate nella qualità delle acque destinate al consumo umano e per il ripristino degli standard di qualità, in ottemperanza alle leggi vigenti.

La procedura disciplina tutte le possibili segnalazioni di non conformità che possono pervenire:

- da utenti (con segnalazioni scritte oppure con segnalazioni al numero verde dei guasti idrici);
- da controlli pianificati e programmati, sulla rete e sugli impianti, dal laboratorio chimico di ASM;
- da controlli eseguiti sulla rete dall'ASL.

Tabella 7: Analisi conformità

	2022	2023	2024
Numero di Non Conformità interne (parametri NC)	9	1	1
Numero di Non Conformità USL (parametri NC)	6	17	14
Numero di segnalazioni di presunte NC da UTENTI	10	6	7
Numero di ordinanze di sospensione del servizio da parte del sindaco	0	0	1

Rifiuti pericolosi smaltiti kg	1.015	1.157	1.364
Rifiuti non pericolosi smaltiti kg	640	542	1.148

6.2 MOBILITÀ SOSTENIBILE ED EFFICIENZA ENERGETICA

GRI 3-3 | GRI 302-1 | GRI 304-1 | GRI 416-2 |

6.2.1 L'assetto attuale

Produzione di energia elettrica

ASM Terni S.p.a. si è occupata della gestione e dell'esercizio degli impianti nel settore della produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, grazie alla Centrale Idroelettrica Alviano 2 ed a quattro impianti fotovoltaici.

Centrale Idroelettrica di Alviano 2

La Centrale Idroelettrica Alviano 2, completata ed attivata nel 2002, sorge sul bacino di Alviano nell'ambito del Parco Fluviale del fiume Tevere il quale, oltre a essere Oasi protetta dal WWF, è stato anche riconosciuto come Sito di importanza comunitaria e zona a protezione speciale. La Centrale produce ogni anno circa 10 GWh di energia rinnovabile.

L'impianto è denominato Alviano 2 perché utilizza le acque rilasciate dall'impianto Enel di Alviano, derivandole con un apposito canale. La centrale utilizza così le acque del fiume Tevere per la produzione di energia elettrica per una portata massima di 160 m³/s, una portata media di 72 m³/s e produce, con un salto lordo di 4,1 m, una potenza nominale media di 2.904 kW.

La Centrale si inquadra nel piano energetico nazionale, regionale ed urbanistico territoriale finalizzato a incentivare la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, quale quella idraulica, in alternativa ai combustibili fossili.

Grazie all'impianto di Alviano, l'energia elettrica da fonti rinnovabili prodotta da ASM nell'ultimo anno è pari 8.240.547 kWh, in riduzione rispetto ai valori degli anni precedenti. Poiché la centrale di Alviano 2, di fatto è un impianto ad acqua fluente, l'energia prodotta dipende dalla piovosità e dalla strategia di gestione della centrale ENEL Alviano 1.

Tabella 8: Produzione energia elettrica Alviano

PRODUZIONE DI ENERGIA DELLA CENTRALE DI ALVIANO	
Anno	Energia immessa in kWh
2024	8.240.547
2023	10.651.303
2022	8.379.491
2021	10.199.350
2020	9.818.830
2019	10.786.339
2018	9.656.938

La Centrale ha consentito di realizzare nel corso del 2024 ricavi pari a € 971.742.

Tabella 9: Ricavi della produzione di energia della Centrale di Alviano

RICAVI DALLA PRODUZIONE DI ENERGIA DELLA CENTRALE DI ALVIANO		
Anno	Media Costo Energia €	Ricavi in €
2024	0,118	971.742
2023	0,146	1.545.760
2022	0,289	2.424.962
2021	0,143	1.107.497
2020	0,047	468.622
2019	0,059	594.054
2018	0,07	628.648

Impianti fotovoltaici

Grazie all'utilizzo dei benefici del conto energia di cui al D.M. 19-02-2007, nel corso del 2008 sono stati attivati quattro impianti fotovoltaici, aventi una potenza complessiva di circa 600 kWp ed in grado di generare circa 0,6 GWh di energia rinnovabile all'anno.

Sono state realizzate pensiline fotovoltaiche per i parcheggi di pertinenza delle sedi aziendali, compresa la sede del Servizio di Igiene Ambientale, ed impianti sui tetti dei capannoni del Servizio di Igiene Ambientale.

Nel corso del 2024 gli impianti fotovoltaici di ASM hanno prodotto energia per 537.310 kWh e ceduta per 439.586 kWh; l'energia fotovoltaica ha dunque contribuito all'autoconsumo della Società per 97.724 kWh.

Tabella 10: Autoconsumo energetico 2024 da fotovoltaici

AUTOCONSUMO ENERGETICO 2024 DA FOTOVOLTAICI			
Fotovoltaico	Energia prodotta	Energia ceduta	Autoconsumo
Fabbricati SIA	168.790	160.612	8.178
Park Clienti	77.785	438	77.347
Park Dipendenti	218.833	209.908	8.925
Park Pergolato	71.902	68.628	3.274
Totale	537.310	439.586	97.724

Nel corso del 2023 gli impianti fotovoltaici di ASM hanno prodotto energia per 533.472 kWh e ceduta per 430.589 kWh; l'energia fotovoltaica ha dunque contribuito all'autoconsumo della Società per 102.883 kWh.

Tabella 11: Autoconsumo energetico 2023 da fotovoltaici

AUTOCONSUMO ENERGETICO 2023 DA FOTOVOLTAICI in kWh			
Fotovoltaico	Energia prodotta	Energia ceduta	Autoconsumo
Fabbricati SIA	172.134	163.920	8.214
Park Clienti	83.426	839	82.587

Park Dipendenti	216.973	208.066	8.907
Park Pergolato	60.939	57.764	3.175
Totale	533.472	430.589	102.883

Nel corso del 2022 gli impianti fotovoltaici di ASM hanno prodotto energia per 567.244 kWh e ceduta per 459.152 kWh; l'energia fotovoltaica ha dunque contribuito all'autoconsumo della Società per 108.092 kWh.

Tabella 12: Autoconsumo energetico 2022 da fotovoltaici

AUTOCONSUMO ENERGETICO 2022 DA FOTOVOLTAICI			
Fotovoltaico	Energia prodotta	Energia ceduta	Autoconsumo
Fabbricati SIA	164.331	156.740	7.591
Park Clienti	88.867	817	88.049
Park Dipendenti	221.071	212.314	8.757
Park Pergolato	92.975	89.281	3.694
Totale	567.244	459.152	108.092

Nel corso del tempo il Servizio Elettrico di ASM Terni S.p.A. si è occupato di ricostruzione, ammodernamento e ampliamento della rete di distribuzione dell'energia elettrica e degli impianti di illuminazione pubblica. Sono state portate a termine importanti iniziative per la gestione automatizzata delle infrastrutture, attraverso l'attività di sostituzione dei contatori elettromeccanici con misuratori elettronici digitali e l'ammodernamento dei sistemi di telecontrollo delle reti.

6.2.2 I nostri impatti ambientali e le misure intraprese

CONSUMI ENERGETICI DIRETTI ED INDIRETTI

I consumi energetici diretti di ASM Terni S.p.A. sono connessi al riscaldamento di uffici e sedi della Società e al rifornimento di carburante della flotta aziendale.

Nel corso dell'anno la Società ha consumato 1.721 GJ di metano per riscaldare gli ambienti dei propri uffici e sedi con un valore superiore a quello dell'anno precedente.

Tabella 13: Consumi diretti di energia

Consumi diretti di energia (uffici e sedi)	U.M.	2022	2023	2024
Non rinnovabile				
Metano (riscaldamento ambienti)	m3	47.813	39.970	42.759
	GJ	1.948	1.603	1.721

Grazie alla produzione energetica da fotovoltaico, la Società ha aumentato la capacità di generazione complessiva e la quantità di energia autoconsumata.

Tabella 14: Autoconsumo energetico da fotovoltaico

Autoconsumo energetico da fotovoltaico	U.M.	2022	2023	2024
<i>Energia prodotta</i>	kWh	567.244	533.472	537.310
<i>Energia ceduta</i>	kWh	459.152	430.589	439.584
Totale Autoconsumo	kWh	108.092	102.883	97.726

Il consumo energetico delle auto aziendali prodotto da ASM nel corso del 2024 è pari a 25.398 GJ, nella media rispetto ai due anni precedenti.

Tabella 15: Consumi diretti di energia auto aziendali

Consumi diretti di energia (auto aziendali)	U.M.	2022	2023	2024
Non rinnovabile				
Benzina	lit.	60.476	42.916	41.606
	Ton	45	32	31
	GJ	2072	1462	1.418
Gasolio	lit.	634.910	586.639	633.703
	Ton	535	489	528
	GJ	24.244	22.187	23.980
Consumo diretto totale di energia (auto aziendali)	lit.	695.386	629.555	675.309
	Ton	580	521	559
	GJ	26.315	23.649	25.398

Tabella 16: Composizione flotta

TIPOLOGIA MEZZI	U.M.	2022	2023	2024
Mezzi assegnati al depuratore	<i>n</i>	8	8	10
Mezzi assegnati al Settore Gas		13	13	14
Mezzi assegnati ai Servizi Tecnici		10	10	11
Mezzi assegnati al Servizio Elettrico		35	33	36
Mezzi assegnati al Servizio Idrico		40	41	44 di cui 1 a noleggio
Mezzi assegnati al Servizio Igiene Ambientale		180 di cui 21 a noleggio	168 di cui 15 a noleggio	174 di cui 11 a noleggio
Totale (numero dei mezzi assegnati)		286	273	289

I consumi energetici indiretti sono connessi all'energia elettrica che ASM acquista all'esterno e consuma nelle sedi. L'energia elettrica consumata nel 2024 è stata pari a 60.232 GJ, superiore rispetto a quella consumata nell'anno precedente: l'incremento è da attribuirsi ad un aumento delle perdite elettriche di distribuzione della rete elettrica.

Tabella 17: Consumi indiretti energia

Consumi indiretti di energia	U.M.	2022	2023	2024
Energia elettrica		16.713.866,39	15.814.705,30	16.731.535,00
<i>di cui acquistata</i>		1.255.789,39	1.226.531,30	1.202.135,00
<i>di cui riconducibile a perdite di rete</i>		15.458.077,00	14.588.174,00	15.529.400,00
Energia elettrica prodotta internamente ed autoconsumata	KWh	108.092,00	102.883,00	97.726,00
<i>di cui da impianti fotovoltaici</i>		108.092,00	102.883,00	97.726,00
Totali consumi di energia elettrica		16.821.958,39	15.917.588,30	16.828.262,00
<i>di cui Energia elettrica da fonti non rinnovabili</i>		16.713.866,39	15.814.705,30	16.731.136,00
<i>di cui Energia elettrica da fonti rinnovabili</i>		108.092,00	102.883,00	97.726,00
Energia elettrica		60.170	56.933	60.232
<i>di cui acquistata</i>		4.521	4.416	4.326
<i>di cui riconducibile a perdite di rete</i>		55.650	52.518	55.906
Energia elettrica prodotta internamente ed autoconsumata	GJ	389	370	352
<i>di cui da impianti fotovoltaici</i>		389	370	352
Totali consumi di energia elettrica		60.560	57.304	60.584
<i>di cui Energia elettrica da fonti non rinnovabili</i>		60.170,43	56.933,43	60.232,08
<i>di cui Energia elettrica da fonti rinnovabili</i>		389	370	352

Dal dettaglio dei consumi indiretti di energia prodotti dalla Società si rilevano valori in linea con l'anno precedente.

Tabella 18: Consumi indiretti

Consumi indiretti di energia in kWh	U.M.	2022	2023	2024
Totale Consumo Sedi ASM Terni S.p.A.: uffici e impianti		16.710.379	16.821.958	16.829.261
<i>di cui acquistata (fonti non rinnovabili)</i>	kWh	1.255.789	1.226.531	1.202.135
<i>di cui autoprodotta ed autoconsumata (fonti rinnovabili)</i>		108.092	102.883	97.836
<i>di cui riconducibile a perdite di rete</i>		15.458.077	14.588.174	15.529.400

EMISSIONI IN ATMOSFERA

Emissioni (Scope 1)

Le emissioni di gas ad effetto serra direttamente prodotte da ASM Terni S.p.A. sono riconducibili all'utilizzo di metano per il riscaldamento degli uffici e delle sedi e all'utilizzo delle auto aziendali e sono state pari, nel 2024, a circa 1.679,09 tonnellate di CO2.

Tabella 19: Emissioni SCOPE 1

Emissioni dirette di GHG	U.M.	2022	2023	2024
Emissioni di CO2 (metano)		96,38	81,48	88,22
Totale (uffici e sedi)		96,38	81,48	88,22
Emissioni di CO2 (Benzina)	ton CO2e	131	90,01	86,72
Emissioni di CO2 (Gasolio)		1.624,00	1.473,68	1.592,36
Totale (auto aziendali)		1.755,00	1.563,69	1.679,09

Emissioni (Scope 2)

Le emissioni di gas ad effetto serra indirettamente prodotti da ASM Terni S.p.A. sono riconducibili al consumo di energia elettrica acquistata per l'utilizzo dei mezzi aziendali, quali macchine operatrici, spazzatrici, ed energia elettrica dissipata per perdite di rete tecniche.

Il calcolo delle emissioni Scope 2 viene riportato secondo il doppio approccio, Market Based, pari a 8.375 tCO2eq, e Location Based, pari a 3.942 tCO2eq.

Tabella 20: Emissioni SCOPE 2

Emissioni indirette di GHG	U.M.	2022	2023	2024
Emissioni indirette di CO2 - Location based	ton CO2e	4.902	4.638	3.942
Emissioni indirette di CO2 - Market based		7.641	7.230	8.375

Il metodo Location-based, si basa sull'intensità media delle emissioni di GHG delle reti sulle quali si verifica il consumo di energia, utilizzando principalmente i dati relativi al fattore di emissione medio della rete.

Il Market-based, invece, considera le emissioni da elettricità che un'organizzazione ha intenzionalmente scelto con forma contrattuale; tale calcolo comprende anche l'uso di un residual mix se il livello di intensità delle emissioni dell'organizzazione, non è specificata nei suoi strumenti contrattuali.

In particolare:

- *Per il metodo Location-Based sono stati utilizzati fattori di emissione definiti dall'ISPRA 2023;*
- *Per il metodo Market-Based sono stati utilizzati fattori di emissione medi derivanti dalla produzione di energia elettrica del mercato Europeo per Italia, Francia e Germania, riportati all'interno del documento Residual Mix Results, Association of Issuing Bodies (AIB), 2022.*

6.2.3 LE INIZIATIVE DI ASM PER LA RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI

Nel 2024 l'impegno nel settore dell'efficienza energetica ha portato al raggiungimento di buoni risultati, è stato chiesto al GSE il riconoscimento di un risparmio energetico pari a 331 TEP mediante l'emissione di 331 Titoli di Efficienza Energetica, il GSE ha valutato positivamente le richieste fatte da ASM ed ha emesso 327 TEE.

Il GSE ha inoltre approvato alcuni progetti di efficientamento energetico che daranno diritto all'erogazione dei Titoli di Efficienza Energetica (TEE) nei prossimi anni, di particolare rilievo è stata l'approvazione da parte

del GSE della Richiesta di Verifica Preliminare del vasto progetto di riduzione delle perdite idriche della società UMBRA ACQUE che nonostante sia cofinanziato dal fondo di rotazione nell'ambito del PNNR sarà ammesso a beneficiare per 7 anni del meccanismo dei certificati bianchi mediante l'erogazione di circa 1.250 TEE annui.

Rilevante è stata inoltre l'approvazione da parte del GSE della Richiesta di Verifica Preliminare del vasto progetto di riduzione delle perdite idriche della società S.I.I. di Terni che, nonostante sia cofinanziato dal fondo di rotazione nell'ambito del PNNR, sarà ammesso a beneficiare per 7 anni del meccanismo dei certificati bianchi mediante l'erogazione di circa 650 TEE annui.

ASM annualmente sottopone a verifica al GSE i risparmi energetici ottenuti per ogni intervento e chiede l'emissione di un TEE per ogni TEP (tonnellate equivalenti di petrolio) risparmiato.

Le aree d'intervento principali su cui ASM opera sono:

A) i propri asset:

- realizzazione di un BEMS Building Energy Management System per la gestione dell'illuminazione e degli impianti idronici della sede direzionale. Tale sistema, grazie anche alla zonizzazione dell'edificio in 7 ambiti climatici ed all'intervento di sostituzione retrofit con tecnologia LED di tutte le 2.300 lampade installate all'interno ed all'esterno della sede direzionale e della sede operativa, ha permesso di ridurre i consumi energetici del 25%;

- progetto per la riduzione delle perdite della rete elettrica di distribuzione mediante installazione di trasformatori a più alta efficienza ed innalzamento a 20.000 V degli impianti ancora a 10.000 V; tale intervento in parte già realizzato ha ottenuto il riconoscimento da parte del GSE di 178 titoli Reti;

B) l'illuminazione pubblica e gli edifici comunali:

- mediante collaborazione con il Comune di Terni per attività di valutazione e miglioramento in ottica di riduzione dei consumi dei progetti per il retrofit a LED di oltre 3.000 lampioni per l'illuminazione della città di Terni nell'ambito del progetto Agenda Urbana, si è raggiunta una riduzione dei consumi elettrici di circa il 45%. ASM prosegue le attività di monitoraggio del risparmio energetico ottenuto nella pubblica illuminazione e relativa rendicontazione al GSE per l'ottenimento dei certificati bianchi.

- mediante l'installazione di sistemi di riscaldamento a pompa di calore o con caldaie a condensazione, si è promosso l'efficientamento energetico di 5 edifici Comunali.

C) gli impianti idrici e di depurazione gestiti dal Servizio Idrico Integrato (SII) di Terni:

- attività di scouting in collaborazione con il SII di Terni per l'individuazione degli impianti di depurazione e di pompaggio meno efficienti e studi di fattibilità per la predisposizione del piano degli investimenti per gli anni successivi;

- collaborazione con il SII per la realizzazione di un vasto progetto di ricerca e riduzione delle perdite idriche cofinanziato con i fondi del PNNR e l'efficientamento energetico, mediante l'installazione di inverter

e nuove pompe a più alta efficienza, dei quattro siti di pompaggio principali della provincia di Terni: Fontana di Polo, Argentello, Maratta e Morellino di Narni, mediante sistemi per il monitoraggio e la regolazione della pressione che si avvale di sensoristica in campo per modulare i livelli pressori, in funzione dei prelievi. La riduzione dei consumi elettrici ottenuta nei siti di pompaggio è mediamente del 35%. È in fase di sviluppo lo studio con la società Grudfos di un sistema per modulare il riempimento del serbatoio di Fontana di Polo anche in funzione del prezzo orario dell'energia.

D) gli impianti idrici e di depurazione gestiti dalla società Umbra Acque di Perugia:

- attività di scouting in collaborazione con Umbra Acque per l'individuazione degli impianti di depurazione e di pompaggio meno efficienti e studi di fattibilità per la predisposizione degli interventi per gli anni successivi;
- presentazione al GSE di 5 progetti di efficientamento energetico della società Umbra Acque S.p.a., già citati nella premessa, al fine del riconoscimento della validità dei progetti e della successiva emissione per 7 anni di circa 1.200 Titoli di Efficienza Energetica, in funzione dell'effettivo risparmio di energia che sarà ottenuto. I 5 Progetti della società Umbra Acque sono: il vasto progetto di ricerca e riduzione delle perdite idriche del valore di € 52.000.000 cofinanziato con i fondi del PNNR e l'efficientamento energetico, mediante l'installazione di inverter e nuove pompe a più alta efficienza, dei quattro siti di pompaggio principali della provincia di Perugia: Petrignano, Murelli, Cannara e Acqualoreto.

Progetto mobilità sostenibile

Al fine di incentivare la mobilità sostenibile, ASM ha adottato il PSCL aziendale (Piano Spostamento Casa Lavoro), trasmesso al Mobility Manager d'area del Comune di Terni per la valutazione sulla compatibilità rispetto alle linee guida e per una valutazione complessiva delle misure previste nel territorio di riferimento. Il Piano ha l'obiettivo di ridurre l'impatto ambientale generato dagli spostamenti casa-lavoro del personale dipendente proponendo:

- l'ampliamento dell'offerta dei trasporti pubblici locali;
- l'aumento dei posti di ricarica per auto e bici elettriche nei parcheggi aziendali.

