

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[TRASTULLI GIUSEPPE]

Indirizzo



Telefono

Fax

E-mail



Nazionalità

italiana

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 1983 al 1985 dipendente a tempo determinato presso Ditta SORTE

Dal 1985 dipendente a tempo indeterminato presso ASM Terni S.p.A.

Dal 1985 al 1987 impiegato amministrativo

Dal 1988 al 1990 impiegato tecnico ufficio guasti elettrici ed idrici

Dal 1991 al 1995 impiegato tecnico presso il laboratorio misure e prove

Dal 1996 al 2012 addetto al servizio di prevenzione e protezione

Dal 2012 ad oggi Responsabile magazzino ASM Terni SPA

Dal 1997 al 2017 formatore in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Dal 1996 al 2017 Tecnico per le verifiche delle attrezzature di lavoro nonché dei dispositivi di sicurezza per la prevista verifica trimestrale ed annuale (imbracature di sicurezza, tirfort, tirvet, funi in acciaio, staffe, ramponi, tiranti in fibra, scale, ecc.) in base a quanto previsto dal D.Lgs. n° 81 del 2008 ex art. 23,179, D.P.R. 27 Aprile 1955, n° 547, D.M. 12 Settembre 1959 e ex D.lg. 626/94.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Perito Elettrotecnico

Tecnico della qualità totale (Corso di 140 ore organizzato dalla Regione dell'Umbria)

Attestato di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)

Addetto al primo soccorso rilasciato dalla croce rossa italiana di Terni

Addetto all'antincendio rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco Terni

Addetto alla gestione delle emergenze

Operatore BLSD

Brevetto di assistente bagnanti

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Italiano]

[Inglese]

Conoscenza a livello scolastico

BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI, CAPACITÀ DI ADATTAMENTO AD AMBIENTI E SITUAZIONI DIVERSE. OTTIMI RAPPORTI CON I COLLEGHI.

PRESIDENTE PROVINCIALE ENDAS TERNI DAL 1990 AL 2015

CONSIGLIERE NAZIONALE ENDAS

PRESIDENTE ASD AZZURRA I SETTORE VOLLEY

VICE PRESIDENTE DELL'A.D.I.A. (ASSOCIAZIONI DI ASSOCIAZIONI COMPOSTA DA 5 EPS) DAL 2000 AL 2012

GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI NATATORI

RESPONSABILE TECNICO IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE PISCINE COMUNALI IN GESTIONE ALLA ASD AZZURRA I

RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE PRESSO IMPIANTI NATATORI

PRESIDENTE AZZURRA TERNI SSD ARL

CONSIGLIERE ATC 3 TERNANO ORVIETANO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

BREVETTO SALVAMENTO

Meriti sportivi riconosciuti dal CONI Terni per l'attività di PALLAVOLO

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]