La fase attuativa ha avuto inizio in seguito alla valutazione positiva del piano da parte del Comune di Terni e sarà accompagnata da una azione comunicativa continuativa interna all'Azienda, volta a sensibilizzare i dipendenti attraverso la conoscenza delle azioni stabilite e delle modalità di attuazione.

L'ampliamento dell'offerta di mezzi pubblici è stato oggetto di confronto con il Mobility Manager d'area del Comune di Terni e sarà monitorata al fine di comunicare ai dipendenti ASM gli sviluppi futuri. Permane a Terni, grazie al contributo comunale di € 100, l'incentivo per i dipendenti ad usufruire dell'abbonamento ai mezzi pubblici.

Il nuovo assetto societario determinato dalla partnership con ACEA ha avuto rilevanza nell'anno 2023 ai fini della mobilità aziendale, perché è stato predisposto un piano di installazione di ulteriori 7 postazioni di

ricarica per le auto elettriche, ed inoltre è stata estesa per tutti i dipendenti, per i quali l'attività lavorativa lo consente, la possibilità di lavorare in modalità smart per almeno 1 giorno alla settimana. Alcuni dipendenti, con figli di età inferiore a 14 anni, possono lavorare in modalità smart per 2 giorni a settimana.

È stata attivata una postazione di ricarica per auto elettriche ad uso gratuito dei dipendenti nel parcheggio dell'impianto di depurazione Terni 1 e sono state chieste le offerte per realizzare una ulteriore postazione di ricarica nel parcheggio dei dipendenti che sarà finanziata con fondi europei.

Successivamente è previsto un continuo monitoraggio dell'andamento delle varie azioni individuate nella fase progettuale, con la redazione di report intermedi, indicativamente semestrali, a cura del Mobility Manager aziendale che verranno allegati al PSCL.

È in fase di studio la possibilità di sostituire il gasolio tradizionale con il diesel HVO sull'intera flotta dei mezzi aziendali.

Con emissioni di CO₂ dichiarate dal fornitore del diesel HVO (pari a 18,8 gCO₂eq rispetto alle 94 gCO₂eq per kg di gasolio tradizionale) potremmo ottenere nel 2025, con i consumi di gasolio del SIA analoghi a quelli del 2024, pari a 545.751,6 litri, una riduzione delle emissioni di CO₂ di 1.402 tonnellate annue.

Qualora fossero realizzati tutti gli interventi previsti da ASM nel PSCL, la Società ha stimato che nel corso di un anno sarebbero generati i seguenti benefici ambientali:

Tabella 21: Riduzione emissioni stimata

RIDUZIONE DELLE EMISSIONI	QUANTITA'
CO ₂ in Kg	1.402.000
Nox in g	52.599
PM10 in g	2.970

Tutela della biodiversità

La biodiversità è la struttura portante della vita, è essenziale per l'uomo sia per ragioni di protezione dell'ambiente che del clima. Essa assume un ruolo fondamentale per la tutela della salute delle persone e per il sostegno alla nostra economia, motivo per cui sono stati fissati obiettivi prima nell'Agenda 2030 e poi nel Green Deal.

Per assicurare la conservazione e la tutela dei territori minacciati o rari, il Legislatore Comunitario ha emanato la Direttiva 92/43/CEE "Habitat", recepita nell'ordinamento italiano con il DPR 357/97, che ha costituito i "Siti di importanza comunitaria" (SIC).

Il fine non era quello di escludere attività umane nelle SIC ma piuttosto individuare quelle riserve che devono essere rigidamente protette tenendo anche conto "delle esigenze economiche, sociali e culturali, nonché delle particolarità regionali e locali".

La normativa stabilisce che ogni piano o progetto, interno o esterno a tali aree, che possa in qualche modo influire sulla conservazione degli habitat o delle specie tutelate, deve essere sottoposto ad un'opportuna valutazione dell'incidenza che può avere sui siti interessati.

ASM Terni S.p.A. vuole contribuire al raggiungimento degli obiettivi comunitari e pertanto è ben attenta alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, della flora e della fauna selvatiche nel territorio in cui opera. In particolare, la Società, operando in un Sito di importanza comunitaria (Centrale Idroelettrica di Alviano 2, situata nel Parco Fluviale del Tevere), si impegna affinché l'attività venga svolta in conformità alla normativa di riferimento e non pregiudichi la biodiversità del territorio. A tale scopo le attività di manutenzione delle opere di difesa spondale vengono effettuate al di fuori dei periodi di nidificazione della fauna avicola per non disturbarla con i rumori dei mezzi pesanti. Al fine di effettuare un intervento di manutenzione ordinaria per il ripristino del canale di scarico della centrale idroelettrica di Alviano 2, è stata fatta una **valutazione d'incidenza** ambientale ai sensi dell'allegato "g" previsto all'art. 5, comma 4 della l. 357/1997, che ha portato all'ottenimento del necessario parere ambientale che consentirà la realizzazione degli interventi manutentivi nel prossimo quinquennio nel pieno rispetto della tutela degli Habitat naturalistici.

6.3 GESTIONE SOSTENIBILE DEI RIFIUTI ED ECONOMIA CIRCOLARE

| GRI 305-1 | GRI 306-1 | GRI 306-2 | GRI 306-3 | 416-2 |

6.3.1 L'Area Ambiente: organizzazione e prestazione dei servizi

ASM Terni S.p.A., in qualità di Gestore del sistema integrato dei rifiuti urbani per Terni e comuni limitrofi iscritto in categoria 1 A all'albo trasportatori, ottempera, come da normativa vigente, svolgendo attività di:

- raccolta, selezione e trasporto di rifiuti urbani;
- spazzamento meccanizzato;
- gestione di centri di raccolta;
- trattamento dei rifiuti.

L'attività di spazzamento, raccolta, selezione e trasporto dei rifiuti è svolta in 8 Comuni della Provincia di Terni.

Tabella 22: Raccolta per comune

Raccolta per comune	U.M	2022	2023	2024
Comune di Arrone	t	1.204	1.176	1.143
Comune di Calvi Dell'Umbria		594	548	621
Comune di Ferentillo		668	625	634
Comune di Montefranco		583	546	633
Comune di Narni		6.870	6.832	7.104

Comune di Otricoli	745	761	716
Comune di Polino	77	83	77
Comune di Terni	47.768	46.237	46.446
Totale complessivo	58.509	56.808	57.374

Nel 2024 ASM ha raccolto 57.374 tonnellate di rifiuti, di cui meno dell'1% appartengono alla categoria di rifiuti pericolosi.

Tabella 23: Classificazione rifiuti tra pericolosi e non

Categoria Rifiuti	U.M	2022	2023	2024
Pericolosi	t	410	401	403
Speciali		16.821	16.808	27
Urbani		41.278	39.599	56.944
Totale complessivo		58.509	56.808	57.374

(*) Il dato relativo ai rifiuti speciali ed urbani dell'anno 2024 recepisce una puntuale riassegnazione della classificazione dei rifiuti. Con l'avvio del RENTRI (registro elettronico nazionale tracciabilità dei rifiuti) tutti i rifiuti provenienti dai centri Comunali di Raccolta (CCR) devono essere considerati rifiuti di provenienza urbana.

Pertanto, anche quei rifiuti che hanno codice di rifiuto speciale, essendo conferiti dai privati cittadini presso i centri di raccolta, assumono la qualifica di rifiuto urbano.

Tabella 24: Classificazione rifiuti tra indifferenziati e non indifferenziati

Categoria Rifiuti	U.M	2022	2023	2024
Differenziati	t	43.663	43.495	44.788
Indifferenziati		14.846	13.313	12.586
Totale complessivo		58.509	56.808	57.374

Dei rifiuti raccolti dalla Società il 78,06% rientrano tra quelli differenziati.

I rifiuti differenziati raccolti da ASM sono destinati ad essere riciclati, ad eccezione dei rifiuti urbani pericolosi (inferiori l'1%) che sono oggetto di smaltimento.

I rifiuti indifferenziati pari a 12.586 tonnellate raccolte nel 2024, compresi quelli conferiti all'impianto di selezione e trasferimento di competenza di Cosp Tecno Service, sono destinati all'impianto di Orvieto Ambiente.

Tabella 25: Destinazione rifiuti indifferenziati

DESTINAZIONE RIFIUTO INDIFFERENZIATO DOPO SELEZIONE IMPIANTO ACEA AMBIENTE SRL	U.M	2022	2023	2024
	t	16.888	16.479	16.313
Totale complessivo		16.888	16.479	16.313

Trattamento dei rifiuti differenziati

Le frazioni di raccolta differenziata (escludendo quindi l'indifferenziato) provengono dalla raccolta porta a porta, concernente rifiuti quali carta/cartone, vetro, organico, plastica e piccoli metalli.

Altri rifiuti differenziati provengono da ulteriori raccolte domiciliari (ingombranti e raee, sfalci e potature, pile, medicinali, piccoli raee, abiti usati), ovvero da convenzioni con ditte private autorizzate al trasporto od anche dalla raccolta effettuata nei centri di raccolta Comunali gestiti sempre da ASM Terni. Oltre a quelle citate, le frazioni confluite nei Centri di raccolta differenziata (CCR) sono innumerevoli (inerti, pneumatici, legno, mobili, rottami di metallo, olio vegetale e minerale, vernici e solventi, grandi bianchi, batterie auto). Ad essi si aggiunge la risulta dello spazzamento stradale.

Tutte queste frazioni sono destinate alle piattaforme di recupero o di smaltimento a seconda della natura e della riciclabilità: l'organico e il verde e sfalci e potature sono condotti al biodigestore di Nera Montoro e, in caso di mutuo soccorso, ad Orvieto Ambiente; frazioni quali plastica e carta/cartone sono condotte alle piattaforme di recupero indicate da CONAI, COMIECO E COREPLA; altre frazioni sono trasferite verso riciclatori privati o altri Consorzi di recupero.

Le operazioni sopra descritte sono effettuate in conformità alle procedure aziendali.

Si riportano, qui di seguito, i KPI's che sintetizzano le peculiarità del servizio:

KPI Ambiente	2022	2023	2024
Spazzamento: Suddiviso tra meccanico e manuale nei comuni di Terni e Narni	514.000 ml	514.000 ml	514.000 ml
Contenitori distribuiti: Per tutte le tipologie di rifiuto	272.469	290.972	303.642
Abitanti serviti: Nei comuni di Terni, Narni, Arrone, Ferentillo, Montecastrilli, Polino, Otricoli, Calvi dell'Umbria	135.918	133.550	132.893
Popolazione coperta da raccolta porta a porta	100%	100%	100%
Totale rifiuti raccolti	58.509 ton	55.893 ton	57.374 ton

6.3.2 I NOSTRI IMPATTI AMBIENTALI E LE MISURE INTRAPRESE

Gestione dei rifiuti prodotti

I rifiuti direttamente prodotti da ASM Terni S.p.A. sono riconducibili alle attività di manutenzione, alle acque di processo dell'impianto di selezione, alle acque di lavaggio dei mezzi e ai fanghi risultanti dagli impianti di disoleatura e depurazione. Per lo smaltimento di acque di processo e fanghi sono incaricate ditte specializzate.

Tabella 26: Composizione rifiuti

Composizione e dei rifiuti	U.M	2022			2023			2024		
		Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti
Totale rifiuti	t	80,803		80,302	78,233		77,703	222,77	37,99	183,79

La categoria di rifiuti prodotti è principalmente a base acquosa, imputabile alle acque di processo e lavaggio e alle acque di prima pioggia che vengono a contatto con superfici potenzialmente inquinanti sulle aree di interesse aziendale. La Società dichiara che non si riscontrano impatti significativi diretti o indiretti a fronte dei rifiuti prodotti.

Per assicurare una gestione adeguata ed efficiente, le informazioni e i dati relativi ai rifiuti sono collezionati e monitorati secondo la normativa di riferimento e successivamente sono trasmesse ai rispettivi organi di vigilanza nelle tempistiche riportate nelle differenti tipologie autorizzative, AIA -AUA.

Nelle tabelle seguenti sono riportate le quantità prodotte e smaltite nel triennio 2022-2024, distinguendo per composizione dei rifiuti.

Tabella 27: Dettaglio rifiuti (1)

Composizione dei rifiuti			2022			2023			2024		
Codice CER	Descrizione	U.M.	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti
130205(*)	oli minerali per motori, ingranaggi e lubrificazione, non clorurati								0,02	0,05	
160107(*)	filtri dell'olio								0,004	0,004	
160214	apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16 02 09 a 16 02 13								0,14	0,14	
16.03.03(*)	rifiuti inorganici, contenenti sostanze pericolose										
16.03.05(*)	rifiuti organici, contenenti sostanze pericolose								0,32		0,32
16.10.01(*)	acque scrubber										
16.10.02	acque scarto		4,98		4,98	5,92		5,62	7,55		6,85
17.01.01	cemento	t.							27,91	27,91	
17.03.02	miscele bituminose										
17.04.05(*)	ferro e acciaio		14,69		14,69				7,67	7,67	
17.04.11	cavi diversi di quelli di cui alla voce 17.04.10		0,65		0,65						
19.01.10	carboni attivi					6,63		6,63			
19.08.14	fanghi da trattamento					0,05		0			
19.12.12	polveri										
20.01.01	carta e cartone								2,22	2,22	
20.01.23	apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi										
20.03.03	spazzamento meccanizzato		2,22		2,22	0,98		0,98			
Totale rifiuti			22,54	0	22,54	13,58	0	13,23	45,83	37,99	7,17

(*) rifiuti le cui quantità derivano in parte o totalmente da un evento straordinario (incendio impianto).

Tabella 28: Dettaglio rifiuti (2)

Composizione dei rifiuti		u.m.	2022			2023			2024		
Codice CER	Descrizione		Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti	Rifiuti prodotti	Rifiuti recuperati	Rifiuti smaltiti
12.01.99	rifiuti non specificati altrimenti (ferro)	t	3,000		3,000	16,500		16,500	3,990		3,490
17.04.11	cavi, diversi da quelli di cui alla voce 17 04 10		5,780		5,760	3,930		3,830	5,960		6,060
17.04.01	rame, bronzo, ottone		5,650		5,230	4,310		4,240	2,703		2,773
08.03.18	toner per stampa esauriti, contenenti sostanze pericolose		0,081		0,080	0,005		0,005	0,160		0,160
20.01.21*	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio		0,181		0,176	0,261		0,251	0,145		0,155
15.01.03	imballaggi in legno		6,840		6,810	12,610		12,610	10,870		10,870
15.01.01	imballaggi di carta e cartone		2,000		2,000			0,000	0,000		0,000
15.01.02	imballaggi di plastica					4,290		4,290	0,000		0,000
16.02.14	apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16 02 09 a 16 02 13		14,845		14,820	18,900		18,900	61,660		61,660
16.02.16	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli 16.02.15					0,001		0,001	0,000		0,000
15.01.10*	imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze					0,250		0,250	0,230		0,240
15.01.11	imballaggi metallici contenenti matrici solide porose pericolose (ad esempio amianto), compresi i contenitori a pressione vuoti		0,026		0,026	0,015		0,015	0,025		0,025
17.01.01	cemento		12,100		12,100			0,000	47,070		47,070
17.04.05	ferro e acciaio		3,120		3,120			0,000	2,440		2,440
17.04.02	alluminio					0,640		0,640	4,110		4,110
17.02.03	plastica		2,290		2,290	2,820		2,820	2,920		2,920
17.09.03*	altri rifiuti da costruzione		0,500		0,500			0,000	0,000		0,000
17.09.04	rifiuti misti non pericolosi provenienti dalla costruzione e demolizione.		0,000		0,000	0,000		0,000	11,090		11,090
17.03.01*	miscele bituminose contenenti catrame di carbone		0,000		0,000	0,000		0,000	0,050		0,050
17.03.02	miscele bituminose		0,300		0,300			0,000	22,900		22,900

13.07.03*	altri carburanti comprese miscele	0,200	0,200		0,000	0,000	0,000
15.02.02*	assorbenti materiali filtranti	0,050	0,050	0,121	0,121	0,000	0,000
17.08.02	materiali di costruzione a base di gesso	0,300	0,300		0,000	0,000	0,000
13.03.07*	oli minerali isolanti	1,000	1,000		0,000	0,610	0,610
16.01.04*	veicoli fuoro uso				0,000	0,000	0,000
Totale rifiuti		58,263	57,762	64,653	64,473	176,933	176,623

*rifiuti pericolosi smaltiti nel 2024.

Rifiuti derivanti da attività di manutenzione dei servizi ASM

I rifiuti derivanti da attività di manutenzione sono prodotti durante le operazioni di:

- manutenzione della rete idrica;
- manutenzione della rete elettrica (pubblica illuminazione, MT e BT);
- manutenzione della rete gas.

Tali rifiuti vengono separati e trasportati con i mezzi aziendali abilitati al trasporto conto proprio presso la sede operativa sita in Via Capponi, 98 previa emissione del formulario di identificazione del rifiuto.

Prima di essere destinati alle operazioni di recupero o smaltimento, i rifiuti vengono stoccati in un deposito temporaneo, catalogati per categorie omogenee di rifiuti e nel rispetto delle relative norme tecniche.

Per i rifiuti pericolosi, l'operazione avviene nel rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose.

I rifiuti vengono separati per codice CER e vengono etichettati secondo le caratteristiche, i quantitativi ed il codice stesso.

Le aree adibite a deposito temporaneo mediante opportuna cartellonistica vengono delimitate e rese accessibili solo alle persone autorizzate e all'interno i rifiuti vengono inseriti in container scarrabili.

La zona di stoccaggio è regolarmente mantenuta.

6.3.3 LA STRATEGIA AMBIENTALE

ASM Terni S.p.A. è orientata ad una gestione efficiente e ad un utilizzo razionale dei rifiuti prodotti dai comuni serviti, cercando di massimizzare il recupero di materia come da indicazioni UE. Le strategie adottate nel corso del tempo sono, da sempre, definite con lo scopo di tutelare il territorio e la comunità in cui opera, nonché contribuire alla sua crescita.

La Società, con l'obiettivo di garantire una gestione responsabile delle attività aziendali, ha adottato un sistema di gestione ambientale certificato secondo la ISO14001.

Le strategie ambientali definite dall'alta direzione di ASM Terni S.p.A. sono tempestivamente comunicate a tutto il personale dipendente, affinché l'attività di informazione e formazione specifica conduca ad una consapevole partecipazione nello sviluppo sostenibile.

Le politiche di miglioramento continuo, attivate dalla Società, hanno consentito di definire procedure in grado di ridurre l'impatto ambientale generato.

Il Servizio Ambiente, infatti, è dotato di procedure di controllo e gestione certificate a garanzia della qualità e, attraverso le ottemperanze dell'autorizzazione, mantiene una precisa visione e controllo dei processi interessati.

Questa disponibilità di dati consente analisi di approfondimento dei processi e quindi l'individuazione di soluzioni, sia di immediata attuazione sia tali da richiedere progettazioni o investimenti a medio e lungo termine.

La Società ha definito una politica del sistema di gestione integrato QHSE per cui sono state emesse più di 30 procedure operative che disciplinano e monitorano i vari processi presenti all'interno del servizio di igiene ambientale.

Le azioni correttive e gli eventuali reclami sono gestiti mediante la procedura PG SGA ASM 03 "Gestione delle Non Conformità e dei Reclami, Azioni Correttive e Preventive". La presente procedura ha lo scopo di descrivere le modalità adottate da ASM Terni S.p.A. per definire i criteri, le responsabilità e le modalità di gestione delle:

- non conformità di prodotto/servizio, processo, sistema e dei reclami derivanti da tutte le parti interessate;
- analisi delle cause delle non conformità rilevate e della relativa attuazione di azioni correttive.

E' stato attivato, sia pur con problemi dovuti al software gestionale, lo standard di qualità TQRIF come definito da ARERA.

Piano degli obiettivi e monitoraggio livelli di qualità e sicurezza servizi offerti

Annualmente la Società redige un piano degli obiettivi, ove al suo interno sono previste procedure per garantire adeguati livelli di qualità e sicurezza dei servizi offerti.

Gli obiettivi di qualità sono definiti al fine di prevedere e monitorare:

- la percentuale di raccolta differenziata complessiva annua;
- i tempi medi di risposta ai reclami presentati in forma scritta;
- i tempi medi di attesa al call center;
- la percentuale di richieste accolte.

Tabella 29: Indicatori di qualità ed assistenza clienti

INDICATORI DI QUALITA' E DI ASSISTENZA AI CLIENTI	Un. m.	2022	2023	2024
N. contatti telefonici	n.	65.666	63.691	35.645
N. contatti telefonici con risposta operatore	n.	50.002	51.003	29.683
Tempo medio di attesa al telefono	Min	7	6,7	5
Reclami ricevuti per iscritto	n.	51	27	0
Carta dei servizi con indicazione standard (SI/NO)		SI	SI	SI
Numero di contenziosi con i clienti	n.	0	4	0
Risposta motivata ai reclami scritti (gg)	gg.	0	n.d.	n.d.
<i><u>CALL CENTER</u></i>				
Accessibilità al servizio (%)	%	100	100	100
Tempo medio di attesa	secondi	431	228	204
Livello di servizio (% di chiamate andate a buon fine)	%	79	79	84
Anno ultima indagine rilevamento customer satisfaction			2023	2023
Indice complessivo di soddisfazione clienti (ICS)	%		69,14	
<i><u>INVESTIMENTI SOSTENUTI</u></i>				
Comunicazione e marketing	€	22.700	2.255	428
Sensibilizzazione ed educazione alla sostenibilità	€	3.000	2.210	0

Nel corso del 2024 sono stati ricevuti 35.645 contatti telefonici di cui 29.683 con risposta dell'operatore pari al 83,27%, è diminuito il tempo di attesa al telefono, non si sono avuti reclami scritti e non si sono rilevati casi di contenzioso.

Per quanto riguarda la struttura del call center, il tasso di accessibilità è stato pari al 100%, si è ridotto il tempo medio di attesa, si è incrementato il numero chiamate andate a buon fine.

Nel 2024 l'indagine sulla Customer Satisfaction non è stata svolta in quanto è biennale; pertanto, gli ultimi dati rilevati sono quelli del 2023 facendo emergere il 69% dei clienti soddisfatti.

Per quanto riguarda il servizio di assistenza e segnalazione con casella di posta elettronica, si rileva, nel periodo 2022-2024, una riduzione sia delle segnalazioni nelle aree della raccolta, sia una riduzione – più corposa - relativamente ai contenitori, ma bisogna tenere conto che si riferiscono in prevalenza a segnalazioni che vengono mosse dalla popolazione per i più svariati motivi, spesso anche troppo tempestivi in quanto la raccolta ha avuto un trascinarsi nelle ore pomeridiane.

Migliora la redemption delle pratiche chiuse e i tempi di risposta.

Tabella 30: Indicatori richiesta di assistenza e segnalazione tramite casella di posta elettronica

Motivo della Richiesta (anno 2022)	Aperto	Assegnato	Chiuso	Tempo di lavorazione h	Tempo di risposta h
Raccolta	764	1.147	778	402,8	265,2
Contenitori	1236	1.503	1227	1.743	1446,2
Spazzamento/cestini/caditoie	232	330	211	445,2	408,2
Reclamo - raccolta	1.839	2.541	1.792	460,4	357,4
Reclamo - spazzamento	17	24	15	279,4	369,9
Informazione	143	230	129	482,7	363,1
Motivo della Richiesta (anno 2023)	Aperto	Assegnato	Chiuso	Tempo di lavorazione in h	Tempo di risposta in h
Raccolta	638	884	704	1.720,6	388,2
Contenitori	514	892	546	1.399,6	700,8
Spazzamento/Cestini/Caditoie	129	214	169	3.143,3	579,0
Reclamo - Raccolta	2.962	4.278	3.173	1.358,8	356,9
Reclamo - Spazzamento	26	41	29	1.334,7	347,7
Informazione	196	313	188	1.402,4	230,5
Motivo della Richiesta (anno 2024)	Aperto	Assegnato	Chiuso	Tempo di lavorazione in h	Tempo di risposta in h
Raccolta	496	629	202	432,5	99,7
Contenitori	515	782	571	884,2	599,3
Spazzamento/Cestini/Caditoie	188	207	193	255,2	183,5
Reclamo - Raccolta	2.654	3.391	2.803	159,5	156,7
Reclamo - Spazzamento	20	22	18	87,3	96,3
Informazione	165	280	213	756,7	447,1

Tariffa puntuale

La tariffazione puntuale è un sistema per la gestione dei rifiuti che consente di introdurre una tariffa, in parte calcolata in base alla reale produzione di rifiuto conferito dall'utente. Si tratta di una misura orientata non solo ad una maggiore equità, ma anche alla responsabilizzazione dei cittadini, che permette di raggiungere risultati ambientali migliori in termini di raccolta.

La tariffa puntuale è considerata la chiave di volta per una gestione dei rifiuti urbani moderna, in linea con le attuali normative e con la pianificazione regionale, finalizzata a una prevenzione dei rifiuti sempre maggiore, oltre che a una migliore quantità e qualità delle raccolte differenziate.

Il funzionamento

ASM Terni S.p.A. ha adottato il sistema di raccolta porta a porta con utilizzo di bidoni di diverso volume secondo le esigenze dell'utenza, eliminando i cassonetti stradali. In questo modo, è possibile associare e misurare per ogni utenza il rifiuto indifferenziato prodotto.

La “contabilizzazione del rifiuto indifferenziato” avviene attraverso un tag RFID, ossia un piccolo chip inserito nel bidone codificato attraverso radiofrequenza (LF, HF o UHF), che è in grado di fornire informazioni riguardanti l’utenza, il tipo di rifiuto e la tipologia del bidone. La “lettura” dei tag RFID è effettuata tramite uno scanner RFID che può essere inserito o nel mezzo adibito alla raccolta o nei braccialetti indossati dagli operatori ecologici.

Il sistema di calcolo della Taric prevede una componente fissa, calcolata in base ai mq dell’utenza, una quota variabile base, calcolata in relazione ad un numero minimo di scarichi ed alle volumetrie dei contenitori assegnati, e una quota variabile aggiuntiva, legata al numero degli sbotamenti del rifiuto indifferenziato rilevati secondo quanto sopra esposto.

ASM Terni S.p.A. ha messo a disposizione dell’utente il Portale Informativo TARIC “Ecosportello ASM Terni” dal quale è possibile consultare i dati della propria utenza, verificare lo stato delle bollette, scaricare le fatture ed effettuare pagamenti on line e visionare i conferimenti del proprio contenitore del rifiuto indifferenziato. L’utente potrà effettuare il pagamento delle bollette sia tramite portale che attraverso app IO.

La Società continua il suo sforzo nell’informazione agli utenti e in particolare nella taratura delle dotazioni alle utenze; l’implementazione di questo sistema contribuisce alla riduzione della quantità di rifiuto indifferenziato prodotto, incentiva la raccolta differenziata e orienta l’utente alle tematiche legate alla sostenibilità ambientale.

6.3.4 I nostri Progetti nel Settore Ambiente

In continuità con i precedenti esercizi, nel 2024 il Servizio Ambiente ha implementato progetti ed analisi di fattibilità tecnico- economiche a valere su fondi Nazionali e/o Europei. Gli studi nel settore e disponibilità di dati storici sono stati gli elementi chiave che ci hanno permesso di seguire le linee guida in ricerca e sviluppo per un settore che sempre più diviene una pietra fondamentale dell’economia circolare e della sostenibilità ambientale di tutti gli stakeholders coinvolti. Di seguito alcuni esempi dei progetti in essere ed in sviluppo.

Valutazione dell’ottimizzazione del sistema di abbattimento odorigeno nell’impianto di selezione

Il progetto ha avuto inizio nel 2022 in forza di problematiche di avvicinamento, del valore dei composti Organici Volatili, al limite di emissione previsto nell’autorizzazione AIA 8437/2020. Lo studio effettuato ha fornito analisi, parametri e metodologie di gestione in merito al sistema di abbattimento dei carboni attivi. Le attività svolte e gli sforzi effettuati sono stati ampiamente ripagati dai risultati delle analisi effettuate, tanto da essere state inviate ad Utilitalia come una possibile Best Practice di settore.

Successivamente questa ottimizzazione delle emissioni odorigene è stata oggetto di articolo esposto ad Ecomondo 2024 e pubblicato negli atti relativi: “Criticità ed ottimizzazione del sistema di abbattimento di Sostanze Organiche Volatili (SOV) da trattamento rifiuti urbani impianto di selezione e trasferimento” -

Attività per il recupero delle acque di lavaggio dei mezzi

I batteri patogeni sono comunque presenti nelle acque di lavaggio dei mezzi, per questo anche nel 2023 continua la collaborazione con l'Università degli Studi di Perugia. L'Università ha individuato un mix di batteri antagonisti da poter inserire nel circuito delle acque di lavaggio in modo da abbattere la carica batterica patogena senza sopprimere i batteri e gli enzimi già presenti. Gli obiettivi conseguibili con questo progetto spaziano dalla diminuzione/azzeramento del prelievo della risorsa idrica intesa come acqua potabile, sia per il lavaggio dei mezzi destinati alle operazioni di raccolta dei rifiuti che per lo spazzamento stradale; infatti, si prevede di non usare acqua potabile neanche per il reintegro parziale del sistema e verrà utilizzata acqua industriale non adatta al consumo umano. Questo studio per l'applicazione della sanificazione biologica rispetto a quella chimica, più semplice ed immediata, testimonia lo sforzo continuo della Società verso la sostenibilità delle proprie scelte. Anche in questo caso al termine del periodo di studio e perfezionamento del progetto vorremmo identificare una best practice di settore che comporterebbe una forte ricaduta ambientale. Si è in attesa di un bando compatibile con le caratteristiche del progetto per poter aderire ai finanziamenti.

Studio per il recupero dei rifiuti RAEE

ASM ha elaborato uno studio per la realizzazione di un progetto finalizzato al recupero dei rifiuti elettrici ed elettronici, mediante l'uso di tecnologie particolarmente avanzate e con emissioni estremamente contenute. Il progetto si inquadra nel più ampio progetto/obiettivo nazionale ed europeo del mining urbano, ovvero recuperare dai rifiuti materiali di base per l'industria compresi metalli preziosi, terre rare ed altro.

Analisi della destinazione delle plastiche di scarto per il recupero come oli o come materiali per la manutenzione stradale

Lo scarto delle plastiche è un problema nazionale ben conosciuto nel settore. Negli altri paesi si risolve con la termovalorizzazione. La carenza di tali impianti e la criticità a realizzarne dà luogo alla ricerca di soluzioni alternative, stante che il conferimento in discarica in deroga alla normativa europea ha generato una procedura di infrazione.

Il servizio ha quindi elaborato uno studio di ricerca ove si sono individuate due principali soluzioni percorribili: l'uso del materiale per produrre olio/nafta, la generazione di leganti da utilizzare per la bitumazione delle strade.

Analisi della criticità della flotta di raccolta

L'analisi delle condizioni della flotta della sua vetustà, delle tempistiche di permanenza in officina, dell'entità dei lavori effettuati ha generato un piano di acquisto per sostituzione dei mezzi più vecchi e quindi più inquinanti. Inoltre, si è avviato l'uso di gasolio verde e si è in attesa di 3 mezzi nuovi e del nolo di 5 mezzi.

PROGETTO INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Sono in corso di progettazione applicazioni dell'intelligenza artificiale al Waste management, integrazione di dispositivi, sensori e tecnologie, anche non proprie del settore di riferimento, la cui integrazione e gestione in tempo reale può dimostrare un vantaggio chiaro e quantificabile. L'applicazione AI sarebbe studiata sia per applicazioni bordo macchina che per l'inserimento all'interno di impianti di selezione e trasferta.

Il progetto ha come obiettivi la diminuzione dei tempi di fermata, analisi degli allarmi, diminuzione delle acque di scarico, miglioramento dei parametri di efficienza energetica, maggiori possibilità di recupero dei materiali, ottimizzazione della gestione dei processi di recupero, raccolta differenziata più efficiente. Inoltre, prevede la verifica ed introduzione di nuovi KPI che meglio rappresentino le performance aziendali/ambientali, supportando i processi di economia circolare.

Un articolo dei ricercatori di ASM Terni S.p.A. è stato pubblicato da IEEE prestigiosa rivista del settore (Smart Fleet Management for Urban Sustainability: Analysis, Optimization, and Electrification Approach in Narni District's Waste Collection -Track Name: EEEIC2024 - Paper ID: 139 –march 2024).

PROGETTO NANO PARTICELLE

Il progetto integra l'utilizzo di spazzatrici/mezzi dotati di barra spruzzatrice di ultima generazione munite di apposita apparecchiatura per la nebulizzazione e l'inserimento di prodotto aggregante. La miscela nebulizzata consente alle nano particelle di essere coese e di aggregarsi agli altri materiali presenti durante lo spazzamento; in questo modo potranno essere rimosse. Lo studio del processo di rimozione e dei relativi parametri sarà effettuato grazie al posizionamento nelle aree di test di centraline di controllo per le emissioni in atmosfera.

Tale progetto si è concretizzato in una proposta esecutiva inviata al comune di Terni e a ARPA, di cui si è in attesa di risposta.

Incremento della R&D

I Servizi Ambientali hanno individuato alcune aree di miglioramento della raccolta differenziata.

1. sviluppo del progetto PNRR per l'installazione di isole ecologiche scarrabili finalizzate al servizio ai fini turistici e alla diminuzione dell'abbandono, unitamente al decoro e alla armonizzazione paesaggistica dei luoghi;
2. cooperazione con AST per l'attivazione della RD all'interno dello stabilimento, con diminuzione del rifiuto indifferenziato;
3. realizzazione del Centro di Raccolta di Montefranco/Val Nerina, a servizio di tutti i 4 comuni serviti, con l'obiettivo di incrementare la raccolta e stabilizzarla almeno all'85% medio;
4. nuovo ciclo di campagne informative presso le scuole e di comunicazione ai cittadini.

7. SOCIALE

7.1 COMUNITÀ E TERRITORI

| 413-1 |

ASM Terni S.p.A. si distingue per i valori di trasparenza, affidabilità ed attenzione al territorio che da sempre guidano l'azienda nella gestione delle singole attività.

Come dichiarato nella Mission, ASM vuole rappresentare un partner di eccellenza nel territorio Comunale e Provinciale ed operare come promotore dello sviluppo.

La Società, infatti, particolarmente sensibile al progresso economico e civile della Comunità, si impegna a promuovere iniziative per trasferire elementi di innovazione e contribuire al benessere sociale ed ambientale.

ASM si assume la responsabilità di diffondere all'interno del proprio territorio la cultura della sostenibilità e il rispetto del Pianeta, organizzando eventi e realizzando progetti finalizzati a sensibilizzare i cittadini.

Il contributo allo sviluppo del territorio è chiaro e tangibile, e si esplica nei numerosi interventi che coinvolgono direttamente o indirettamente gli stakeholder.

La Comunità locale viene supportata attraverso sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici che hanno lo scopo di favorire lo sviluppo socio-ambientale.

Le iniziative di sponsorizzazione favoriscono la promozione dell'immagine, la comunicazione dell'innovazione ed il perseguimento di interessi pubblici; presupposto delle sponsorizzazioni è, infatti, la rispondenza delle iniziative alle tematiche ambientali, alla salute dei cittadini, al ciclo dei rifiuti o altre tematiche di rilevante importanza sociale o attinenti con l'attività dell'Azienda.

Progetto didattico "Differenziamoci"

"Differenziamoci" è il nuovo progetto ideato da ASM Terni per l'anno scolastico 2024 -2025 rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado degli otto Comuni gestiti da ASM: Arrone, Calvi dell'Umbria, Ferentillo, Montefranco, Narni, Otricoli, Polino e Terni.

Il progetto, studiato da ASM per promuovere la sostenibilità ambientale all'interno delle scuole del territorio, riguarda l'educazione alle buone norme della raccolta differenziata, al riuso ed al riciclo ed è necessario per sensibilizzare gli studenti sulla gestione corretta dei rifiuti.

L'economia circolare è al centro del progetto: l'educazione nelle scuole risulta un ottimo strumento per veicolare ed insegnare i principi della sostenibilità, del riuso e della gestione efficiente delle risorse.

I nostri obiettivi sono:

- educare le giovani generazioni sulle buone pratiche della gestione dei rifiuti;
- promuovere il riutilizzo creativo ed il riciclo dei materiali;

- far comprendere come ridurre al minimo gli sprechi, valorizzando i materiali usati e riciclati e trasformando i rifiuti in nuove risorse;
- favorire una cultura ambientale tra gli studenti, i docenti e le famiglie.

Dopo aver contattato tutte le scuole interessate, team di tecnici ASM parleranno agli studenti di raccolta differenziata e sostenibilità ambientale. Agli alunni verranno regalati gadget ecosostenibili e brochure educative sul riuso ed il riciclo. Al termine delle visite gli studenti potranno partecipare a due concorsi (uno per le scuole primarie ed uno per le scuole secondarie) che verranno illustrati dai tecnici nell'ambito degli incontri divulgativi. Una giuria designata da ASM sceglierà i vincitori (3 per la scuola primaria e 3 per la scuola secondaria) che riceveranno premi in denaro da utilizzare per l'acquisto di materiale didattico. Al termine del progetto ci sarà un evento con premiazione finale nell'ambito di una giornata dedicata all'economia circolare.

Fontane di Acqua Frizzante

ASM Terni S.p.A., dal 2012, in collaborazione con il Comune di Terni ed altri Comuni, ha installato alcune nuove Fontane di Acqua per l'erogazione di acqua liscia, frizzante e leggermente frizzante.

Un investimento che ASM Terni S.p.A. ha realizzato per incoraggiare i cittadini alla cultura del riutilizzo, con l'obiettivo di realizzare un abbattimento della produzione dei rifiuti alla fonte e un limitato impatto sull'ambiente, anche grazie alla riduzione delle bottiglie di plastica e relativo imballaggio.

Attraverso l'utilizzo da parte della cittadinanza delle Fontane di Acqua Frizzante è possibile evitare il consumo di bottiglie di plastica con un conseguente risparmio anche di:

- emissioni di anidride carbonica nell'atmosfera dovute al trasporto sui mezzi delle acque commerciali;
- energia elettrica per la produzione di nuove bottiglie.

Nel 2024 ASM ha gestito dodici fontanelle di acqua frizzante, costituite da distributori automatici mediante i quali i cittadini possono rifornirsi di acqua refrigerata liscia e gassata. Inoltre, ASM per la città di Terni ha acquistato e sostituite n.3 fontanelle di acqua frizzante: una in via Ialenti, una via Gabelletta e la terza in via Puglie che è stata eliminata e sostituita con una nuova fontanella installata in via Tre Venezie. Inoltre, ad Orvieto è stata installata e inaugurata dal Comune di Orvieto una nuova fontanella in Ciconia Via degli Aceri, affidata dal Comune in gestione e manutenzione all'ASM.

Tabella 31: Acqua prelevata dalle fontanelle

ACQUA (L) prelevata dalle fontanelle nel			2022		2023		2024	
N°	COMUNE	VIA	METRI CUBI	LITRI	METRI CUBI	LITRI	METRI CUBI	LITRI
1	Orvieto	Ciconia (Via dei Tigli)	147	147.000	244	244.000	150	150.000
2	Orvieto	Sferracavallo Via Tevere)	287	287.000	260	260.000	230	230.000
3	Orvieto	Piazza Cahen	10	10.000	80	80.000	15	15.000
4	Fabro	Via del campo sportivo	55	55.000	78	78.000	81	81.000
5	Monteleone d'Orvieto	Loc. Santa Maria	28	28.000	102	102.000	69	69.000
6	Terni	Viale Trento (Le Grazie)	234	234.000	266	266.000	116	116.000
7	Terni	Via Puglie	72	72.000	64	64.000	2	2.000
8	Terni	Via Ialenti	122	122.000	171	171.000	65	65.000
9	Terni	Via Gabelletta	129	129.000	75	75.000	44	44.000
10	Ficulle	Via Borgo Garibaldi	116	116.000	108	108.000	74	74.000
11	Terni	Largo Atleti Azzurri d'Italia			53	53.000	63	63.000
12	Orvieto	Ciconia Via degli Aceri					59	59.000
TOTALE			1.200	1.200.000	1.501	1.501.000	968	968.000

Grazie alle fontanelle è stata evitata nel 2024 la produzione di circa 645.000 bottiglie (968.000/1,5L/bottiglie) e risparmiate circa 19,35 tonnellate di plastica (645.000 x 30 g).

I benefici sull'ambiente sono dunque legati alla mancata produzione di bottiglie di plastica, e ad un conseguente risparmio di materie prime con un impatto positivo sull'ambiente.

Tabella 32: Materie prime risparmiate

Materie Prime risparmiate 2022		
MP	Quantità Unitaria necessaria per 1kg di PTE	Per 32.000 kg di PET
PETROLIO	2 kg	64.000 kg
ACQUA	17,5 litri	560.000 litri

Materie Prime risparmiate 2023		
MP	Quantità Unitaria necessaria per 1kg di PET	Per 40.026 kg di PET
PETROLIO	2 kg	80.052 kg
ACQUA	17,5 litri	700.455 litri

Materie Prime risparmiate 2024		
MP	Quantità Unitaria necessaria per 1kg di PET	Per 25.800 kg di PET
PETROLIO	2 kg	51.600 kg
ACQUA	17,5 litri	451.500 litri

Con l'acqua distribuita ai cittadini per mezzo delle fontanelle sono state, nel 2024, risparmiate:

- 51.600 kg di petrolio come combustibile fossile;
- 451.500 litri di acqua.

Tabella 33: Riduzione inquinanti

Riduzione inquinanti nell'ambiente 2022		
Prodotti della combustione	Quantità Unitaria immessa nell'atmosfera dalla produzione di 1Kg di PTE	Per 28.080 Kg di PET
Idrocarburi	40 g	1.280 kg
Ossidi di Zolfo	25 g	800 kg
Ossidi di Azoto	20 g	640 kg
Monossido di carbonio	18 g	576 kg
Anidride carbonica	2,3 kg	73.600 kg

Riduzione inquinanti nell'ambiente 2023		
Prodotti della combustione	Quantità Unitaria immessa nell'atmosfera dalla produzione di 1Kg di PET	Per 32.000 Kg di PET
Idrocarburi	40 g	1.601,04 kg
Ossidi di Zolfo	25 g	1.000,65 kg
Ossidi di Azoto	20 g	800,52 kg
Monossido di carbonio	18 g	720,47 kg
Anidride carbonica	2,3 kg	92.059,8 kg

Riduzione inquinanti nell'ambiente 2024		
Prodotti della combustione	Quantità Unitaria immessa nell'atmosfera dalla produzione di 1Kg di PET	Per 25.800 Kg di PET
Idrocarburi	40 g	1.032 kg
Ossidi di Zolfo	25 g	645 kg
Ossidi di Azoto	20 g	516 kg
Monossido di carbonio	18 g	464,4 kg
Anidride carbonica	2,3 kg	59.340 kg

Pertanto, ASM, grazie alle 645.000 bottiglie di plastica risparmiate nel 2024, ha ridotto l'impatto sull'ambiente in termini di sostanze inquinanti non immesse nell'atmosfera. In termini quantitativi è stata evitata la produzione di:

- 1.032 kg di idrocarburi;
- 645 kg di Ossidi di Zolfo;

- 516 kg di Ossidi di Azoto;
- 464,4 kg di Monossido di carbonio
- 59.340 kg di Anidride carbonica, gas responsabile dell'effetto serra.

Inoltre, considerando il trasporto dei pallet contenenti i packaging delle bottiglie di acqua che avrebbero dovuto eseguire i mezzi di trasporto, sono stati prodotti ulteriori benefici in termini di:

- minor consumo di carburante (materia prima);
- minor inquinamento attraverso l'emissione dei gas di scarico dei mezzi di trasporto (inquinamento ambientale).

Aiuto a categorie vulnerabili

ASM Terni, inoltre, attua interventi di supporto alle categorie vulnerabili, quali disabili, famiglie con redditi bassi e famiglie numerose al fine di ridurre l'impatto legato al pagamento delle bollette della TARIC, con fondi stanziati dal Comune di Terni.

In particolare, l'agevolazione per "disabili" consente la riduzione della superficie utile al calcolo della tariffa nella misura del 10% per ogni soggetto disabile o invalido civile. L'agevolazione per "reddito minimo", nel caso in cui il reddito complessivo familiare imponibile IRPEF non sia superiore al minimo di pensione erogata dall'INPS pari a € 7.781,93, consente l'esenzione totale o parziale della TARIC (fino a copertura del fondo stanziato).

L'agevolazione per "famiglie numerose", nel caso di nucleo familiare con almeno quattro persone e con più di un figlio minore a carico e con una dichiarazione I.S.E.E. dell'anno in corso di valore inferiore a € 19.100,00, consente la fatturazione di un solo figlio minore.

Tali agevolazioni sono deliberate dal Comune di Terni (delibera CC 55 del 06/04/2023) e sono coperte da fondi comunali, come previsto dall'art. 25 del Regolamento TARIC approvato dal Comune stesso.

Tabella 34: Importi oggetto di agevolazione per categoria di soggetti vulnerabili

Categorie	u.m.	Valore delle agevolazioni per categoria
Disabili	€	28.575
Possessori reddito minimo		200.073
Famiglie numerose		21.352
Totale		250.000

7.2 CLIENTI

7.2.1 QUALITÀ, SICUREZZA E R&D DEI SERVIZI OFFERTI

| GRI 416-1 | GRI 416-2 |

ASM Terni S.p.A. si impegna a promuovere politiche efficienti capaci di minimizzare l'impatto che le proprie attività producono sulla clientela. La gestione aziendale è orientata a garantire servizi con adeguati livelli e standard di qualità e sicurezza.

Per ogni settore in cui opera, la Società definisce obiettivi e procedure specifiche al fine di monitorare la performance raggiunta, e valutare e ricercare soluzioni innovative.

Il settore dell'innovazione di ASM comprende la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, la gestione della pubblica illuminazione, la gestione dei progetti di sviluppo.

Si riportano, qui di seguito, i KPI che sintetizzano le peculiarità del servizio:

KPI Innovazione	2022	2023	2024
Energia elettrica centrale idroelettrica: Impianto di Alviano	8,38 GWh	10,6 GWh	8,23 GWh
Energia elettrica pannelli fotovoltaici: Impianti sede direzionale e sede SIA	0,6 GWh	0,53 GWh	0,53 GWh
Pubblica illuminazione: Impianti città di Terni	20.000 punti luce	20.500 punti luce	20.500 punti luce
Progetti di efficientamento energetico: (Approvati dal GSE)	12 progetti	14 progetti	17 progetti
Progetti Europei: Partecipazione a progetti di ricerca con partners europei	10 progetti	11 progetti (di cui 5 Horizon 2020 e 6 Horizon Europe)	12 (di cui 1 H2020, 9 Horizon Europe e 2 DIGITAL)

Progetti di ricerca Europei

ASM Terni S.p.A. ha iniziato a svolgere attività di ricerca e innovazione sulla rete elettrica della città di Terni a partire dal 2010, quando ha partecipato, insieme al Dipartimento di Ingegneria Astronautica Elettrotecnica ed Energetica dell'Università di Roma "La Sapienza", al bando sulla Smart Grid (Rete elettrica intelligente) promosso con Delibera 39/2010 dall'Autorità per L'Energia Elettrica ed il Gas e i Sistemi Idrici (AEEGSI).

Il progetto presentato è stato premiato dall'AEEGSI classificandosi al secondo posto in ambito nazionale su un totale di 7 progetti approvati. Questo successo ha reso ASM consapevole di poter svolgere un ruolo importante nella sperimentazione di nuove tecnologie nella distribuzione elettrica.

Fattore chiave del successo è stato l'entusiasmo da parte di tutto il management di ASM nel raccogliere l'invito che gli veniva rivolto di mettere a disposizione i propri asset per la sperimentazione su temi innovativi nel settore energia, quali nuovi modelli di business, efficientamento, Demand Response, Storage, piattaforme SW transnazionali open source, mobilità elettrica, Cyber Security.

La Società non ha mai posto il finanziamento erogato dalla Commissione Europea come risultato principale dell'approvazione dei progetti; piuttosto, è stata riconosciuta la grande opportunità di poter ottenere, grazie ai contatti con gli altri partner europei, evoluzioni tecnologiche delle infrastrutture, sviluppo di nuove competenze e cambiamenti dei valori culturali.

Collaborando sui progetti europei con più di 100 società e partecipando a circa 20 meeting internazionali all'anno, ASM ha la possibilità di confrontarsi e far conoscere la propria realtà locale.

L'Ufficio Tecnico di ASM si è, dunque, dotato negli ultimi anni di un settore dedicato alla Ricerca e Sviluppo, composto da personale qualificato e che è stato, nel tempo, potenziato con risorse di elevate competenze e caratterizzato da una composizione dalla spiccata diversity che contribuisce ad ottenere qualificati risultati. Si sottolinea, poi, che la specificità di impresa multiutility di ASM, consente di poter sperimentare, su una platea ampia e variegata di clienti ed utenti, soluzioni migliorative che possono avere un significativo impatto sulla comunità.

A tale proposito vengono di seguito riportati i principali progetti, anche di provenienza comunitaria, che sono stati sviluppati.

2013

Nel 2013, a seguito della stretta collaborazione instaurata con un partner italiano leader nei sistemi ICT quale Engineering - Ingegneria Informatica S.p.A., ha avuto inizio la partecipazione di ASM a due progetti europei nell'ambito del Settimo Programma Quadro (FP7) della Comunità Europea.



→ **FINESCE** (Future Internet Smart Utility Services): progetto per combinare nuove soluzioni tecnologiche che utilizzano energia rinnovabile all'interno di un sistema energetico intelligente (Smart Energy System) supportato da tecnologie Future Internet.



→ **GEYSER** (Green Networked Data Centres as Energy Prosumers in Smart City Environments): progetto per definire nuovi modelli di business che permettano ai datacenter, interconnessi tra loro, di avere un ruolo attivo nell'ambito della vision di smartgrid.

2014

Dal 2014, ASM ha avviato la partecipazione al programma per la ricerca e l'innovazione promosso dall'Unione Europea con l'obiettivo di accrescere innovazioni, scoperte, eccellenze scientifiche e tecnologiche per trasferire le idee migliori e più innovative dal laboratorio al mercato



→ **NOBEL GRID** (New Cost-Efficient Business Models for Flexible Smart Grids): progetto per sviluppare ed installare in cinque siti pilota strumenti avanzati e servizi ICT utilizzabili dagli utenti della Smart Grid e dagli operatori del mercato dell'energia, con l'obiettivo di assicurare a tutti gli attori

della rete elettrica benefici economici, sociali ed ambientali aumentando sicurezza ed efficienza energetica.



→ **ELSA** (Energy Local Storage Advanced System): progetto per rivoluzionare il mercato dell'accumulo e conservazione dell'energia con l'obiettivo di ottenere una Smart Grid più flessibile, sicura ed efficiente.

2015

→ **SUCCESS** (Security Critical Energy Infrastructure): progetto per lo sviluppo di una nuova e flessibile architettura in grado di ridurre significativamente i potenziali rischi di attacchi cibernetici.

2016



→ **WISE GRID** (Wide scale demonstration for European smartGRID): progetto per lo sviluppo di soluzioni tecnologiche innovative che mirano ad aumentare la stabilità e la sicurezza di una rete elettrica europea aperta al cittadino, caratterizzata da un'elevata quantità di energia prodotta da fonti rinnovabili e dall'integrazione di sistemi di accumulo di energia.



→ **INTEGRIDY** (Integrated Smart GRID Cross-Functional Solutions): progetto per integrare tecnologie e meccanismi ICT in una piattaforma scalabile e multi-funzionale di soluzioni replicabili per connettere le reti energetiche esistenti con differenti attori, facilitando il controllo dinamico della rete, aumentandone la stabilità e la capacità di coordinamento tra le risorse distribuite e sistemi di accumulo innovativi.



→ **DEFENDER** (Defending the European Energy Infrastructure): progetto per adattare, integrare e convalidare una serie di soluzioni tecnologiche di nuova generazione (blockchain, droni, applicazioni per smartphone) al fine di sviluppare un nuovo approccio per la salvaguardia delle infrastrutture elettriche critiche.



→ **NRG5** (Enabling Smart Energy as a Service via 5G advances): progetto che ha il fine di contribuire all'iniziativa EU 5GPPP per lo sviluppo di tecnologie 5G nel settore energetico.

2017



→ **SOFIE** (Secure Open Federation for Internet Everywhere): progetto per creare un'architettura federativa in cui virtualmente ogni piattaforma IoT possa interagire in maniera federativa, anziché integrativa.



→ **eDREAM** (Enabling New Demand Response Advanced Technologies): progetto per lo sviluppo di soluzioni innovative per la realizzazione di strategie di *Demand Response* (DR) in tempo reale supportate dall'uso della tecnologia blockchain.

2018



→ **PHOENIX** (Electrical Power System's Shield): progetto di protezione da attacchi informatici delle infrastrutture energetiche europee, per la tutela dei servizi di pubblica utilità e della privacy degli utenti finali dai pericoli inerenti alla violazione dei dati.

2020

 → **IOT-NGIN** (Next Generation IoTas Part of Next Generation Internet): progetto per trainare le tecnologie IoT verso le nuove generazioni.

 → **HYPERRIDE** (Reliability and Resiliency by Integration of DC Equipment): progetto che intende mostrare i benefici derivanti da una distribuzione dell'energia elettrica in corrente continua (DC) anziché alternata (AC).

 → **MATRYCS** (Big Data for Buildings): progetto che ambisce a integrare tecnologie emergenti, quali Digital Twins, Distributed Ledger Technology, Blockchain e Big Data Modeling, per sviluppare soluzioni di analisi dati e processi decisionali per l'efficientamento energetico degli edifici, nell'ambito della attuale transizione energetica verso un sistema di produzione decentralizzato ed intermittente.

 → **BRIGHT** (Consumer Engagement and Demand Response): progetto per favorire lo sviluppo di comunità energetiche attraverso lo sfruttamento di nuove tecnologie, quali Digital Twins, Distributed Ledger Technology, Blockchain, Smart Contracts.

2021

 → **BD4NRG** (Big Data for Next Generation Energy): progetto che si prefigge di sostenere la crescente necessità di utilizzo dei Big Data nel mondo energetico, attraverso la realizzazione di una piattaforma per la elaborazione dei dati e l'interscambio delle informazioni.

 → **I-ENERGY** (Artificial Intelligence Energy): progetto che intende sfruttare l'utilizzo dell'intelligenza artificiale nel settore energetico in maniera innovativa ed efficiente.

2022

 → **ENERSHARE** (European Common Energy Dataspace Framework Enabling Data Sharing-driven Across- and Beyond Energy Services): progetto che intende sviluppare una "Reference Architecture" per uno spazio europeo di dati energetici, implementando interoperabilità, fiducia e valore dei dati ed installando interfacce, open APIs, connettori, marketplace, Digital Twins.

 → **NEMO** (Next Generation Meta Operating System): progetto che intende creare un meta-Operating System che sia open source, flessibile, adattabile, sicuro a livello cyber, multi-tecnologico e sostenibile durante e dopo la fine del progetto.

 → **STREAM** (Streaming Flexibility To The Power System): progetto che creare un ecosistema innovativo e flessibile nella rete di bassa tensione integrando, dati, tecnologie, stakeholder e mercati. L'ecosistema STREAM svilupperà modelli di business e servizi innovativi per la rete BT con un approccio user-centric.

2023



DRIVE2X (Delivering Renewal And Innovation To Mass Vehicle Electrification Enabled by V2X Technologies) Studio multidisciplinare volto alla realizzazione e diffusione di tecnologie di ricarica bidirezionale per auto elettriche (V2X). Lo scopo è di alleviare la congestione delle reti di distribuzione elettrica permettendo una più efficace produzione di energia da fonti locali.



OASEES (Streaming Flexibility To The Power System) Sviluppo di una rete eterogenea, decentralizzata e dinamica in grado di immagazzinare ed elaborare dati localmente tramite tecnologie di block-chain, quantum computing ed intelligenza artificiale.

-  **CRETE VALLEY** (Crete Renewable Energy Valley) Obiettivo del progetto è creare nell'isola di Creta (EL) un Living Lab per le energie rinnovabili, combinando innovative tecnologie ICT, soluzioni digitali aperte e interoperabili, processi di *social innovation* e nuovi modelli di business.



SECURE-EU (Enhancing Security of European SMEs in Response to Cybersecurity Threats) Il progetto mira a realizzare nuove soluzioni di per la sicurezza informatica dedicate alle PMI. Due categorie di prodotti Open Source saranno sviluppate: strumenti di *security scanning* e *penetration testing* (attacco) e nuovi sistemi SIEMS/IPS/IDS (difesa).

2024

 **INTERSOC** (INTERconnected Security Operatlon Centres) Grazie alla realizzazione di una piattaforma per la elaborazione avanzata delle minacce informatiche, il progetto mira ad innalzare il livello di resilienza delle infrastrutture digitali a livello nazionale ed europeo.



THEUS (Transmission and distribution Hybrid nEtworks with enhanced resilience and robUstnesS) Il progetto mira a dimostrare differenti soluzioni avanzate a supporto delle reti ibride AC/DC in HV, MV e LV.



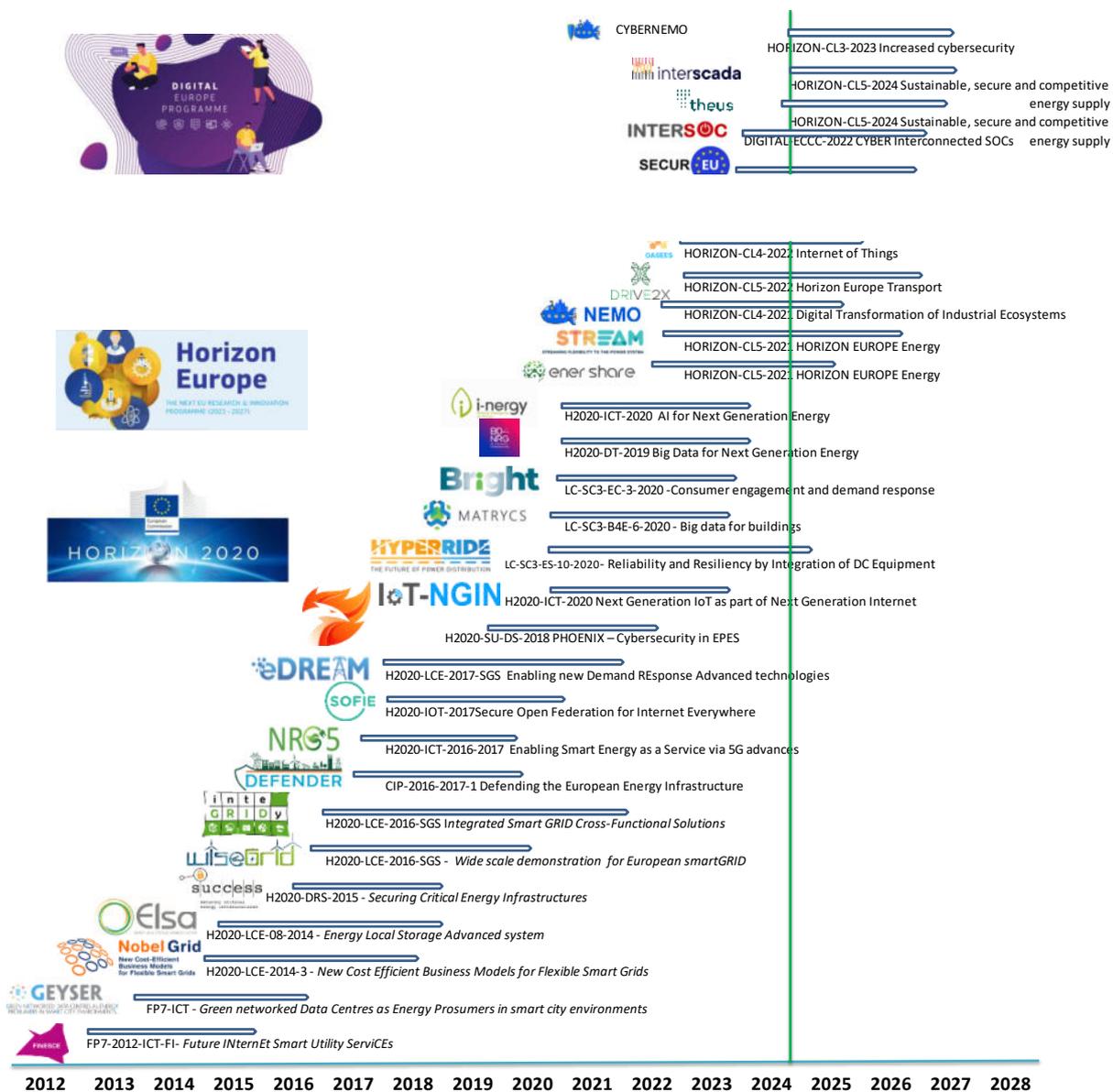
INTERSCADA (Advancing the system stability of hybrid AC/ DC networks). Obiettivo del Progetto è lo sviluppo di un open-source e modulare SCADA per l'analisi e il controllo delle reti ibride AC/DC a differente voltaggio.



CYBERNEMO (End-to-end Cybersecurity to NEMO meta-OS Projects) Il Progetto intende implementare l'architettura di NEMO a livello di sicurezza informatica, supportando resilienza, preparazione al rischio di attacchi, sensibilizzazione, rilevazione e mitigazione degli attacchi nelle infrastrutture critiche e nella rete di approvvigionamento.

Al 31 dicembre 2024 l'Unità R&D ha svolto le attività di innovazione avvalendosi principalmente di due linee di finanziamenti pubblici, ossia HORIZON EUROPE e DIGITAL EUROPE. Durante tale periodo, 9 progetti EU sono stati gestiti, ossia HYPERRIDE (H2020), STREAM (HORIZON EUROPE), NEMO (HORIZON EUROPE), DRIVE2X (HORIZON EUROPE), OASEES (HORIZON EUROPE), ENERSHARE (HORIZON EUROPE), CRETE VALLEY (HORIZON EUROPE), SECURE-EU (DIGITAL) e INTERSOC (DIGITAL). Dei 3 progetti HORIZON EUROPE approvati all'inizio del 2024 e della durata di 36 mesi, uno (THEUS) è iniziato il primo settembre, mentre gli altri due (CYBERNEMO e INTERSCADA) il primo ottobre 2024.

Da menzionare nel periodo di riferimento, grazie al finanziamento del progetto HYPERRIDE, la realizzazione di una rete ibrida AC/DC che arricchisce ulteriormente il Living Lab gestito dall'Unità R&D. Inoltre, è stato pubblicato un articolo scientifico, tre sono stati sottomessi e cinque sono in preparazione.



7.3 LE NOSTRE PERSONE

GRI 2-7 | GRI 2-8 | GRI 2-19 | GRI 2-20 | GRI 2-21 | GRI 2-30 | GRI 3-3 | GRI 205-2 | GRI 401-1 | GRI 401-2 | GRI 401-3 | GRI 404-1 | GRI 404-3 | GRI 405-1 | GRI 405-2 | GRI 406-1 |

ASM Terni S.p.A. riconosce la centralità delle risorse umane come chiave del successo aziendale.

La performance sociale e il conseguimento degli obiettivi dipendono dal contributo offerto dal personale.

A tal proposito, la Società si impegna a garantire un luogo di lavoro in cui i rapporti sono improntati ai principi di lealtà, fedeltà e correttezza, in cui è assicurato il massimo rispetto nei confronti delle persone.

ASM Terni S.p.A. crede fortemente che il benessere e la tutela della persona concorrano alla crescita personale e professionale e pertanto ha definito adeguate procedure per gestirne efficacemente le relazioni.

La salubrità e la stabilità dei posti di lavoro, nonché i percorsi di valorizzazione rappresentano punti cardine all'interno dell'organizzazione; lo dimostrano i dati sul personale, che evidenziano la presenza di 373 dipendenti, la quasi totalità con contratto a tempo indeterminato, e le 5.843 ore di formazione ad essi dedicate durante l'esercizio 2024.

7.3.1 Approcci e politiche

ASM Terni S.p.A., al fine di assicurare la massima correttezza nel rapporto intrattenuto con i propri dipendenti e collaboratori, ha adottato un Codice Etico Aziendale al quale la Società stessa deve conformarsi.

La politica di gestione dei rapporti intrattenuti con il personale si basa sulle misure e principi evidenziati nel Codice, il quale identifica norme comportamentali da rispettare nella selezione, formazione, tutela della privacy, salute e sicurezza, integrità e tutela della persona.

La Società, inoltre, al fine di promuovere lo sviluppo e tutelare la salute psicofisica dei dipendenti, ha definito, e ne ha dato la massima diffusione, la propria "Politica aziendale del benessere organizzativo", secondo la quale ASM Terni S.p.A.:

- riconosce il diritto irrinunciabile dei soggetti che operano nell'Azienda di essere trattati con dignità, di essere tutelati nella propria libertà personale e di vivere in un ambiente di lavoro sereno e favorevole a relazioni e comunicazioni interpersonali improntate al reciproco rispetto;
- considera il benessere psicofisico e la serenità psicologica nei luoghi di lavoro come fattori strategici, sia per l'organizzazione che per la gestione delle risorse umane, richiamandosi alla Risoluzione del Parlamento Europeo del 20 settembre 2001 n. A5 028312001, alla Direttiva 2002/731CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 settembre 2002;
- si impegna a perseguire ed accertare comportamenti prevaricatori o persecutori tali da provocare disagio e malessere psicofisico, applicando nei confronti degli autori la presente Dichiarazione, in coerenza con i CCNL applicati;

- si impegna a promuovere il benessere organizzativo, ovvero ad “eliminare cause organizzative, carenze di informazione e di direzione” che possano favorire l’insorgere di conflitti e disagio psicologico, intesi come malessere derivante da disfunzioni strutturali, anche inconsapevoli, dell’organizzazione del lavoro;
- considera condotta scorretta la ritorsione diretta e indiretta nei confronti di chi segnala casi di malessere organizzativo e criticità nei rapporti e nelle comunicazioni interpersonali, in contrasto con i doveri dei dipendenti e rilevante anche sul piano disciplinare;
- si impegna affinché tutte le situazioni di irregolarità che si dovessero determinare vengano gestite nel più rigoroso rispetto delle norme giuridiche e deontologiche relative alla riservatezza. In particolare, il lavoratore che ha subito atti o comportamenti lesivi della dignità ha diritto di richiedere l’omissione del proprio nome in ogni documento.

7.3.2 Selezione del personale

A partire dal 22/05/2023 è stato pubblicato e adottato il “Regolamento Reclutamento e Selezione del Personale” approvato dall’Amministratrice Delegata, che disciplina le politiche di assunzione ed il processo di selezione del personale di ASM Terni S.p.A., in coerenza con il Regolamento del Gruppo Acea.

Tutte le assunzioni avvengono nel rispetto delle previsioni di Budget approvato dall’Amministratrice Delegata e dal CDA, nonché delle eventuali ulteriori necessità deliberate dallo stesso.

La Società garantisce pari opportunità nell’accesso all’impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza etnica, di nazionalità, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di orientamenti sessuali, di condizioni personali e sociali.

L’inserimento del personale in azienda richiede il superamento di una o più prove di valutazione in funzione del profilo ricercato, valutate da una Commissione Valutatrice in merito alle conoscenze professionali, esperienze e attitudini personali del candidato.

La Commissione Valutatrice, nominata dall’Amministratrice Delegata, è composta dal Responsabile risorse Umane, da Dirigenti e/o Quadri o, in alternativa, altra figura professionale di livello direttivo, ed eventualmente, in funzione della ricerca, da esperti e/o docenti di provata competenza nelle materie di selezione ovvero nella selezione del personale, scelti all’esterno. In ogni caso non potranno prendere parte alla Commissione, a nessun titolo, il Presidente e l’Amministratore Delegato e coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle Confederazioni ed OO.SS. o dalle Associazioni Professionali.

Segue poi il giudizio di idoneità sanitaria emesso dal medico competente, la formazione del lavoratore in tema di Salute e Sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) ed il conseguente inserimento nell’Ufficio di competenza.

Così come previsto dal Codice Etico, la valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze aziendali, salvaguardando le pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato. ASM, nei limiti delle informazioni direttamente disponibili, adotta opportune misure per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo e/o discriminazione alcuna nelle fasi di selezione e assunzione del personale. A tale scopo ASM si può avvalere di qualificate società di selezione del personale.

ASM Terni S.p.A., in continuità con gli anni precedenti, ha continuato ad offrire anche nel 2024 un contributo per avvicinare gli studenti al mondo del lavoro. Per questo motivo ha instaurato rapporti di collaborazione con le Università, stipulando convenzioni per lo svolgimento di Tirocini Curricolari ed extracurricolari, ed ha contribuito al finanziamento di Dottorati di Ricerca di Ingegneria promossi dall'Università La Sapienza di Roma.

Nel 2024 si sono mantenuti 2 borsisti come nel 2023 e sono stati attivati n. 2 tirocini.

Tabella 35: Stagisti/borsisti

Stagisti/Borsisti	u.m.	2022	2023	2024
Numero stagisti	n.	0	0	2
Borsisti	n.	2	2	2

7.3.3 Composizione del personale

ASM Terni S.p.A., al 31/12/2024, è composta da 373 dipendenti, di cui l'83,9 % sono uomini e il 16,1% sono donne. Inoltre, il 98,6% di essi è assunto con contratto a tempo indeterminato e sempre il 98,6% è full-time, con l'obiettivo di favorire la stabilità economico e motivare il personale.

Tabella 36: Distribuzione dipendenti per contratto

Dipendenti suddivisi per contratto	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Contratto a tempo indeterminato	n.	302	61	363	318	61	379	308	60	368
Contratto a tempo determinato		0	0	0	0	0	0	5	0	5
Totale		302	61	363	318	61	379	313	60	373

Tabella 37: Distribuzione dipendenti per orario di lavoro

Dipendenti suddivisi per tipologia	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Full-time	n.	302	59	361	318	58	376	312	56	368
Part-time			2	2	0	3	3	1	4	5
Totale		302	61	363	318	61	379	313	60	373

Oltre ai dipendenti, nel computo dell'intera forza lavoro di ASM Terni S.p.A. è necessario aggiungere 15 persone in somministrazione.

Tabella 38: Forza lavoro per dipendenti e collaboratori

Forza lavoro (dipendenti e collaboratori)	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dipendenti	n.	302	61	363	318	61	379	313	60	373
Somministrati		44	2	46	21	2	23	14	1	15
Altre tipologie contrattuali		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		346	63	409	339	63	402	327	61	388

Tabella 39: Dipendenti per regione, genere e tipo di contratto

Dipendenti per regione e genere	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Nord est	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nord ovest		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro		302	61	363	318	61	379	313	60	373
Sud ed isole		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		302	61	363	318	61	379	313	60	373
Dipendenti per regione e tipologia	u.m.	2022			2023			2024		
		Full-Time	Part-Time	Totale	Full-Time	Part-Time	Totale	Full-Time	Part-Time	Totale
Nord est	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nord ovest		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro		361	2	363	376	3	379	368	5	373
Sud ed isole		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		361	2	363	376	3	379	368	5	373

Nel corso del 2024 sono entrati a far parte di ASM Terni S.p.A. 12 nuovi dipendenti, di cui 11 uomini ed 1 donna, e ne sono usciti 12, registrando pertanto un tasso di turnover positivo del 3,22%.

In termini di fascia di età, il 66,7% è di età fino a 35 anni, l'8,3% tra 36 e 50 anni, il 25% oltre i 50 anni.

Tabella 40: Dipendenti assunti

Dipendenti assunti (per fasce d'età)	u.m.	2022			2023			2024		
		18 - 35	36-50	>50	18 - 35	36-50	>50	18 - 35	36-50	>50
Dipendenti assunti	n.	3	8	2	20	10	14	8	1	3
Dipendenti assunti (per genere)	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dipendenti assunti	n.	11	2	13	44	0	44	11	1	12
	u.m.	2022			2023			2024		

Dipendenti assunti (per regione)		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Nord est	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nord ovest		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro		11	2	13	44	0	44	11	1	12
Sud ed isole		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale		11	2	13	44	0	44	11	1	12

Le cessazioni avvenute nel 2024 sono 12 e dovute a:

- 10 dipendenti per raggiungimento dei requisiti pensionistici o dell'età pensionabile;
- 1 dimissioni volontarie;
- 1 decesso.

Il trend conferma l'incremento delle cessazioni di personale con età superiore ai 50 anni evidenziando due aspetti importanti: il fatto che si stia effettuando un ricambio generazionale e che l'azienda dimostra un elevato indice di fedeltà da parte dei dipendenti.

Tabella 41: Cessati

Dipendenti cessati (per fasce d'età)	u.m.	2022			2023			2024		
		18 - 35	36-50	>50	18 - 35	36-50	>50	18 - 35	36-50	>50
Dipendenti cessati	n.	1	2	8	0	2	26	0	1	11
Dipendenti cessati (per genere)	u.m.	2022			2023			2024		
Dipendenti cessati		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dipendenti cessati	n.	11	0	14	27	1	11	10	2	12
Dipendenti cessati (per regione)	u.m.	2022			2023			2024		
Dipendenti cessati		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Nord est	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nord ovest		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro		11	0	11	27	1	28	10	2	12
Sud ed isole				0			0	0	0	0
Totale		11	0	11	27	1	28	10	2	12
Tasso di Turnover	u.m.	2022			2023			2024		
Turnover		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Turnover	%	3,6%	0,0%	3,6%	7,1%	0,3%	7,4%	3,2%	3,3%	3,2%

In termini di fascia di età i dirigenti hanno tutti oltre i 50 anni, i quadri si collocano per il 40% nella fascia di età 36-50 e, per l'altro 60%, in quella oltre i 50 anni; gli impiegati hanno per il 70,5% più di 50 anni; gli operai per il 60,0% hanno oltre 50 anni e, per quasi il 31,4%, tra 36 e 50 anni.

Tabella 42: dipendenti per fasce di età

Dipendenti per qualifica suddivisi per fasce d'età	u.m.	2022				2023				2024			
		18 - 35	36-50	>50	Totale	18 - 35	36-50	>50	Totale	18 - 35	36-50	>50	Totale
Amministratori	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigenti		0	0	5	5	0	0	4	4	0	0	4	4
Quadri		0	2	2	4	0	2	3	5	0	2	3	5
Impiegati		3	29	78	110	3	26	79	108	6	29	84	119
Operai		6	89	149	244	25	79	158	262	21	77	147	245
Totale		9	120	234	363	28	107	244	379	27	108	238	373

Dal punto di vista complessivo, il 63,8% dei dipendenti ha un'età superiore a 50 anni, e di questi il 61,8% rientra nella categoria di operaio, il 35,3% quella di impiegato, il 2,9% negli altri due livelli di inquadramento.

L'età media dei dipendenti di ASM nel 2024 è di circa 51 anni.

Tabella 43: età media

Età media	u.m.	2022	2023	2024
Età media	n.	52,42	50,87	51,31

L'anzianità media è di 15 anni circa nel 2024.

Tabella 44: anzianità media aziendale

Anzianità media	u.m.	2022	2023	2024
Anzianità media	n.	16,28	14,93	15,11

Tra il personale della Società sono presenti 22 lavoratori appartenenti alle Categorie Protette, assunti con qualifica di operaio (54,5%) o impiegato (45,5%) e, per il 22,7%, donne.

Tabella 45: Minoranze

Minoranze (es. categorie protette)	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Amministratori	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigenti		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Quadri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impiegati		5	4	9	5	4	9	6	4	10
Operai		10	1	11	11	1	12	11	1	12
Totale		15	5	20	16	5	21	17	5	22

7.3.4 WELFARE AZIENDALE

Il welfare aziendale è l'insieme di iniziative, beni e servizi che l'azienda può mettere a disposizione dei propri dipendenti per aumentare il loro benessere e delle loro famiglie e favorire la conciliazione tra la vita privata e professionale.

ASM Terni S.p.A. implementa sistemi di welfare aziendale attraverso accordi intrapresi in sede di contrattazione collettiva nazionale.

È, innanzitutto, prevista per i dipendenti un'assistenza sanitaria integrativa derivante dai Fondi di categoria FASDA, FASIE e FASI.

Ulteriori benefit sono garantiti ai dipendenti attraverso un fondo interno gestito dal CRAEM, ossia il Circolo Ricreativo aziendale che, per i dipendenti iscritti ed i loro familiari, contribuisce a rimborsare spese mediche e ricreative/culturali, secondo quanto previsto dal regolamento.

ASM S.p.A. si pone poi l'obiettivo di introdurre due nuove coperture assicurative per il personale, oltre a quelle già presenti relative alla polizza premorienza e polizza infortuni professionali ed extra professionali, ossia la polizza Long Term Care (non autosufficienza) e la polizza CI (gravi malattie).

Nel 2024 ASM ha rivisto l'orario di lavoro garantendo maggiore flessibilità di orario e l'introduzione dello smart working per tutte quelle attività che lo consentono, al fine di garantire un'organizzazione dinamica e responsabile tra gli impegni lavorativi e le esigenze familiari, con particolare attenzione alla genitorialità, ai soggetti fragili e ai caregiver.

È stata introdotta la piattaforma welfare per beneficiare dell'equivalente del premio di produzione per acquistare beni e/o servizi, o in alternativa recuperare spese sostenute (tasse universitarie, mutui, ecc.). L'adesione volontario alla piattaforma consente ai dipendenti di aumentare il potere di acquisto per effetto della fiscalità applicata a tali strumenti rispetto a quella prevista per il pagamento in denaro del premio di produzione; inoltre, come da accordi aziendali con le OO.SS., l'azienda contribuisce con una quota aggiuntiva del 10% dell'importo che ogni lavoratore conferisce nella piattaforma. Nel 2024 hanno aderito 72 dipendenti pari a circa il 20 % della popolazione.

Si riportano di seguito i dati dei dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale. La forza lavoro che vi ha usufruito è composta per il 60% da padri lavoratori e per il restante 40% da madri lavoratrici.

Tabella 46: Congedi

Forza lavoro (dipendenti e collaboratori)	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Numero totale di dipendenti che hanno avuto diritto al congedo parentale	n.			0	5	3	8	3	2	5

Numero totale di dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale	8	1	9	5	3	8	3	2	5
Numero totale di dipendenti che sono tornati a lavoro durante il periodo rendicontato dopo aver usufruito del congedo parentale	6	1	7	5	3	8	3	2	5
Numero totale di dipendenti che sono tornati al lavoro dopo aver usufruito del congedo parentale e che sono ancora dipendenti di ASM Terni S.p.A. nei 12 mesi successivi al rientro	6	1	7	5	3	8	3	2	5
Tasso di rientro al lavoro	75%	100%	78%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Tasso di retention dei dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale	100%								

Nel corso del 2024 sono 5 i dipendenti di ASM che hanno usufruito del congedo parentale di cui il 60% uomini. Di questi, il 100% è tornato al lavoro e risulta ancora dipendente dopo 12 mesi dal rientro nella Società a conferma dell'impegno di ASM nel bilanciare vita lavorativa e vita privata.

7.3.5 VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO

I dipendenti e i collaboratori di ASM sono un fattore indispensabile per il successo dell'azienda.

ASM Terni S.p.A. si impegna ad adottare politiche di valorizzazione del personale organizzando corsi di formazione e offrendo un ambiente di lavoro in grado di contribuire alla loro crescita professionale e personale.

Per questo motivo, la Società tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere l'esperienza e il patrimonio di conoscenza di ciascun dipendente e collaboratore. La formazione risulta, infatti, una determinante nello sviluppo della persona e nel rafforzamento della competitività aziendale.

Il capitale umano ha un ruolo strategico nel successo dell'impresa e, per questo la Società vuole assicurarsi di affiancare il personale nella valorizzazione del proprio potenziale.

Anzitutto, al momento dell'assunzione, i dipendenti sono sottoposti alla frequenza di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, in ottemperanza al D. Lgs. n.81/2008.

Successivamente, le altre attività formative ritenute opportune sono pianificate in relazione ai fabbisogni evidenziati in sede di redazione di budget.

Tabella 47: Ore di formazione per area formativa

Ore di formazione per aree formative	u.m.	2022	2023	2024
Professionale	h.	546	1.489	1.280
Qualità		-	-	-
Sicurezza/Tecnica		2.880	3.706	4.563

Linguistica		-	-	-
Informatica/Tecnologica		-	-	-
Altro		-	-	-
Totale		3.426	5.195	5.843

Si registra un incremento nel 2024 delle ore di formazione in aula rafforzando il trend positivo già rilevato nel precedente esercizio. In termini di erogazione la modalità di formazione in aula rappresenta circa il 74%.

Tabella 48: Ore di formazione per modalità erogativa

Modalità di erogazione della formazione	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Ore di formazione e-learning	h.	950,24	243,12	1.193,36	607,00	131,00	738,00	1.252,00	272,00	1.524,00
Ore di formazione in aula		2.034,76	197,88	2.232,64	4.241,00	216,00	4.457,00	3.961,00	359,00	4.320,00
Totale		2.985,00	441,00	3.426,00	4.848,00	347,00	5.195,00	5.213,00	631,00	5.844,00

Di seguito sono riportati i dati in merito alle ore di formazione erogate, distinguendo per categoria professionale e per genere.

Tabella 49: Ore di formazione e persone formate per categoria e genere

Ore di formazione erogate per categoria professionale e genere	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dirigenti	h.	63	-	63	30		30	61	-	61
Quadri		62	-	62	30		30	51	-	51
Impiegati		664	333	997	355	267	622	872	550	1.422
Operai		2.192	112	2.304	4.433	80	4.513	4.229	81	4.310
Totale		2.981	445	3.426	4.848	347	5.195	5.212	631	5.843
Dipendenti formati per categoria professionale e genere	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dirigenti	n.	5	0	5	3		3	4	-	4
Quadri		4	0	4	2		2	5	-	5
Impiegati		45	20	65	18	24	42	48	43	91
Operai		167	13	180	173	7	180	215	8	223
Totale		221	33	254	196	31	227	272	51	323

La categoria di dipendenti che ha avuto il maggior numero di ore di formazione sono gli operai (73,8% sul totale delle ore erogate), seguiti dagli impiegati con il 24,3% delle ore erogate.

Hanno partecipato a sessioni formative il 100% dei dirigenti, il 100% dei quadri, il 76,5% degli impiegati, il 91,0% degli operai.

Le ore di formazione pro-capite sono 18,1 mentre le ore medie annue sono 15,7.

Tabella 50: ore di formazione pro-capite e medie annue

Ore di formazione pro capite	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dirigenti	h.	12,6	0,0	12,6	10,0	0,0	10,0	15,3	0,0	15,3
Quadri		15,5	0,0	15,5	15,0	0,0	15,0	10,2	0,0	10,2
Impiegati		14,8	16,7	15,3	19,7	11,1	14,8	18,2	12,8	15,6
Operai		13,1	8,6	12,8	25,6	11,4	25,1	19,7	10,1	19,3
Totale		13,5	13,5	13,5	24,7	11,2	22,9	19,2	12,4	18,1
Ore di formazione medie annue	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Dirigenti	h.	12,6	0,0	12,6	7,5	0,0	7,5	15,3	0,0	15,3
Quadri		15,5	0,0	15,5	6,0	0,0	6,0	10,1	0,0	10,1
Impiegati		10,7	7,1	9,1	5,9	5,6	5,8	12,6	11,0	11,9
Operai		9,5	8,0	9,4	17,8	6,2	17,2	18,0	8,1	17,6
Totale		9,9	7,3	9,4	15,2	5,7	13,7	16,7	10,5	15,7

7.3.5.1 Valutazione ed incentivazione del personale

ASM Terni, nel 2024 ha adottato le policy del Gruppo Acea per la valutazione della performance ed incentivazione del personale. Tutta la popolazione aziendale è coinvolta in tali processi con strumenti e metodologie diverse.

Il precedente sistema di MBO destinato al personale impiegato è stato superato riconoscendo a tutti coloro che erano coinvolti dal processo un'integrazione del compenso proporzionale agli obiettivi raggiunti e riconosciuti nell'ultimo triennio.

7.3.5 DIVERSITÀ E INCLUSIONE - WORK-SHOP PENELOPE

ASM ha realizzato a Terni 3 workshop, tra novembre 2023 e febbraio 2024, coinvolgendo circa 150 colleghe e colleghi, delle diverse Società presenti nel territorio, ovvero: SII Terni, Umbriadue, Acea Ambiente, Umbria Energy, Ferrocarr. Gli incontri sono stati guidati da una professionista/poeta che attraverso il mito di Penelope, ha coinvolto i partecipanti, portandoli a ragionare e riflettere su tematiche necessarie e propedeutiche a creare un ambiente fertile per il raggiungimento di una parità di genere, che passi attraverso un cambio di visione. Gli incontri sono stati intervallati anche da testimonianze da parte dei partecipanti. Ai workshop sono state invitate anche figure istituzionali del territorio per fornire un ulteriore punto di vista sul mondo del lavoro e dei rapporti che va oltre i confini canonici del perimetro aziendale.

I diversi contributi hanno dato ulteriore sensibilità nell'ambito della sfera femminile sulle sfide, sui successi, sugli insuccessi, sulle difficoltà di conciliare carriera e vita personale, sui paradigmi, sui pregiudizi, che caratterizzano spesso la discussione sulla parità di genere negli ambiti professionali. Al tempo stesso hanno anche stimolato la riflessione da parte di tutta la platea (maschile e femminile) sulle "cose non dette". Infatti, nel corso dei dibattiti, sono emerse diverse testimonianze spontanee, anche maschili, che hanno toccato la

sensibilità della platea presente, facendo riflettere e pensare sulle difficoltà che talvolta si incontrano e con le quali ci scontriamo in un tessuto silenzioso, che rende il tutto ancor più difficile. Questi 3 workshop sono stati cruciali per coinvolgere tutta la popolazione femminile e gran parte di quella maschile influenzando la quotidianità aziendale e rendendo le persone consapevoli che il tessuto aziendale a partire dai vertici ha tra i propri obiettivi il benessere aziendale che passa attraverso un'equità della persona, a prescindere dal genere.

Tabella 51: Dipendenti per qualifica suddivisi per genere

Dipendenti per qualifica suddivisi per genere	u.m.	2022			2023			2024		
		uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Amministratori	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigenti		5	0	5	4	0	4	4	0	4
Quadri		4	0	4	5	0	5	5	0	5
Impiegati		64	46	110	60	48	108	69	50	119
Operai		229	15	244	249	13	262	235	10	245
Totale		302	61	363	318	61	379	313	60	373

ASM Terni S.p.A. adotta come sistema di retribuzione, per la totalità dei dipendenti, i contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) che garantiscono l'applicazione delle retribuzioni contrattuali. In particolare, l'azienda applica quattro tipologie di contratti collettivi cioè, oltre, al contratto dirigenti, quelli dei settori: settore elettrico, gas acqua e ambiente.

Di seguito si riportano i dati dello stipendio medio dei dipendenti, suddivisi per qualifica e per genere.

Tabella 52: Stipendio medio mensile per genere e qualifica

Società	Stipendio medio MENSILE di uomini e donne	u.m.	2022			2023			2024		
			uomo	donna	Rapporto	uomo	donna	Rapporto	uomo	donna	Rapporto
ASM Terni S.p.A.	Dirigenti	€	6.473	0	0%	7.180	0	0%	7.305	0	0%
	Quadri		4.168	0	0%	4.160	0	0%	4.604	0	0%
	Impiegati		2.796	2.518	90%	2.708	2.576	95%	2.755	2.675	97%
	Operai		2.175	2.050	94%	2.130	2.048	96%	2.157	2.057	95%

Come si evince dalle Tabelle 52 e 53, sia per lo stipendio medio base, sia per la retribuzione media base mensile, non si rilevano differenze significative tra uomini e donne nell'ambito dei due livelli di inquadramento in cui sono occupate queste ultime, cioè quello di impiegato e quello di operaio.

Tabella 53: Remunerazione media annua per genere e qualifica

Società	Remunerazione media ANNUA di uomini e donne	u.m.	2022			2023			2024		
			uomo	donna	Rapporto	uomo	donna	Rapporto	uomo	donna	Rapporto
ASM Terni S.p.A.	Dirigenti	€	91.319	0	0%	100.951	0	0%	102.269	0	0%
	Quadri		62.528	0	0%	61.472	0	0%	66.656	0	0%
	Impiegati		41.102	36.870	90%	39.609	37.517	95%	39.966	38.799	97%
	Operai		31.499	29.626	94%	30.691	29.463	96%	31.210	29.714	95%

7.3.7 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

ASM Terni S.p.A. garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi dipendenti e collaboratori, assicura condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e cura la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro.

La Società si impegna a pianificare azioni preventive per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori.

A far data dal 6 dicembre 2022, è stata nominata Datore di Lavoro l'Amministratrice Delegata, Tiziana Buonfiglio. Il Datore di Lavoro adotta tutte le misure idonee per prevenire infortuni o malattie professionali dei propri lavoratori e di tutte le persone che operano presso l'azienda.

La valutazione dei rischi avviene sostanzialmente individuando tutti i pericoli presenti in azienda, determinando il livello di rischio associato e consequenzialmente attuando le relative misure di prevenzione e protezione al fine di ricondurre il rischio ad un livello accettabile.

Per la valutazione dei rischi la Società presenta un apparato documentale, molto articolato e suddiviso tra i vari servizi/sedi e la tipologia di rischio, costituito da 70 DVR.

Tale processo è regolamentato in ASM mediante le seguenti procedure:

- PG SPP ASM 10 "Procedura criteri di valutazione utilizzati per la redazione dei DVR" che ha lo scopo di definire la metodica utilizzata nel predetto processo ed i relativi criteri di valutazione al fine di stabilire in modo univoco gli indici di gravità per ogni tipologia di rischio, associando ad ognuno di essi la scala di priorità degli interventi di miglioramento e controllo.
- PG SPP ASM 01 "Procedura organizzazione della sicurezza: individuazione ed attribuzione dei livelli di responsabilità dei dirigenti e dei preposti" che ha lo scopo di fornire a tutto il personale aziendale il quadro il più possibile completo chiaro ed esaustivo dell'organigramma della sicurezza aziendale definendo per le varie figure aziendali quali sono i compiti, le funzioni e le responsabilità ad esse affidate.
- PG SPP ASM 23 "Procedura gestione infortuni/incidenti" che ha lo scopo di: razionalizzare la segnalazione e la trasmissione dei dati relativi agli infortuni tra gli uffici al fine di assolvere agli obblighi assicurativi, nei modi e nei tempi previsti dal CCNL/INAIL; reperire tutti i dati relativi alla dinamica degli infortuni e degli incidenti nonché i pareri e le proposte utili all'eventuale predisposizione di misure di sicurezza ed azioni formative atte a eliminare la possibilità del ripetersi, nel futuro, di tali eventi.

Al seguito del verificarsi di un incidente/infortunio/segnalazione di un near miss, viene valutata la necessità di adottare eventuali azioni correttive quali interventi tecnici, organizzativi, attività di

informazione, formazione o addestramento. Nel caso siano state evidenziate problematiche riguardanti aspetti relativi alla sicurezza, sino a quel momento non regolamentati o diversamente regolamentati, che investano tutti i settori aziendali, SPP si attiva per l'emissione di una o più procedure generali di sicurezza.

Il Datore di Lavoro, in base ai rischi evidenziati dai DVR (Documento di Valutazione dei Rischi), ha nominato un Medico Competente che deve porre a Sorveglianza Sanitaria Preventiva e Periodica i Lavoratori sulla base del Protocollo Sanitario Aziendale.

La società, in ottemperanza all'art. 41 del D. Lgs. n.81/2008, assicura il servizio di sorveglianza sanitaria, di esclusiva competenza del medico competente che effettua visite mediche preventive, al fine di valutare l'idoneità del lavoratore allo svolgimento della mansione specifica, e visite mediche periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori e il permanere dei requisiti di idoneità allo svolgimento della mansione specifica.

Attraverso la sorveglianza sanitaria preventiva e periodica il Medico Competente effettua visite al termine delle quali rilascia un giudizio di idoneità alla mansione specifica. Obiettivo del medico competente è quello di salvaguardare la salute del lavoratore anche mediante visite periodiche negli ambienti di lavoro.

Tale processo è regolamentato in ASM mediante la procedura PG SPP ASM 25 "Procedura per la trasmissione dati al medico competente ai fini della sorveglianza sanitaria" che ha in estrema sintesi lo scopo di disciplinare:

- l'iter da seguire per richiedere al medico competente le diverse tipologie di visite mediche alle quale sottoporre i dipendenti ASM;
- le modalità di trasmissione dei dati e delle informazioni riguardanti le attività lavorative svolte dai dipendenti ASM, che possono comportare variazioni ed aggiornamenti al protocollo sanitario.

ASM ha conseguito la certificazione per il sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro secondo la norma BS OHSAS 18001:2007 in data 16/03/2016 (Certificato n°194071-2016 emesso dalla società DNV).

Nel gennaio 2021 è stata effettuata la transizione alla norma UNI ISO 45001:2018. La certificazione è stata ottenuta per tutti i servizi gestiti e per tutte le sedi aziendali (IAF 28, 39, 25, 27, 26, 35).

Con la delibera del 28 dicembre 2020 n°336 il Consiglio di Amministrazione di ASM ha emanato la politica del sistema di gestione aziendale integrato QHSE (Quality, Health, Safety and Environment) nella quale sono espressi gli impegni in materia di salute e sicurezza, tra cui il monitoraggio di conformità rispetto alla legislazione vigente, l'individuazione di opportunità di miglioramento, prevenzione e riduzione dei rischi di incidenti, infortuni, malattie professionali.

ASM Terni S.p.A. valuta l'efficacia del modello di gestione con la predisposizione e verifica annuale del "Piano degli obiettivi in materia sicurezza", considerando eventuali modifiche che si ritiene necessario apportare.

Inoltre, il sistema di gestione viene costantemente monitorato, sia attraverso lo svolgimento di audit interni ed esterni da parte della società di Certificazione, sia attraverso verifica degli Organi di Vigilanza.

ASM si impegna ad individuare tutti i pericoli presenti in azienda, determinando il livello di rischio associato e definendo le relative misure di prevenzione e protezione al fine di ricondurre il rischio ad un livello accettabile, anche in linea con quanto richiesto dalla normativa italiana D. Lgs. 81/08.

Sono attivati sistemi di comunicazione interna ed esterna all'azienda per garantire la massima trasparenza sulle misure e sulla gestione in materia di salute e sicurezza e promuovere la partecipazione dei lavoratori.

La Società organizza attività di formazione ed addestramento, inclusa la formazione generale e specifica, erogate ai lavoratori dipendenti e non, sui pericoli o sulle attività e situazioni pericolose sul posto del lavoro.

Annualmente viene, pertanto, elaborato un "piano formativo" per tutto il personale aziendale, che tiene conto delle mansioni e delle diverse scadenze previste dalla normativa.

Gli obiettivi di sicurezza sono definiti per prevedere e monitorare:

- mantenimento della certificazione UNI EN ISO 45001;
- numero degli infortuni;
- numero di near miss;
- formazione secondo il piano aziendale.

Di seguito sono riportati, distinguendo per genere, i dati in merito agli infortuni registrati tra i lavoratori dipendenti nel triennio 2022-2024.

Tabella 54: Infortuni

Infortuni	2022			2023			2024		
	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Totale ore lavorate dai dipendenti	495.436	89.771	585.207,00	520.492,00	90.693,00	611.185,00	533.248,00	95.690,00	628.938,00
Il numero di infortuni sul lavoro	17	2	19,00	17	2	19,00	14	0	14,00
Numero di giorni di assenza per infortuni	162	25	187,00	162	37	199,00	117	0	117,00
Numero di dipendenti	302	61	363,00	318	61	379,00	313	60	373,00

Nel corso del 2024 sono stati registrati 14 infortuni sul lavoro (per il 100% hanno coinvolto uomini) non di grave entità e riconducibili principalmente a contusioni, distorsioni degli arti ed incidenti stradali di cui 1 in itinere.

Si segnala, inoltre, che si sono registrati 2 infortuni non gravi per i lavoratori non dipendenti (dato diminuito rispetto ai 3 registrati nel 2023) che hanno comportato un totale di 12 giorni di assenza.

Nel triennio non si rilevano decessi, né gravi conseguenze da infortuni.

I near miss registrati nel triennio 2022-2024 sono 19:

- 4 eventi nel 2022;
- 8 eventi nel 2023;
- 7 eventi nel 2024, nello specifico 4 riconducibile ai luoghi di lavoro aziendali sedi ed impianti e 3 per mezzi/attrezzature.

Da quanto si evince nella tabella 55, il tasso di incidenza è diminuito nel 2024, così come quelli di frequenza, e gravità.

Tabella 55: Indici di infortunistica

Indici	2022			2023			2024		
	uomo	donna	Totale*	uomo	donna	Totale*	uomo	donna	Totale*
Tasso di incidenza	5,63	3,27	5,23	5,34	3,27	5,01	4,47	0	3,75
Tasso di gravità	0,32	0,28	0,32	0,31	0,41	0,32	0,22	0	0,19
Tasso per infortuni sul lavoro registrabili	34,31	22,27	32,46	32,55	22,46	31,08	26,25	0	22,26

*nota: si tratta di un valore calcolato sul totale numero dei dipendenti.

La Società dichiara che nel corso dell'anno 2024 si è verificato 1 caso di infortuni in itinere.

Nel corso del 2024 sono stati registrati 23 casi di richiesta di riconoscimento di malattie professionali (per 91,3% hanno coinvolto uomini e per l'8,7% donne), riconducibili a ernia discale lombare, sporgenze discali, sindrome del tunnel carpale bilaterale (4 richieste), tendinopatia e lesione della cuffia dei rotatori, epicondilite (2 richieste) e dito a scatto contro i 7 casi del 2023 ed i 4 del 2022.

Tutte le richieste di riconoscimento presentate nel triennio sono state definite negativamente dall'Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul lavoro.

Tabella 56: Malattie Professionali

Malattie professionali	2022			2023			2024		
	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale	uomo	donna	Totale
Numero di decessi derivanti da malattie professionali	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Numero di casi di malattie professionali registrabili	4	0	4	6	1	7	21	2	23

Al fine di tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori e limitare i rischi che gravano su di essi, la Società ha in programma:

- acquisto di nuove tipologie di DPI più ergonomici per le aree operative;
- acquisto di DPI refrigeranti per la gestione del rischio ad elevate temperature nel periodo estivo;
- costante aggiornamento della Valutazione dei Rischi Aziendali;
- implementazione del dispositivo uomo a terra per lavoratori isolati;
- reportistica mensile al Datore di Lavoro dei Delegati, Subdelegati e Preposti in materia di sicurezza ed ambiente;
- vigilanza su lavoratori ed imprese in appalto.

7.4 GESTIONE RESPONSABILE DELLA CATENA DI FORNITURA

| GRI 204-1 | GRI 205-2 | GRI 308-1 | GRI 414-1 |

7.4.1 I nostri Fornitori

Nel corso dell'esercizio 2024, i fornitori attivi di ASM Terni S.p.A. sono stati pari a 486, registrando un decremento del -2,8% rispetto all'esercizio 2023.

Tabella 57: Evoluzione fornitori

Fornitori attivi di beni, servizi e prestazioni lavorative	2022	2023	2024
N. Fornitori	590	500	486
Variazione su base annua		-15,25%	-2,80%

ASM ha rilevato inoltre il grado di fidelizzazione dei fornitori segmentandoli per la durata del rapporto, quale elemento di stabilità e garanzia reciproca che si riflette poi sull'affidabilità del servizio verso i clienti e la comunità.

In particolare, la quota di fornitori che hanno un rapporto di collaborazione con ASM da oltre 5 anni è pari, nel 2024, al 47% del totale.

Tabella 58: segmentazione fornitori sul livello di fidelizzazione con ASM

	2022		2023		2024	
	Numero fornitori per livello di fidelizzazione	% sul totale	Numero fornitori per livello di fidelizzazione	% sul totale	Numero fornitori per livello di fidelizzazione	% sul totale
Fino a 1 anno	123	21%	103	21%	95	20%
Oltre 1 fino a 3 anni	87	15%	119	24%	85	17%
Oltre 3 fino a 5 anni	62	11%	86	17%	78	16%
Oltre 5 anni	318	54%	192	38%	228	47%
Totale	590	100%	500	100%	486	100%

7.4.1.1 Analisi dei fornitori per macro-tipologia e per ripartizione geografica

Sono stati segmentati i fornitori, per valutare la ripartizione del valore distribuito tra le diverse categorie su base territoriale, nelle loro macro-caratteristiche: a) fornitori materiali e beni; b) edilizia, lavori ed opere pubbliche; c) servizi di consulenza professionale; d) servizi operativi e manutenzioni; e) prestazioni e servizi generali.

Si rileva, prima di tutto, che, alla luce delle attività di manutenzione delle strutture, e non di investimento di medio lungo termine, in ASM è pressoché assente la componente grandi lavori mentre la voce preponderante si riferisce ai servizi operativi e alle manutenzioni seguite dai fornitori di materiali, e beni e poi dai servizi generali. La componente professionale è a limitata e pesa, nel 2024, lo 0,99%.

Tabella 59: composizione valore ordini per il triennio 2022-2024 per macro-tipologia di fornitori

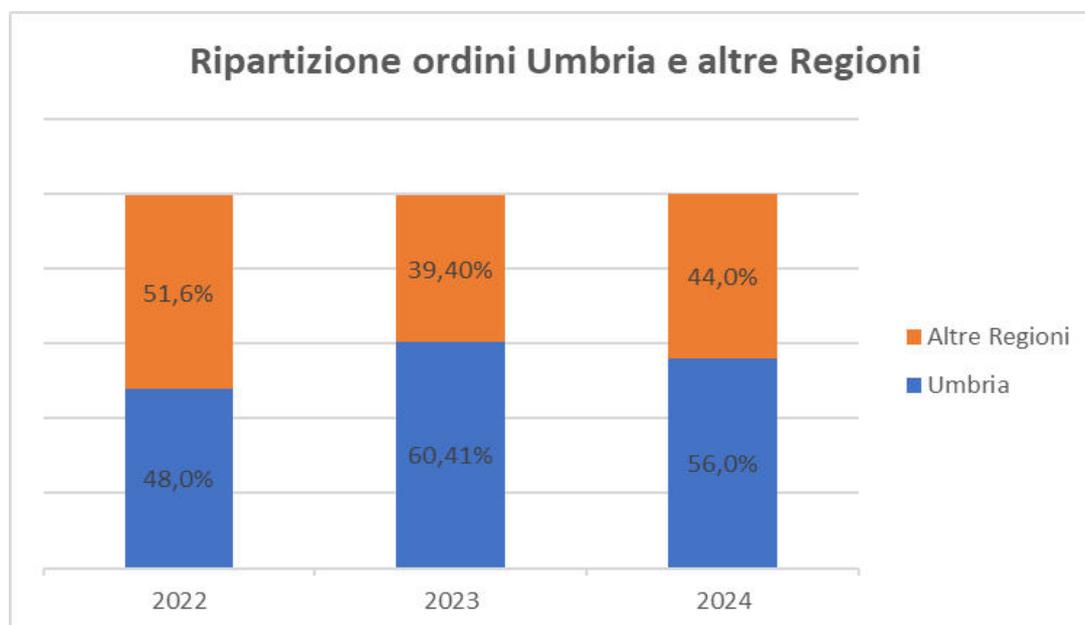
Settore/Categoria	Importo ordini 2022	% su tot.	Importo ordini 2023	% su tot.	Importo ordini 2024	% su tot.
Fornitori materiali e beni	4.329.229,73	18,65%	5.395.333,18	19,35%	7.615.637,78	22,25%
Consulenze	367.928,60	1,58%	203.869,54	0,73%	340.022,51	0,99%
Servizi Operativi e manutenzioni	14.379.929,78	61,93%	16.594.312,03	59,52%	20.232.623,88	59,12%
Prestazioni e Servizi generali	4.142.079,38	17,84%	5.686.979,09	20,40%	6.036.844,41	17,64%
Totale Servizi	18.889.937,76	81,35%	22.485.160,66	80,65%	26.609.490,80	77,75%
TOTALE GENERALE	23.219.167,49	100,00%	27.880.493,84	100,00%	34.225.128,57	100,00%

È stata poi analizzata la ripartizione geografica dei fornitori quale fattore di identificazione dell'impatto della Società sul territorio in termini di leva di sviluppo e di creazione di ricchezza e di lavoro per la comunità.

In tal senso, è stata analizzata la scomposizione, sulla base del valore degli ordini, del valore distribuito ai fornitori prendendo come riferimento il territorio di Terni, quello regionale, quello nazionale ed internazionale.

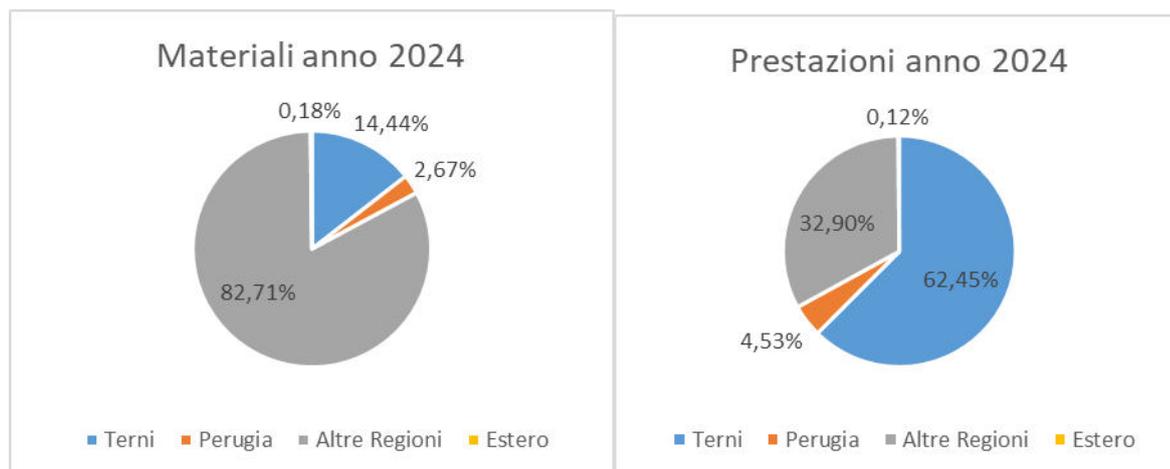
L'anno 2024 evidenzia una sostanziale stabilità rispetto all'anno 2023 della componente di fornitori locali in confronto a quelli provenienti da fuori regione.

Grafico 3: Composizione valore ordini ai fornitori per area geografica



Entrando nel merito della composizione per tipologia di fornitori sopra indicata, si rileva che, anche per il 2024, la componente materiali registra un peso importante dei fornitori fuori regione, pari a circa l'83% del valore complessivo, mentre quella riferita ai fornitori lavori e servizi vede un peso degli operatori regionali del 67% del totale.

Grafico 4: Peso percentuale delle tipologie di fornitura su base geografica per l'anno 2024.



7.4.2 Il processo di approvvigionamento

ASM Terni S.p.A., tramite l'Ufficio Acquisti, provvede all'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; l'avvio della procedura è determinato dalla pubblicazione della lex specialis (Avviso, Bando, Disciplinare, Lettera di invito ecc.) secondo le modalità previste dalla normativa, nonché nella Piattaforma Telematica di e-procurement raggiungibile attraverso il sito istituzionale ASM. La gara viene svolta sulla base della documentazione tecnica (Progetto, Capitolati, Specifiche tecniche ecc.) curata e trasmessa all'Ufficio Acquisti da parte dell'Unità aziendale richiedente.

Gli operatori interessati a partecipare alle procedure di gara accedono al portale telematico gratuitamente, registrandosi e presentando alla scadenza la documentazione richiesta e le offerte.

Successivamente ASM, accedendo al Portale telematico, procede a:

1. verificare della documentazione presentata dall'Operatore Economico;
2. verificare delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione;
3. aprire le offerte;
4. redigere la graduatoria.

Nel caso di utilizzo del criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa viene nominata una Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche.

Per quanto riguarda i fornitori da invitare alle gare si fa presente che ASM ha istituito, già dall'anno 2019, un Albo Fornitori telematico e aperto, dove ad oggi risultano accreditati circa 2.400 operatori economici dislocati su tutto il territorio nazionale ed in parte anche estero.

La molteplicità e l'eterogeneità dei settori operativi all'interno della Società comportano necessariamente una personalizzazione della catena di fornitura, ed in particolare:

- il settore dei Servizi Ambientali ha fatto ricorso all'approvvigionamento, almeno per le forniture di maggior interesse, tramite procedure di gara ordinarie e/o negoziate;

- il settore del Servizio Elettrico TDE (Terni Distribuzione elettrica) ha fatto ricorso, oltre che alle procedure ordinarie (aperta, ristretta), all'affidamento mediante procedura negoziata tramite il “Regolamento per l’affidamento di lavori, forniture e servizi”, nella parte dedicata ai Settori speciali, mediante invito di imprese qualificate.
- i settori del Servizio Idrico e del Servizio Gas operano in maniera analoga al servizio di TDE per gli approvvigionamenti di maggior entità, mentre per le forniture di minuteria procede, prioritariamente, con acquisti su piazza. Questi ultimi dispongono di un magazzino che, in piena autonomia e secondo le procedure aziendali, procede alle funzioni di approvvigionamento della minuteria.

A seguito dell’evoluzione societaria sono state fornite nuove disposizioni per la centralizzazione del processo degli acquisti nonché per l’adeguamento dei regolamenti aziendali, tra i quali quello degli affidamenti di lavori servizi e forniture.

Il processo di centralizzazione degli acquisti nasce con la predisposizione di un Piano di Committenza nel quale vengono recepite le richieste delle Unità aziendali che programmano i propri fabbisogni per l’anno corrente e/o le successive annualità; l’Ufficio Acquisti, sulla base delle priorità indicate nel Piano di Committenza, procederà all’espletamento delle relative gare e/o affidamenti.

Le eventuali gare non previste nel Piano di Committenza, qualora di importo superiore a 150 mila euro, dovranno essere sottoposte all’approvazione del C.d.A. attraverso la predisposizione di una proposta di delibera.

L'ufficio acquisti, dopo aver predisposto la documentazione di gara (bando, avviso, disciplinare, lettera di invito ecc.) ed espletato la procedura, prima di procedere all’aggiudicazione definitiva effettua le verifiche sui requisiti previsti dalla normativa anche attraverso il FVOE2.0 (DURC, regolarità fiscale, casellario giudiziale, visure camerali, iscrizione alla white list, comunicazioni e informazioni antimafia, casellario ANAC) in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari; in caso di esito positivo procede alla comunicazione dell’aggiudicazione e alla predisposizione del contratto e/o dell’ordine.

Per quanto riguarda il processo di approvvigionamento, ASM ha adottato, già dal 2023, un “Regolamento per l’Affidamento di Lavori, servizi e forniture”; il Regolamento ha lo scopo di rendere quanto più conformi le procedure di affidamento previste dal Codice dei Contratti (D. Lgs. 36/2023) integrandole con quelle della policy delle società del gruppo ACEA, ed è finalizzato ad orientare l’attività contrattuale della Società secondo criteri di unità di indirizzo, efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, concorrenza e qualità dei servizi.

Il Regolamento fornisce indicazioni procedurali sia di carattere trasversale e generale con l’introduzione di una nuova modulistica propedeutica all’affidamento di particolari attività, sia indicazioni più specifiche riguardo all’ambito di applicazione del Codice dei contratti, tenuto conto della natura di Multiutility di ASM

Terni S.p.A. e della modalità di acquisizione dei diversi servizi pubblici nell'ambito del quale si trova ad operare.

Ai sensi del Regolamento Aziendale, gli affidamenti diretti sono autorizzati dai Responsabili dell'Unità attraverso l'adozione di Modello di Affidamento a Fornitore Unico, dove vengono indicate le ragioni giustificative dell'affidamento; per le procedure di gara aperte e negoziate previste nel Piano di Committenza, il Responsabile dell'Unità e RUP della procedura trasmette all'Ufficio Acquisti una "Scheda di Richiesta Gara" corredata dalla documentazione tecnica (Capitolati, specifiche ecc.).

Le eventuali gare non previste nel Piano di Committenza, qualora di importo superiore a 150 mila euro, dovranno essere sottoposte all'approvazione del C.d.A. attraverso la predisposizione di una proposta di delibera.

L'ufficio acquisti, dopo aver predisposto la documentazione di gara (bando, avviso, disciplinare, lettera di invito ecc.) ed espletato la procedura, prima di procedere all'aggiudicazione definitiva effettua le verifiche sui requisiti previsti dalla normativa, (DURC, regolarità fiscale, casellari giudiziari, visure camerali, iscrizione alla white list, comunicazioni e informazioni antimafia, casellario ANAC) in capo agli operatori economici risultati aggiudicatari; in caso di esito positivo procede alla comunicazione dell'aggiudicazione e alla predisposizione del contratto e/o dell'ordine.

L'anno 2024 è stato inoltre caratterizzato dall'avvio del processo di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici previsto dal D. Lgs. 36/2023. La digitalizzazione prevede l'obbligo della gestione del processo degli approvvigionamenti attraverso piattaforme telematiche di negoziazione interconnesse con la BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici); ASM si è adeguata a questo processo gestendo le procedure attraverso la piattaforma certificata Net4Market e dotandosi di strumenti digitali di accesso da parte dei RUP (CIE, CNS) per poter accedere ai servizi dell'ANAC e della BDNCP, contribuendo pertanto agli obiettivi di trasparenza ed accesso alle informazioni previsti dalla normativa.

7.4.3 La gestione e la responsabilità nella selezione dei fornitori

Nella scelta dei propri fornitori, appaltatori e subappaltatori, ASM opera con il fine di conseguire il massimo vantaggio competitivo, assumendo comportamenti non discriminatori.

Nella selezione la Società tiene conto anche della capacità tecnico/economica dei propri contraenti valutandone globalmente l'affidabilità con riferimento alla specificità delle prestazioni da rendere.

Nell'ambito del perimetro previsto dalla normativa generale e da quella aziendale, ASM Terni, oltre alle competenze e alla qualità del servizio e del prodotto allineate con le esigenze aziendali, pone particolare attenzione alle misure e alle condotte in linea con il rispetto dell'ambiente da parte dei fornitori, come rilevato più avanti dal trend di quelli con certificazione ambientale, e all'inclusività. In tal senso si serve in

maniera continuativa di alcune cooperative sociali che sono fornitori fidelizzati della Società ed impiegano numerose risorse svantaggiate (Tabella 61). ASM verifica, inoltre, che tutti i suoi fornitori rispettino le norme ed una corretta condotta nella gestione del proprio personale.

Nelle procedure per l'individuazione degli operatori economici cui affidare i servizi, le forniture e i lavori, ASM assicura l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese inserendo nella documentazione di gara criteri economico-finanziari e/o tecnico-professionali (distinti a seconda della tipologia di affidamento) e - per i servizi ad alta intensità di manodopera - clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato.

Per alcune gare, in particolare quelle da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tra i criteri di valutazione vengono inseriti, quali elementi premianti, il possesso delle certificazioni ambientali nonché l'utilizzo di automezzi con basse emissioni o altri criteri previsti nei CAM, nonché di parità di genere.

In considerazione della molteplicità dei settori e dei servizi in cui opera, ASM si è dotata, per le categorie merceologiche rientranti nei c.d. "Settori speciali" (acqua, energia e gas), di un "Sistema di Qualificazione" gestito da uno specifico Regolamento ed operante attraverso la piattaforma telematica Net4Market, che permette di qualificare i fornitori da invitare alle varie procedure di gara, sulla base di requisiti di qualità tecnica, economica e organizzativa e di sicurezza. L'avviso dell'istituzione del sistema di qualificazione è stato pubblicato nella GGUE, come previsto dalla normativa.

Le relazioni tra ASM e i suoi fornitori sono inoltre ispirate ai principi richiamati dal Codice Etico adottato dalla Società. Tra le condizioni dell'ordine si prevede che i fornitori debbano dichiarare l'accettazione delle prescrizioni contenute nel Codice Etico e nel Patto di Integrità pubblicati nel sito internet di ASM.

La Società, che intende sviluppare un sistema di gestione compatibile e rispettoso dell'ambiente in cui si trova ad operare, si impegna a sensibilizzare i propri fornitori al rispetto di una condotta in linea con gli *aspetti ambientali maggiormente significativi* attraverso la pubblicazione della "Informativa ambientale ai fornitori".

Gli aspetti ambientali giudicati significativi da ASM si riferiscono a:

- consumi e scarichi idrici;
- consumi energetici;
- emissioni in atmosfera;
- gestione dei rifiuti;
- rumore;
- suolo.

L'Informativa è applicata a tutti i fornitori ASM (di materie prime, merci e trasporti), ai fornitori in outsourcing ed ai fornitori di prestazioni di lavori e servizi.

Lo scopo è quello di definire:

- un insieme di comportamenti che i fornitori devono “osservare” quando accedono all’interno di Aree, Impianti e Sedi aziendali e, in via generale, ogni qualvolta i fornitori accedono in qualsivoglia spazio di proprietà o in gestione ad ASM Terni S.p.A.;
- un insieme di comportamenti “raccomandati” ai fornitori quando operano all’interno dei propri spazi aziendali.

Un peso importante tra i fornitori di ASM S.p.A. è assolto dalle Cooperative Sociali che impiegano, tra l’altro, un numero importante di risorse vulnerabili che vengono coinvolte in molti servizi prestati alla Società come si evince nella tabella sottostante dove sono indicati il valore, in termini di ordini, e il numero di risorse per ciascuna cooperativa fornitrice.

Tabella 60: Valore ordini e risorse vulnerabili coinvolte per cooperativa sociale fornitrice*

Ragione Sociale Cooperative	u.m.	Valore ordine	u.m.	Numero risorse vulnerabili operanti per ASM
ALIS COOP. SOCIALE S.R.L.	€	323.083,41	n.	8
AMBIENTE E LAVORO COOPERATIVA SOCIALE		757.758,03		8
GEA SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE		557.708,83		8
SO.L.CO. COOP. SOCIALE A.R.L.		331.551,64		4
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LA PERLA		34.018,85		1
ULTRASERVIZI COOP. SOCIALE A R.L.		161.245,49		3
ZERODUE Coop. Soc.Onlus		67.541,50		n.d.
Totale complessivo		2.232.907,75		32

* La rilevazione del numero di risorse vulnerabili è stata condotta tramite interviste dirette ai responsabili delle Cooperative.

7.4.4.4 Certificazione Ambientale e di Qualità dei fornitori

Nel triennio 2022-2024 si è registrato un incremento del 10,5% dei fornitori certificati per la qualità (ISO 9001) e del 27,1% per i fornitori certificati per i requisiti ambientali (ISO 1400).

Tabella 61: Trend fornitori certificati

Fornitori certificati	u.m.	2022	2023	2024
Certificazione ISO 9001	n.	105	95	116
Certificazione ISO14001		48	44	61
Totale		153	139	177
Variazione annuale % totale	%		-9,2%	27,3%
Variazione annuale Certificazione ISO 9001			-10%	22,1%
Variazione annuale Certificazione ISO14001			-8%	38,6%

8. Appendice

GRI Content Index

Dichiarazione d'uso	ASM Terni S.p.A. ha presentato una rendicontazione con riferimento agli Standard GRI per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024
Utilizzo GR1	GRI 1 – Principi Fondamentali 2021

Indicatore	Descrizione	Capitolo	Paragrafo / note
GRI 2: INFORMATIVA GENERALE 2024			
L'ORGANIZZAZIONE E LE SUE PRASSI DI RENDICONTAZIONE			
2-1	Dettagli organizzativi	Capitolo 2	ASM Terni S.p.A.: Chi siamo, Storia
2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	Capitolo 1	Comunicazione agli stakeholder e metodologia Nota metodologica
2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	Capitolo 1	Comunicazione agli stakeholder e metodologia Nota metodologica
2-4	Revisione delle informazioni	Capitolo 1	Comunicazione agli stakeholder e metodologia Nota metodologica
2-5	Assurance esterna	Capitolo 1	Comunicazione agli stakeholder e metodologia Nota metodologica
ATTIVITA' E LAVORATORI			
2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	Capitolo 2 Capitoli 7,8,9	ASM Terni S.p.A.: Servizi offerti e territori serviti; Ambiente: Efficientamento sostenibile delle reti Mobilità sostenibile ed efficienza energetica Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
2-7	Dipendenti	Capitolo 2; Capitolo 12	ASM Terni S.p.A.: Chi siamo Sociale: Le Nostre Persone
2-8	Lavoratori non dipendenti	Capitolo 12	Sociale: Le Nostre Persone
GOVERNANCE			
2-9	Struttura e composizione della governance	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-11	Presidente del massimo organo di governo	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-12	Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-13	Delega di responsabilità per la gestione degli impatti	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-14	Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-15	Conflitti di interesse	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-16	Comunicazione delle criticità	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-17	Conoscenze collettive del massimo organo di governo	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-18	Valutazione delle performance del massimo organo di governo	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-19	Norme riguardanti le remunerazioni	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-20	Procedura di determinazione della retribuzione	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-21	Rapporto di retribuzione totale	Capitolo 4 Capitolo 12	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance Sociale: Le Nostre Persone
STRATEGIA, POLITICHE E PRASSI			
2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	Capitoli 1,2 e 4	Lettera agli azionisti e agli stakeholder; ASM Terni S.p.A.: Vision, Mission e Valori; I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-23	Impegno in termini di policy	Capitoli 1 e 4	Lettera agli azionisti e agli stakeholder; I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-25	Processi volti a rimediare impatti negativi	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance

Indicatore	Descrizione	Capitolo	Paragrafo / note
GRI 2: INFORMATIVA GENERALE 2024			
2-26	Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance
2-27	Conformità a leggi e regolamenti	Capitolo 4	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance Con riferimento al periodo di rendicontazione in atto non risultano non conformità a leggi e/o regolamenti.
2-28	Appartenenza ad associazioni	Capitolo 3	Il nostro approccio alla Sostenibilità: Gli Stakeholder e le modalità di loro coinvolgimento
COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER			
2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	Capitolo 3	Il nostro approccio alla Sostenibilità: Gli Stakeholder e le modalità di loro coinvolgimento
2-30	Contratti collettivi	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone
TEMI MATERIALI			
Indicatore	Descrizione	Capitolo	Paragrafo / note
GRI 3			
TEMI MATERIALI 2021			
3-1	Processo di determinazione dei temi materiali	Capitolo 3	Il nostro approccio alla Sostenibilità: Valutazione d'impatto e analisi di materialità
3-2	Elenco dei temi materiali	Capitolo 3	Il nostro approccio alla Sostenibilità: Valutazione d'impatto e analisi di materialità
Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali	Capitolo 5	Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione
GRI 205: ANTICORRUZIONE 2016			
205-1	Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	Capitolo 5	Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione
205-2	Comunicazione e formazione su normative e procedure anticorruzione	Capitolo 5	Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione
205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	Capitolo 5	Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione
GRI 418: PRIVACY DEI CLIENTI 2016			
418-1	Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy e loro perdita dei dati	Capitolo 5	Etica, compliance normativa e lotta alla corruzione Nel corso del 2024 ASM non ha ricevuto reclami per violazioni della privacy o di fuga, furto o perdita di dati dei clienti
Performance economiche e creazione di valore per il territorio e la comunità			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali	Capitolo 6	Performance economica ed impatto sul territorio
GRI 201: PERFORMANCE ECONOMICHE 2016			
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	Capitolo 6	Performance economica ed impatto sul territorio: Valore creato e distribuito
413-1	Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	Capitolo 6	Performance economica ed impatto sul territorio: Valore creato e distribuito
GRI 300			
PERFORMANCE AMBIENTALE: TOPIC SPECIFIC STANDARDS			
Efficientamento sostenibile delle reti			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 303: ACQUA E SCARICHI IDRICI 2018			
303-1	Interazione con l'acqua come risorsa condivisa	Capitolo 7	Ambiente Efficientamento sostenibile delle reti
303-2	Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua	Capitolo 7	Ambiente Efficientamento sostenibile delle reti
303-3	Prelievo idrico	Capitolo 7	Ambiente Efficientamento sostenibile delle reti
GRI 416: SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI 2016			
416-1	Valutazione sulla salute e la sicurezza di categorie di prodotti e servizi	Capitolo 7	Ambiente Efficientamento sostenibile delle reti
Mobilità sostenibile ed efficienza energetica			

Indicatore	Descrizione	Capitolo	Paragrafo / note
GRI 2: INFORMATIVA GENERALE 2024			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali	Capitolo 8	Ambiente Efficientamento sostenibile delle reti
GRI 302: ENERGIA 2016			
302-1	Consumo di energia all'interno dell'organizzazione	Capitolo 8	Ambiente: Mobilità sostenibile ed efficienza energetica Sociale
GRI 304: BIODIVERSITA' 2016			
304-1	Siti operativi di proprietà, detenuti in locazione, gestiti in (o adiacenti ad) aree protette e aree a elevato valore di biodiversità esterne alle aree protette	Capitolo 8	Ambiente: Mobilità sostenibile ed efficienza energetica Sociale
GRI 305: EMISSIONI 2016			
305-1	Emissioni Scope 1	Capitolo 8	Ambiente: Mobilità sostenibile ed efficienza energetica Sociale
305-2	Emissioni Scope 2	Capitolo 8	Ambiente: Mobilità sostenibile ed efficienza energetica Sociale
Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali	Capitolo 9	
GRI 306: RIFIUTI 2020			
306-1	Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	Capitolo 9	Ambiente: Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
306-2	Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	Capitolo 9	Ambiente: Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
306-3	Rifiuti prodotti	Capitolo 9	Ambiente: Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
GRI 416: SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI 2016			
416-1	Valutazione sulla salute e la sicurezza di categorie di prodotti e servizi	Capitolo 9	Ambiente: Gestione sostenibile dei rifiuti ed economia circolare
GRI 400	PERFORMANCE SOCIALE: TOPIC SPECIFIC STANDARDS		
Welfare aziendale			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 401: OCCUPAZIONE 2016			
401-1	Nuove assunzioni e turnover	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, occupazione e welfare aziendale
401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, occupazione e welfare aziendale
401-3	Congedo parentale	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, occupazione e welfare aziendale
Salute e sicurezza sul lavoro			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 403: SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO 2018			
403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-3	Servizi di medicina del lavoro	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, valorizzazione del capitale umano, salute e sicurezza
403-6	Promozione della salute dei lavoratori	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-9	Infortuni sul lavoro	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza
403-10	Malattie professionali	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, salute e sicurezza

Indicatore	Descrizione	Capitolo	Paragrafo / note
GRI 2: INFORMATIVA GENERALE 2024			
Diversità ed inclusione			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 405: DIVERSITA' E PARI OPPORTUNITA' 2016			
405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	Capitoli 4, 12	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance Sociale: Le nostre Persone, diversità e pari opportunità
405-2	Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	Capitolo 12	I presidi per la gestione di un business responsabile: La nostra governance Sociale: Le nostre Persone, diversità e pari opportunità
Valorizzazione del capitale umano			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 404: FORMAZIONE E ISTRUZIONE 2016			
404-1	Ore di formazione annua per dipendente	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, valorizzazione del capitale umano
404-3	Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	Capitolo 12	Sociale: Le nostre Persone, valorizzazione del capitale umano
Qualità, sicurezza e R&D nella fornitura di servizi			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 416: SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI 2016			
416-2	Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi	Capitolo 10	Sociale: Clienti, Qualità, sicurezza e R&D dei servizi offerti
Gestione responsabile della catena di fornitura			
GRI 3: Temi materiali 2021	3-3 Gestione temi materiali		
GRI 204: PRASSI DI APPROVVIGIONAMENTO 2016			
204-1	Percentuale di spesa concentrata su fornitori locali in relazione alle sedi operative più significative	Capitolo 13	Sociale: Gestione Responsabile della Catena di Fornitura
GRI 205: ANTICORRUZIONE 2016			
205-2	Comunicazione e formazione su normative e procedure anti-corruzione	Capitolo 13	Sociale: Gestione Responsabile della Catena di Fornitura
GRI 308: VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI			
308-1	Nuovi fornitori che sono stati selezionati utilizzando criteri ambientale	Capitolo 13	Sociale: Gestione Responsabile della Catena di Fornitura
GRI 414: VALUTAZIONE SOCIALE DEI FORNITORI			
414-1	Nuovi fornitori che sono stati selezionati secondo criteri sociali	Capitolo 13	Sociale: Gestione Responsabile della Catena di Fornitura

9. Glossario

A

ACCREDITAMENTO DI UN LABORATORIO: riconoscimento formale dell' idoneità di un laboratorio a effettuare specifiche prove o determinati tipi di prova

ACQUA POTABILE: acqua immessa nella rete di distribuzione o acqua confezionata in contenitori, ottemperante i requisiti previsti dalla legislazione vigente per l' acqua destinata al consumo umano.

ACQUE REFLUE URBANE: insieme di acque reflue urbane, industriali e/o di quelle meteoriche di dilavamento convogliate in reti fognarie, anche separate, e provenienti da agglomerato urbano.

AIA: Autorizzazione Integrata Ambientale

AMAN: Azienda Multiservizi Amerino Narnese s.c.p.a.

ATO: Ambito Territoriale Ottimale

ARERA: Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente.

ATI4: Ambiti Territoriali Integrati, nello specifico il numero 4 comprende i 32 Comuni della Provincia di Terni.

AURI: Autorità Umbra per Rifiuti e Idrico.

B

BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ: strumento di reporting che tiene conto degli impatti generati dall' azienda rispetto alle tre dimensioni della sostenibilità: economica, sociale e ambientale.

C

CAMPIONAMENTO: attività di prelievo di campioni di acqua da sottoporre a controllo analitico.

CAPTAZIONE: prelievo di acque sotterranee o superficiali per l' utilizzo idropotabile.

CARTA DEI SERVIZI: documento aziendale che fissa gli standard di qualità riferiti ai servizi aziendali.

CATEGORIA VULNERABILE: gruppo di persone con una specifica condizione o caratteristica che potrebbe subire impatti negativi conseguenti alle attività dell' organizzazione in modo più grave rispetto alla popolazione generale.

CATENA DEL VALORE: gamma di attività svolte dall' organizzazione e da entità a monte e a valle della stessa per portarne i prodotti o i servizi dalla fase di concepimento a quella di uso finale.

CATENA DI FORNITURA: gamma di attività svolte da entità a monte dell' organizzazione che forniscono prodotti o servizi impiegati nello sviluppo dei prodotti o servizi dell' organizzazione stessa.

CNS: Consorzio Nazionale Servizi

CODICE ETICO: documento che impone, nella conduzione di tutte le attività aziendali, una serie di principi, comportamenti, impegni e responsabilità etiche, attuate da parte degli amministratori, dei lavoratori e dei collaboratori.

COMUNITÀ LOCALE: Singole persone o gruppi di persone che vivono o lavorano in aree che sono o potrebbero essere influenzate dalle attività dell' organizzazione.

CONFLITTO D'INTERESSI: Situazione in cui un individuo si trova a dover scegliere tra quanto previsto per adempiere alla propria mansione e i propri interessi personali.

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA: Tutte le trattative che si svolgono fra uno o più datori di lavoro oppure organizzazioni di datori di lavoro da una parte e una o più organizzazioni di lavoratori (per es., sindacati) dall'altra per determinare condizioni di lavoro e termini di impiego o per regolamentare i rapporti tra datori di lavoro e lavoratori.

CUSTOMER SATISFACTION: insieme di tecniche statistiche che permettono di misurare la qualità di un prodotto o di un servizio erogato in rapporto alla qualità desiderata e percepita dai clienti o dagli utenti.

D

DEPURAZIONE: serie di trattamenti a cui vengono sottoposte le acque reflue per poterle restituire ai corpi idrici superficiali nel rispetto dei parametri previsti per Legge ai fini della tutela ambientale.

DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO: dipendente con un contratto stipulato per un periodo di tempo limitato (ossia, un contratto a tempo fisso) che termina alla scadenza dello specifico periodo di tempo oppure quando un'attività o un evento specifico a cui è associato un tempo stimato viene completato.

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO: dipendente con un contratto per un periodo di tempo indeterminato, per lavorare a tempo pieno o parziale.

DPO: Data Protection Officer- Responsabile per la protezione dei dati

DUE DILIGENCE: Processo per identificare, prevenire, mitigare e rendere conto di come l'organizzazione affronta i suoi impatti negativi effettivi e potenziali.

E

ENERGIE RINNOVABILI: forme di energia che si rigenerano in tempi brevi se confrontati con i tempi caratteristici della storia umana. Le fonti di tali forme di energia sono dette risorse energetiche rinnovabili.

ESG: Ambiente (E), Sociale (S) e Governance (G)-

F

FONTI RINNOVABILI: fonti di energia che a differenza dei combustibili fossili e quelli derivati dal petrolio, possono essere considerate inesauribili per la loro continua rigenerazione.

FORNITORE: Entità a monte dell'organizzazione (ad es. presente nella sua catena di fornitura) che fornisce un prodotto o un servizio impiegato nello sviluppo dei prodotti o servizi dell'organizzazione stessa.

G

GDPR: Regolamento generale per la protezione dei dati personali.

GRAVITÀ (di un impatto): La gravità di un impatto negativo reale o potenziale è determinata dalla sua scala (cioè quanto è grave l'impatto), dalla portata (cioè quanto è diffuso l'impatto) e dalle caratteristiche irrimediabili (quanto è difficile mitigare o sanare il danno risultante).

GRI CONTENT INDEX: Indice dei contenuti secondo i GRI Standards.

GRI: Global Reporting Iniziative, ovvero le Linee Guida Internazionali per la rendicontazione di sostenibilità.

GSE: Gestore Servizi Energetici, ha l'incarico di promozione e sviluppo delle fonti rinnovabili e dell'efficienza energetica

I

IMPATTO: Effetto che l'organizzazione ha o potrebbe avere sull'economia, sull'ambiente e sulle persone, compreso sui loro diritti umani, che a sua volta può indicarne il contributo (negativo o positivo) allo sviluppo sostenibile.

IMPIANTO IDROELETTRICO: impianto nel quale l'energia potenziale dell'acqua è trasformata in energia elettrica. Gli impianti idroelettrici possono essere del tipo ad acqua fluente, a bacino e a serbatoio.

INDICATORE: misura di performance, sia qualitativa che quantitativa, che consente di effettuare il monitoraggio di parametri e/o caratteristiche peculiari di attività e/o processi.

M

MACROINDICATORE: ognuno dei sei indicatori introdotti dal Regolatore ARERA con la Del. 917/2017/R/idr, per la misura delle performance tecniche del Gestore del Servizio Idrico Integrato.

MASSIMO ORGANO DI GOVERNO: organo di governo con la massima autorità nell'organizzazione.

MATERIALITÀ: criterio attraverso il quale ASM Terni S.p.A. valuta la rilevanza degli aspetti economici, sociali e ambientali.

MITIGAZIONE: Misure adottate per ridurre la portata di un impatto negativo.

MOG: Modello di Organizzazione, Gestione ex D.Lgs. 231/2001

MTR-2: Metodo Tariffario Rifiuti per il periodo 2022-2025, approvato con deliberazione 3 agosto 2021

O

ODV: Organismo di vigilanza

P

PARAMETRO: singola specie analitica di natura fisica, chimica o microbiologica.

PARTNERSHIP: rapporto di stretta collaborazione per condividere determinati scopi per il raggiungimento degli obiettivi.

PERIODO DI RENDICONTAZIONE: arco di tempo specifico coperto dalle informazioni oggetto di rendicontazione.

PEF: Piano Economico Finanziario

PIANO DI TUTELA DELLE ACQUE: normativa regionale che dettaglia misure ed attività poliennali per il raggiungimento degli obiettivi di qualità fissati per ogni singolo corpo idrico superficiale.

POTABILIZZAZIONE: trattamenti chimici e fisici a cui viene sottoposta l'acqua per renderla utilizzabile a scopo alimentare (acqua potabile).

R

RAEE: Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche.

RECLAMO: Ingiustizia percepita che si basa sul senso di titolarità di individui o gruppi di essi, che può essere basato sull'esistenza di una legge, di un contratto, su promesse esplicite o implicite, su pratiche consuetudinarie o su nozioni generali di equità delle comunità lese.

RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA (RSI): insieme delle responsabilità sociali, ambientali ed economiche di cui l'Impresa deve farsi carico per rispondere alle aspettative legittime dei propri portatori d'interesse.

RIFIUTI NON PERICOLOSI: rifiuti che non rientrano nella lista del Testo Unico Ambientale.

RIFIUTI PERICOLOSI: rifiuti così individuati in base al Testo Unico Ambientale (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.).

RIFIUTO: qualsiasi sostanza ad oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A alla parte quarta del D.Lgs. 152/2006 e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di "disfarsi". Lo stesso Decreto legislativo classifica i rifiuti, in base all'origine, in urbani e speciale e, secondo le caratteristiche di pericolosità, in pericolosi e non pericolosi.

RIMEDIO: Disposizioni o provvedimenti diretti a mitigare o sanare gli effetti di un impatto negativo.

RPC: Responsabile per la Prevenzione della Corruzione

S

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (SII): insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

SOSTENIBILITÀ: capacità di un'organizzazione di garantire i bisogni attuali senza compromettere quelli delle generazioni future.

STAKEHOLDER: Entità o individuo che può ragionevolmente essere influenzato in modo significativo dalle attività, dai prodotti e dai servizi dell'organizzazione o le cui azioni possono ragionevolmente incidere sulla capacità dell'organizzazione di attuare con successo le proprie strategie e raggiungere i propri obiettivi.

STAKEHOLDER ENGAGEMENT: funzione che ha lo scopo di garantire l'attività sistematica di coinvolgimento degli interlocutori chiave dell'organizzazione sulle tematiche *material*.

SVILUPPO SOSTENIBILE: lo sviluppo che è in grado di soddisfare i bisogni della generazione presente, senza compromettere la possibilità che le generazioni future riescano a soddisfare i propri.

T

TARI: Tassa sui rifiuti.

TARIC: Tassa sui rifiuti a tariffa corrispettiva, istituita ai sensi dell'articolo 1, comma 668, della Legge 147/13

TARIFFA PUNTUALE: sistema per la gestione dei rifiuti che consente di introdurre una tariffa calcolata in parte sulla reale produzione di rifiuto conferito dall'utente

TDE: Terni Distribuzione Elettrica

TEE: titoli di efficienza energetica

TEP: Tonnellata equivalente di Petrolio

TIUF: Testo Integrato Unbundling Funzionale

U

UTENTE: cliente o soggetto che usufruisce di un servizio

W

WHISTLEBLOWING: segnalazione di illeciti nell'interesse generale, in base a quanto previsto dall'art. 54 bis del d.lgs. n. 165/2001 così come modificato dalla legge 30 novembre 2017, n. 179.



KPMG S.p.A.
Revisione e organizzazione contabile
Via Campo di Marte, 19
06124 PERUGIA PG
Telefono +39 075 5722224
Email it-fmauditaly@kpmg.it
PEC kpmgspa@pec.kpmg.it

Relazione della società di revisione indipendente sul bilancio di sostenibilità

Al Consiglio di Amministrazione della
ASM Terni S.p.A.

Siamo stati incaricati di effettuare l'esame limitato ("*limited assurance engagement*") del bilancio di sostenibilità della ASM Terni S.p.A. (di seguito anche "la Società") relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024.

Responsabilità degli Amministratori per il bilancio di sostenibilità

Gli Amministratori della ASM Terni S.p.A. sono responsabili per la redazione del bilancio di sostenibilità in conformità ai "*Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards*" definiti dal GRI - *Global Reporting Initiative* ("GRI Standards").

Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno da essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un bilancio di sostenibilità che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi della ASM Terni S.p.A. in relazione alla *performance* di sostenibilità, nonché per l'identificazione degli *stakeholder* e degli aspetti significativi da rendicontare.

Indipendenza della società di revisione e gestione della qualità

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza dell'*International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) (IESBA Code)* emesso dall'*International Ethics Standards Board for Accountants*, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale.

La nostra società di revisione applica il Principio Internazionale sulla Gestione della Qualità (ISQM Italia 1) in base al quale è tenuta a configurare, mettere in atto e rendere operativo un sistema di gestione della qualità che includa direttive o procedure sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.



ASM Terni S.p.A.

Relazione della società di revisione

31 dicembre 2024

Responsabilità della società di revisione

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità del bilancio di sostenibilità rispetto a quanto richiesto dai GRI *Standards*. Il nostro lavoro è stato svolto secondo quanto previsto dal principio "*International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information*" (di seguito anche "*ISAE 3000 Revised*"), emanato dall'*International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB)* per gli incarichi di *limited assurance*. Tale principio richiede la pianificazione e lo svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che il bilancio di sostenibilità non contenga errori significativi.

Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria per lo svolgimento di un esame completo secondo l'*ISAE 3000 Revised* ("*reasonable assurance engagement*") e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sul bilancio di sostenibilità si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale della Società responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nel bilancio di sostenibilità, nonché analisi di documenti, ricalcoli e altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

- 1 analisi del processo di definizione dei temi rilevanti rendicontati nel bilancio di sostenibilità, con riferimento alle modalità di analisi e comprensione del contesto di riferimento, identificazione, valutazione e prioritizzazione degli impatti effettivi e potenziali e alla validazione interna delle risultanze del processo;
- 2 comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione delle informazioni qualitative e quantitative significative incluse nel bilancio di sostenibilità.

In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione di ASM Terni S.p.A. e abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio di sostenibilità.

Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche della Società:

- a) con riferimento alle informazioni qualitative, abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
- b) con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.



ASM Terni S.p.A.
Relazione della società di revisione
31 dicembre 2024

Conclusioni

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il bilancio di sostenibilità della Società ASM Terni S.p.A. relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto dai GRI *Standards*.

Perugia, 23 aprile 2025

KPMG S.p.A.


Maurizio Gicini
Socio



ASM Terni S.p.A.